

Systemkompagniet A/S

Herstedøstervej 29

2620 Albertslund

CVR-nummer 36973684

Årsrapport

1. januar 2018 - 31. december 2018

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling
den 22. juni 2019

Henrik Bjørndal Gravesen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger	2
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Årsregnskab	
Resultatopgørelse	8
Aktiver	9
Passiver	10
Egenkapitalopgørelse	11
Noter	12
Anvendt regnskabspraksis	14

Selskabsoplysninger

Selskab

Systemkompagniet A/S
Herstedøstervej 29
2620 Albertslund

CVR-nummer: 36973684
Regnskabsperiode: 1. januar 2018 - 31. december 2018

Bestyrelse

Noa Torrben Falke Hansen
Henrik Bjørndal Gravesen
Ninacecilie Halldis Falkely Hansen

Direktion

Henrik Bjørndal Gravesen

Pengeinstitut

Sydbank A/S
Kgs. Nytorv 30
1050 København K
-

Revisor

Dansk Revision Holbæk
Godkendt revisionspartnerselskab
Havnepladsen 6
4300 Holbæk

Kontaktpersoner:

Henrik Brusgaard
Michael Hjorth Danielsen

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2018 - 31. december 2018 for Systemkompagniet A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2018 - 31. december 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Albertslund, 21. juni 2019

Direktionen:

Henrik Bjørndal Gravesen

Bestyrelsen:

Noa Torrben Falke Hansen
Formand

Henrik Bjørndal Gravesen

Ninacecilie Halldis Halkely Hansen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Systemkompagniet A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Systemkompagniet A/S for regnskabsåret 1. januar 2018 - 31. december 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2018 - 31. december 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejl-information i ledelsesberetningen.

Holbæk, 21. juni 2019

Dansk Revision Holbæk

Godkendt revisionspartnerselskab, CVR-nr. 28853343

Henrik Brusgaard
Partner, registreret revisor
mne7103

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomhedens formål er at drive virksomhed med IT-udvikling og dermed efter ledelsens skøn beslægtet virksomhed.

Selskabets mission

Det er Selskabets mission at udvikle effektive IT-løsninger til selskabets primære samarbejdspartnere, samt levere og drifte disse løsninger i overensstemmelse med partnerne høje sikkerheds- og kvalitetskrav, samt levere sparring og støttefunktioner til vores samarbejdspartnere på tilsvarende højt niveau.

Usikkerheder om indregning og måling

Værdiansættelsen af regnskabsposten Udviklingsprojekter under opførsel er behæftet med væsentlig usikkerhed som følge af, at projektet ikke er færdigudviklet, hvorved udnyttelsesfrekvens og lønsomhed ikke kan påvises tilstrækkeligt i denne fase.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets fokus har i regnskabsperioden været rettet mod fortsat udvikling af specifik softwareudvikling (SYSKOM), levering og drift af IT-løsninger og støttefunktioner til selskabets samarbejdspartnere, samt løbende forbedring af selskabets processer for effektiv levering af selskabets vores ydelser.

Selskabets ressourcer har i regnskabsperiode været anvendt til løbende udvikling i samarbejde med selskabets samarbejdspartnere, er således også været anvendt til anlægsinvesteringer og udbygning af infrastrukturer, samt virksomhedsadministrative systemer mv. Dette arbejde fortsætter i 2019, hvor selskabet påregner en øget licensindtægt fra vores samarbejdspartnere.

Det er ledelsens vurdering, at selskabets vil kunne opnå en driftsmæssig rentabilitet i løbet af den næste 10 – 18 måneder, og at selskabets egenkapital vil blive reetableret inden for 3 – 5 år.

Endvidere har selskabets moderselskab afgivet støtteerklæring, hvorved selskabets kapitalberedskab er tilstrækkeligt til at imødekomme fremtidige forpligtelser.

SYSKOM

SYSKOM er selskabets primære egenudviklede softwareløsning. Systemet giver mulighed for optimal styring og administration af bevillingsbaserede ydelser til borgere, der har brug for personlig assistance. Løsningen er udviklet med henblik på at tilbyde den størst mulige driftssikkerhed og gennemsikuelighed på alle områder systemet skal understøtte. SYSKOM er udviklet til selskabets primære samarbejdspartnere og leveres og driftes for disse på grundlag af en aftalt licensbetaling.

Note	Resultatopgørelse	2018 DKK	2017 1.000 DKK
Perioden 1. januar - 31. december			
	Bruttofortjeneste	-1.126.498	-1.792
1	Personaleomkostninger	-1.539.983	-4.105
	Afskrivninger, anlægsaktiver	-40.757	-229
	Andre driftsomkostninger	-7.708	0
	Resultat før finansielle poster	-2.714.946	-6.125
2	Finansielle indtægter	3.318	0
	Finansielle omkostninger	-226.850	-201
	Resultat før skat	-2.938.478	-6.326
3	Skat af årets resultat	648.639	1.361
	Årets resultat	-2.289.839	-4.966
Forslag til resultatdisponering:			
	Overført resultat	-2.289.839	-4.966
	Resultatdisponering i alt	-2.289.839	-4.966

Note	Balance	2018 DKK	2017 1.000 DKK
Aktiver pr. 31. december			
4	Udviklingsprojekter under udførelse	5.463.676	4.647
	Immaterielle anlægsaktiver	5.463.676	4.647
5	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	236.308	261
	Materielle anlægsaktiver	236.308	261
6	Deposita	108.954	107
	Finansielle anlægsaktiver	108.954	107
	Anlægsaktiver i alt	5.808.939	5.015
	Tilgodehavende skat hos tilknyttede virksomheder	0	211
	Andre tilgodehavender	2.268.194	1.586
	Periodeafgrænsningsposter	38.666	22
	Tilgodehavender	2.306.861	1.819
	Likvide beholdninger	2.564	15
	Omsætningsaktiver i alt	2.309.424	1.835
	Aktiver i alt	8.118.363	6.850

Note	Balance	2018 DKK	2017 1.000 DKK
Passiver pr. 31. december			
	Virksomhedskapital	500.000	500
	Reserve for udviklingsomkostninger	5.463.676	4.647
	Overført resultat	-15.299.907	-12.193
	Egenkapital i alt	-9.336.231	-7.046
	Hensættelser til udskudt skat	1.147.610	1.018
	Hensatte forpligtelser	1.147.610	1.018
	Kreditinstitutter	9.654.549	9.781
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	431.764	91
	Gæld til tilknyttede virksomheder	5.904.669	2.646
	Anden gæld	316.002	360
	Kortfristede gældsforpligtelser	16.306.984	12.878
	Gælds- og hensatte forpligtelser i alt	17.454.594	13.896
	Passiver i alt	8.118.363	6.850
7	Usikkerhed om going concern		
8	Eventualforpligtelser		
9	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Note	Egenkapitalopgørelse	2018 DKK	2017 1.000 DKK
Egenkapitalopgørelse 1. januar - 31. december			
	Virksomhedskapital, primo	500.000	500
	Virksomhedskapital	500.000	500
	Reserve for udviklingsomkostninger, primo	4.646.851	4.057
	Årets henlæggelse til reserve	816.825	590
	Reserve for udviklingsomkostninger	5.463.676	4.647
	Overført resultat, primo	-12.193.243	-6.638
	Årets henlæggelse til reserve (ej resultatdisponering)	-816.825	-590
	Årets overførte resultat	-2.289.839	-4.966
	Overført resultat	-15.299.907	-12.193
	Egenkapital i alt	-9.336.231	-7.046

	2018	2017
Noter	DKK	1.000 DKK
1 Personaleomkostninger		
Løn og gager	1.280.431	3.499
Pensioner	242.394	495
Andre omkostninger til social sikring	38.694	45
Øvrige personaleomkostninger	-21.536	66
Personaleomkostninger i alt	1.539.983	4.105
Gennemsnitlig antal beskæftigede	3	7
2 Finansielle indtægter		
Renteindtægter, tilknyttede virksomheder	3.318	0
Finansielle indtægter i alt	3.318	0
3 Skat af årets resultat		
Skat af årets resultat	0	-211
Regulering af udskudt skat	129.579	131
Negativ skat (Skatte kreditorordningen)	-778.218	-1.280
Skat af årets resultat i alt	-648.639	-1.361
4 Udviklingsprojekter under udførelse		
Kostpris 1. januar	4.646.851	4.057
Tilgang i årets løb	816.825	590
Kostpris 31. december	5.463.676	4.647
Udviklingsprojekter under udførelse i alt	5.463.676	4.647

	2018	2017
Noter	DKK	1.000 DKK
5 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris 1. januar	522.639	526
Tilgang i årets løb	15.795	150
Afgang i årets løb	0	-153
Kostpris 31. december	<u>538.433</u>	<u>523</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar	-261.368	-64
Årets af- og nedskrivninger	-40.757	-197
Afskrivninger 31. december	<u>-302.125</u>	<u>-261</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar i alt	<u>236.308</u>	<u>261</u>
6 Deposita		
Deposita 1. januar	107.250	107
Tilgang i årets løb	1.704	0
Deposita i alt	<u>108.954</u>	<u>107</u>
7 Usikkerhed om going concern		
Selskabet har tabt mere end 50 % af selskabskapitalen. Ledelsen har iværksat tiltag til reetablering af kapitalen via selskabets egen drift.		
Kapitalen forventes reetableret i løbet af de kommende år.		
Selskabet har modtaget en tilbagetrædelses- og støtteerklæring fra moderselskabet som går på understøttelse af driften i 12 måneder fra dags dato.		
8 Eventualforpligtelser		
Selskabet hæfter solidarisk med moderselskabet TH Holding af 2013 ApS for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytte og royalties inden for sambeskatningskredsen. Skyldige selskabsskatter og kildeskatter inden for sambeskatningskredsen er oplyst i moderselskabets årsregnskab.		
9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
Ingen.		

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Herudover har selskabet valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gæld og andre poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs.

Realiserede og urealiserede valutakursreguleringer er indregnet i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Der benyttes ikke finansielle instrumenter til sikring af modværdien i danske kroner af balanceposter i fremmed valuta samt fremtidige transaktioner i fremmed valuta.

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om obligatorisk sambeskatning af moderselskabet og de danske dattervirksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Systemkompagniet's primære aktivitet er, at udvikle IT-løsninger. Udviklingsprojekter vedrørende produkter, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer, og hvor der vurderes at være sikkerhed med hensyn til fremtidig dækning af omkostninger kan påvises, indregnes som immaterielle anlægsaktiver.

Anvendt regnskabspraksis

Projekter, som har en kommerciel usikkerhed, indregnes i balancen ud fra en konkret vurdering af hvert projekt med den forventede genindvindingsværdi, og det resterende bliver indregnet i resultatopgørelsen.

Projekter, hvor dele af Systemkompagniet's udgifter finansieres og refunderes af 3. part, optages som et tilgodehavende i balancen.

Kostprisen for udviklingsprojekter omfatter omkostninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsprojekterne.

Færdiggjorte udviklingsprojekter afskrives lineært over den forventede brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 5 år, som er den normale periode for den enkelte løsnings drift, men kan i visse tilfælde udgøre op til 15 år, såfremt den længere afskrivningsperiode vurderes bedre, at afspejle selskabets nytte af det udviklede produkt mv.

De indregnede udviklingsprojekter nedskrives til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi. Indirekte produktionsomkostninger i form af indirekte henførbare personaleomkostninger og afskrivninger på materielle anlægsaktiver, der er anvendt i udviklingsprocessen, indregnes i kostprisen baseret på det estimeret tidsforbrug for det enkelte projekt.

Udviklingsprojekter omfatter omkostninger, herunder lønninger og gager samt afskrivninger, der direkte eller indirekte kan henføres til selskabets udviklingsaktiviteter og som opfylder kriterierne for indregning. Udviklingsomkostninger måles til kostpris. Aktiverede udviklingsomkostninger afskrives lineært efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet over brugstiden.

Afskrivninger vedrørende udviklingsomkostninger er baseret på den forventede brugstid og de kontraktligt fastsatte rettighedsperioder. Udviklingsomkostninger, der ikke opfylder kriterierne for indregning i balancen er indregnet i resultatopgørelsen.

Et beløb svarende til de indregnede udviklingsomkostninger bindes fremover på en særlige reserve under egenkapitalen benævnt "Reserve for udviklingsomkostninger". Reserven kan ikke benyttes til udbytte eller dækning af underskud. Hvis de indregnede udviklingsomkostninger sælges eller på anden måde udgår af virksomhedens drift, opløses eller reduceres reserven. Dette sker ved overførsel af reserve for udviklingsomkostninger til egenkapitalens frie reserver. Hvis de indregnede udviklingsomkostninger nedskrives, skal en del af reserven for udviklingsomkostninger tilbageføres. Den del, der skal tilbageføres, svarer til nedskrivningen af udviklingsomkostningerne. Hvis en nedskrivning af udviklingsomkostningerne efterfølgende tilbageføres, skal reserven for udviklingsomkostninger reetableres. Reserven for udviklingsomkostninger skal også reduceres med foretagne afskrivninger. Herved vil egenkapitalreserven svare til det beløb, som er indregnet i balancen som udviklingsomkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger:	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 - 7 år	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettoindtægter fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til kostpris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Anvendt regnskabspraksis

Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

Reserve for udviklingsomkostninger

Reserve for udviklingsomkostninger omfatter indregnede udviklingsomkostninger. Reserven kan ikke benyttes til udbytte eller dækning af underskud. Reserven reduceres eller opløses, hvis de indregnede udviklingsomkostninger afskrives eller udgår af virksomhedens drift. Dette sker ved overførsel direkte til egenkapitalens frie reserver

Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Ninacecilie Halldis Falkely Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-729924591155

IP: 89.221.xxx.xxx

2019-06-24 09:39:19Z

NEM ID 

Noa Torrben Falke Hansen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-787828283288

IP: 89.221.xxx.xxx

2019-06-24 11:19:31Z

NEM ID 

Henrik Bjørndal Gravesen

Adm. direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-663108944296

IP: 89.221.xxx.xxx

2019-06-25 10:38:59Z

NEM ID 

Henrik Bjørndal Gravesen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-663108944296

IP: 89.221.xxx.xxx

2019-06-25 10:38:59Z

NEM ID 

Henrik Brusgaard

Registreret revisor

Serienummer: CVR:28853343-RID:1123835810291

IP: 188.120.xxx.xxx

2019-06-25 11:06:16Z

NEM ID 

Henrik Bjørndal Gravesen

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-663108944296

IP: 89.221.xxx.xxx

2019-06-26 07:07:16Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: U3NX2-MEF0H-H2IGJ-YP4BG-KE1KM-J8L56

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>