

## Sachi Sushi Borgergade ApS

Borgergade 16  
1300 København K  
CVR-nr. 36960930

Adelgade 15  
DK 1304 København K  
tlf.: +45 33 73 46 00

Usserød Kongevej 157  
DK 2970 Hørsholm  
tlf.: +45 45 86 41 35

info@krestoncm.dk  
www.krestoncm.dk  
CVR-nr. 39 46 31 13

## Årsrapport for 2023

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling  
den 22. maj 2024

---

Nalin Eang Bentsen  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

Virksomhedsoplysninger	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors erklæringer om udvidet gennemgang	5
Ledelsesberetning	7
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Egenkapitalopgørelse	15
Noter	16

## Sachi Sushi Borgergade ApS

### Virksomhedsoplysninger

<b>Virksomheden</b>	Sachi Sushi Borgergade ApS Borgergade 16 1300 København K
	CVR-nr. 36960930
	Stiftelsesdato 8. juli 2015
	Hjemsted København
	Regnskabsår 1. januar 2023 - 31. december 2023
<b>Direktion</b>	Nalin Eang Bentsen
<b>Revisor</b>	Kreston CM Statsautoriseret Revisionsinteressentskab Adelgade 15 1304 København K CVR-nr.: 39463113

**Sachi Sushi Borbergade ApS**

## **Ledelsespåtegning**

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023 for Sachi Sushi Borbergade ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 25. april 2024

### **Direktion**

Nalin Eang Bentsen

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

### Til kapitalejerne i Sachi Sushi Borbergade ApS

#### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Sachi Sushi Borbergade ApS for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

#### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

**Sachi Sushi Borgergade ApS**

## **Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang**

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 25. april 2024

**Kreston CM**

**Statsautoriseret Revisionsinteressentskab**

CVR-nr. 39463113

Bent Kofoed

Statsautoriseret revisor

mne11664

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i at drive sushi restaurant.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023 udviser et resultat på kr. -275.663, og selskabets balance pr. 31. december 2023 udviser en balancesum på kr. 1.052.624, og en egenkapital på kr. -220.153.

Selskabets ledelse er opmærksom på, at selskaskapitalen er tabt. Det er ledelsens forventning, at egenkapitalen vil blive reetableret ved egen indtjening indenfor en årrække.

Regnskabsåret 2023 har haft negativ indflydelse grundet stigende inflation, stigende driftsomkostninger som el, vand og varme samt stigende lønomkostninger.

Selskabets ledelse har positive forventninger til fremtiden.

Selskabets kapitalejer Nalin Eang Holding ApS har underskrevet en tilbagemtiltrædelses- og støtteerklæring, hvor der foreligger tilsagn om at træde tilbage for øvrige kreditorer samt sikre den nødvendige likviditet for den fortsatte drift.

Selskabet gæld til Nalin Eang Holding ApS er pr. 31. december 2023 kr. 608.987.

### Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

### Generelt

Årsrapporten for Sachi Sushi Borbergade ApS for 2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

### Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære aktiver og forpligtelser i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Realiserede og urealiserede valutakursgevinster og -tab indgår i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Langfristede aktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

## Generelt

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.



## Anvendt regnskabspraksis

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste og -tab

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjenesten består af en sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter, omkostninger til underleverandører samt forskydning i varebeholdningerne.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til produktion, distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Andre personaleomkostninger indregnes under andre eksterne omkostninger.

#### Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktiverens brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Goodwill	10 år	0%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år	0%
Indretning af lejede lokaler	5 år	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

#### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

## Anvendt regnskabspraksis

Selskabet er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning af moderselskabet og de danske datterselskaber.

Den danske selskabsskat fordeles mellem overskuds- og underskudsgivende danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomst. Virksomheder med skattemæssige underskud modtager sambeskatningsbidrag fra virksomheder, som har kunnet anvende det aktuelle underskud (fuld fordeling).

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

Andre immaterielle anlægsaktiver, herunder licenser og erhvervede rettigheder mv. måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere.

Patenter og licenser afskrives lineært over den resterende patentperiode og licenser afskrives over aftaleperioden, dog maksimalt 8 år.

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

### Finansielle anlægsaktiver

#### Andre finansielle anlægsaktiver

Andre finansielle anlægsaktiver måles til amortiseret kostpris.

### Deposita

Deposita måles til anskaffelsespris.

### Varebeholdninger

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

## Anvendt regnskabspraksis

### **Andre værdipapirer og kapitalandele indregnet under omsætningsaktiver**

Værdipapirer og kapitalandele, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter værdipapirer optaget til handel på et reguleret marked, der måles til dagsværdien på balancedagen. Dagsværdien opgøres på grundlag af den senest noterede salgskurs. Årets ændring i aktiernes samlede kursværdi indregnes med ét beløb i resultatopgørelsens finansielle poster.

### **Likvider**

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

### **Egenkapital**

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

### **Anden gæld**

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Eventualaktiver og -forpligtelser**

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

## Resultatopgørelse

	Note	2023 kr.	2022 kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>	1	<b>826.787</b>	<b>1.071.350</b>
Personaleomkostninger	2	-1.030.584	-830.173
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-51.988	-58.915
<b>Driftsresultat</b>		<b>-255.785</b>	<b>182.262</b>
Finansielle indtægter		86.912	17.986
Finansielle omkostninger, der hidrører fra tilknyttede virksomheder		-23.582	-23.301
Andre finansielle omkostninger		-15.088	-154.328
<b>Resultat før skat</b>		<b>-207.543</b>	<b>22.619</b>
Skat af årets resultat	4	-68.120	-12.223
<b>Årets resultat</b>		<b>-275.663</b>	<b>10.396</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		-275.663	10.396
<b>Resultatdisponering</b>		<b>-275.663</b>	<b>10.396</b>

## Balance 31. december 2023

	Note	2023 kr.	2022 kr.
<b>Aktiver</b>			
Goodwill	5	15.000	25.000
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>		<b>15.000</b>	<b>25.000</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	6	56.234	80.432
Indretning af lejede lokaler	7	59.813	77.603
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>116.047</b>	<b>158.035</b>
Deposita		158.181	157.223
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>158.181</b>	<b>157.223</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>289.228</b>	<b>340.258</b>
Råvarer og hjælpematerialer		60.999	66.570
<b>Varebeholdninger</b>		<b>60.999</b>	<b>66.570</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		85.011	87.208
Udskudte skatteaktiver		0	68.120
Tilgodehavende selskabsskat		0	3.957
Periodeafgrænsningsposter		13.065	11.993
<b>Tilgodehavender</b>		<b>98.076</b>	<b>171.278</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele		428.595	354.802
<b>Værdipapirer og kapitalandele</b>	8	<b>428.595</b>	<b>354.802</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>175.726</b>	<b>353.156</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>763.396</b>	<b>945.806</b>
<b>Aktiver</b>		<b>1.052.624</b>	<b>1.286.064</b>

Sachi Sushi Borbergade ApS

Balance 31. december 2023

	Note	2023 kr.	2022 kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		50.000	50.000
Overført resultat		-270.153	5.510
<b>Egenkapital</b>		<b>-220.153</b>	<b>55.510</b>
Gæld til tilknyttede virksomheder		608.987	0
Gældsbrief		389.779	0
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	9	<b>998.766</b>	<b>0</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		72.544	38.680
Gæld til tilknyttede virksomheder		0	598.498
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		201.467	593.376
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>274.011</b>	<b>1.230.554</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>1.272.777</b>	<b>1.230.554</b>
<b>Passiver</b>		<b>1.052.624</b>	<b>1.286.064</b>
Kapitaltab	10		
Eventualforpligtelser	11		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	12		

## Sachi Sushi Borbergade ApS

### Egenkapitalopgørelse

	<b>Virksomheds kapital</b>	<b>Overført resultat</b>	<b>I alt</b>
Egenkapital 1. januar 2023	50.000	5.510	55.510
Årets resultat	0	-275.663	-275.663
<b>Egenkapital 31. december 2023</b>	<b>50.000</b>	<b>-270.153</b>	<b>-220.153</b>

## Noter

	2023	2022
<b>1. Andre driftsindtægter</b>		
Virksomheden har i forbindelse med COVID-19 modtaget støtte fra regeringens hjælpepakker. Der er i året tilbage betalt støtte på t.kr. 93.		
<b>2. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	994.366	812.469
Andre omkostninger til social sikring	36.218	17.704
	<b>1.030.584</b>	<b>830.173</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede	4	4
<b>3. Finansielle omkostninger</b>		
Finansielle omkostninger, der hidrører fra tilknyttede virksomheder	23.582	23.301
Andre finansielle omkostninger	15.088	154.328
	<b>38.670</b>	<b>177.629</b>
<b>4. Skat af årets resultat</b>		
Årets skat	0	-5.517
Årets reguleirng af udskudt skat	68.120	17.740
	<b>68.120</b>	<b>12.223</b>
<b>5. Goodwill</b>		
Kostpris primo	100.000	100.000
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>100.000</b>	<b>100.000</b>
Af- og nedskrivninger primo	-75.000	-65.000
Årets afskrivninger	-10.000	-10.000
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>-85.000</b>	<b>-75.000</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>15.000</b>	<b>25.000</b>
<b>6. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris primo	315.970	315.970
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>315.970</b>	<b>315.970</b>
Af- og nedskrivninger primo	-235.538	-204.413
Årets afskrivninger	-24.198	-31.125
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>-259.736</b>	<b>-235.538</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>56.234</b>	<b>80.432</b>



## Noter

	2023	2022
<b>7. Indretning af lejede lokaler</b>		
Kostpris primo	177.896	177.896
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>177.896</b>	<b>177.896</b>
Af- og nedskrivninger primo	-100.293	-82.503
Årets afskrivninger	-17.790	-17.790
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>-118.083</b>	<b>-100.293</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>59.813</b>	<b>77.603</b>

## 8. Værdipapirer

	Værdi ultimo indregnet i balancen	Årets urealise- rede gevinst ind- regnet i resultat- opgørelsen	Årets urealise- rede tab indreg- net i resultat- opgørelsen
Børsnoterede aktier	428.595	73.793	

## 9. Langfristede gældsforpligtelser

	Forfald efter 1 år	Forfald indenfor 1 år	Forfald efter 5 år
Gæld til tilknyttede virksomheder	608.987	0	0
Gæld til kapitalinteresser	389.779	0	0
	<b>998.766</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## 10. Kapitaltab

Selskabets ledelse er opmærksom på, at selskabskapitalen er tabt. Det er ledelses forventning, at egenkapitalen vil blive reetableret ved egen indtjening indenfor en årrække.

Regnskabsåret 2023 har haft negativ indflydelse grundet stigende inflation, stigende driftsomkostninger som el, vand og varme samt stigende lønomkostninger.

Selskabets ledelse har positive forventninger til fremtiden.

Selskabets kapitalejer Nalin Eang Holding ApS har underskrevet en tilbagetrædelses- og støtteerklæring, hvor der foreligger tilsagn om at træde tilbage for øvrige kreditorer samt sikre den nødvendige likviditet for den fortsatte drift.

Selskabets gæld til Nalin Eang Holding ApS er pr. 31. december 2023 kr. 608.987.

## Noter

2023

2022

### 11. Eventualforpligtelser

Selskabet er sambeskattet med de øvrige selskaber i koncernen og hæfter solidarisk for de skatter, som vedrører sambeskatningen.

Det samlede beløb fremgår af årsrapporten for Nalin Eang Holding ApS, der er administrationselskab i sambeskatningen.

### 12. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Der er ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger pr. statusdagen.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Nalin Eang Bentsen

Direktør

Serienummer: 0ad1a2bb-9e5a-46c7-8fb9-e1b2542642d4

IP: 79.142.xxx.xxx

2024-05-23 19:47:48 UTC



## Bent Lind Kofoed

Kreston CM Statsautoriseret Revisions interessentskab CVR: 39463113

Statsautoriseret revisor

Serienummer: f79408e6-a9d1-4406-9ec4-324563ca22a5

IP: 31.3.xxx.xxx

2024-05-24 06:12:13 UTC



## Nalin Eang Bentsen

Dirigent

Serienummer: 0ad1a2bb-9e5a-46c7-8fb9-e1b2542642d4

IP: 79.142.xxx.xxx

2024-05-25 08:15:59 UTC



Penneo dokumentnøgle: 3FOIO-U0TVE-L5BP4-7B7ZO-V5358-YBLJE

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**