

---

# ***Hasseris Skin Lounge ApS***

Kong Christians Alle 37, 1. th., 9000 Aalborg

## Årsrapport for 2017

---

CVR-nr. 36 95 86 50

Årsrapporten er fremlagt og  
godkendt på selskabets ordi-  
nære generalforsamling  
den 22/5 2018

Marianne Weinreich  
Krogshave  
Dirigent



# Indholdsfortegnelse

Side

## **Påtegninger**

Ledelsespåtegning 1

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab 2

## **Selskabsoplysninger**

Selskabsoplysninger 3

Ledelsesberetning 4

## **Årsregnskab**

Resultatopgørelse 5

1. januar - 31. december 2017

Balance 31. december 6

Noter til årsregnskabet 8

# Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 for Hasseris Skin Lounge ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Selskabet opfylder betingelserne for at undlade at lade årsregnskabet revidere.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2017.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aalborg, den 22. maj 2018

## Direktion

Daniella Guldhammer Nielsen  
direktør

Marianne Weinreich Krogshave  
direktør

# Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til ledelsen i Hasseris Skin Lounge ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Hasseris Skin Lounge ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Aalborg, den 22. maj 2018

**PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

*CVR-nr. 33 77 12 31*

Rasmus Møllgaard Stenskov

statsautoriseret revisor

mne34161

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

Hasseris Skin Lounge ApS  
Kong Christians Alle 37, 1. th.  
9000 Aalborg

CVR-nr.: 36 95 86 50  
Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december  
Regnskabsår: 2. regnskabsår  
Hjemstedskommune: Aalborg

### Direktion

Daniella Guldhammer Nielsen  
Marianne Weinreich Krogshave

### Revisor

PricewaterhouseCoopers  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Skelagervej 1A  
9000 Aalborg

### Pengeinstitut

Spar Nord Bank  
Østerågade 12  
9000 Aalborg

# Ledelsesberetning

## Væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er at drive hudpleje- og negleklínik.

## Udvikling i året

Selskabets resultatopgørelse for 2017 udviser et underskud på DKK 52.829, og selskabets balance pr. 31. december 2017 udviser en negativ egenkapital på DKK 224.947.

## Going concern

Årsregnskabet er udarbejdet med fortsat drift for øje, da selskabets ledelse vurderer, at selskabet har de nødvendige kreditfaciliteter til at fortsætte driften. For yderligere omtale henvises til note 1.

## Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

# Resultatopgørelse

## 1. januar - 31. december 2017

	Note	2017 DKK	6/7-2015 - 31/12-2016 DKK
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>701.083</b>	<b>374.393</b>
Personaleomkostninger	2	-712.104	-544.124
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		-15.981	-23.971
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>-27.002</b>	<b>-193.702</b>
Finansielle omkostninger		-25.827	-28.416
<b>Resultat før skat</b>		<b>-52.829</b>	<b>-222.118</b>
Skat af årets resultat		0	0
<b>Årets resultat</b>		<b>-52.829</b>	<b>-222.118</b>

## Resultatdisponering

### Forslag til resultatdisponering

Overført resultat		-52.829	-222.118
		<b>-52.829</b>	<b>-222.118</b>

## Balance 31. december

### Aktiver

	Note	2017 DKK	2016 DKK
Indretning af lejede lokaler		39.954	55.935
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	3	<b>39.954</b>	<b>55.935</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>39.954</b>	<b>55.935</b>
<b>Varebeholdninger</b>		<b>201.149</b>	<b>160.000</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		5.894	8.879
Andre tilgodehavender		7.252	2.427
Periodeafgrænsningsposter		18.864	13.363
<b>Tilgodehavender</b>		<b>32.010</b>	<b>24.669</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>1.907</b>	<b>1.711</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>235.066</b>	<b>186.380</b>
<b>Aktiver</b>		<b>275.020</b>	<b>242.315</b>



# Balance 31. december

## Passiver

	Note	2017 DKK	2016 DKK
Selskabskapital		50.000	50.000
Overført resultat		-274.947	-222.118
<b>Egenkapital</b>	4	<b>-224.947</b>	<b>-172.118</b>
Anden gæld		184.420	184.420
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	5	<b>184.420</b>	<b>184.420</b>
Kreditinstitutter		5.182	42.631
Modtagne forudbetalinger fra kunder		86.785	57.800
Leverandører af varer og tjenesteydelser		72.319	69.679
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		4	901
Anden gæld	5	151.257	59.002
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>315.547</b>	<b>230.013</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>499.967</b>	<b>414.433</b>
<b>Passiver</b>		<b>275.020</b>	<b>242.315</b>
Going concern	1		
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	6		
Anvendt regnskabspraksis	7		

# Noter til årsregnskabet

## 1 Going concern

Selskabets egenkapital er negativ pr. 31. december 2017. Selskabets ledelse forventer, at egenkapitalen bliver reetableret via fremtidige overskud, ligesom selskabets ledelse vurderer, at selskabet råder over de nødvendige kreditfaciliteter til at fortsætte driften.

	<u>2017</u> DKK	<u>6/7-2015 -</u> <u>31/12-2016</u> DKK
<b>2 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	675.117	527.596
Pensioner	20.666	0
Andre omkostninger til social sikring	<u>16.321</u>	<u>16.528</u>
	<b><u>712.104</u></b>	<b><u>544.124</u></b>
<b>Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere</b>	<b><u>4</u></b>	<b><u>2</u></b>

## 3 Materielle anlægsaktiver

	<u>Indretning af le-</u> <u>jede lokaler</u> DKK
Kostpris 1. januar	<u>79.906</u>
Kostpris 31. december	<u>79.906</u>
Ned- og afskrivninger 1. januar	23.971
Årets afskrivninger	<u>15.981</u>
Ned- og afskrivninger 31. december	<u>39.952</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b><u>39.954</u></b>

# Noter til årsregnskabet

## 4 Egenkapital

	<u>Selskabskapital</u> DKK	<u>Overført resultat</u> DKK	<u>I alt</u> DKK
Egenkapital 1. januar	50.000	-222.118	-172.118
Årets resultat	0	-52.829	-52.829
<b>Egenkapital 31. december</b>	<b>50.000</b>	<b>-274.947</b>	<b>-224.947</b>

## 5 Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

	<u>2017</u> DKK	<u>2016</u> DKK
<b>Anden gæld</b>		
Efter 5 år	147.582	166.001
Mellem 1 og 5 år	36.838	18.419
Langfristet del	184.420	184.420
Øvrig kortfristet gæld	151.257	59.002
	<b>335.677</b>	<b>243.422</b>

## 6 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

### Leje- og leasingforpligtelser

Der er indgået lejeaftale med 6 mdr. opsigelse, hvilket medfører en samlet forpligtelse på

97.000	67.000
--------	--------

# Noter til årsregnskabet

## 7 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Hasseris Skin Lounge ApS for 2017 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Ved salg af varer indregnes nettoomsætning, når fordele og risici vedrørende de solgte varer er overgået til køber, nettoomsætningen kan måles pålideligt og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele ved salget vil tilgå selskabet.

Serviceydelser indregnes i takt med udførelse af servicen, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte serviceydelse. Metoden anvendes, når de samlede indtægter på serviceydelsen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå selskabet.

# Noter til årsregnskabet

## 7 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### **Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå virksomhedens nettoomsætning.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til lokaler, salg og distribution samt kontorhold mv.

### **Bruttofortjeneste**

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er nettoomsætningen ikke oplyst i årsrapporten.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

### **Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### **Finansielle poster**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### **Skat af årets resultat**

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

# Noter til årsregnskabet

## 7 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Indretning af lejede lokaler 5 år

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

Aktiver med en kostpris på under DKK 13.200 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

#### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealisationseværdi, hvis denne er lavere.

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgsomkostninger. Nettorealisationseværdien opgøres under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostpris for handelsvarer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealisationseværdi, hvilket normalt udgør nominel værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

# Noter til årsregnskabet

## 7 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende forsikringspræmier og kursus.

### **Finansielle gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.