

## **SG - Glostrup ApS**

**Glostrup Shoppingcenter 33, st.  
2600 Glostrup**

**CVR-nummer 36 95 56 27**

## **Årsrapport**

**1. januar 2017 - 31. december 2017**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling  
den 6. marts 2018

---

Christian Louis Malholm  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

|   |          |
|---|----------|
| <b>Selskabsoplysninger</b>              | <b>2</b> |
| <b>Påtegning og erklæring</b>           |          |
| Ledelsespåtegning                       | 3        |
| Den uafhængige revisors reviewerklæring | 4        |
| <b>Ledelsesberetning</b>                | <b>6</b> |
| <b>Årsregnskab</b>                      |          |
| Resultatopgørelse                       | 7        |
| Aktiver                                 | 8        |
| Passiver                                | 9        |
| Noter                                   | 10       |
| Anvendt regnskabspraksis                | 11       |

## Selskabsoplysninger

---

### Selskab

SG - Glostrup ApS  
Glostrup Shoppingcenter 33, st.  
2600 Glostrup

Hjemstedskommune: Glostrup  
CVR-nummer: 36 95 56 27  
Regnskabsperiode: 1. januar 2017 - 31. december 2017

### Direktion

Christian Louis Malholm

### Pengeinstitut

Nykredit Bank

### Revisor

Dansk Revision Randers  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
Tronholmen 5  
8960 Randers SØ

## Ledelsespåtegning

---

Direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2017 - 31. december 2017 for SG - Glostrup ApS.

Årsrapporten, der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2017 - 31. december 2017.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, 3. marts 2018

**Direktion:**

Christian Louis Malholm

## Den uafhængige revisors reviewerklæring

---

### Til kapitalejeren i SG - Glostrup ApS

Vi har udført review af årsregnskabet for SG - Glostrup ApS for regnskabsåret 1. januar 2017 - 31. december 2017, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores review i overensstemmelse med den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi skal udtrykke en konklusion om, hvorvidt vi er blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at regnskabet som helhed ikke i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med den relevante regnskabsmæssige begrebsramme. Dette kræver også, at vi overholder etiske krav.

Et review af et regnskab udført efter den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber er en erklæringsopgave med begrænset sikkerhed. Revisor udfører handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, samt anvendelse af analytiske handlinger og vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af de handlinger, der udføres ved et review, er betydeligt mindre end ved en revision udført efter de internationale standarder om revision. Vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### Konklusion

Ved det udførte review er vi ikke blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at årsregnskabet ikke giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2017 - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores review af årsregnskabet har vi efter aftale med ledelsen gennemlæst ledelsesberetningen og i den forbindelse overvejet, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved reviewet eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

## Den uafhængige revisors reviewerklæring

---

Vi har derudover overvejet, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejl-information i ledelsesberetningen.

Randers, 3. marts 2018

### Dansk Revision Randers

Godkendt Revisionspartnerselskab, CVR-nr. 31778530

Erik Lund  
Registreret revisor  
mne970

## Ledelsesberetning

---

### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomhedens væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år været at drive Søstrene Grene Glostrup.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende.

### Hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil påvirke vurderingen af selskabets forhold væsentligt.

| Note                                     | <b>Resultatopgørelse</b>               | 2017<br>DKK      | 2016<br>1.000 DKK |
|--|--|------------------|-------------------|
| <b>Perioden 1. januar - 31. december</b> |  |                  |                   |
|  | <b>Bruttofortjeneste</b>               | <b>1.934.161</b> | <b>1.115</b>      |
| 1  | Personaleomkostninger                  | -1.299.016       | -928              |
|  | Afskrivninger, anlægsaktiver           | -194.521         | -153              |
|  | <b>Resultat før finansielle poster</b> | <b>440.624</b>   | <b>35</b>         |
|  | Finansielle omkostninger               | -36.065          | -17               |
|  | <b>Resultat før skat</b>               | <b>404.559</b>   | <b>18</b>         |
| 2  | Skat af årets resultat                 | -93.881          | -7                |
|  | <b>Årets resultat</b>                  | <b>310.678</b>   | <b>11</b>         |
| <b>Forslag til resultatdisponering:</b>  |  |                  |                   |
|  | Overført resultat                      | 310.678          | 11                |
|  | <b>Resultatdisponering i alt</b>       | <b>310.678</b>   | <b>11</b>         |



| Note                            | Balance                                  | 2017<br>DKK      | 2016<br>1.000 DKK |
|---------------------------------|--|------------------|-------------------|
| <b>Aktiver pr. 31. december</b> |  |                  |                   |
|                                 | Indretning af lejede lokaler             | 844.233          | 325               |
|                                 | Andre anlæg, driftsmateriel og inventar  | 110.286          | 132               |
|                                 | <b>Materielle anlægsaktiver</b>          | <b>954.519</b>   | <b>457</b>        |
|                                 | Deposita                                 | 1.924            | 1                 |
|                                 | <b>Finansielle anlægsaktiver</b>         | <b>1.924</b>     | <b>1</b>          |
|                                 | <b>Anlægsaktiver i alt</b>               | <b>956.444</b>   | <b>458</b>        |
|                                 | Fremstillede færdigvarer og handelsvarer | 613.162          | 699               |
|                                 | <b>Varebeholdninger</b>                  | <b>613.162</b>   | <b>699</b>        |
|                                 | Andre tilgodehavender                    | 53.653           | 0                 |
|                                 | Periodeafgrænsningsposter                | 8.000            | 11                |
|                                 | <b>Tilgodehavender</b>                   | <b>61.653</b>    | <b>11</b>         |
|                                 | <b>Likvide beholdninger</b>              | <b>312.487</b>   | <b>503</b>        |
|                                 | <b>Omsætningsaktiver i alt</b>           | <b>987.302</b>   | <b>1.213</b>      |
|                                 | <b>Aktiver i alt</b>                     | <b>1.943.746</b> | <b>1.670</b>      |

| Note | Balance                                       | 2017<br>DKK      | 2016<br>1.000 DKK |
|------|---|------------------|-------------------|
|      | <b>Passiver pr. 31. december</b>              |                  |                   |
|      | Virksomhedskapital                            | 50.000           | 50                |
|      | Overført resultat                             | 381.035          | 70                |
| 3    | <b>Egenkapital i alt</b>                      | <b>431.035</b>   | <b>120</b>        |
|      | Hensættelser til udskudt skat                 | 25.255           | 1                 |
|      | <b>Hensatte forpligtelser</b>                 | <b>25.255</b>    | <b>1</b>          |
|      | Leverandører af varer og tjenesteydelser      | 127.530          | 87                |
|      | Gæld til tilknyttede virksomheder             | 787.792          | 1.222             |
|      | Selskabsskat til tilknyttede virksomheder     | 69.674           | 7                 |
|      | Anden gæld                                    | 502.460          | 232               |
|      | <b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>        | <b>1.487.456</b> | <b>1.549</b>      |
|      | <b>Gælds- og hensatte forpligtelser i alt</b> | <b>1.512.711</b> | <b>1.550</b>      |
|      | <b>Passiver i alt</b>                         | <b>1.943.746</b> | <b>1.670</b>      |
| 4    | Eventualforpligtelser                         |                  |                   |
| 5    | Pantsætninger og sikkerhedsstillelser         |                  |                   |

| Noter    | 2017                                  | 2016                     |              |            |
|----------|---------------------------------------|--------------------------|--------------|------------|
|          | DKK                                   | 1.000 DKK                |              |            |
| <b>1</b> | <b>Personaleomkostninger</b>          |                          |              |            |
|          | Løn og gager                          | 1.134.755                | 857          |            |
|          | Pensioner                             | 81.987                   | 29           |            |
|          | Andre omkostninger til social sikring | 19.052                   | 14           |            |
|          | Øvrige personaleomkostninger          | 63.223                   | 27           |            |
|          | <b>Personaleomkostninger i alt</b>    | <b>1.299.016</b>         | <b>928</b>   |            |
|          | Gennemsnitlig antal ansatte           | 4                        | 3            |            |
| <b>2</b> | <b>Skat af årets resultat</b>         |                          |              |            |
|          | Skat af årets resultat                | 69.674                   | 7            |            |
|          | Regulering af udskudt skat            | 24.207                   | 0            |            |
|          | <b>Skat af årets resultat i alt</b>   | <b>93.881</b>            | <b>7</b>     |            |
| <b>3</b> | <b>Egenkapital</b>                    |                          | <b>I alt</b> |            |
|          | <b>Virksomhedskapital</b>             | <b>Overført resultat</b> |              |            |
|          | 1.000 DKK                             | 1.000 DKK                | 1.000 DKK    |            |
|          | Saldo primo                           | 50                       | 70           | 120        |
|          | Årets resultat                        | 0                        | 311          | 311        |
|          | <b>Egenkapital ultimo</b>             | <b>50</b>                | <b>381</b>   | <b>431</b> |

Virksomhedskapitalen er sammensat af anparter á DKK 1.000 eller multipla heraf.

#### 4 Eventualforpligtelser

Selskabet hæfter solidarisk med moderselskabet Christian Malholm - Holding & Invest ApS for danske selskabsskatter inden for sambeskatningskredsen. Skyldige selskabsskatter inden for sambeskatningskredsen er oplyst i moderselskabets årsregnskab.

#### 5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for engagement med selskabets bankforbindelse er tinglyst virksomhedspant på TDKK 700 med pant i driftsinventar og driftsmateriel, simple fordringer hidrørende fra salg af varer og tjenesteydelser samt lagre af færdigvarer.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Herudover har selskabet valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

### Koncernregnskab

I henhold til Årsregnskabslovens § 110 er der ikke udarbejdet koncernregnskab, da koncernen ikke overskrider størrelsesgrænserne.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af lån.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om obligatorisk sambeskatning af moderselskabet og de danske dattervirksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

| Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger: | Brugstid | Restværdi |
|---|----------|-----------|
| Indretning af lejede lokaler                                | 5 år     | 0%        |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar                     | 5 år     | 0%        |

## Anvendt regnskabspraksis

---

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettoindtægter fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

### Finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til kostpris.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealisationsværdien, hvor denne er lavere. Eventuelle nedskrivninger til nettorealisationsværdien indregnes i resultatopgørelsen.

Nettorealisationsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag for omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter alle direkte omkostninger, herunder bl.a. materialer og løn uden tillæg af indirekte produktionsomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

### Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

# Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Christian Louis Malholm

Direktionsmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-828171278502

IP: 93.167.125.190

2018-03-08 19:26:19Z

NEM ID 

## Erik Foged Lund

Registreret revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-238876729231

IP: 188.120.68.54

2018-03-09 07:34:55Z

NEM ID 

## Christian Louis Malholm

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-828171278502

IP: 93.167.125.190

2018-03-11 12:28:21Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: JW3IH-J86IS-SG0XI-2GPIA-BZWE1-AF8E5

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>