

## **AZ Isenkram af 1.9.2015 ApS**

**Herlev Hovedgade 131  
Herlev**

**CVR-nr. 36 94 61 64**

**Årsrapport for 2016/17**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsam-  
ling den 30. juni 2017

---

Zini Asanovski  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

|  | <b>Side</b> |
|--|-------------|
| <b>Påtegninger</b>                               |             |
| Ledelsespåtegning                                | 1           |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning       | 2           |
| <br>   |             |
| <b>Ledelsesberetning</b>                         |             |
| Selskabsoplysninger                              | 5           |
| Ledelsesberetning                                | 6           |
| <br>   |             |
| <b>Årsregnskab</b>                               |             |
| Anvendt regnskabspraksis                         | 7           |
| Resultatopgørelse 1. april 2016 - 31. marts 2017 | 11          |
| Balance pr. 31. marts 2017                       | 12          |
| Noter til årsrapporten                           | 14          |

## **Ledespåtegning**

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. april 2016 - 31. marts 2017 for AZ Isenkram af 1.9.2015 ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. marts 2017 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. april 2016 - 31. marts 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Herlev, den 30. juni 2017

### **Direktion**

Zini Asanovski  
direktør

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i AZ Isenkram af 1.9.2015 ApS

## Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for AZ Isenkram af 1.9.2015 ApS for regnskabsåret 1. april 2016 - 31. marts 2017, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. marts 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. april 2016 - 31. marts 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Selskabet har med virkning for indeværende regnskabsår frivilligt tilvalgt revisionspligten. Vi skal fremhæve, at sammenligningstallene i årsregnskabet ikke er revideret, som det også fremgår af regnskabet.

## Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Glostrup, den 30. juni 2017

Danica  
Godkendt Revisionsfirma ApS  
CVR-nr. 37 60 36 86

Erkan Basoda  
Godkendt revisor

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

AZ Isenkram af 1.9.2015 ApS  
Herlev Hovedgade 131  
Herlev

CVR-nr.: 36 94 61 64  
Regnskabsperiode: 1. april - 31. marts  
Hjemsted: Herlev

### Direktion

Zini Asanovski, direktør

### Revision

Danica  
Godkendt Revisionsfirma ApS  
Naverland 4  
2600 Glostrup

### Pengeinstitut

Nykredit

## **Ledelsesberetning**

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets formål er at drive isenkræmmer virksomhed.

### **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets resultatopgørelse for 2016/17 udviser et overskud på kr. 167.630, og selskabets balance pr. 31. marts 2017 udviser en egenkapital på kr. 1.130.399.

Årets resultat anses for utilfredsstillende. Ledelsen forventer et overskud for 2017/2018.

### **Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.



## **Anvendt regnskabspraksis**

Årsrapporten for AZ Isenkram af 1.9.2015 ApS for 2016/17 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg fra højere klasser.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2016/17 er aflagt i kr.

### **Generelt om indregning og måling**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## **Resultatopgørelsen**

### **Bruttofortjeneste**

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Nettoomsætning**

Indtægter ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, hvis risikoovergang, normalt ved levering til køber, har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i omsætningen.

### **Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### **Skat af årets resultat**

Virksomheden er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud til nedsættelse af eget skattemæssigt overskud.

## **Anvendt regnskabspraksis**

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## **Balancen**

### **Andre værdipapirer og kapitalandele, anlægsaktiver**

Værdipapirer måles ved første indregning til kostpris. Ultimo regnskabsperioden indregnes de til dagsværdien.

Kursreguleringer vedrørende værdipapirer fremkommer ved måling mellem de bogførte værdier og de tilsvarende dagsværdier. Kursreguleringer indregnes i resultatopgørelsen

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationseværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

### **Likvider**

Likvider omfatter likvide beholdninger og kontant indeståender i pengeinstitutter.

### **Egenkapital**

#### **Udbytte**

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Hensatte forpligtelser**

Hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til garantiforpligtelser, tab på igangværende arbejder, omstruktureringer mv. Hensatte forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre et forbrug af selskabets økonomiske ressourcer.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. april 2016 - 31. marts 2017

|  | <u>Note</u> | <u>2016/2017</u><br>kr. | <u>Ej revideret</u><br><u>2015/2016</u><br>kr. |
|--|-------------|-------------------------|--|
| <b>Bruttofortjeneste</b>               |             | <b>2.153.923</b>        | <b>1.722.556</b>                               |
| Personaleomkostninger                  | 1           | <u>-2.185.283</u>       | <u>-501.677</u>                                |
| <b>Resultat før finansielle poster</b> |             | <b>-31.360</b>          | <b>1.220.879</b>                               |
| Finansielle indtægter                  |             | 190.098                 | 0  |
| Finansielle omkostninger               | 2           | <u>-16.165</u>          | <u>-8.110</u>                                  |
| <b>Resultat før skat</b>               |             | <b>142.573</b>          | <b>1.212.769</b>                               |
| Skat af årets resultat                 | 3           | <u>25.057</u>           | <u>-300.000</u>                                |
| <b>Årets resultat</b>                  |             | <b><u>167.630</u></b>   | <b><u>912.769</u></b>                          |
|  |             | <u>2016/2017</u><br>kr. | <u>Ej revideret</u><br><u>2015/2016</u><br>kr. |
| <b>Forslag til resultatdisponering</b> |             |                         |  |
| Overført resultat                      |             | <u>167.630</u>          | <u>912.769</u>                                 |
|  |             | <b><u>167.630</u></b>   | <b><u>912.769</u></b>                          |

## Balance pr. 31. marts 2017

|  | <u>Note</u> | <u>2016/17</u><br>kr.          | Ej revideret<br><u>2015/2016</u><br>kr. |
|--|-------------|--------------------------------|---|
| <b>Aktiver</b>                               |             |                                |   |
| Andre værdipapirer og kapitalandele          |             | 535.595                        | 345.495                                 |
| Deposita                                     |             | <u>315.000</u>                 | <u>315.000</u>                          |
| <b>Finansielle anlægsaktiver</b>             |             | <u><b>850.595</b></u>          | <u><b>660.495</b></u>                   |
| <br>   |             |                                |   |
| <b>Anlægsaktiver i alt</b>                   |             | <u><b>850.595</b></u>          | <u><b>660.495</b></u>                   |
| <br>   |             |                                |   |
| Færdigvarer og handelsvarer                  |             | <u>5.308.193</u>               | <u>4.649.710</u>                        |
| <b>Varebeholdninger</b>                      |             | <u><b>5.308.193</b></u>        | <u><b>4.649.710</b></u>                 |
| <br>   |             |                                |   |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser  |             | 1.649                          | 4.308                                   |
| Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder |             | 721.785                        | 0                                       |
| Andre tilgodehavender                        |             | 206.551                        | 175.830                                 |
| Udskudt skatteaktiv                          |             | <u>10.057</u>                  | <u>0</u>                                |
| <b>Tilgodehavender</b>                       |             | <u><b>940.042</b></u>          | <u><b>180.138</b></u>                   |
| <br>   |             |                                |   |
| <b>Likvide beholdninger</b>                  |             | <u><b>73.083</b></u>           | <u><b>1.980.556</b></u>                 |
| <br>   |             |                                |   |
| <b>Omsætningsaktiver i alt</b>               |             | <u><b>6.321.318</b></u>        | <u><b>6.810.404</b></u>                 |
| <br>   |             |                                |   |
| <b>Aktiver i alt</b>                         |             | <u><u><b>7.171.913</b></u></u> | <u><u><b>7.470.899</b></u></u>          |

## Balance pr. 31. marts 2017

|  | <u>Note</u> | <u>2016/17</u><br>kr.   | <u>Ej revideret</u><br><u>2015/2016</u><br>kr. |
|--|-------------|-------------------------|--|
| <b>Passiver</b>                          |             |                         |  |
| Selskabskapital                          |             | 50.000                  | 50.000   |
| Overført resultat                        |             | <u>1.080.399</u>        | <u>912.769</u>                                 |
| <b>Egenkapital</b>                       | <b>4</b>    | <b><u>1.130.399</u></b> | <b><u>962.769</u></b>                          |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser |             | 3.061.850               | 5.290.233                                      |
| Gæld til tilknyttede virksomheder        |             | 1.977.901               | 878.836  |
| Selskabsskat                             |             | 0                       | 300.000  |
| Anden gæld                               |             | <u>1.001.763</u>        | <u>39.061</u>                                  |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>   |             | <b><u>6.041.514</u></b> | <b><u>6.508.130</u></b>                        |
| <b>Gældsforpligtelser i alt</b>          |             | <b><u>6.041.514</u></b> | <b><u>6.508.130</u></b>                        |
| <b>Passiver i alt</b>                    |             | <b><u>7.171.913</u></b> | <b><u>7.470.899</u></b>                        |
| Eventualposter m.v.                      | 5           |                         |  |
| Pantsætninger og sikkerhedsstillelser    | 6           |                         |  |

## Noter

|  | <u>2016/2017</u><br>kr.            | <u>Ej revideret</u><br><u>2015/2016</u><br>kr. |                         |
|--|------------------------------------|--|-------------------------|
| <b>1 Personaleomkostninger</b>                 |                                    |  |                         |
| Lønninger                                      | 2.231.862                          | 494.128  |                         |
| Andre omkostninger til social sikring          | -67.759                            | 4.774  |                         |
| Andre personaleomkostninger                    | <u>21.180</u>                      | <u>2.775</u>                                   |                         |
|  | <b><u>2.185.283</u></b>            | <b><u>501.677</u></b>                          |                         |
| <br>   |                                    |  |                         |
| Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere | <u>7</u>                           | <u>2</u>                                       |                         |
| <br>   |                                    |  |                         |
| <b>2 Finansielle omkostninger</b>              |                                    |  |                         |
| Andre finansielle omkostninger                 | <u>16.165</u>                      | <u>8.110</u>                                   |                         |
|  | <b><u>16.165</u></b>               | <b><u>8.110</u></b>                            |                         |
| <br>   |                                    |  |                         |
| <b>3 Skat af årets resultat</b>                |                                    |  |                         |
| Årets aktuelle skat                            | 0                                  | 300.000  |                         |
| Årets udskudte skat                            | -10.057                            | 0  |                         |
| Regulering af skat vedrørende tidligere år     | <u>-15.000</u>                     | <u>0</u>                                       |                         |
|  | <b><u>-25.057</u></b>              | <b><u>300.000</u></b>                          |                         |
| <br>   |                                    |  |                         |
| <b>4 Egenkapital</b>                           |                                    |  |                         |
|  | <u>Selskabs-</u><br><u>kapital</u> | <u>Overført</u><br><u>resultat</u>             | <u>I alt</u>            |
| Egenkapital 1. april 2016                      | 50.000                             | 912.769  | 962.769                 |
| Årets resultat                                 | <u>0</u>                           | <u>167.630</u>                                 | <u>167.630</u>          |
| <b>Egenkapital 31. marts 2017</b>              | <b><u>50.000</u></b>               | <b><u>1.080.399</u></b>                        | <b><u>1.130.399</u></b> |



## **Noter**

### **5 Eventualposter m.v.**

Selskabet har stillet selvskyldnerkaution for AZA Holding ApS, AZ-Isenkram af 1.5.2016 ApS og Gade & Co. Eftf. ApS overfor Nykredit A/S. Den samlede bankgæld udgør pr. 31. marts 2017 tkr. 19.707.

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet AZA Holding ApS (Administrationsselskab) og hæfter solidarisk med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskat for indkomståret 2013 og frem, samt for kildeskat på udbytter, renter og royalties, som forfalder til betaling 1. juli 2012 eller senere.

Selskabet har indgået huslejekontrakt med 10 års opsigelsesvarsel. Efter 4 år kan lejeaftalen opsiges med 12 måneders varsel. Minimums lejeforpligtelse udgør pr. 31. marts 2017 kr. 2.885.067

Selskabet har endvidere stillet husleje garanti på kr. 698.000.

### **6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Ingen.