

**Bennike EI A/S**  
Stationsvej 36  
5500 Middelfart  
CVR-nr. 36943696

## **Årsrapport 2018**

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 29.05.2019

**Dirigent**

---

Navn: Jesper Bennike

## Indholdsfortegnelse

	<b><u>Side</u></b>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Ledelsesberetning	5
Resultatopgørelse for 2018	6
Balance pr. 31.12.2018	7
Egenkapitalopgørelse for 2018	9
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	12

## Virksomhedsoplysninger

### Virksomhed

Bennike EI A/S  
Stationsvej 36  
5500 Middelfart

CVR-nr.: 36943696

Stiftet: 30.06.2015

Hjemsted: Middelfart

Regnskabsår: 01.01.2018 - 31.12.2018

### Bestyrelse

Jesper Holmen, Formand  
Jan Bennike  
Bjarne Sørensen  
Carry Monika Gilbert Irma Bennike  
Jesper Bennike

### Direktion

Jesper Bennike, direktør

### Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Egtved Allé 4  
6000 Kolding

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2018 - 31.12.2018 for Bennike EI A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2018 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2018 - 31.12.2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Middelfart, den 29.05.2019

### Direktion

Jesper Bennike  
direktør

### Bestyrelse

Jesper Holmen  
Formand

Jan Bennike

Bjarne Sørensen

Carry Monika Gilbert Irma  
Bennike

Jesper Bennike

## Den uafhængige revisors erklæringer

### Til kapitalejerne i Bennike EI A/S

#### Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Bennike EI A/S for regnskabsåret 01.01.2018 - 31.12.2018. Årsregnskabet, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter samt anvendt regnskabspraksis udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisorerers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR – danske revisorerers etiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

#### Konklusion

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2018 - 31.12.2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

## Den uafhængige revisors erklæringer

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Kolding, den 29.05.2019

### **Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

Allan Trolle Pedersen

statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne34339

## Ledelsesberetning

### Hovedaktivitet

Virksomhedens hovedaktivitet består i at udføre arbejde som elinstallatør i lokalområdet samt i drift af detailhandel med elartikler.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat udviser et overskud på 926 t.kr. hvilket af ledelsen anses for værende tilfredsstillende.

### Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

## Resultatopgørelse for 2018

	<u>Note</u>	<u>2018</u> <u>kr.</u>	<u>2017</u> <u>kr.</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>8.063.662</b>	<b>8.723.158</b>
Personaleomkostninger	1	(6.333.821)	(6.858.068)
Af- og nedskrivninger	2	<u>(449.829)</u>	<u>(525.722)</u>
<b>Driftsresultat</b>		<b>1.280.012</b>	<b>1.339.368</b>
Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder		0	34.400
Andre finansielle indtægter		640	3.174
Andre finansielle omkostninger		<u>(49.044)</u>	<u>(78.288)</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>1.231.608</b>	<b>1.298.654</b>
Skat af årets resultat	3	<u>(305.838)</u>	<u>(279.113)</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>925.770</u></b>	<b><u>1.019.541</u></b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		<u>925.770</u>	<u>1.019.541</u>
		<b><u>925.770</u></b>	<b><u>1.019.541</u></b>



## Balance pr. 31.12.2018

	<u>Note</u>	<u>2018</u> <u>kr.</u>	<u>2017</u> <u>kr.</u>
Goodwill		100.000	200.000
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	4	<b>100.000</b>	<b>200.000</b>
Grunde og bygninger		1.163.544	1.200.000
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		657.312	1.033.455
Indretning af lejede lokaler		175.848	293.078
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	5	<b>1.996.704</b>	<b>2.526.533</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>2.096.704</b>	<b>2.726.533</b>
Fremstillede varer og handelsvarer		1.550.224	1.250.469
<b>Varebeholdninger</b>		<b>1.550.224</b>	<b>1.250.469</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.990.844	4.460.038
Igangværende arbejder for fremmed regning		65.060	30.200
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		1.579.648	0
Andre tilgodehavender		498.777	1.548.330
Tilgodehavende selskabsskat		0	10.038
<b>Tilgodehavender</b>		<b>4.134.329</b>	<b>6.048.606</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>229.622</b>	<b>533.098</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>5.914.175</b>	<b>7.832.173</b>
<b>Aktiver</b>		<b>8.010.879</b>	<b>10.558.706</b>

## Balance pr. 31.12.2018

	<u>Note</u>	<u>2018</u> <u>kr.</u>	<u>2017</u> <u>kr.</u>
Virksomhedskapital		500.000	500.000
Reserve for opskrivninger		781.544	781.544
Overført overskud eller underskud		<u>3.297.634</u>	<u>2.371.864</u>
<b>Egenkapital</b>		<b><u>4.579.178</u></b>	<b><u>3.653.408</u></b>
Udskudt skat		<u>327.550</u>	<u>383.453</u>
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b><u>327.550</u></b>	<b><u>383.453</u></b>
Bankgæld		421.350	2.626.579
Igangværende arbejder for fremmed regning		0	224.107
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.027.135	1.742.065
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		0	1.875
Skyldig selskabsskat		161.371	0
Anden gæld		<u>1.494.295</u>	<u>1.927.219</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>3.104.151</u></b>	<b><u>6.521.845</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b><u>3.104.151</u></b>	<b><u>6.521.845</u></b>
<b>Passiver</b>		<b><u>8.010.879</u></b>	<b><u>10.558.706</u></b>

Eventualforpligtelser

6

## Egenkapitaloppgørelse for 2018

	<b>Virksom- hedskapital kr.</b>	<b>Reserve for opskriv- ninger kr.</b>	<b>Overført overskud eller underskud kr.</b>	<b>I alt kr.</b>
Egenkapital primo	500.000	781.544	2.371.864	3.653.408
Årets resultat	0	0	925.770	925.770
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>500.000</b>	<b>781.544</b>	<b>3.297.634</b>	<b>4.579.178</b>

## Noter

	<b>2018</b>	<b>2017</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Gager og lønninger	5.484.687	5.977.153
Pensioner	568.753	591.187
Andre omkostninger til social sikring	167.907	149.259
Andre personaleomkostninger	112.474	140.469
	<b>6.333.821</b>	<b>6.858.068</b>
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	<b>16</b>	<b>16</b>
	<b>2018</b>	<b>2017</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>2. Af- og nedskrivninger</b>		
Afskrivninger på immaterielle anlægsaktiver	100.000	100.000
Afskrivninger på materielle anlægsaktiver	471.361	425.722
Tab og gevinst ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver	(121.532)	0
	<b>449.829</b>	<b>525.722</b>
	<b>2018</b>	<b>2017</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>3. Skat af årets resultat</b>		
Aktuel skat	313.371	319.962
Ændring af udskudt skat	(55.903)	(39.466)
Regulering vedrørende tidligere år	48.370	(1.383)
	<b>305.838</b>	<b>279.113</b>
		<b>Goodwill</b>
		<b>kr.</b>
<b>4. Immaterielle anlægsaktiver</b>		
Kostpris primo		500.000
<b>Kostpris ultimo</b>		<b>500.000</b>
Af- og nedskrivninger primo		(300.000)
Årets afskrivninger		(100.000)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>		<b>(400.000)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>		<b>100.000</b>

## Noter

	<b>Grunde og bygninger kr.</b>	<b>Andre anlæg, drifts- materiel og inventar kr.</b>	<b>Indretning af lejede lokaler kr.</b>
<b>5. Materielle anlægsaktiver</b>			
Kostpris primo	489.455	2.067.480	586.153
Afgange	<u>0</u>	<u>(318.919)</u>	<u>0</u>
<b>Kostpris ultimo</b>	<b><u>489.455</u></b>	<b><u>1.748.561</u></b>	<b><u>586.153</u></b>
Opskrivninger primo	<u>728.781</u>	<u>273.198</u>	<u>0</u>
<b>Opskrivninger ultimo</b>	<b><u>728.781</u></b>	<b><u>273.198</u></b>	<b><u>0</u></b>
Af- og nedskrivninger primo	(18.236)	(1.307.223)	(293.075)
Årets afskrivninger	(36.456)	(317.675)	(117.230)
Tilbageførsel ved afgange	<u>0</u>	<u>260.451</u>	<u>0</u>
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b><u>(54.692)</u></b>	<b><u>(1.364.447)</u></b>	<b><u>(410.305)</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b><u>1.163.544</u></b>	<b><u>657.312</u></b>	<b><u>175.848</u></b>

## 6. Eventualforpligtelser

Selskabet har stillet arbejdsgarantier via bankforbindelser på i alt 281 t.kr.

Selskabet har indgået huslejekontrakt med en tilknyttet virksomhed med et opsigelsesvarsel på 6 mdr. Leje i opsigelsesperioden udgør 94 t.kr.

Selskabet har indgået leasingkontrakt med en restløbetid på 40 mdr. og en samlet restydelse på 118 t.kr.

Selskabet har kautioneret for Centrum Huse Middelfart ApS' s gæld til pengeinstitut, der pr. 31.12.2018 udgør 956 t.kr.

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Virksomhedssammenslutninger

Nyerhvervede eller nystiftede virksomheder indregnes i regnskabet fra henholdsvis overtagelsestidspunktet og stiftelsestidspunktet. Solgte eller afviklede virksomheder indregnes i den konsoliderede resultatopgørelse frem til henholdsvis afståelsestidspunktet og afviklingstidspunktet.

Ved køb af virksomheder, fusioner, spaltninger, tilførsel af aktiever og aktieombytninger mv., hvor de deltagende virksomheder er under modervirksomhedens kontrol anvendes Book Value-metoden, hvor sammenlægningen anses for gennemført på erhvervelsestidspunktet uden tilpasning af sammenligningstal. Efter Book Value-metoden indregnes den erhvervede virksomheds aktiver og forpligtelser til regnskabsmæssige værdier, korrigeret for eventuelle forskelle i anvendt regnskabspraksis og regnskabsmæssige skøn. Forskellen mellem det aftale vederlagt og den erhvervede virksomheds regnskabsmæssige værdi indregnes på egenkapitalen.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og eksterne omkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i nettoomsætningen, i takt med at produktionen udføres, således at nettoomsætningen svarer til salgsværdien af det i regnskabsåret udførte arbejde (produktionsmetoden).

### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle samt immaterielle anlægsaktiver.

### Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder

Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder består af renteindtægter mv. fra tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder.

### Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter fra tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder og transaktioner i fremmed valuta.

### Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder og nettokurstab vedrørende transaktioner i fremmed valuta.

## Anvendt regnskabspraksis

### Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### Balancen

#### Goodwill

Goodwill er positive forskelsbeløb mellem kostpris og brugsværdien af overtagne aktiver og forpligtelser i virksomhedsovertagelsen. Goodwill afskrives lineært over den vurderede brugstid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Brugstiderne er fastlagt ud fra en vurdering af i hvilket omfang, der er tale om strategisk erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition og langsigtet indtjeningsprofil og i hvilket omfang goodwillbeløbet inkluderer tidsbegrænsede immaterielle ressourcer, som det ikke har været muligt at udskille og indregne som særskilte aktiver. Hvis brugstiden ikke kan skønnes pålideligt fastsættes den til 10 år. Brugstiderne revurderes årligt. De anvendte afskrivningsperioder udgør 5 år.

Goodwill nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

#### Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med tillæg for opskrivninger og fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	40 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

For indretning af lejede lokaler og aktiver omfattet af finansielle leasingaftaler udgør afskrivningsperioden maksimalt aftaleperioden.

Forventede brugstider og restværdi revurderes årligt.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter nettorealisationsværdi, hvor denne er lavere.



## Anvendt regnskabspraksis

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger. Kostprisen for fremstillede varer og varer under fremstilling omfatter omkostninger til råvarer, hjælpematerialer og direkte løn samt indirekte produktionsomkostninger.

Nettorealisationseværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det på balancedagen udførte arbejde.

Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden beregnes normalt som forholdet mellem det faktiske ressourceforbrug og det totale budgetterede ressourceforbrug.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

### Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

### Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Skyldig og tilgodehavende selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.