

**Master Care A/S**  
**CVR-nr. 36 94 10 22**  
**Sofienlystvej 3, 8340 Malling**

**Årsrapport**  
**1. januar - 31. december 2022**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling,  
den 10/3 2023

---

Vidar Geitheim  
Dirigent

---

**INDHOLDSFORTEGNELSE****Påtegninger**

Ledespåtegning .....	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang .....	4

**Ledelsesberetning mv.**

Selskabsoplysninger .....	6
Ledelsesberetning .....	7

**Årsregnskab 1. januar - 31. december 2022**

Anvendt regnskabspraksis .....	8
Resultatopgørelse .....	14
Balance .....	15
Noter .....	17

## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2022 for Master Care A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Malling, den 10/3 2023

### Direktion

Vidar Geitrheim

### Bestyrelse

Jens Aage Dynesen  
Formand

Vidar Geitrheim

Charlotte Frost Espensen

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

### Til kapitalejerne i Master Care A/S

#### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Master Care A/S for perioden 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

**DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG**

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

**Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Grenaa, den 10/3 2023

**ROBÆK Statsautoriseret Revisionspartnerselskab**  
CVR-nr.: 33946406

Mikkel Thybo Johansen  
Statsaut. revisor  
mne34331

---

**SELSKABSOPLYSNINGER**

<b>Selskabet</b>	Master Care A/S Sofienlystvej 3 8340 Malling
	Telefon: 40 74 45 07
	CVR-nr.: 36 94 10 22
	Stiftet: 29. juni 2015
	Hjemsted: Aarhus
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december 2022
	Dokument ref.: 3533 / MTJ / ADB / JFH
<b>Bestyrelse</b>	Jens Aage Dynesen, formand Vidar Geirheim Charlotte Frost Espensen
<b>Direktion</b>	Vidar Geirheim
<b>Revisor</b>	ROBÆK Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

---

## LEDELSESBERETNING

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er produktion og salg af hjælpemidler indenfor flytning af personer.

Produktionen foregår i Danmark samt andre lande i EU

Selskabet udvikler løbende nye produkter i tæt samarbejde med vore kunder, som primært skal findes inden for det sundhedsfaglige område.

### Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### GENERELT

Årsregnskabet for Master Care A/S for 2022 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

Årsregnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

### Leasing

Ydelser til operationelle leasingkontrakter indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden. Restforpligtelsen oplyses under eventualforpligtelser.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens kurs. Forskelle mellem balancedagens kurs og transaktionsdagens kurs indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### RESULTATOPGØRELSEN

#### Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

#### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne ”nettoomsætning samt eksterne omkostninger”.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

#### Eksterne omkostninger

Eksterne omkostninger omfatter varekøb med fradrag af rabatter og årets forskydning i varebeholdningerne samt omkostninger til salg, reklame, autodrift, administration, lokaler, operationelle leasingomkostninger mv.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge, pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til virksomhedens ansatte.

#### Resultat af kapitalandele i tilknyttede virksomheder

I resultatopgørelsen indregnes den forholdsmæssige andel af de enkelte tilknyttede virksomheders resultater efter skat.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, gæld og transaktioner i fremmed valuta.

#### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Moderselskabet og de danske koncernvirksomheder er sambeskattede. Den danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster. Moderselskabet fungerer som administrationsselskab for sambeskatningskredsen, således at moderselskabet forestår afregning af skatter mv. til de danske skattemyndigheder.

**ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS****BALANCEN****Immaterielle anlægsaktiver****Erhvervede immaterielle rettigheder**

Erhvervede immaterielle rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Immaterielle rettigheder nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Afskrivningsgrundlaget er fastsat til kostpris. Der foretages lineære afskrivninger baseret på levetiden som fastsættes til 7 år.

**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år	0 %
Indretning af lejede lokaler	8-10 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til denne lavere genindvindingsværdi.

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

### Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder indregnes i balancen til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi opgjort efter moderselskabets regnskabspraksis med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer og tab og med tillæg eller fradrag af resterende værdi af positiv eller negativ goodwill opgjort efter overtagelsesmetoden. Virksomheden har valgt at anse indre værdis metode som målemetode.

Tilknyttede virksomheder med negativ regnskabsmæssig indre værdi indregnes til kr. 0, og et eventuelt tilgodehavende hos disse virksomheder nedskrives med moderselskabets andel af den negative indre værdi i det omfang, det vurderes som uerholdeligt.

Såfremt den regnskabsmæssige negative indre værdi overstiger tilgodehavender, indregnes det resterende beløb under hensatte forpligtelser i det omfang, modervirksomheden har en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække den tilknyttede virksomheds underbalance.

Nettoopskrivning af kapitalandele i tilknyttede virksomheder vises som reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode i egenkapitalen i det omfang, den regnskabsmæssige værdi overstiger kostprisen.

Nyerhvervede eller nystiftede virksomheder indregnes i årsregnskabet fra anskaffelsestidspunktet. Solgte eller afviklede virksomheder indregnes frem til afståelsestidspunktet.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af tilknyttede virksomheder opgøres som forskellen mellem afhændelssummen og den regnskabsmæssige værdi af nettoaktiver på salgstidspunktet inklusiv ikke-afskrevet goodwill samt forventede omkostninger til salget eller afviklingen. Fortjeneste og tab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Ved køb af nye tilknyttede virksomheder anvendes overtagelsesmetoden, hvorefter de nytilkøbte virksomheders aktiver og forpligtelser måles til dagsværdier på erhvervelsestidspunktet. Omkostninger til omstruktureringer, som er indregnet i den overtagne virksomhed inden overtagelsesdagen og som ikke er aftalt som led i virksomhedsovertagelsen, indgår i overtagelsesbalancen og dermed fastsættelse af goodwill. Omstruktureringer, der besluttet af den overtagne virksomhed indregnes i resultatopgørelsen. Der tages hensyn til skatteeffekten af de foretagne omvurderinger. Se nedenfor for beskrivelse af goodwill.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Positive forskelsbeløb (goodwill) mellem anskaffelsesværdi og dagsværdi af overtagne aktiver og forpligtelser indregnes under kapitalandele i tilknyttede virksomheder og afskrives over den vurderede økonomiske brugstid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Afskrivningsperioden udgør maksimalt 10 år og er længst for strategisk erhvervede virksomheder med en stærk markedspostition og lang indtjeningsprofil. Den regnskabsmæssige værdi af goodwill vurderes løbende og nedskrives over resultatopgørelsen i de tilfælde, hvor den regnskabsmæssige værdi overstiger de forventede fremtidige nettoindtægter fra den virksomhed eller aktivitet, som goodwillen er knyttet til.

### Deposita

Deposita måles til anskaffelsespris.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationseværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostprisen opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivets henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

---

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**RESULTATOPGØRELSE**  
**1. JANUAR - 31. DECEMBER 2022**

	2022 kr.	2021 kr.
<b>BRUTTOFORTJENESTE .....</b>	<b>5.508.828</b>	<b>5.135.045</b>
1 Personaleomkostninger.....	-5.275.635	-4.690.508
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver.....	-76.940	-84.649
Andre driftsomkostninger.....	0	-80.501
<b>DRIFTSRESULTAT .....</b>	<b>156.253</b>	<b>279.387</b>
Resultat af kapitalandele i tilknyttede virksomheder .....	194.307	237.434
Andre finansielle indtægter .....	32.834	27.410
Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder .....	24.081	32.715
Andre finansielle omkostninger .....	-227.073	-231.542
<b>RESULTAT FØR SKAT .....</b>	<b>180.402</b>	<b>345.404</b>
Skat af årets resultat.....	1.804	-24.531
<b>ÅRETS RESULTAT .....</b>	<b>182.206</b>	<b>320.873</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Årets nettoopskrivning efter den indre værdis metode .....	194.307	237.434
Overført resultat.....	-12.101	83.439
<b>DISPONERET I ALT .....</b>	<b>182.206</b>	<b>320.873</b>

**BALANCE PR. 31. DECEMBER 2022**  
**AKTIVER**

	<b>2022</b> <b>kr.</b>	<b>2021</b> <b>kr.</b>
Erhvervede koncessioner, patenter, licenser og varemærker samt lignende rettigheder .....	173.334	0
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b> .....	<b>173.334</b>	<b>0</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....	93.039	161.960
Indretning af lejede lokaler .....	20.715	28.734
<b>Materielle anlægsaktiver</b> .....	<b>113.754</b>	<b>190.694</b>
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder .....	1.705.051	1.510.736
Deposita .....	144.038	144.038
<b>Finansielle anlægsaktiver</b> .....	<b>1.849.089</b>	<b>1.654.774</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b> .....	<b>2.136.177</b>	<b>1.845.468</b>
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer .....	12.377.171	8.640.831
<b>Varebeholdninger</b> .....	<b>12.377.171</b>	<b>8.640.831</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....	737.434	1.485.606
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder .....	846.414	1.772.156
Andre tilgodehavender .....	17.621	0
Periodeafgrænsningsposter .....	241.472	234.943
<b>Tilgodehavender</b> .....	<b>1.842.941</b>	<b>3.492.705</b>
<b>Likvide beholdninger</b> .....	<b>1.112.893</b>	<b>3.991.915</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b> .....	<b>15.333.005</b>	<b>16.125.451</b>
<b>AKTIVER</b> .....	<b>17.469.182</b>	<b>17.970.919</b>

**BALANCE PR. 31. DECEMBER 2022**  
**PASSIVER**

	<b>2022</b>	<b>2021</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Virksomhedskapital .....	500.000	500.000
Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode .....	1.393.398	1.199.084
Overført resultat.....	12.864.583	12.876.684
<b>EGENKAPITAL.....</b>	<b>14.757.981</b>	<b>14.575.768</b>
Hensættelse til udskudt skat .....	42.421	12.620
<b>HENSATTE FORPLIGTELSER .....</b>	<b>42.421</b>	<b>12.620</b>
Kreditinstitutter.....	25.333	68.685
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....	768.160	428.294
Gæld til tilknyttede virksomheder .....	490.090	80.356
Anden gæld.....	1.237.112	2.697.592
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse .....	148.085	107.604
<b>Kortfristede gældsforpligtelser .....</b>	<b>2.668.780</b>	<b>3.382.531</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER .....</b>	<b>2.668.780</b>	<b>3.382.531</b>
<b>PASSIVER .....</b>	<b>17.469.182</b>	<b>17.970.919</b>

- 2 Eventualposter mv.
- 3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser



## NOTER

	2022 kr.	2021 kr.
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Antal personer beskæftiget .....	9	8
Lønninger .....	5.009.114	4.459.494
Pensioner .....	138.737	115.567
Andre omkostninger til social sikring .....	127.784	115.447
	<u>5.275.635</u>	<u>4.690.508</u>

**2 Eventualposter mv.**

Virksomheden har indgået flere aftaler om leje af kontor, kopimaskine og biler. Restforpligtelse for uopsigelig del af lejeaftalen af kontor udgør 271 t.kr. og leasingforpligtelsen udgør 966 t.kr. pr. 31. december 2022.

Virksomheden hæfter solidarisk med andre sambeskattede virksomheder i koncernen for skat af koncernens sambeskattede indkomst og for visse eventuelle kildeskatter som udbytteskat og royaltyskat.

**3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Til sikkerhed for bankgæld er der afgivet virksomhedspant nom. 2.500 t.kr. i følgende aktiver: goodwill, andre anlæg, driftsmateriel og inventar samt varebeholdninger. Den regnskabsmæssige værdi af pantsatte aktiver udgør 12.491 t.kr. pr. 31. december 2022.

Der er indgået factoringaftale med Midtfactoring A/S, hvilket indebærer, at en del af selskabets tilgodehavender fra salg af varer og tjenesteydelser kun kan udbetales med frigørende virkning til factoringsselskabet. På balancedagen udgør de belånte tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser 731 t.kr.

Til sikkerhed for ethvert mellemværende med Midtfactoring A/S er der givet pant i likvide beholdninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2022 udgør 1.113 t.kr.

## Vidar Geitrheim

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Vidar Geitrheim  
Direktør  
ID: 236977e2-8805-45c0-997b-127001827078  
Tidspunkt for underskrift: 14-03-2023 kl.: 08:01:57  
Underskrevet med MitID



## Vidar Geitrheim

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Vidar Geitrheim  
Bestyrelsesmedlem  
ID: 236977e2-8805-45c0-997b-127001827078  
Tidspunkt for underskrift: 14-03-2023 kl.: 08:01:57  
Underskrevet med MitID



## Vidar Geitrheim

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Vidar Geitrheim  
Dirigent  
ID: 236977e2-8805-45c0-997b-127001827078  
Tidspunkt for underskrift: 14-03-2023 kl.: 08:01:57  
Underskrevet med MitID



## Charlotte Frost Espensen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Charlotte Frost Espensen  
Bestyrelsesmedlem  
ID: 37f61404-acc8-4c81-9860-099ae6075829  
Tidspunkt for underskrift: 14-03-2023 kl.: 10:47:49  
Underskrevet med MitID



## Jens Aage Dynesen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Jens Aage Dynesen  
Bestyrelsesformand  
ID: 716d18ff-96b4-4be0-a9cf-12a1a85fa941  
Tidspunkt for underskrift: 16-03-2023 kl.: 12:39:32  
Underskrevet med MitID



## Mikkel Thybo Johansen

---

Navnet returneret af dansk NemID var:  
Mikkel Thybo Johansen  
Revisor  
ID: 80940201  
CVR-match med dansk NemID  
Tidspunkt for underskrift: 16-03-2023 kl.: 12:50:38  
Underskrevet med NemID

NEM ID