

INTERIOR

dahl & juul

SINCE 2010

**Dahl & Juul - Interiør ApS**

Lægårdsvej 34 R  
8520 Lystrup

**CVR-nr. 36934409**

**Årsrapport**

**1. juli 2021 - 30. juni 2022**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsam-  
ling den 18. oktober 2022

---

Kim Juul Raaberg  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

### **Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger 3

### **Påtegninger**

Ledelsespåtegning 4

### **Ledelsesberetning**

Ledelsesberetning 5

### **Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis 6

Resultatopgørelse 1. juli 2021 - 30. juni 2022 8

Balance 30. juni 2022 9

Noter 11

## Virksomhedsoplysninger

### Virksomheden

Dahl & Juul - Interiør ApS

Lægårdsvej 34 R

8520 Lystrup

CVR-nr: 36934409

Stiftelsesdato: 24. juni 2015

Direktion: Kim Juul Raaberg  
Merete Dahl Raaberg

Regnskabsår: 1. juli - 30. juni

## Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022 for Dahl & Juul - Interiør ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2022 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Lystrup, den 18. oktober 2022

### Direktion

Kim Juul Raaberg  
Direktør

Merete Dahl Raaberg  
Direktør

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er møbelpolstervirksomhed, produktion og salg af møbler og anden dermed beslægtet virksomhed.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse udviser et underskud på kr. -167.763, og selskabets balance pr. 30. juni 2022 udviser en egenkapital på kr. 109.902.

### Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2022 er aflagt i kr.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, inklusive feriepenge og andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter værdipapirer, renteindtægter og renteomkostninger.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	20 %

### **Værdiforringelse af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. juli 2021 - 30. juni 2022

	Note	2022	2021
		kr.	kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>744.576</b>	<b>1.285.643</b>
Personaleomkostninger	1	-882.726	-1.266.260
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-6.396	-6.396
		<b>-144.546</b>	<b>12.987</b>
<b>Resultat før finansielle poster</b>			
Øvrige finansielle omkostninger		-19.634	-9.061
		<b>-164.180</b>	<b>3.926</b>
<b>Resultat før skat</b>			
Skat af årets resultat		-3.583	0
		<b>-167.763</b>	<b>3.926</b>
<b>Årets resultat</b>		<b>-167.763</b>	<b>3.926</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		-167.763	3.926
		<b>-167.763</b>	<b>3.926</b>



## Balance 30. juni 2022

	Note	2022	2021
		kr.	kr.
<b>Aktiver</b>			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		114.306	120.702
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>114.306</b>	<b>120.702</b>
Deposita		69.700	40.000
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>69.700</b>	<b>40.000</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>184.006</b>	<b>160.702</b>
Råvarer og hjælpematerialer		292.912	292.912
<b>Varebeholdninger</b>		<b>292.912</b>	<b>292.912</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		23.379	72.145
Andre tilgodehavender		0	5.000
Tilgodehavende skat		0	4.000
<b>Tilgodehavender</b>		<b>23.379</b>	<b>81.145</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>0</b>	<b>140.499</b>
<b>Omsætningaktiver i alt</b>		<b>316.291</b>	<b>514.556</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>500.297</b>	<b>675.258</b>

## Balance 30. juni 2022

	Note	2022	2021
		kr.	kr.
<b>Passiver</b>			
Selskabskapital		50.000	50.000
Overført resultat		59.902	227.665
<b>Egenkapital</b>		<b>109.902</b>	<b>277.665</b>
Langfristet gæld til banker		51.947	64.166
<b>Langfristet gæld</b>	<b>2</b>	<b>51.947</b>	<b>64.166</b>
Kortfristet gæld til banker		102.196	15.554
Leverandører af varer og tjenesteydelser		19.281	74.076
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		41.853	9.853
Anden gæld		162.946	210.347
Skyldig moms og afgifter		12.172	23.597
<b>Kortfristet gæld</b>		<b>338.448</b>	<b>333.427</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>390.395</b>	<b>397.593</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>500.297</b>	<b>675.258</b>

## Noter

	2022	2021
	kr.	kr.
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	764.853	1.138.374
Pensioner	14.403	15.999
Andre omkostninger til social sikring	25.317	13.734
Andre personaleomkostninger	78.153	98.153
<b>I alt</b>	<b>882.726</b>	<b>1.266.260</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	3	4

## 2. Langfristede gældsforpligtelser

	Gæld primo	Gæld ultimo	Restgæld efter 5 år
Langfristet gæld til banker	64.166	51.947	0
<b>I alt</b>	<b>64.166</b>	<b>51.947</b>	<b>0</b>

## 3. Oplysning om gældsforpligtelser udover hensatte forpligtelser

Huslejekontrakt med binding til og med 1. november 2023. Derefter 3 mdr. opsigelse.



Dokumentet er underskrevet med Visma Addo digital signeringservice.  
Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Underskrivernes identiteter er registreret og listet herunder.

Med min underskrift bekræfter jeg indholdet i ovenstående dokument.

Kim Juul Raaberg  
Direktør

Signer's name supplied by Dahl & Juul - Interiør ApS  
18-10-2022 09:15

Merete Dahl Raaberg  
Direktør

Signer's name supplied by Dahl & Juul - Interiør ApS  
18-10-2022 09:18

Kim Juul Raaberg  
Dirigent

Signer's name supplied by Dahl & Juul - Interiør ApS  
18-10-2022 09:19

Dette dokument er underskrevet digitalt med Visma Addo signeringservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument.

Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af Visma Addo signeringservice. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i dokumentet med Visma Addos validator på denne website <https://vismaaddo.net/WebAdmin/#/NemIdValidation>



Foruden dette dokument kan ét eller flere dokumenter og bilag være tilknyttet transaktionen.  
Alle dokumenter som indgik i transaktionen er listet nedenfor. Hændelsesloggen beskriver underskrivers hændelser i forbindelse med signering af dokumentet.

## Dokumenter i transaktionen

### Nærværende dokument

Årsrapport 2022 Dahl & Juul - Interiør ApS.pdf

Ovenstående dokumenter og bilag er fremsendt i underskrevet form til alle parter på e-mail eller som link til download. Underskriver er selv ansvarlig for download og sikker opbevaring af dokumenter og bilag.

### Download dokumenter

Har du som underskriver modtaget link til download af dokumenterne vil dette være muligt i op til 10 dage efter underskrift. Herefter vil dokumenterne blive slettet fra Visma Addo.

## Hændelseslog for dokument

### Hændelseslog for dokumentet

2022-10-18 09:14 Underskriftsprocessen er startet  
2022-10-18 09:14 Underskriftsprocessen er startet  
2022-10-18 09:14 En besked er sendt til Kim Juul Raaberg  
2022-10-18 09:14 En besked er sendt til Merete Dahl Raaberg  
2022-10-18 09:14 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Kim Juul Raaberg  
2022-10-18 09:15 Dokumentet er underskrevet af Kim Juul Raaberg (IP: 217.74.x.x)  
2022-10-18 09:15 Alle dokumenter sendt til Kim Juul Raaberg er blevet underskrevet  
2022-10-18 09:16 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Merete Dahl Raaberg  
2022-10-18 09:18 Dokumentet er underskrevet af Merete Dahl Raaberg (IP: 217.74.x.x)  
2022-10-18 09:18 Alle dokumenter sendt til Merete Dahl Raaberg er blevet underskrevet  
2022-10-18 09:18 Underskriftsprocessen er startet  
2022-10-18 09:18 En besked er sendt til Kim Juul Raaberg  
2022-10-18 09:18 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Kim Juul Raaberg  
2022-10-18 09:19 Dokumentet er underskrevet af Kim Juul Raaberg (IP: 217.74.x.x)  
2022-10-18 09:19 Alle dokumenter sendt til Kim Juul Raaberg er blevet underskrevet

Visma Addo identifikationsnummer: 1a989a2f-5b8a-4362-95c0-116e0a7821aa

### Visma Addo

Visma Consulting • Gærtorvet 1-5 • 1799 Copenhagen V • Denmark  
addo@visma.com • www.visma.dk/addo