

BlueKolding A/S

Kolding Åpark 3
6000 Kolding
CVR-nr. 36933518

Årsrapport 01.07.2015 - 31.12.2016

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 23.05.2017

Dirigent

Navn: Knud Erik Langhoff

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse for 2015/16	7
Balance pr. 31.12.2016	8
Egenkapitalopgørelse for 2015/16	10
Pengestrømsopgørelse for 2015/16	11
Noter	12
Anvendt regnskabspraksis	14

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

BlueKolding A/S
Kolding Åpark 3
6000 Kolding

CVR-nr.: 36933518
Hjemsted: Kolding
Regnskabsår: 01.07.2015 - 31.12.2016

Hjemmeside: www.BlueKolding.dk
E-mail: kontakt@bluekolding.dk

Bestyrelse

Knud Erik Langhoff, formand
Tanya Buchreitz Jensen, næstformand
Per Bødker Andersen
Jesper Elkjær
Ole Juhl Sørensen
Hans Christian Jensen
Bjarne Juel Møller
Bent Bechmann
John Kristian Kristensen
Connie Brix
Martin Staunbjerg
Torben Markus Buhl

Direktion

Per Holm

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Egtved Allé 4
6000 Kolding

Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.07.2015 - 31.12.2016 for BlueKolding A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2016 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.07.2015 - 31.12.2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Kolding, den 23.05.2017

Direktion

Per Holm

Bestyrelse

Knud Erik Langhoff
formand

Tanya Buchreitz Jensen
næstformand

Per Bødker Andersen

Jesper Elkjær

Ole Juhl Sørensen

Hans Christian Jensen

Bjarne Juel Møller

Bent Bechmann

John Kristian Kristensen

Connie Brix

Martin Staunbjerg

Torben Markus Buhl

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i BlueKolding A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for BlueKolding A/S for regnskabsåret 01.07.2015 - 31.12.2016, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.07.2015 - 31.12.2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Kolding, den 23.05.2017

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr.: 33963556

Per Schøtt

statsautoriseret revisor

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

BlueKolding A/S fungerer som serviceselskab for de øvrige selskaber i BlueKolding-koncernen. Koncernens medarbejdere er ansat i selskabet, der således står for udførelsen af de samlede aktiviteter i BlueKolding-koncernen.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet viderefakturerer sine omkostninger til de øvrige koncernselskaber til kostpris, og selskabets resultat på 4 t.kr. er således i overensstemmelse med det forventede.

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Resultatopgørelse for 2015/16

	<u>Note</u>	<u>2015/16</u> <u>t.kr.</u>
Nettoomsætning		37.663
Produktionsomkostninger	1	<u>(36.628)</u>
Bruttoresultat		1.035
Administrationsomkostninger		<u>(720)</u>
Driftsresultat		315
Andre finansielle omkostninger	2	<u>(311)</u>
Resultat før skat		4
Skat af årets resultat	3	<u>0</u>
Årets resultat		<u>4</u>
Forslag til resultatdisponering		
Overført resultat		<u>4</u>
		<u>4</u>

Balance pr. 31.12.2016

	<u>Note</u>	<u>2015/16</u> <u>t.kr.</u>
Grunde og bygninger		21.233
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		3.638
Materielle anlægsaktiver	4	<u>24.871</u>
 Anlægsaktiver		 <u>24.871</u>
 Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		216
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		740
Andre tilgodehavender		22
Tilgodehavende selskabsskat		97
Tilgodehavender		<u>1.075</u>
 Likvide beholdninger		 <u>836</u>
 Omsætningsaktiver		 <u>1.911</u>
 Aktiver		 <u>26.782</u>

Balance pr. 31.12.2016

	<u>Note</u>	<u>2015/16</u> <u>t.kr.</u>
Virksomhedskapital		500
Ikke indbetalt registreret kapital		(375)
Reserve for ikke indbetalt virksomhedskapital		375
Overført overskud eller underskud		<u>(371)</u>
Egenkapital		<u>129</u>
Udskudt skat		<u>97</u>
Hensatte forpligtelser		<u>97</u>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		662
Gæld til tilknyttede virksomheder		19.408
Anden gæld		<u>6.486</u>
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>26.556</u>
Gældsforpligtelser		<u>26.556</u>
Passiver		<u>26.782</u>
Eventualforpligtelser	6	
Nærtstående parter med bestemmende indflydelse	7	
Koncernforhold	8	

Egenkapitalopgørelse for 2015/16

	Virksomheds- kapital	Ikke indbetalt registreret kapital	Reserve for ikke indbetalt virksomheds- kapital	Overført overskud eller underskud
	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.
Indskudt ved stiftelse	500	(375)	0	(375)
Øvrige egenkapitalposter	0	0	375	0
Årets resultat	0	0	0	4
Egenkapital ultimo	500	(375)	375	(371)
				I alt
				t.kr.
Indskudt ved stiftelse				(250)
Øvrige egenkapitalposter				375
Årets resultat				4
Egenkapital ultimo				129

Pengestrømsopgørelse for 2015/16

	<u>Note</u>	<u>2015/16</u> <u>t.kr.</u>
Driftsresultat		315
Af- og nedskrivninger		1.550
Ændringer i arbejdskapital	5	<u>53</u>
Pengestrømme vedrørende primær drift		1.918
Betalte finansielle omkostninger		<u>(311)</u>
Pengestrømme vedrørende drift		1.607
Køb mv. af materielle anlægsaktiver		<u>(26.421)</u>
Pengestrømme vedrørende investeringer		(26.421)
Optagelse af gæld til tilknyttede virksomheder		25.525
Kontant kapitalforhøjelse		<u>125</u>
Pengestrømme vedrørende finansiering		25.650
Ændring i likvider		836
Likvider ultimo		<u>836</u>

Noter

	2015/16	
	t.kr.	
1. Personaleomkostninger		
Gager og lønninger	26.334	
Pensioner	3.936	
Andre omkostninger til social sikring	393	
Andre personaleomkostninger	1.921	
	32.584	
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	45	
	2015/16	
	t.kr.	
2. Andre finansielle omkostninger		
Finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder	290	
Renteomkostninger i øvrigt	21	
	311	
	2015/16	
	t.kr.	
3. Skat af årets resultat		
Ændring af udskudt skat	97	
Refusion i sambeskatning	(97)	
	0	
	Grunde og	Andre
	bygninger	anlæg,
	t.kr.	drifts-
		materiel og
		inventar
		t.kr.
4. Materielle anlægsaktiver		
Tilgange	21.965	4.456
Kostpris ultimo	21.965	4.456
Årets afskrivninger	(732)	(818)
Af- og nedskrivninger ultimo	(732)	(818)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	21.233	3.638

Noter

	2015/16
	<u>t.kr.</u>
5. Ændring i arbejdskapital	
Ændring i tilgodehavender	(978)
Ændring i leverandørgæld mv.	<u>1.031</u>
	<u>53</u>

6. Eventualforpligtelser

Selskabet indgår i en dansk sambeskatning med BlueKolding Holding A/S som administrationselskab. Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabsskattelovens regler herom fra og med regnskabsåret 2016 for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber. De sambeskattede selskabers samlede kendte nettoforpligtelse i sambeskatningen fremgår af administrationselskabets årsregnskab.

7. Nærtstående parter med bestemmende indflydelse

BlueKolding Holding A/S ejer alle aktier i selskabet og har dermed bestemmende indflydelse på dette.

8. Koncernforhold

Navn og hjemsted for modervirksomheden, der udarbejder koncernregnskab for den mindste koncern:
BlueKolding Holding A/S, Kolding Åpark 3, 6000 Kolding

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger, der er afholdt for at opnå regnskabsårets nettoomsætning. I produktionsomkostninger indgår omkostninger til løn og gager samt af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver, der indgår i produktionsprocessen.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger ved virksomhedens administrative funktioner, herunder løn og gager til medarbejdere i administration og ledelse, kontorholdsomkostninger, nedskrivninger af tilgodehavender samt af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver, der benyttes i administrationen af virksomheden.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af rentekomkostninger, herunder rentekomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder

Anvendt regnskabspraksis

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	30 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	7 år

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Tilgodehavende og skyldig selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

Anvendt regnskabspraksis

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømme vedrørende drift, investeringer og finansiering samt likviderne ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme vedrørende driftsaktiviteter præsenteres efter den indirekte metode og opgøres som driftsresultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital og betalt selskabsskat.

Pengestrømme vedrørende investeringsaktiviteter omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af anlægsaktiver.

Pengestrømme vedrørende finansieringsaktiviteter omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af virksomhedskapitalen og de omkostninger, der er forbundet hermed, samt optagelse af lån og afdrag på rentebærende gæld.

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer med ubetydelig kursrisiko, med fradrag af kortfristet bankgæld.