

# REVISORGÅRDEN I ODENSE APS

THUJAVEJ 27, 5250 ODENSE SV

MEMBER OF  
DANSKE REVISORER

Tlf. 66 17 15 00, fax 66 17 19 06, info@revisorgaarden-odense.dk  
www.revisorgaarden-odense.dk

FSK\*

## Intercrew ApS

Margaardsvej 11  
5471 Søndersø

**CVR-nr. 36928719**

**Årsrapport for 01.01.17 - 31.12.17**  
3. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den . 6/4-18

Dirigent: Martin Engel Hansen  
Martin Engel Hansen

# Indholdsfortegnelse

---

<b>Ledespåtegning</b>	<b>2</b>
<b>Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab</b>	<b>3</b>
<b>Selskabsoplysninger</b>	<b>4</b>
<b>Ledelsesberetning</b>	<b>5</b>
<b>Anvendt regnskabspraksis</b>	<b>6</b>
<b>Resultatopgørelse 1. januar - 31. december</b>	<b>8</b>
<b>Balance 31. december</b>	<b>9</b>
<b>Noter til årsrapporten</b>	<b>11</b>

# Ledespåtegning

---

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Intercrew ApS for regnskabsåret 2017.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsrapporten, der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2017 - 31. december 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Søndersø, den 8. februar 2018.

**Direktion**

Martin Engel Hansen



# Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

---

## Til den daglige ledelse i Intercrew ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Intercrew ApS for regnskabsåret 1. januar 2017 – 31. december 2017 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Odense SV, den 8. februar 2018

## REVISORGÅRDEN I ODENSE ApS

**CVR 14335102**



Bø Bødker

Registreret revisor

Mne 11588

## Selskabsoplysninger

---

<b>Direktion</b>	Martin Engel Hansen
<b>Revisor</b>	REVISORGÅRDEN I ODENSE ApS Thujavej 27 5250 Odense SV
<b>Pengeinstitut</b>	Middelfart Sparekasse

# Ledelsesberetning

---

## **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets aktivitet omfatter levering af alle former for mandskab til koncert /eventbranchen.

# Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Intercrew ApS for 2017 er aflagt efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B.

Anvendt regnskabspraksis er den samme som sidste år.

Den anvendte regnskabspraksis er i hovedtræk følgende:

## Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten er en sammendragning af nettoomsætning, vareforbrug samt andre eksterne omkostninger.

Udført arbejde indregnes som nettoomsætning, når arbejdet er udført og overdraget til kunden.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, leasingaftaler, mv.

### Nettoomsætning

Udført arbejde indregnes som nettoomsætning, når arbejdet er udført og overdraget til kunden.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og andre omkostninger til social sikring m.v. af selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Finansielle omkostninger

Renteomkostninger.

## BALANCEN

### Goodwill

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der er vurderet til 5 år.

### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

# Anvendt regnskabspraksis

---

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	Scrapværdi: 20.000 kr.
---	------	------------------------

Afskrivningerne indregnes i resultatopgørelsen under posten "Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver".

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab ved salg indregnes i resultatopgørelsen under posten "andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger".

Aktiver med en kostpris på max. kr. 13.200 udgiftsføres i anskaffelsesåret.

## **Tilgodehavender**

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser måles til amortiseret kostpris. Det svarer i al væsentlighed til nominal værdi reduceret med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

## **Igangværende arbejde for fremmed regning**

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til kostpris og fortjeneste indregnes, når arbejdet er færdiggjort og faktureret. Modtagne betalinger ved acontofakturering er fratrukket i posten.

## **Hensatte forpligtelser**

Udskudt skat på aktiver og forpligtelser indregnes som en hensat forpligtelse. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi og beregnes som 22 pct. af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier.

## **Gældsforpligtelser**

Gæld måles som udgangspunkt til amortiseret kostpris. Hvor der hverken er kurstab eller kursgevinst, svarer amortiseret kostpris i al væsentlighed til nominal restgæld.

Selskabsskat, periodeafgrænsningsposter og øvrige ikke-finansielle forpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

## **Periodeafgrænsningsposter**

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.



# Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2017	2016
	kr.	tkr.
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>2.953.672</b>	<b>2.943</b>
1 Personaleomkostninger	2.750.611	3.050
Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver	123.203	115
<b>Ordinært resultat før finansielle poster</b>	<b>79.859</b>	<b>-222</b>
Andre finansielle indtægter	0	0
Andre finansielle omkostninger	29.853	32
<b>Ordinært resultat før skat</b>	<b>50.006</b>	<b>-253</b>
Skat af ordinært resultat	-688	-38
<b>Årets resultat</b>	<b>50.694</b>	<b>-216</b>
 <b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Overført fra tidligere år	-336.907	-121
Årets resultat	50.694	-216
<b>Til disposition</b>	<b>-286.214</b>	<b>-337</b>
Overført resultat	-286.214	-337
<b>Disponeret i alt</b>	<b>-286.214</b>	<b>-337</b>

## Balance 31. december

---

Note	<u>2017</u>	<u>2016</u>
	kr.	tkr.
<b>Aktiver</b>		
<b>Anlægsaktiver</b>		
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>		
Goodwill	189.397	281
Ekstraordinær leasing	40.000	0
<b>Immaterielle anlægsaktiver i alt</b>	<u>229.397</u>	<u>281</u>
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	117.541	92
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<u>117.541</u>	<u>92</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<u>346.938</u>	<u>374</u>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
<b>Tilgodehavender</b>		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	207.582	183
Igangværende arbejder for fremmed regning	12.625	71
Andre tilgodehavender	4.455	0
Periodeafgrænsningsposter	5.752	4
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<u>230.414</u>	<u>258</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<u>230.414</u>	<u>258</u>
<b>Aktiver i alt</b>	<u>577.352</u>	<u>632</u>

## Balance 31. december

Note	2017	2016
	kr.	tkr.
<b>Passiver</b>		
<b>Egenkapital</b>		
Virksomhedskapital	50.000	50
Overkurs ved emission	101.264	101
Overført resultat	-286.214	-337
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>-134.950</b>	<b>-186</b>
<b>Hensatte forpligtelser</b>		
Hensættelse til udskudt skat	37.312	38
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>37.312</b>	<b>38</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		
Kreditinstitutter i øvrigt	73.000	357
Leverandører af varer og tjenesteydelser	31.125	0
Anden gæld	570.865	422
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>674.990</b>	<b>779</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>674.990</b>	<b>779</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>577.352</b>	<b>632</b>
2	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	
3	Kontraktlige forpligtelser	

## Noter til årsrapporten

---

1	Personaleomkostninger	2017 kr.	2016 tkr.
	Løn, gager og vederlag	2.674.305	2.971
	Andre udgifter til social sikring	76.306	78
	<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>2.750.611</b>	<b>3.050</b>

Gennemsnitlig antal beskæftigede medarbejdere i indeværende år 8, sidste år 8.

### 2 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for mellemværende med pengeinstitut m.v. er der deponeret ejerpantebrev kr. 150.000 med pant i mandskabsvognen.

### 3 Kontraktlige forpligtelser

**Selskabet har leaset 1 mandskabsvogn og 1 varebil.**

Restforpligtelsen på mandskabsvognen udgør kr. 54.000. Den årlige udgift udgør kr. 32.000

Restforpligtelsen på varebilen udgør kr. 146.000. Den årlige udgift udgør kr. 36.000