

# REVISORGÅRDEN I ODENSE APS

THUJAVEJ 27, 5250 ODENSE SV

MEMBER OF  
DANSKE REVISORER

Tlf. 66 17 15 00, fax 66 17 19 06, info@revisorgaarden-odense.dk  
www.revisorgaarden-odense.dk

FSR\*

## Årsrapport for 2016

01.01.16 - 31.12.16

(2. regnskabsår)

## Intercrew ApS

Margaardsvej 11  
5471 Søndersø

CVR-nr. 36928719

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 22. maj 2017

Dirigent:

  
Martin Engel Hansen

# Indholdsfortegnelse

---

<b>Ledespåtegning</b>	<b>2</b>
<b>Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab</b>	<b>3</b>
<b>Selskabsoplysninger</b>	<b>4</b>
<b>Ledelsesberetning</b>	<b>5</b>
<b>Anvendt regnskabspraksis</b>	<b>6</b>
<b>Resultatopgørelse 1. januar - 31. december</b>	<b>8</b>
<b>Balance 31. december</b>	<b>9</b>
<b>Noter til årsrapporten</b>	<b>11</b>

## Ledespåtegning

---

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2016 for regnskabsåret Intercrew ApS .

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsrapporten, der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2016 - 31. december 2016.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Søndersø, den 3. marts 2017.

**Direktion**



Martin Engel Hansen

# Ledespåtegning

---

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Intercrew ApS for regnskabsåret 2016.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsrapporten, der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2016 - 31. december 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Søndersø, den 3. marts 2017.

**Direktion**

Martin Engel Hansen

# Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

---

## Til den daglige ledelse i Intercrew ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Intercrew ApS for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2016 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter ledespåtegning, ledelsesberetning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

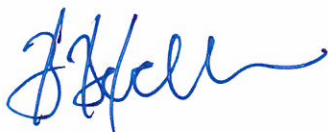
Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Odense SV, den 3. marts 2017

**REVISORGÅRDEN I ODENSE ApS**

**CVR 14335102**



Bo Bødker  
Registreret revisor

# Selskabsoplysninger

---

**Direktion** Martin Engel Hansen

**Revisor** REVISORGÅRDEN I ODENSE ApS

Thujavej 27  
5250 Odense SV

**Pengeinstitut** Middelfart Sparekasse

# Ledelsesberetning

---

## **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets aktivitet omfatter levering af alle former for mandskab til koncert /eventbranchen.

# Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Intercrew ApS for 2016 er aflagt efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B.

Anvendt regnskabspraksis er den samme som sidste år.

## Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris (hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden). Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten er en sammendragning af nettoomsætning, vareforbrug samt andre eksterne omkostninger.

Udført arbejde indregnes som nettoomsætning, når arbejdet er udført og overdraget til kunden (salgsmetoden).

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, leasingaftaler, mv.

### Nettoomsætning

Udført arbejde indregnes som nettoomsætning, når arbejdet er udført og overdraget til kunden (salgsmetoden).

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. af selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Finansielle omkostninger

Renteomkostninger.



# Anvendt regnskabspraksis

---

## BALANCEN

### Goodwill

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der er vurderet til 5 år.

### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	Scrapværdi: Kr. 20.000
---	------	------------------------

Afskrivningerne indregnes i resultatopgørelsen under posten "Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver".

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab ved salg indregnes i resultatopgørelsen under posten "andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger".

Aktiver med en kostpris på max. kr. 12.900 udgiftsføres i anskaffelsesåret.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser måles til amortiseret kostpris. Det svarer i al væsentlighed til nominal værdi reduceret med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Igangværende arbejde for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til kostpris og fortjeneste indregnes, når arbejdet er færdiggjort og faktureret. Modtagne betalinger ved acontofakturering er fratrukket i posten.

### Hensatte forpligtelser

Udskudt skat på aktiver og forpligtelser indregnes som en hensat forpligtelse. Udskudt skat måles til nettorealisation sværdi og beregnes som 22 pct. af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier.

### Gældsforpligtelser

Gæld måles som udgangspunkt til amortiseret kostpris. Hvor der hverken er kurstab eller kursgevinst, svarer amortiseret kostpris i al væsentlighed til nominal restgæld.

Selskabsskat, periodeafgrænsningsposter og øvrige ikke-finansielle forpligtelser måles til nettorealisation sværdi.

# Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note		<u>2016</u>	<u>2015</u>
		kr.	tkr.
	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>2.943.185</b>	<b>3.595</b>
1	Personaleomkostninger	3.049.990	3.615
	Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver	115.000	106
	<b>Ordinært resultat før finansielle poster</b>	<b>-221.804</b>	<b>-126</b>
	Andre finansielle indtægter	20	1
	Andre finansielle omkostninger	31.693	35
	<b>Ordinært resultat før skat</b>	<b>-253.478</b>	<b>-160</b>
	Skat af ordinært resultat	-37.800	-39
	<b>Årets resultat</b>	<b>-215.678</b>	<b>-121</b>
	<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
	Overført fra tidligere år	-121.230	0
	Årets resultat	-215.678	-121
	<b>Til disposition</b>	<b>-336.907</b>	<b>-121</b>
	Overført til næste år	-336.907	-121
	<b>Disponeret i alt</b>	<b>-336.907</b>	<b>-121</b>

# Balance 31. december

Note	<u>2016</u>	<u>2015</u>
	kr.	tkr.
<b>Aktiver</b>		
<b>Anlægsaktiver</b>		
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>		
Goodwill	281.400	375
<b>Immaterielle anlægsaktiver i alt</b>	<u>281.400</u>	<u>375</u>
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	92.434	114
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<u>92.434</u>	<u>114</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<u>373.834</u>	<u>489</u>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
<b>Tilgodehavender</b>		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	183.153	114
Igangværende arbejder for fremmed regning	70.740	30
Andre tilgodehavender	0	20
Periodeafgrænsningsposter	3.857	0
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<u>257.750</u>	<u>164</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<u>257.750</u>	<u>164</u>
<b>Aktiver i alt</b>	<u>631.584</u>	<u>653</u>

## Balance 31. december

Note	2016	2015
	kr.	tkr.
<b>Passiver</b>		
<b>Egenkapital</b>		
	Virksomhedskapital	50.000      50
	Overkurs ved emission	101.264      101
	Overført resultat	-336.907      -121
2	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>-185.643      30</b>
<b>Hensatte forpligtelser</b>		
	Hensættelse til udskudt skat	38.000      76
	<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>38.000      76</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		
	Kreditinstitutter i øvrigt	357.120      151
	Anden gæld	422.108      396
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>779.228      547</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>779.228      547</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>631.584      653</b>
3	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	
4	Kontraktlige forpligtelser	

# Noter til årsrapporten

1	Personaleomkostninger	2016 kr.	2015 tkr.
	Løn, gager og vederlag	2.971.495	3.537
	Andre udgifter til social sikring	78.495	78
	<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>3.049.990</b>	<b>3.615</b>

Gennemsnitlig antal beskæftigede medarbejdere i indeværende år 8, sidste år 9.

2	Egenkapital	Selskabs- kapital kr.	Overkurs ved emission kr.	Overført resultat kr.	I alt kr.
	Saldo primo	50.000	101.264	-121.230	30.034
	Årets resultat	0	0	-215.678	-215.678
	<b>Saldo ultimo</b>	<b>50.000</b>	<b>101.264</b>	<b>-336.907</b>	<b>-185.643</b>

## 3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for mellemværende med pengeinstitut m.v. er der deponeret ejerpantebrev kr. 150.000 med pant i mandskabsvognen.

## 4 Kontraktlige forpligtelser

Selskabet har leaset 1 mandskabsvogn. Restforpligtelsen udgør kr. 86.000. Den årlige udgift udgør kr. 32.000.