

Dane Games IVS**Spergelvej 9****9270 Klarup****CVR-nummer 36928174****Årsrapport****1. juli 2015 - 31. december 2016**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling
den 30. maj 2017

Kasper Steen Fischer Topp
Dirigent

Indholdsfortegnelse

| | |
|---|----|
| Selskabsoplysninger | 2 |
| Ledespåtegning | 3 |
| Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet | 4 |
| Ledelsesberetning | 5 |
| Resultatopgørelse | 6 |
| Aktiver | 7 |
| Passiver | 8 |
| Noter | 9 |
| Anvendt regnskabspraksis | 10 |

Selskabsoplysninger

Selskab

Dane Games IVS
Spergelvej 9
9270 Klarup

| | |
|-------------------|--|
| Telefon: | 28261166 |
| Hjemmeside: | www.danegames.com |
| E-mail: | mail@danegames.com |
| Hjemstedskommune: | Aalborg |
| CVR-nummer: | 36928174 |
| Regnskabsperiode: | 1. juli 2015 - 31. december 2016 |

Direktion

Kasper Steen Fischer Topp
Nanna Thyra Fischer Topp
Kasper Fischer Topp Formand

Revisor

Dansk Revision Aalborg
Godkendt revisionsaktieselskab
Sofiendalsvej 85
9200 Aalborg SV

Kontaktperson:
Marianne Larsen

Ledelsespåtegning

Direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. juli 2015 - 31. december 2016 for Dane Games IVS.

Årsrapporten, der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2015 - 31. december 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Klarup, 30. maj 2017

Direktionen:

Kasper Steen Fischer Topp

Nanna Thyra Fischer Topp

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet

Til ledelsen i Dane Games IVS

Vi har opstillet årsregnskabet for Dane Games IVS for regnskabsåret 1. juli 2015 - 31. december 2016 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomhedens ledelse har tilvejebragt. Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere selskabets ledelse med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er selskabets ledelses ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, selskabets ledelse har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Aalborg SV, 30. maj 2017

Dansk Revision Aalborg

Godkendt revisionsaktieselskab, CVR-nr. 17835998

Marianne Larsen

Partner, registreret revisor

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomhedens væsentligste aktiviteter er at drive virksomhed med udvikling af computerspil og undervisning inden for dette felt, samt enhver virksomhed i hermed stående forbindelse.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende.

Hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil påvirke vurderingen af selskabets forhold væsentligt.

2015/16

Note **Resultatopgørelse**

DKK

Perioden 1. juli - 31. december

| | | |
|---|--|--------------|
| | Bruttofortjeneste | 6.144 |
| 1 | Personaleomkostninger | -2.057 |
| | Resultat før finansielle poster | 4.087 |
| | Finansielle omkostninger | -2.794 |
| | Resultat før skat | 1.293 |
| | Skat af årets resultat | -902 |
| | Årets resultat | 391 |
| Forslag til resultatdisponering: | | |
| | Overført resultat | 391 |
| | Resultatdisponering i alt | 391 |

| Note | Balance | 2015/16 DKK |
|---------------------------------|--------------------------------|----------------|
| Aktiver pr. 31. december | | |
| | Andre tilgodehavender | 207 |
| | Tilgodehavender | 207 |
| | Likvide beholdninger | 8.145 |
| | Omsætningsaktiver i alt | 8.352 |
| | Aktiver i alt | 8.352 |

| | | 2015/16 |
|------|---|--------------|
| Note | Balance | DKK |
| | Passiver pr. 31. december | |
| | Virksomhedskapital | 1 |
| | Overført resultat | 391 |
| 2 | Egenkapital i alt | 392 |
| | Selskabsskat | 943 |
| | Anden gæld | 7.017 |
| | Kortfristede gældsforpligtelser | 7.960 |
| | Gælds- og hensatte forpligtelser i alt | 7.960 |
| | Passiver i alt | 8.352 |
| 3 | Eventualforpligtelser | |
| 4 | Pantsætninger og sikkerhedsstillelser | |

Noter

DKK

1 Personalemkostninger

| | | | |
|-----------------------------------|---------------------|---|---|
| Øvrige personalemkostninger | <u>2.057</u> | | |
| Personalemkostninger i alt | <u>2.057</u> | | |
| Gennemsnitlige antal beskæftigede | | 2 | 0 |

2 Egenkapital

| | Virksom- hedskapi- tal | Overført resultat | I alt |
|---------------------------|---------------------------------------|------------------------------|-----------------|
| | 1.000 DKK | 1.000 DKK | 1.000 DKK |
| Saldo primo | 0 | 0 | 0 |
| Årets resultat | <u>0</u> | <u>0</u> | <u>0</u> |
| Egenkapital ultimo | <u>0</u> | <u>0</u> | <u>0</u> |

Virksomhedskapitalen er sammensat af anparter á DKK 1.000 eller multipla heraf.

3 Eventualforpligtelser

Ingen.

4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførslers som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

Anvendt regnskabspraksis

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen m.v.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Nanna Thyra Fischer Topp

Direktør

På vegne af: Dane Games IVS

Serienummer: PID:9208-2002-2-451976097346

IP: 195.95.243.2

2017-05-31 16:37:29Z

NEM ID 

Nanna Thyra Fischer Topp

Direktør

På vegne af: Dane Games IVS

Serienummer: PID:9208-2002-2-451976097346

IP: 195.95.243.2

2017-05-31 16:38:07Z

NEM ID 

Marianne Larsen

Registreret revisor

På vegne af: Dansk Revision Ålborg

Serienummer: CVR:17835998-RID:1101809314550

IP: 188.120.68.54

2017-05-31 16:40:05Z

NEM ID 

Kasper Steen Fischer Topp

Dirigent

På vegne af: Dane Games IVS

Serienummer: PID:9208-2002-2-611232626742

IP: 195.95.243.2

2017-05-31 16:52:52Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: NM7HD-WOJEG-I0VOQ-CEKNF-7563G-X1KPJ

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>