

**Bog & idé, Viborg ApS**  
Sct. Mathias Centret 202, 8800 Viborg

CVR-nr. 36 92 61 47

**Årsrapport**

**1. januar - 31. december 2016**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 16. februar 2017.

---

Christian Damborg Pedersen  
Dirigent

## **Indholdsfortegnelse**

---

	<b><u>Side</u></b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæringer	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2016</b>	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	13

## **Ledespåtegning**

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 for Bog & idé, Viborg ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Viborg, den 7. februar 2017

### **Direktion**

Christian Damborg Pedersen

## **Den uafhængige revisors erklæringer**

---

### **Til anpartshaveren i Bog & idé, Viborg ApS**

#### **Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet**

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Bog & idé, Viborg ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016. Årsregnskabet, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### **Revisors ansvar**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR - danske revisors etiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

#### **Konklusion**

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## **Den uafhængige revisors erklæringer**

---

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Viborg, den 7. februar 2017

### **Ullits & Winther**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 09 32 72

**Jørgen Winther Øster**

statsautoriseret revisor

## Selskabsoplysninger

---

### Selskabet

Bog & idé, Viborg ApS  
Sct. Mathias Centret 202  
8800 Viborg

CVR-nr.: 36 92 61 47  
Stiftet: 17. juni 2015  
Hjemsted: Viborg Kommune  
Regnskabsår: 1. januar 2016 - 31. december 2016

### Direktion

Christian Damborg Pedersen

### Revision

Ullits & Winther Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Agerlandsvej 1  
8800 Viborg

## **Ledelsesberetning**

---

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets aktivitet består i drift af boghandel i Sct. Mathias Centret i Viborg.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Resultatopgørelsen, der omfatter perioden 1. januar - 31. december 2016, udviser et resultat på 585.604 kr. mod 375.620 kr. sidste år. Balancen udviser en egenkapital på 1.160.987 kr.

### **Begivenheder efter regnskabsårets udløb**

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Bog & idé, Viborg ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af handelsvarer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre driftsindtægter og driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter.



## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration og lokaler.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### **Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger samt fortjeneste og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### **Finansielle poster**

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning med tilknyttede virksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

## **Balancen**

### **Immaterielle anlægsaktiver**

#### **Rettigheder og goodwill**

Erhvervede rettigheder og goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Erhvervede rettigheder afskrives lineært over 2,5 år og goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der er vurderet til 5 år.

#### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 3-10 år

Småaktiver indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger.

### **Leasingkontrakter**

Leasingkontrakter vedrørende materielle anlægsaktiver, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiell leasing), måles ved første indregning i balancen til laveste værdi af dagsværdi og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelser. Ved beregning af nutidsværdien anvendes leasingaftalens interne rentefod eller alternativt virksomhedens lånerente som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver behandles herefter som øvrige tilsvarende materielle anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel indregnes over kontraktens løbetid i resultatopgørelsen.

Alle øvrige leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasingaftaler og lejeaftaler oplyses under eventualposter.

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationseværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationseværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

### **Egenkapital**

#### **Udbytte**

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklarationstidspunktet).

#### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Efter sambeskatningsreglerne hæfter Bog & idé, Viborg ApS solidarisk og ubegrænset over for skattemyndighederne for selskabsskatter og kildeskatter på renter, royalties og udbytter opstået inden for sambeskatningskredsen.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

#### **Gældsforpligtelser**

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

I finansielle forpligtelser indregnes tillige den kapitaliserede restleasingforpligtelse på finansielle leasingkontrakter.

Andre gældsforpligtelser måles til nominal værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

---

<u>Note</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>4.761.507</b>	<b>4.265.589</b>
1 Personaleomkostninger	-3.286.952	-3.184.688
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-567.052	-429.925
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>907.503</b>	<b>650.976</b>
Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder	32.795	0
Andre finansielle indtægter	6.524	10.161
Øvrige finansielle omkostninger	-165.958	-142.486
<b>Resultat før skat</b>	<b>780.864</b>	<b>518.651</b>
2 Skat af årets resultat	-195.260	-143.031
<b>Årets resultat</b>	<b>585.604</b>	<b>375.620</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Udbytte for regnskabsåret	300.000	175.000
Overføres til overført resultat	285.604	200.620
<b>Disponeret i alt</b>	<b>585.604</b>	<b>375.620</b>

## Balance 31. december

---

<b>Aktiver</b>		
<u>Note</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		
3 Erhvervede rettigheder	8.000	24.000
3 Goodwill	293.400	391.200
Immaterielle anlægsaktiver i alt	<u>301.400</u>	<u>415.200</u>
4 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	2.058.474	1.238.806
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>2.058.474</u>	<u>1.238.806</u>
Andre tilgodehavender	75.734	136.826
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>75.734</u>	<u>136.826</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>2.435.608</u></b>	<b><u>1.790.832</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Fremstillede varer og handelsvarer	2.305.961	1.934.491
Varebeholdninger i alt	<u>2.305.961</u>	<u>1.934.491</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	65.233	116.170
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	891.956	175.000
Andre tilgodehavender	338.252	291.573
Tilgodehavender i alt	<u>1.295.441</u>	<u>582.743</u>
Likvide beholdninger	1.127.216	471.694
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>4.728.618</u></b>	<b><u>2.988.928</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>7.164.226</u></b>	<b><u>4.779.760</u></b>

## Balance 31. december

<u>Note</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>
<b>Passiver</b>		
<b>Egenkapital</b>		
5 Virksomhedskapital	50.000	50.000
6 Overført resultat	810.987	525.383
7 Foreslået udbytte for regnskabsåret	300.000	175.000
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>1.160.987</b>	<b>750.383</b>
<b>Hensatte forpligtelser</b>		
Hensættelser til udskudt skat	191.000	157.000
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>191.000</b>	<b>157.000</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Gæld til pengeinstitutter	0	83.168
Leasingforpligtelser	854.984	0
Langfristede gældsforpligtelser i alt	854.984	83.168
8 Gældsforpligtelser	178.168	135.000
Leverandører af varer og tjenesteydelser	2.990.356	2.252.661
Gæld til tilknyttede virksomheder	225.496	97.939
Selskabsskat	161.260	135.031
Anden gæld	1.401.975	1.168.578
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	4.957.255	3.789.209
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>5.812.239</b>	<b>3.872.377</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>7.164.226</b>	<b>4.779.760</b>
<b>9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
<b>10 Eventualposter</b>		

## Noter

---

	<u>2016</u>	<u>2015</u>
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	2.906.811	2.828.156
Pensioner	241.663	227.009
Andre omkostninger til social sikring	73.544	86.191
Personaleomkostninger i øvrigt	64.934	43.332
	<u><b>3.286.952</b></u>	<u><b>3.184.688</b></u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>10</u>	<u>9</u>
<b>2. Skat af årets resultat</b>		
Skat af årets resultat	161.260	135.031
Årets regulering af udskudt skat	34.000	8.000
	<u><b>195.260</b></u>	<u><b>143.031</b></u>
<b>3. Immaterielle anlægsaktiver</b>		
	<u>Erhvervede ret-</u>	<u>Goodwill</u>
	<u>tigheder</u>	
Kostpris primo	40.000	489.000
Tilgang	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>Kostpris ultimo</b>	<u><b>40.000</b></u>	<u><b>489.000</b></u>
Af- og nedskrivninger primo	16.000	97.800
Årets afskrivninger	<u>16.000</u>	<u>97.800</u>
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<u><b>32.000</b></u>	<u><b>195.600</b></u>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<u><b>8.000</b></u>	<u><b>293.400</b></u>

## Noter

---

### 4. Materielle anlægsaktiver

	<u>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</u>	
Kostpris primo		1.530.303
Tilgang		1.542.019
Afgang		<u>-766.880</u>
<b>Kostpris ultimo</b>		<b><u>2.305.442</u></b>
Af- og nedskrivninger primo		291.497
Årets afskrivninger		320.655
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver		<u>-365.184</u>
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>		<b><u>246.968</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>		<b><u>2.058.474</u></b>
Leasede aktiver indgår med en regnskabsmæssig værdi på		<u>1.108.494</u>

31/12 2016

31/12 2015

### 5. Virksomhedskapital

Virksomhedskapital primo	<u>50.000</u>	<u>50.000</u>
	<b><u>50.000</u></b>	<b><u>50.000</u></b>

### 6. Overført resultat

Overført resultat primo	525.383	181.235
Årets overførte overskud eller underskud	285.604	200.620
Overført fra overkurs ved stiftelse	<u>0</u>	<u>143.528</u>
	<b><u>810.987</u></b>	<b><u>525.383</u></b>



## Noter

---

	<u>31/12 2016</u>	<u>31/12 2015</u>
<b>7. Foreslået udbytte for regnskabsåret</b>		
Udbytte primo	175.000	0
Udloddet udbytte	-175.000	0
Udbytte for regnskabsåret	<u>300.000</u>	<u>175.000</u>
	<b><u>300.000</u></b>	<b><u>175.000</u></b>

## 8. Gældsforpligtelser

	<u>Afdrag første år</u>	<u>Restgæld efter 5 år</u>	<u>Gæld i alt 31/12 2016</u>	<u>Gæld i alt 31/12 2015</u>
Gæld til pengeinstitutter	1.168	0	1.168	218.168
Leasingforpligtelser	<u>177.000</u>	<u>0</u>	<u>1.031.984</u>	<u>0</u>
	<b><u>178.168</u></b>	<b><u>0</u></b>	<b><u>1.033.152</u></b>	<b><u>218.168</u></b>

## 9. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabets pengeinstitut har stillet betalingsgarantier på i alt 296 tkr. overfor tredjemand.

Til sikkerhed for engagement med pengeinstitut er der sammen med søstervirksomheden samlet set afgivet virksomhedspant for 2.500 tkr. med sikkerhed i immaterielle rettigheder, driftsmateriel og inventar, varebeholdninger samt tilgodehavender fra salg af varer og tjenesteydelser. Den regnskabsmæssig værdi af de pantsatte aktiver i Bog & idé, Viborg ApS udgør 3.623 tkr. pr. 31. december 2016.

## Noter

---

### 10. Eventualposter

#### Eventualforpligtelser

Huslejeforpligtelse i henhold til indgået aftale på 6 måneder, svarende til 448 tkr.

#### Sambeskatning

Selskabet indgår i den nationale sambeskatning med Christian Pedersen Holding ApS, CVR-nr. 33 74 72 17 som administrationselskab og hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for den samlede selskabsskat.

Selskabet hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Christian Damborg Pedersen (CPR valideret)

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-118372340994

IP: 185.66.187.4

2017-02-21 07:59:17Z

NEM ID 

## Jørgen Winther Øster (CVR valideret)

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:32093272-RID:1250687249858

IP: 89.249.1.78

2017-02-21 12:25:51Z

NEM ID 

## Christian Damborg Pedersen (CPR valideret)

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-118372340994

IP: 178.157.225.211

2017-02-21 14:28:17Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: KSCVZ-XZ05W-X8WG2-LKB57-87JJD-K0JD8

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>