



Tlf.: 96 20 76 00
frederikshavn@bdo.dk
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Rimmens Alle 89, Box 712
DK-9900 Frederikshavn
CVR-nr. 20 22 26 70

DIN HJEMMEPLEJE FREDERIKSHAVN APS
C/O DORTE SIMONSEN, TJALFESVEJ 4, 9900 FREDERIKSHAVN
ÅRSRAPPORT
2015

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling,
den 13. juli 2016

Stiven Larsen

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Selskabsoplysninger	
Selskabsoplysninger.....	2
Erklæringer	
Ledelsespåtegning.....	3
Den uafhængige revisors erklæringer.....	4-5
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning.....	6
Årsregnskab 16. juni - 31. december	
Anvendt regnskabspraksis.....	7-9
Resultatopgørelse.....	10
Balance.....	11
Noter.....	12-13

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet	Din Hjemmepleje Frederikshavn ApS c/o Dorte Simonsen, Tjalfesvej 4 9900 Frederikshavn
	CVR-nr.: 36 92 55 66 Stiftet: 16. juni 2015 Hjemsted: Frederikshavn Regnskabsår: 16. juni - 31. december
Direktion	Dorte Lillian Bach Simonsen
Revision	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Rimmens Alle 89, Box 712 9900 Frederikshavn
Pengeinstitut	Sparekassen Vendsyssel Parallelvej 23 9900 Frederikshavn
Advokat	HjulmandKaptain Havnepladsen 7 9900 Frederikshavn

LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 16. juni - 31. december 2015 for Din Hjemmepleje Frederikshavn ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 16. juni - 31. december 2015.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Frederikshavn, den 13. juli 2016

Direktion

Dorte Lillian Bach Simonsen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER

Til kapitalejeren i Din Hjemmepleje Frederikshavn ApS

PÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Vi har revideret årsregnskabet for Din Hjemmepleje Frederikshavn ApS for regnskabsåret 16. juni - 31. december 2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 16. juni - 31. december 2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER

ERKLÆRINGER I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING

Supplerende oplysninger vedrørende andre forhold

Uden at det har påvirket vores konklusion, skal vi henlede opmærksomheden på, at selskabets ledelse ikke har overholdt årsregnskabslovens krav om, at årsrapporten skal indsendes til Erhvervsstyrelsen inden for den i årsregnskabsloven fastsatte tidsfrist på 5 måneder, hvorved ledelsen kan ifalde ansvar.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Frederikshavn, den 13. juli 2016

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab, CVR-nr. 20 22 26 70

Allan Andersen
Statsautoriseret revisor

LEDELSESBERETNING

Væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter er erhvervsrengøring, privat rengøring, hjemmepleje og dermed beslægtet virksomhed.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat er ikke tilfredsstillende. Der er realiseret et underskud på 1.171 tkr., som ledelsen anser som utilfredsstillende.

I sommeren 2015 erhvervede selskabet aktiver og aktivitet fra MG Hjemmepleje. Ledelsen så et potentiale i kontrakten med Frederikshavn Kommune og kunne se store fordele ved, at selskabet erhvervede MG Hjemmepleje. Det har desværre vist sig efterfølgende, at forpligtelserne, som fulgte med virksomhedskøbet, var langt større end oplyst og forventet, hvilket bl.a. skyldes MG Hjemmeplejes konkurs.

Regnskabsåret 2015 er derfor præget af direkte, som indirekte, omkostninger forbundet hermed. Ledelsen finder årets resultat utilfredsstillende.

I første halvår af 2016 er der arbejdet intenst med forbedring af driften og økonomien. Fokus har været på driftsmæssig effektivisering og forbedring af arbejdsmiljøet. Dette har således resulteret i flere konkrete tiltag, hvor et af tiltagene har været fokus på medarbejdertrives ved bl.a. nedbringelse af sygefraværet i virksomheden. Vi begynder nu at kunne se, at disse tiltag virker og har således månedlige perioderegnskaber, der viser et langt bedre resultat.

Denne omstillingsproces har således fokus på at få driftsoptimeret organisationen samt en generel øget professionalisering af det administrative arbejde i virksomheden.

Yderligere er der iværksat en markant markedsføringsstrategi, der alt andet lige skal have en effekt på et øget kundegrundlag i Frederikshavn Kommune. På denne vis er der en klar vision om, at omsætning skal øges det kommende år, samt at driften skal effektiviseres i henhold hertil.

Ud over ovennævnte strategi arbejder ledelsen intensivt med en public affairs strategi, der bunder i et fokus på at få ændret rammebetingelserne på levering af visse ydelser indenfor social- og sundhedsområdet. Eksempelvis kan det nævnes, at der er fokus på, at få sygeplejeydelser, plejehjemspladser og social pædagogisk bistand underlagt de samme fritvalgsbestemmelser som SEL § 83 ydelser i kommunerne.

Ledelsen er således særdeles aktiv i interesseorganisationer som DI, og indgår proaktivt i alle udviklingsdialoger med Frederikshavn Kommune, hvor virksomheden er leverandør for nuværende SEL §§ 83 og 83a ydelser.

Overordnet betyder ovenstående strategier og ledelsesmæssige tiltag vedrørende udviklingen af virksomheden, at ledelsen - til trods for et ikke tilfredsstillende resultat for 2015 - er overbevist om, at virksomheden i fremtiden vil kunne skabe den fornødne vækst og driftsmæssige effektivitet til at skabe overskud i virksomheden på sigt.

Betydningsfulde hændelser, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

Forventninger til fremtiden

Ledelsen forventer et positivt resultat for 2016 i niveauet 500 tkr. før skat. For årets første 5 måneder har selskabet realiseret et resultat før skat på ca. 1/2 af det forventede resultat for 2016, hvormed driften for 2016 er fornuftig og rentabel.

Ledelsen har sikret, at selskabet har den nødvendige likviditet for 2016 hos selskabets pengeinstitut til at realisere selskabets budget for 2016, således at selskabet kan betale sine gældsforpligtelser, når de forfalder.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Din Hjemmepleje Frederikshavn ApS for 2015 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Årsrapporten er udarbejdet efter følgende regnskabspraksis.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fraga selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes eksklusiv moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

BALANCEN

Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der er vurderet til 3 år.

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi herefter:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	3 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita omfatter huslejedeposita, som indregnes og måles til kostpris. Der afskrives ikke på deposita.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening, eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

ANVENDT REGSKABSPRAKSIS

Gældsforpligtelser

Gæld er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE 16. JUNI - 31. DECEMBER

	Note	2015 kr.
BRUTTOFORTJENESTE		4.976.112
Personaleomkostninger.....	1	-6.325.322
Af- og nedskrivninger.....		-169.833
DRIFTSRESULTAT		-1.519.043
Andre finansielle indtægter.....		8
Andre finansielle omkostninger.....		-54.447
RESULTAT FØR SKAT		-1.573.482
Skat af årets resultat.....	2	345.488
ÅRETS RESULTAT		-1.227.994
 FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING		
Overført resultat.....		-1.227.994
I ALT		-1.227.994

BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2015 kr.
Goodwill.....		62.500
Immaterielle anlægsaktiver.....	3	62.500
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....		127.667
Materielle anlægsaktiver.....	4	127.667
Lejededesitum og andre tilgodehavender.....		78.210
Finansielle anlægsaktiver.....		78.210
ANLÆGSAKTIVER.....		268.377
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser.....		1.055.858
Tilgodehavende hos tilknyttede virksomheder.....		1.508
Udskudt skatteaktiv.....		345.488
Andre tilgodehavender.....		164.813
Periodeafgrænsningsposter.....		59.876
Tilgodehavender.....		1.627.543
Likvide beholdninger.....		156.116
OMSÆTNINGSAKTIVER.....		1.783.659
AKTIVER.....		2.052.036
PASSIVER		
Anpartskapital.....		200.000
Overført overskud.....		-1.227.994
EGENKAPITAL.....	5	-1.027.994
Gæld, tilknyttede virksomheder.....		28.715
Anden gæld.....		3.051.315
Kortfristede gældsforpligtelser.....		3.080.030
GÆLDSFORPLIGTELSE.....		3.080.030
PASSIVER.....		2.052.036
Eventualposter mv.	6	
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	7	
Oplysning om væsentligste aktiviteter samt regnskabsmæssige og økonomiske forhold	8	

NOTER

	2015 kr.	Note	
Personaleomkostninger		1	
Løn og gager.....	5.450.961		
Pensioner.....	625.650		
Omkostninger til social sikring.....	47.482		
Andre personaleomkostninger.....	201.229		
	6.325.322		
 Skat af årets resultat		2	
Regulering af udskudt skat.....	-345.488		
	-345.488		
 Immaterielle anlægsaktiver		3	
	Goodwill		
Tilgang.....	75.000		
Kostpris 31. december 2015.....	75.000		
Årets afskrivninger.....	12.500		
Afskrivninger 31. december 2015.....	12.500		
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2015.....	62.500		
 Materielle anlægsaktiver		4	
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Tilgang.....	285.000		
Kostpris 31. december 2015.....	285.000		
Årets afskrivninger.....	157.333		
Af- og nedskrivninger 31. december 2015.....	157.333		
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2015.....	127.667		
 Egenkapital		5	
	Anpartskapital	Overført overskud	I alt
Egenkapital 16. juni 2015.....	200.000	0	200.000
Forslag til årets resultatdisponering.....		-1.227.994	-1.227.994
Egenkapital 31. december 2015.....	200.000	-1.227.994	-1.027.994

Anpartskapitalen har ikke været ændret siden stiftelsen.

NOTER

	Note
Eventualposter mv. Selskabet har indgået leasingkontrakter med en gennemsnitlig månedlig leasingydelse på 23 tkr. for 2015. Leasingforpligtelsen i restløbetiden udgør 770 tkr.	6
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut på 0 tkr. er der givet virksomhedspant på 2.000 tkr. i goodwill, driftsmidler og inventar, varelager, samt simple fordringer hidrørende fra salg af varer og tjenesteydelser, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2015 udgør 1.246 tkr.	7
Oplysning om væsentligste aktiviteter samt regnskabsmæssige og økonomiske forhold Selskabets udfordringer i 2015 er beskrevet i ledelsesberetningen, hvor årsagerne til udviklingen er beskrevet. Budgettet for 2016 viser, at selskabet kommer ud med et fornuftigt overskud. Halvdelen af dette overskud er allerede realiseret ifølge perioderegnskabet for maj 2016. Dermed er selskabet rentabelt i 2016. Ledelsen har sikret likviditet til at realisere budgettet for 2016 hos selskabets pengeinstitut. I årsregnskabet er der indregnet udskudt skatteaktiv på 329 tkr. Dette skyldes primært selskabets underskud for 2015, som ledelsen forventer at kunne udnytte i 2016 og senest have udnyttet det inden for en periode på 5 år.	8