

Adelgade 15  
DK 1304 København K  
tlf.: +45 33 73 46 00

Usserød Kongevej 157  
DK 2970 Hørsholm  
tlf.: +45 45 86 41 35

info@krestoncm.dk  
www.krestoncm.dk  
CVR-nr. 39 46 31 13

# RenEksperterne ApS

Møllelodden 1, 2791 Dragør

CVR-nr. 36 92 37 09

---

## Årsrapport for 2023

1. januar 2023 til 31. december 2023

---

(9. regnskabsår)

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 17/7 2024

Som dirigent

Peter Behrend

## Indholdsfortegnelse

---

Virksomhedsbeskrivelse	side	3
Ledelsesberetning	side	4
Ledelsespåtegning	side	5
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	side	6-8
Anvendt regnskabspraksis	side	9-12
Resultatopgørelse	side	13
Balance	side	14-15
Noter	side	16-19

---

## Virksomhedsbeskrivelse

<b>Formål</b>	Virksomhedens formål er at drive rengøringsvirksomhed og hermed beslægtet virksomhed samt formidling af håndværksopgaver.
<b>Regnskabsperiode</b>	1. januar 2023 til 31. december 2023
<b>Selskabsoplysninger</b>	Møllelodden 1 2791 Dragør CVR.nr. 36 92 37 09 Homepage <a href="http://www.renekspert.dk">www.renekspert.dk</a> E-mail <a href="mailto:mail@renekspert.dk">mail@renekspert.dk</a>
<b>Direktion</b>	Peter Behrend
<b>Revision</b>	Kreston CM Statsautoriseret Revisionsinteressentskab Usserød Kongevej 157 2970 Hørsholm Telefon 45 86 41 35 CVR.nr. 39 46 31 13 E-mail <a href="mailto:mkh@krestoncm.dk">mkh@krestoncm.dk</a>
<b>Kreditinstitut</b>	Jyske Bank A/S

## Ledelsesberetning

---

### Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet har i året været at drive rengøringsvirksomhed.

### Regnskabsåret

Det er ledelsens opfattelse, at alle væsentlige oplysninger til bedømmelse af selskabets samlede stilling, årets resultat og den finansielle udvikling fremgår af årsrapporten.

Årets regnskabsmæssige resultat efter skat udgør kr. 1.888.637.

Der er ikke efter ledelsens skøn indtruffet betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets udløb, der vil påvirke vurderingen af årsrapporten.

### Den forventede udvikling

Den forløbne del af indeværende regnskabsår, er forløbet tilfredsstillende.

Der forventes i det kommende år en tilfredsstillende indtjening.

## Ledelsespåtegning

---

Ledelsen har i dag behandlet og vedtaget årsregnskabet for 2023.

I tilknytning til den af os aflagte årsrapport skal vi erklære,  
**at** årsregnskabet giver et retvisende billede af aktiver og passiver, den finansielle stilling samt resultat,  
**at** årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med dansk regnskabslovgivning,  
**at** den valgte regnskabspraksis er hensigtsmæssig og er uændret i forhold til tidligere år,  
bortset fra de under anvendt regnskabspraksis, eventuelt anførte ændringer,  
**at** ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold  
beretningen omhandler.

Årsregnskabet indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Dragør, den 17. juli 2024

**I direktionen:**

Peter Behrend

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

## **Til kapitalejerne i RenEksperte ApS**

### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for RenEksperte ApS for regnskabsåret 1. januar 2023 til 31. december 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar til 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om dette skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlige fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglig vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning, fortsat

---

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlige fejlinformationer i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnert til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformationer forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning, fortsat

---

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlige fejlinformation i ledelsesberetningen.

Hørsholm, den 17. juli 2024

**Kreston CM**

Statsautoriseret Revisionsinteressentskab

CVR.nr. 39 46 31 13

Michel Hansen

Statsautoriseret revisor

mne31406

# Anvendt regnskabspraksis

---

## REGNSKABSGRUNDLAG

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser, efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B, samt almindelig anerkendt dansk regnskabspraksis.

Selskabet har valgt herudover at følge nedenstående regler for regnskabsklasse C:

- Noteoplysninger vedrørende anlægsaktiver.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

### **Omregning af fremmed valuta**

Indtægter og omkostninger er i det væsentligste modtaget og afholdt i DKK.

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til danske kroner på transaktionsdagens kurs, hvor dette er muligt og ellers til en gennemsnitskurs.

Tilgodehavender, gæld og andre poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens kurs.

Såvel realiserede som urealiserede kursgevinster og kurstab er medtaget i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Selskabet bruger ikke finansielle instrumenter til sikring af modværdien i danske kroner, af balanceposter i fremmed valuta samt fremtidige transaktioner i fremmed valuta.

### **Generelt om indregning og måling**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtigelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger med de beløb, der vedrører regnskabsåret, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

# Anvendt regnskabspraksis

---

## RESULTATOPGØRELSEN

### **Indtægts- og omkostningskriterium**

Indtægter og omkostninger er periodiseret således, at de dækker perioden frem til regnskabsårets

### **Bruttofortjeneste**

Bruttofortjenesten er et sammendrag af posterne "nettoomsætning", "vareforbrug", "andre driftsindtægter" og "andre eksterne omkostninger".

### **Andre driftsindtægter**

Andre driftsindtægter omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter salgsomkostninger lokaleomkostninger, autodrift og administrationsomkostninger.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### **Af-og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver**

Af- og neskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiver afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

Brugstid 3 år	Restværdi 0 %.
---------------	----------------

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### **Selskabsskat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posterter direkte på egenkapitalen.

Aktuel skat er opgjort med udgangspunkt i årets resultat før skat, korrigert for ikke skattepligtige indtægter og omkostninger.

Selskabet er sambeskattet med koncern forbundne danske selskaber. Den aktuelle selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster, og med fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud. De sambeskattede selskaber indgår i acontoskatteordningen.

Udskudt skat er hensat med skatten af alle tidsmæssige forskelle mellem det regnskabsmæssige og skattemæssige resultat.

# Anvendt regnskabspraksis

---

## BALANCEN

### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

### Finansielle anlægsaktiver

Andre tilgodehavender, omfattende depositum, er efter vurdering optaget til den værdi, hvortil de forventes at indgå.

## OMSÆTNINGSAKTIVER

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Andre tilgodehavender er, efter vurdering, optaget til den værdi, hvortil de forventes at indgå.

Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder er, efter vurdering, optaget til den værdi, hvortil de forventes at indgå.

Igangværende arbejder for fremmed regning, værdiansættes til medgået direkte omkostninger fra arbejdets begyndelse. I direkte omkostninger indgår materialeforbrug, udlæg og løn.

På igangværende arbejder hvor der forventes tab, reduceres de igangværende arbejder med det samlede forventede tab.

# Anvendt regnskabspraksis

## BALANCEN

### FORPLIGTELSER OG EGENKAPITAL

#### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening, eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

#### Gæld

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

#### Egenkapital

Udbytte indregnes som en gældsforpligtigelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen. Det foreslæde udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post under egenkapitalen.

## Resultatopgørelse for perioden 1. januar til 31. december

---

**Note**

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b>	<b>25.523.032</b>	<b>22.682.118</b>
1 Personaleomkostninger	-22.948.026	-19.478.671
2 Afskrivninger	-149.625	-166.614
<b>RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER</b>	<b>2.425.381</b>	<b>3.036.833</b>
Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder	34.051	38.125
Finansielle indtægter, øvrige	956	0
Finansielle omkostninger, der hidrører fra tilknyttede virksomheder	-3.615	-10.180
Andre finansielle omkostninger	-43.665	-26.551
<b>RESULTAT FØR SKAT</b>	<b>2.413.108</b>	<b>3.038.227</b>
3 Skat af årets resultat	-524.471	-674.886
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>1.888.637</b>	<b>2.363.341</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Foreslægt udbytte for regnskabsåret	2.000.000	1.000.000
Overført resultat	-111.363	1.363.341
	1.888.637	2.363.341

## Balance pr. 31. december

Note		2023	2022
<b>AKTIVER</b>			
	Goodwill	0	0
<b>4</b>	<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	419.546	171.108
<b>5</b>	<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>419.546</b>	<b>171.108</b>
	Andre tilgodehavender	270.000	270.000
	<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>270.000</b>	<b>270.000</b>
	<b>ANLÆGSAKTIVER</b>	<b>689.546</b>	<b>441.108</b>
	Råvarer og hjælpematerialer	0	75.000
	<b>Varebeholdninger</b>	<b>0</b>	<b>75.000</b>
	Tilgodehavende fra salg og tjenesteydelser	13.512.239	8.952.169
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	1.590.635	1.796.584
	Igangværende arbejder for fremmed regning	100.000	50.000
	Andre tilgodehavender	66.576	28.900
<b>7</b>	Udskudt skat, negativ	9.372	23.641
	Periodeafgrænsningsposter	0	36.433
	<b>Tilgodehavender</b>	<b>15.278.822</b>	<b>10.887.727</b>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>0</b>	<b>1.455.568</b>
	<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>	<b>15.278.822</b>	<b>12.418.295</b>
	<b>AKTIVER</b>	<b>15.968.368</b>	<b>12.859.403</b>

Balance pr. 31. december

Note		2023	2022
<b>PASSIVER</b>			
<b>6</b>	Virksomhedskapital	50.000	50.000
	Udbytte for regnskabsåret	2.000.000	1.000.000
	Overført resultat	4.471.901	4.583.264
		<b>6.521.901</b>	<b>5.633.264</b>
<b>EGENKAPITAL</b>			
	Anden gæld	343.951	394.803
<b>8</b>	<b>Langfristet gæld</b>	<b>343.951</b>	<b>394.803</b>
	Kreditinstitutter	985.452	0
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	2.543.736	1.626.353
	Gæld til tilknyttede virksomheder	783.016	1.295.299
	Gæld til associerede virksomheder	148.165	142.835
	Selskabsskat	510.202	695.200
	Anden gæld	4.131.945	3.071.649
		<b>9.102.516</b>	<b>6.831.336</b>
<b>Kortfristet gæld</b>			
		<b>9.446.467</b>	<b>7.226.139</b>
<b>GÆLD</b>			
		<b>15.968.368</b>	<b>12.859.403</b>
<b>PASSIVER</b>			

**Forpligtelser og oplysninger:**

- 9** Pantsætninger og sikkerhedsstillelser
- 10** Eventualforpligtigelser
- 11** Kontraktforpligtigelser
- 12** Nærtstående parter og ejerforhold

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Gager, lønninger og vederlag	20.718.990	17.859.860
Pensionsbidrag	2.029.113	1.637.032
Andre omkostninger til social sikring	279.339	282.218
Løntilskud, dagpengerefusion m.m.	-79.416	-300.439
	<hr/> <u>22.948.026</u>	<hr/> <u>19.478.671</u>
Det gennemsnitlige antal heltidsbeskæftigede medarbejdere	54	53
<b>2 Afskrivninger</b>		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	149.625	166.614
	<hr/> <u>149.625</u>	<hr/> <u>166.614</u>
<b>3 Skat af årets resultat</b>		
Skat af årets resultat, til betaling	510.202	695.200
Årets hensættelse af udskudt skat	14.269	-20.314
	<hr/> <u>524.471</u>	<hr/> <u>674.886</u>

#### 4 Immaterielle anlægsaktiver

	<b>Goodwill</b>
Anskaffelsessum 1. januar 2023	600.000
Anskaffelsessum tilgang	0
Anskaffelsessum afgang	0
 Anskaffelsessum 31. december 2023	 600.000
Afskrivninger 1. januar 2023	600.000
Afskrivninger 31. december 2023	600.000
<b>Bogført værdi 31. december 2023</b>	<b>0</b>
Bogført værdi 31. december 2022	0

#### 5 Materielle anlægsaktiver

	<b>Andre anlæg og inventar</b>
Anskaffelsessum 1. januar 2023	876.942
Anskaffelsessum tilgang	398.063
Anskaffelsessum afgang	-98.168
 Anskaffelsessum 31. december 2023	 1.176.838
Afskrivninger 1. januar 2023	705.835
Afskrivninger	149.625
Afskrivninger tilbageført	-98.168
 Afskrivninger 31. december 2023	 757.292
<b>Bogført værdi 31. december 2023</b>	<b>419.546</b>
Bogført værdi 31. december 2022	171.108

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
<b>6 Virksomhedskapital</b>		
Virksomhedskapital 1. januar	50.000	50.000

Virksomhedskapital 31. december	50.000	50.000
---------------------------------	--------	--------

Virksomhedskapitalen består af anparter á nom. DKK 1 eller multipla heraf.

Selskabet har i de seneste år haft følgende ændringer i kapitalforholdene:

**Kapitaludvidelse:**

Stiftelse, kurs 3.378,66	02.06.2015	50.000
--------------------------	------------	--------

**7 Udskudt skat**

Hensættelse 1. januar	-23.641	-3.327
Årets regulering	14.269	-20.314
Hensættelse 31. december	<u>-9.372</u>	<u>-23.641</u>

**8 Langfristet gæld**

Af den langfristede gæld forfalder efter 5 år eller mere.	343.951	394.758
Af den langfristede gæld forfalder indenfor 1 år.	0	0

**9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Ingen ledelsen bekendt.

## 10 Eventualforpligtigelser

Selskabet indgår i den nationale sambeskætning med RengøringsEksperte Holding ApS (administrationsselskab) og hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for den samlede selskabsskat.

Selskabet hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for eventuelle forpligtigelser til at indeholde kildeskat på løn, renter, royalties og udbytter.

Herudover ingen ledelsen bekendt.

## 11 Kontraktforpligtigelser

Selskabet har indgået lejekontrakter vedrørende erhvervslokaler, hvor forpligtelsen i opsigelsesperioden ikke overstiger tkr. 290, samt leasingforpligtelse vedr autos som i restperioden ikke overstiger tkr. 2.500, med tillæg af restværdi/restkøbesum der ikke overstiger tkr. 1.200.

## 12 Nærtstående parter og ejerforhold

### Ejerforhold

Følgende kapitalejere er noteret i selskabets ejerbog som ejende minimum 5% af stemmerne eller minimum 5% af virksomhedskapitalen:

RengøringsEksperte Holding ApS  
*Hjemmehørende i Dragør kommune*

### Nærtstående parter

RengøringsEksperte Holding ApS  
Mølleladden 1  
2791 Dragør  
*Kapitalejer*

### Øvrige nærtstående parter

Selskabets ledelse

### Transaktioner

Løbende mellemregninger med ledelsen og tilknyttede virksomheder forrentes på markedsvilkår.

Selskabet har lejet lokaler af RengøringsEksperte Holding ApS. Lejeaftalen anses for indgået på markedsvilkår.

Herudover har der ikke i årets løb været gennemført transaktioner med direktion, ledende medarbejdere, væsentlige kapitalejere, tilknyttede virksomheder eller andre nærtstående parter.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

## Peter Behrend

Direktionsmedlem

På vegne af: RenEksperterne ApS

Serienummer: b8a32003-267b-4385-a72f-2f05ad9853ea

IP: 188.177.xxx.xxx

2024-07-18 11:43:35 UTC



## Michel Kenneth Hansen

Kreston CM Statsautoriseret Revisions interessentskab CVR: 39463113

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Kreston CM

Serienummer: 1b89add7-0666-4095-88a4-52e1940a496b

IP: 87.49.xxx.xxx

2024-07-18 11:48:49 UTC



## Peter Behrend

Dirigent

På vegne af: RenEksperterne ApS

Serienummer: b8a32003-267b-4385-a72f-2f05ad9853ea

IP: 188.177.xxx.xxx

2024-07-18 11:53:30 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>