

CRM Nordic ApS

c/o Simgolf, Hvidkildevej 64, 2400 København NV

CVR-nr. 36 92 03 51

Årsrapport

2016

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 16. maj 2017.

Søren List
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2016	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Noter	10

Ledespåtegning

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for 2016 for CRM Nordic ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2016 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København NV, den 16. maj 2017

Direktion

Søren List

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til anpartshaverne i CRM Nordic ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for CRM Nordic ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisorer's Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

København, den 16. maj 2017

Redmark

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 29 44 27 89

Mark Leerdrup
statsautoriseret revisor

Selskabsoplysninger

Selskabet

CRM Nordic ApS
c/o Simgolf
Hvidkildevej 64
2400 København NV

CVR-nr.: 36 92 03 51
Stiftet: 11. juni 2015
Hjemsted: København
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Direktion

Søren List

Revisor

Redmark, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Dirch Passers Allé 76
2000 Frederiksberg

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktivitet er salg og support af CRM-produkter på det skandinaviske marked.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttotab udgør kr. -50.425 mod kr. -81.085 sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør kr. -434.555 mod kr. -238.388 sidste år. Ledelsen anser årets resultat for utilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for CRM Nordic ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttotab

Bruttotab indeholder nettoomsætning, vareforbrug samt eksterne omkostninger.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser, samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatoppgørelse

<u>Note</u>	<u>1/1 - 31/12 2016</u>	<u>11/6 - 31/12 2015</u>
Bruttotab	-50.425	-81.085
1 Personaleomkostninger	-365.821	-151.920
Driftsresultat	-416.246	-233.005
Øvrige finansielle omkostninger	-18.309	-5.383
Resultat før skat	-434.555	-238.388
Skat af årets resultat	0	0
Årets resultat	-434.555	-238.388
Forslag til resultatdisponering:		
Disponeret fra overført resultat	-434.555	-238.388
Disponeret i alt	-434.555	-238.388

Balance 31. december

Aktiver		
<u>Note</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>
Omsætningsaktiver		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	14.149	3.743
Andre tilgodehavender	<u>0</u>	<u>1.139</u>
Tilgodehavender i alt	<u>14.149</u>	<u>4.882</u>
Likvide beholdninger	<u>59.027</u>	<u>498.590</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>73.176</u>	<u>503.472</u>
Aktiver i alt	<u>73.176</u>	<u>503.472</u>

Balance 31. december

Passiver		<u>2016</u>	<u>2015</u>
<u>Note</u>			
Egenkapital			
2	Virksomhedskapital	60.000	60.000
3	Overført resultat	<u>-672.943</u>	<u>-238.388</u>
	Egenkapital i alt	<u>-612.943</u>	<u>-178.388</u>
 Gældsforpligtelser			
4	Anden gæld	<u>613.492</u>	<u>595.383</u>
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>613.492</u>	<u>595.383</u>
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	20.000	56.250
	Anden gæld	<u>52.627</u>	<u>30.227</u>
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>72.627</u>	<u>86.477</u>
	Gældsforpligtelser i alt	<u>686.119</u>	<u>681.860</u>
	Passiver i alt	<u>73.176</u>	<u>503.472</u>
 5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser			
6 Eventualposter			

Noter

	1/1 - 31/12 2016	11/6 - 31/12 2015
1. Personalemkostninger		
Lønninger og gager	360.000	151.200
Andre omkostninger til social sikring	3.777	720
Personalemkostninger i øvrigt	2.044	0
	365.821	151.920
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	1	1
	<u>31/12 2016</u>	<u>31/12 2015</u>
2. Virksomhedskapital		
Virksomhedskapital 1. januar 2016	60.000	60.000
	60.000	60.000
3. Overført resultat		
Overført resultat 1. januar 2016	-238.388	0
Årets overførte overskud eller underskud	-434.555	-238.388
	-672.943	-238.388
4. Anden gæld		
Anden gæld i alt	613.492	595.383
Heraf forfalder inden for 1 år	0	0
Anden gæld i alt	613.492	595.383
5. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
Selskabet har pr. 31. december 2016 ikke afgivet pant eller stillet sikkerheder.		
6. Eventualposter		
Eventualforpligtelser		
Selskabet har pr. 31. december 2016 ingen eventualforpligtelser.		