

Acto ApS

Ringager 4A, 2605 Brøndby

CVR-nr. 36 91 99 14

Årsrapport for 1/10 2022 - 30/9 2023

(8. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling,

den 2/2 2024.

Dirigent
Peter Wilken Heiberg

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter er at udøve konsulentvirksomhed, design og implementere avancerede web-, mobil og app-løsninger.

Væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold

Der er ikke sket væsentlige ændringer i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold i 2022/2023.

Ledespåtegning

Undertegnede har dags dato aflagt årsregnskabet for 1/10 2022 - 30/9 2023 for Acto ApS. Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi anser den valgte regnskabspraksis, herunder årets ændringer i denne, for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Brøndby, den 30. januar 2024

Direktion

Peter Wilken Heiberg

Bestyrelse

Mikkel Løkke

Søren Westh Larsen
formand

Niels Peter Waagstein

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i Acto ApS

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Acto ApS for regnskabsåret 1/10 2022 - 30/9 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30/9 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1/10 2022 - 30/9 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisorerers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet ”Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorerers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Rødovre, den 30. januar 2024

JS Revision

Godkendt Revisionsaktieselskab
Else Sørensens Vej 32, 2610 Rødovre
CVR-nr. 37 99 96 87

Kasper Kjærsgaard
registreret revisor

mne34537

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med enkelte tilvalg fra højere regnskabsklasse.

Årsrapporten er aflagt i DKK.

Den anvendte regnskabspraksis, der er uændret i forhold til sidste år, er i hovedtræk følgende:

Resultatopgørelsen

Bruttoresultat

Bruttoresultat består af nettoomsætning, modregnet vareforbrug og andre eksterne udgifter.

Andre driftsindtægter og driftsomkostninger

Andre driftsindtægter og driftsomkostninger omfatter indtægter og omkostninger af sekundær karakter set i forhold til selskabets hovedaktiviteter, herunder gevinster og tab ved salg af materielle og immaterielle anlægsaktiver, offentlige tilskud, leje- og licensindtægter o.l.

Indtægtskriterium

Indtægter vedrørende tjenesteydelser, der omfatter servicepakker og forlængede garantier vedrørende solgte produkter og entrepriser, indregnes lineært i takt med, at serviceydelserne leveres.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter lokale, salgs- og administrationsomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle poster

Andre finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta.

Selskabsskat og udskudt skat

Selskabsskatten er afsat med 22%. Selskabet indgår i sambeskatning med moderselskabet.

Udskudt skat er beregnet med 22% af forskellen mellem regnskabs- og skattemæssige værdier.

Udskudte skatteaktiver indregnes alene med den værdi, de forventes at kunne realiseres til.

Balancen

Finansielle anlægsaktiver

Deposita er målt til kostpris.

Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver er målt til anskaffelsesværdi med fradrag af foretagne afskrivninger.

Goodwill afskrives lineært over 5 år. Der afskrives til en scrapværdi på kr. 0.

Afskrivningsperioden er foretaget ud fra en vurdering af den erhvervede virksomheds markedsposition og indtjeningsprofil.

Udviklingsomkostninger afskrives lineært over 5 regnskabsår. Der nedskrives til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den bogførte værdi. Scrapværdi er kr. 0.

Afskrivning påbegyndes ved ibrugtagningen.

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, herunder lønninger og gager, der direkte kan henføres til selskabets udviklingsaktiviteter, og som opfylder kriterierne for indregning.

Aktiverede udviklingsomkostninger måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere.

Årets aktiverede udviklingsomkostninger, med fradrag af foretagne afskrivninger og udskudt skat, henlægges på egenkapitalen som "Reserve for udviklingsomkostninger".

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver er målt til anskaffelsesværdi med fradrag af foretagne afskrivninger.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært over 3-5 år, til en scrapværdi på kr. 0.

Aktiver med en kostpris under den skattemæssige grænse for småaktiver indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Igangværende arbejder

Igangværende arbejder er målt til kostpris for afholdte ydelser, modregnet modtagne acontorater. Forudbetalinger på de igangværende arbejder indregnes under kortfristede gældsforpligtelser.

Tilgodehavender

Tilgodehavender er målt til amortiseret kostpris, svarende til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter bankindeståender. Likvide beholdninger indregnes til statusdagens kurs.

Egenkapital

Virksomhedens egenkapital er et udtryk for nettoaktiver. Egenkapitalen er således aktiverne, fratrukket hensættelser og gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelser

Gæld er målt til amortiseret kostpris, svarende til nominel værdi.

Forudbetalinger fra kunder

Forudbetalinger fra kunder omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Resultatopgørelse for 1/10 2022 - 30/9 2023

Note		2022/2023	2021/2022
		kr.	kr.
	Indtægter		
	Bruttofortjeneste	3.604.681	2.996.927
	Udgifter		
1	Personaleomkostninger	-2.998.350	-3.025.590
2	Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	<u>-95.008</u>	<u>-95.006</u>
	Resultat før finansiering	511.323	-123.669
	Finansielle indtægter	6.003	0
	Finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder	6.665	4.950
	Andre finansielle omkostninger	<u>-26.920</u>	<u>-35.840</u>
	Resultat før skat	497.071	-154.559
3	Skat af årets resultat	<u>-110.487</u>	<u>27.895</u>
	Årets resultat	<u><u>386.584</u></u>	<u><u>-126.664</u></u>
	Resultatdisponering		
	Overført til næste år	454.840	-58.409
	Udbytte	0	0
	Reserve for udviklingsomkostninger	<u>-68.256</u>	<u>-68.255</u>
		<u><u>386.584</u></u>	<u><u>-126.664</u></u>

Balance pr. 30/9 2023

Note		30/9 2023	30/9 2022
	AKTIVER	kr.	kr.
	Deposita	66.174	63.570
4	Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>66.174</u>	<u>63.570</u>
	Goodwill	0	0
	Udviklingsprojekter	0	87.508
5	Immaterielle anlægsaktiver i alt	<u>0</u>	<u>87.508</u>
	Driftsmidler og inventar	12.831	20.331
6	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>12.831</u>	<u>20.331</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>79.005</u>	<u>171.409</u>
	Tilgodehavender fra salg	629.476	512.334
	Igangværende arbejder	27.589	83.985
	Tilgodehavende hos tilknyttede selskaber	856.541	563.222
3	Udskudt skatteaktiv	0	53.592
	Periodeafgrænsningsposter	26.869	51.978
	Tilgodehavender i alt	<u>1.540.475</u>	<u>1.265.111</u>
	Likvide beholdninger i alt	<u>0</u>	<u>2.891</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>1.540.475</u>	<u>1.268.002</u>
	Aktiver i alt	<u>1.619.480</u>	<u>1.439.411</u>

Balance pr. 30/9 2023

Note	30/9 2023	30/9 2022
	kr.	kr.
PASSIVER		
Selskabskapital	50.000	50.000
Overført resultat	412.723	-42.117
Reserve for udviklingsomkostninger	0	68.256
Afsat udbytte	0	0
Egenkapital i alt	<u>462.723</u>	<u>76.139</u>
3 Udskudt skat	<u>2.823</u>	<u>0</u>
Hensatte forpligtelser i alt	<u>2.823</u>	<u>0</u>
Leverandører af varer og tjenesteydelser	15.462	28.711
Skyldigt sambeskatningsbidrag	54.072	0
Forudbetaling fra kunder	0	17.250
Bankgæld	253.746	250.426
Anden gæld	830.654	1.066.885
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>1.153.934</u>	<u>1.363.272</u>
Gældsforpligtelser i alt	<u>1.153.934</u>	<u>1.363.272</u>
Passiver i alt	<u>1.619.480</u>	<u>1.439.411</u>
7 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser		

Noter

	2022/2023	2021/2022
	kr.	kr.
1 Personalemkostninger		
Gager og lønninger	2.599.108	2.591.350
Pensioner	320.172	362.857
Andre omkostninger og social sikring	54.996	44.309
Øvrige personaleomkostninger	24.074	27.074
	<u>2.998.350</u>	<u>3.025.590</u>
Antal personer beskæftiget i gennemsnit	<u>6</u>	<u>6</u>
2 Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		
Driftsmidler og inventar	7.500	7.500
Udviklingsomkostninger	87.508	87.506
	<u>95.008</u>	<u>95.006</u>
3 Skat af årets resultat		
Beregnet selskabsskat	54.072	0
Udskudt skat, regulering	56.415	-27.895
	<u>110.487</u>	<u>-27.895</u>
Den samlede udskudte skat andrager	<u>-2.823</u>	<u>53.592</u>
4 Finansielle anlægsaktiver		<u>Deposita</u>
Anskaffelsessum pr. 1/10 2022		63.570
Tilgang		2.604
Afgang		<u>0</u>
Anskaffelsessum pr. 30/9 2023		<u>66.174</u>
Op-/nedskrivninger pr. 1/10 2022		0
Op-/nedskrivninger i året		<u>0</u>
Op-/nedskrivninger pr. 30/9 2023		<u>0</u>
Bogført værdi pr. 30/9 2023		<u>66.174</u>

5 Immaterielle anlægsaktiver

	<u>Udviklings-</u> <u>omkostninger</u>	<u>Goodwill</u>
Anskaffelsessum pr. 1/10 2022	437.532	415.431
Tilgang	0	0
Afgang	0	0
Anskaffelsessum pr. 30/9 2023	<u>437.532</u>	<u>415.431</u>
Afskrivninger pr. 1/10 2022	350.024	415.431
Afskrivninger i året	87.508	0
Tilbageførte afskrivninger	0	0
Afskrivninger pr. 30/9 2023	<u>437.532</u>	<u>415.431</u>
Bogført værdi pr. 30/9 2023	<u>0</u>	<u>0</u>

6 Materielle anlægsaktiver

	<u>Driftsmidler</u> <u>og inventar</u>
Anskaffelsessum pr. 1/10 2022	59.635
Tilgang	0
Afgang	0
Anskaffelsessum pr. 30/9 2023	<u>59.635</u>
Afskrivninger pr. 1/10 2022	39.304
Afskrivninger i året	7.500
Tilbageførte afskrivninger	0
Afskrivninger pr. 30/9 2023	<u>46.804</u>
Bogført værdi pr. 30/9 2023	<u>12.831</u>

7 **Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser**

Til sikkerhed for alt mellemværende med moderselskab har selskabet overfor bankforbindelse stillet virksomhedspant på kr. 500.000 med sikkerhed i selskabets simple fordringer/varedebitorer. Selskabets debitorer andrager kr. 629.476 pr. 30/9 2023.

Selskabet har indgået huslejekontrakt med en opsigelsesperiode på 3 måneder og hæfter i den forbindelse for ca. kr. 66.000 i form af husleje i opsigelsesperioden.

Selskabet indgår i dansk sambeskatning med Acto Holding ApS som administrationselskab.

Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabslovens regler for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber og ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytte for de sambeskattede selskaber. De sambeskattede selskabers samlede kendte nettoforpligtelser i sambeskatningen fremgår af administrationselskabets årsregnskab.

Selskabet har herudover ikke påtaget sig kautions-, garanti- eller andre forpligtelser, udover dem der fremgår af årsrapporten.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Peter Wilken Heiberg

Direktør

Serienummer: a1d81bc2-309f-41a2-9897-67fdc3099dee

IP: 185.237.xxx.xxx

2024-02-02 10:09:55 UTC



Søren Westh Larsen

Bestyrelsesformand

Serienummer: 488155aa-e624-4248-9e8c-12a5829e1e65

IP: 185.237.xxx.xxx

2024-02-02 10:17:16 UTC



Niels Peter Waagstein

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 8aed3e83-a03b-45fa-b8b9-222318e4273b

IP: 129.142.xxx.xxx

2024-02-02 10:55:38 UTC



Mikkel Løkke

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: d3f0b22a-f333-4011-b461-209c4118d482

IP: 193.162.xxx.xxx

2024-02-02 11:13:36 UTC



Kasper Kjærsgaard

Registreret revisor

Serienummer: 93f19615-8e8f-4260-9003-989d0f3dfe1c

IP: 80.198.xxx.xxx

2024-02-02 11:35:44 UTC



Peter Wilken Heiberg

Dirigent

Serienummer: a1d81bc2-309f-41a2-9897-67fdc3099dee

IP: 185.237.xxx.xxx

2024-02-02 11:38:13 UTC



Penneo dokumentnøgle: QX6OZ-1Q6IB-WBSCY-6ESAB-4YXEJ-EUPLV

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**