

**Acacie Blomster Farum ApS  
Farum Bytorv 11  
3520 Farum**

**CVR-nummer: 36919744**

**ÅRSRAPPORT  
1. oktober 2017 til 30. september 2018**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets generalforsamling, den 28/2 2019

---

**Anette Nørtoft**  
dirigent

**Ledelsesberetning mv.**

Selskabsoplysninger ..... 3

Ledelsesberetning ..... 4

**Påtegninger**

Ledelsespåtegning ..... 5

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab ..... 6

**Årsregnskab 1. oktober 2017 - 30. september 2018**

Anvendt regnskabspraksis ..... 7

Resultatopgørelse ..... 10

Balance ..... 11

Noter ..... 13

## SELSKABSOPLYSNINGER



regnskab revision rådgivning

### Selskabet

Acacie Blomster Farum ApS  
Farum Bytorv 11  
3520 Farum

CVR-nr.: 36 91 97 44  
Regnskabsår: 1. oktober - 30. september

### Direktion

Anette Nørtoft

### Revisor

Revisionsfirmaet Mentor Registreret Revisionsanpartsselskab  
Registrerede Revisorer, medlem af FSR Danske Revisorer  
Blokken 90, Postboks 87  
3460 Birkerød

Kontaktperson: Niels Fisker-Andersen

**Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktiviteter er drift af blomsterforretning med brugskunst.

**Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende.

**Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. oktober 2017 - 30. september 2018 for Acacie Blomster Farum ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsrapporten, der ikke er revideret, aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. oktober 2017 - 30. september 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Farum, den 28/2 2019

**Direktion**

Anette Nørtoft

**Til den daglige ledelse i Acacie Blomster Farum ApS**

Vi har opstillet årsregnskabet for Acacie Blomster Farum ApS for perioden 1. oktober 2017 - 30. september 2018 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR - danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Birkerød, den 28/2 2019

**Revisionsfirmaet Mentor, registreret revisionsanpartsselskab**

CVR-nr 28136196

Niels Fisker-Andersen  
registreret revisor, FSR Danske Revisorer  
mne10825

## GENERELT

Årsregnskabet for Acacie Blomster Farum ApS for 2017/18 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for klasse C-selskaber.

### Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

#### Ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling

Ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling består af forskydning i lagerbeholdningerne.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## BALANCEN

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Indretning af lejede lokaler	7 år	0 %

Aktiver med en kostpris på under DKK 13.200 pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

### Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.



**Likvider**

Likvide midler består af posterne "Likvide beholdninger".

RESULTATOPGØRELSE  
1. OKTOBER 2017 - 30. SEPTEMBER 2018



regnskab revision rådgivning

	2017/18 DKK	2016/17 TDKK
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....	<b>1.739.430</b>	<b>1.503</b>
1 Personaleomkostninger.....	-1.530.001	-1.437
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver .....	-67.701	-37
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....	<b>141.728</b>	<b>29</b>
Andre finansielle omkostninger .....	-9.985	-6
<b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....	<b>131.743</b>	<b>23</b>
Skat af årets resultat .....	-33.121	-2
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....	<b>98.622</b>	<b>21</b>
 <b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Overført resultat .....	98.622	21
<b>DISPONERET I ALT</b> .....	<b>98.622</b>	<b>21</b>

Penneo dokumentnøgle: TPXFP-XVIYF-V3N8T-YNPUO-MU52Y-6B76J

## BALANCE PR. 30. SEPTEMBER 2018

## AKTIVER



regnskab revision rådgivning

	2018 DKK	2017 TDKK
Indretning af lejede lokaler .....	197.244	266
<b>Materielle anlægsaktiver</b> .....	<b>197.244</b>	<b>266</b>
Deposita .....	223.874	217
<b>Finansielle anlægsaktiver</b> .....	<b>223.874</b>	<b>217</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b> .....	<b>421.118</b>	<b>483</b>
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer .....	287.396	342
<b>Varebeholdninger</b> .....	<b>287.396</b>	<b>342</b>
<b>Likvide beholdninger</b> .....	<b>202.532</b>	<b>42</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b> .....	<b>489.928</b>	<b>384</b>
<b>AKTIVER</b> .....	<b>911.046</b>	<b>867</b>

	2018 DKK	2017 TDKK
Virksomhedskapital .....	50.000	50
Overført resultat .....	195.421	97
<b>EGENKAPITAL</b> .....	<b>245.421</b>	<b>147</b>
Hensættelse til udskudt skat .....	6.700	2
<b>HENSATTE FORPLIGTELSER</b> .....	<b>6.700</b>	<b>2</b>
Selskabsskat .....	23.646	23
Anden gæld .....	345.911	345
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b> .....	<b>369.557</b>	<b>368</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....	35.000	114
Anden gæld .....	206.636	161
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse .....	47.732	75
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b> .....	<b>289.368</b>	<b>350</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER</b> .....	<b>658.925</b>	<b>718</b>
<b>PASSIVER</b> .....	<b>911.046</b>	<b>867</b>

- 2 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.
- 3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

	2017/18 DKK	2016/17 TDKK
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Antal personer beskæftiget .....	5	5
Lønninger .....	1.505.517	1.405
Andre omkostninger til social sikring .....	24.484	32
	<u><b>1.530.001</b></u>	<u><b>1.437</b></u>

**2 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.  
Leje- og leasingforpligtelser**

Selskabet har en huslejevoplygtelse på T.DKK 1.264.

**3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**  
Ingen.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Anette Nørtoft

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-220406398073

IP: 87.59.xxx.xxx

2019-03-11 15:49:35Z

NEM ID 

## Niels Fisker-Andersen

Revisor

På vegne af: REVISIONSFIRMAET MENTOR, REGISTRERET  
REVISIONSANPARTSSELSKAB

Serienummer: CVR:28136196-RID:1101898101785

IP: 81.27.xxx.xxx

2019-03-11 15:52:03Z

NEM ID 

## Anette Nørtoft

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-220406398073

IP: 87.59.xxx.xxx

2019-03-11 15:55:24Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: TPXFP-XVIYF-V3N8T-YNPUO-MU52Y-6B76J

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>