

Flyhjælp ApS

Dronningensgade 66, 3
1420 København K

Årsrapport
1. juli 2016 - 30. juni 2017

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den

03/10/2017

Lars Eriksen
Dirigent

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Erklæringer

Den uafhængige revisors erklæring om review	5
---	---

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	7
-------------------------	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	8
--------------------------------	---

Resultatopgørelse	10
-------------------------	----

Balance	11
---------------	----

Egenkapitalopgørelse	13
----------------------------	----

Noter	14
-------------	----

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden

Flyhjælp ApS
Dronningensgade 66, 3
1420 København K

Telefonnummer: 82829090

e-mailadresse: gft@flyhjaelp.dk

CVR-nr: 36917490

Regnskabsår: 01/07/2016 - 30/06/2017

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Tværkajen 5
5000 Odense C
DK Danmark

CVR-nr: 33963556

P-enhed: 1017195251

Ledespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.07.2016 - 30.06.2017 for FlyHjælp ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr 30.06.2017 samt resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.07.2016 - 30.06.2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Jeg indstiller til generalforsamlingen, at årsregnskabet for det kommende regnskabsår ikke skal revideres, idet direktionen fortsat anser betingelserne herfor opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse

København, den 15/09/2017

Direktion

Gustav Frederik Thybo
direktør

Den uafhængige revisors erklæring om review

Til kapitalejerne i Flyhjælp ApS

Vi har udført review af årsregnskabet for Flyhjælp ApS for regnskabsåret 1. juli 2016 - 30. juni 2017, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores review i overensstemmelse med den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi udtrykker en konklusion om, hvorvidt vi er blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at regnskabet som helhed ikke i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med den relevante regnskabsmæssige begrebsramme. Dette kræver også, at vi overholder etiske krav. Et review af et regnskab udført efter den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber er en erklæringsopgave med begrænset sikkerhed. Revisor udfører handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, samt anvendelse af analytiske handlinger og vurdering af det opnåede bevis. Omfanget af de handlinger, der udføres ved et review, er betydeligt mindre end ved en revision udført efter de internationale standarder om revision. Vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet

Konklusion

Ved det udførte review er vi ikke blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at årsregnskabet ikke giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2016 - 30. juni 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven

Erklæringer i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores review af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved review eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense, 15/09/2017

Lars Knage Nielsen
statsautoriseret revisor
Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR: 33963556

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter

Flyhjælps aktiviteter er at udøve juridisk virksomhed. Selskabet hjælper primært flypassagerer med at sikre økonomisk kompensation for flyforsinkelser, aflysninger og overbookninger.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet havde sit andet regnskabsår og oplevede en stor tilvækst i kunder og omsætning i løbet af året.

Flyhjælp udvidede sine aktiviteter til Sverige og Norge i løbet af regnskabsåret og har oplevet en fornuftig kundetilgang på de nye markeder. Den geografiske ekspansion har haft en negativ påvirkning på årsresultatet, men forventes at give overskud i regnskabsåret 2017/18. Desuden flyttede selskabet til nye kontorer i slutningen af regnskabsåret.

Årets resultat på 81 t.kr. er tilfredsstillende, eftersom selskabet har gennemgået en stor udvikling i aktivitetsniveau, der forventes at give afkast i det kommende regnskabsår.

Begivenheder efter regnskabsafslutning

Der er ikke efter regnskabsårets udløb indtruffet nogen hændelser, der vil kunne forrykke vurderingen af årsrapporten.

Forventet udvikling

For regnskabet 2017/18 forventer ledelsen en stor fremgang i omsætning og et fornuftigt resultat

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B. Årsrapporten for FlyHjælp ApS 2016/17 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Generelt

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser indregnes i resultatopgørelsen som finansielle indtægter eller finansielle omkostninger.

Resultatopgørelse

Nettoomsætning

Nettoomsætning og andre eksterne udgifter er sammendraget i bruttoresultat.

Nettoomsætning indregnes eksklusiv moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salg af ydelser.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel omkostninger til social sikring, pensioner og ligende for virksomhedens medarbejdere.

Afskrivninger

Afskrivninger er baseret på liniære afskrivninger over aktivernes forventede brugstid med følgende satser:

Inventar og driftsmidler afskrives over 3-5 år.

Skatter

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets skattepligtige indkomst, årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser.

Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes på egenkapitalen.

Balance

Anlægsaktiver

Inventar og driftsmidler.

Inventar og driftsmidler måles til kostpris med fradrag af foretagne af- og nedskrivninger.

Omsætningsaktiver**Varedebitorer og andre tilgodehavender**

Varedebitorer og andre tilgodehavender er efter individuel vurdering påført til de værdier, hvormed de forventes at indgå.

Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte a contoskatter.

Hensættelse til udskudt skat beregnes med 22% af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier, bortset fra midlertidige forskelle, som opstår på anskaffelsestidspunktet for aktiver og forpligtelser, og som hverken påvirker resultat eller den skattepligtige indkomst.

Resultatopgørelse 1. jul 2016 - 30. jun 2017

	Note	2016/17 kr.	2015/16 kr.
Bruttoresultat		2.279.482	573.835
Personaleomkostninger	1	-2.158.534	-459.590
Resultat af ordinær primær drift		120.948	114.245
Andre finansielle indtægter		0	917
Øvrige finansielle omkostninger		-3.141	33.274
Ordinært resultat før skat		117.807	81.888
Skat af årets resultat		-37.277	-19.074
Årets resultat		80.530	62.814
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		80.530	62.814
I alt		80.530	62.814

Balance 30. juni 2017

Aktiver

	Note	2016/17 kr.	2015/16 kr.
Deposita		156.000	22.500
Finansielle anlægsaktiver i alt		156.000	22.500
Anlægsaktiver i alt		156.000	22.500
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		60.118	18.544
Andre tilgodehavender		23.804	22.377
Tilgodehavender i alt		83.922	40.921
Likvide beholdninger		2.271.900	453.236
Omsætningsaktiver i alt		2.355.822	494.156
Aktiver i alt		2.511.822	516.656

Balance 30. juni 2017

Passiver

	Note	2016/17 kr.	2015/16 kr.
Registreret kapital mv.		50.500	50.500
Overført resultat		152.944	72.414
Egenkapital i alt		203.444	122.914
Leverandører af varer og tjenesteydelser		0	147.450
Skyldig selskabsskat		57.038	19.761
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		2.251.340	226.531
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		2.308.378	373.981
Gældsforpligtelser i alt		2.308.378	393.742
Passiver i alt		2.511.822	516.656

Egenkapitalopgørelse 1. jul 2016 - 30. jun 2017

	Registreret kapital mv. kr.	Overført resultat kr.	I alt kr.
Egenkapital, primo	50.500	72.414	122.914
Årets resultat	0	80.530	80.530
Egenkapital, ultimo	50.500	152.944	203.444

Noter

1. Personaleomkostninger

	2016/17	2015/16
	kr.	kr.
Løn og gager	1.994.855	437.336
Pensionsbidrag	0	0
Andre omkostninger til social sikring	163.679	22.254
	2.158.534	459.590

2. Oplysning om eventualforpligtelser

Selskabet har en huslejekforpligtelse på tkr 442.

Selskabet har økonomisk forpligtelser overfor kunder, hvor selskabet har modtaget betaling fra flyselskaber, som er afsat i årsrapporten under anden gæld

3. Information om gennemsnitligt antal ansatte

	2016/17	2015/16
Antal ansatte, ultimo	6	1