

**Navi ApS
c/o Satnam Singh
Pilegårds Vænge 179
2635 Ishøj**

CVR. nr. 36 91 63 11

Årsrapport 2022

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling

den / 2023

**Satnam Singh
Direktør**



Indholdsfortegnelse

	Side
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
Virksomhedsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	8
Aktiver	9
Passiver	10
Noter	11



Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. December 2022 for Navi ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ishøj, den 30. juni 2023

Direktion :

Satnam Singh
Direktør



Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab.

Til kapitalejerne i Navi ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Navi ApS for regnskabsåret 1. januar 2022- 31. december 2022 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR - danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Greve, den 30. juni 2023

C&J Revision ApS
Registreret Revisionsanpartsselskab

Carl Erik Jacobsen, HD
registreret revisor
mne551



Virksomhedsoplysninger

Selskabet	Navi ApS c/o Satnam Singh Pilegårds Vænge 179 2635 Ishøj
Hjemsted	Ishøj Kommune
CVR - nr.	36 91 63 11
Direktion	Satnam Singh
Selskabskapital	60.000
Regnskabsår	1. januar - 31. december



Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter

Selskabets formål er kurer og godstransport, samt biverksamhed der fører restauration.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Ledelsen betragter årest resultatet som værende tilfredsstillende, og forventer ligeledes et positivt resultat det følgende regnskabsår.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.



Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Navi ApS for regnskabsåret 2022 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.



Anvendt regnskabspraksis

RESULTATOPGØRELSEN

Bruttofortjeneste og -tab

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjenesten består af en sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Nettoomsætningen ved salg af tjenesteydelser indregnes i takt med, at tjenesteydelsen udføres, til salgsværdien af det udførte arbejde.

Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug / Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt omkostninger til underleverandører.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til produktion, distribution, salg, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Andre personaleomkostninger indregnes under andre eksterne omkostninger.



Anvendt regnskabspraksis

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

BALANCEN

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter deposita, gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Eventualforpligtelser og sikkerhedsstillelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.



**Resultatopgørelse for perioden
1. januar - 31. december**

Note	2022	2021
Bruttoresultat	443.781	273.155
Personaleudgifter	-254.768	-154.754
Afskrivninger	-14.862	-11.147
Resultat før finansielle poster	<u>174.151</u>	<u>107.254</u>
Finansielle indtægter	133	0
Finansielle udgifter	-2.781	-5.859
Resultat før skat	<u>171.503</u>	<u>101.395</u>
3 Skat af årets resultat	-18.755	-1.634
Årets resultat	<u><u>152.747</u></u>	<u><u>99.761</u></u>
Forslag til resultatdisponering		
Overført årets resultat	152.747	99.761
Udbytte	0	0
I alt til disposition	<u><u>152.747</u></u>	<u><u>99.761</u></u>



Balance pr. 30. september
Aktiver

Note	2022	2021
Anlægsaktiver		
Materielle anlægsaktiver		
2 Driftsmidler	48.303	63.165
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>48.303</u>	<u>63.165</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>48.303</u>	<u>63.165</u>
Omsætningsaktiver		
Tilgodehavender		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	101.547	74.273
Andre tilgodehavender	0	0
Forudbetalte poster	0	9.625
Tilgodehavender i alt	<u>101.547</u>	<u>83.898</u>
Likvide beholdninger	<u>156.096</u>	<u>25.799</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>257.643</u>	<u>109.697</u>
Aktiver i alt	<u><u>305.946</u></u>	<u><u>172.862</u></u>



Balance pr. 30. september
Passiver

Note	2022	2021
Egenkapital		
Indskudskapital	60.000	60.000
5 Overført resultat	38.538	-114.209
Egenkapital i alt	<u>98.538</u>	<u>-54.209</u>
Hensættelser		
Udskudt skat	1.430	1.634
Hensættelser i alt	<u>1.430</u>	<u>1.634</u>
Gæld		
Kortfristet gæld		
Leverandørgæld	35.890	70.640
Skyldig selskabsskat	18.959	0
Gæld kapitalejer	4.525	14.110
Anden gæld	146.603	140.687
Kortfristet gæld i alt	<u>205.977</u>	<u>225.437</u>
Gæld i alt	<u>205.977</u>	<u>225.437</u>
Passiver i alt	<u>305.946</u>	<u>172.862</u>

7 **Eventualforpligtelser**

8 **Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**



Egenkapitalopgørelse

	Selskabs kapital	Overført resultat	Total
Egenkapital 1. januar	60.000	-114.209	-54.209
Resultatdisponering		152.747	152.747
Egenkapital 31. december	60.000	38.538	98.538

Noter til resultatopgørelse og balance

	2022	2021
Antal ansatte I gennemsnit	1	1
1 Personaleomkostninger		
Lønninger	249.924	150.534
ATP	2.840	2.556
Sociale bidrag	2.004	1.664
Personaleomkostninger i alt	254.768	154.754
2 Materielle anlægsaktiver		Inventar og driftsmidler
Anskaffelsessum		
Saldo primo		74.312
Tilgang i året		0
Afgang i året		0
Samlet anskaffelsessum ultimo		74.312
Afskrivninger		
Saldo primo		11.147
Afskrivninger på afhændede aktiver		0
Afskrivninger i året		14.862
Samlede af- og nedskrivninger ultimo		26.009
Bogført værdi 31.12.2022		48.303
	2022	2021
Årets af- og nedskrivninger:		
Inventar og driftsmidler (afskrives over 5 år)	14.862	11.147
Indretn. lejede lokaler (afskrives over 5 år)	0	0
Samlede afskrivninger	14.862	11.147



Noter til resultatopgørelse og balance

3 Udskudt skat

Primo	0	0
Ultimo	1.430	1.634
Regulering udskudt skat	<u>1.430</u>	<u>1.634</u>

Finansielle omkostninger

Af de finansielle omkostninger kr. 2.781, udgør kr. 282 rentekomkostninger til virksomhedsdeltager og ledelse.

4 Eventualforpligtelser





Selskabet har ikke påtaget sig veksel-, kautions-, garanti- eller andre forpligtelser end de i regnskabet anførte, ligesom alle væsentlige aktiver og gældsposter er medtaget i regnskabet, således at direktionen herefter ikke er bekendt med forhold af betydning, der ikke er kommet til revisionens kendskab.

5 Pantsætning og sikkerhedsstillelser

Ingen

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet med Addo Sign sikker digital underskrift. Underskrivers identitet er fysisk registreret i det elektroniske PDF dokument og vist herunder.

Underskrivere

 	 
Satnam Singh e63b2e22-349d-4bdf-85d7-4fee2cf298f5 07-07-2023 15:02	Carl Erik Jacobsen registreret revisor 251cbb1c-6370-4ef9-9b8c-bb49c6644bf7 07-07-2023 15:07

Dokumenter i transaktionen

Årsrapport 2022, Navi ApS.pdf	Nærværende dokument
-------------------------------	---------------------



Dokumentet er underskrevet digitalt med Addo Sign sikker signeringservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument.

Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i PDF dokumentet, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan verificeres dokumentets ægthed

Dokumentet er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når dokumentet åbnes i Adobe Reader, vil det fremstå som være underskrevet med Addo Sign signeringservice.