

**Navi ApS  
c/o Satnam Singh  
Herstedvang 7A  
2620 Albertslund**

**CVR. nr. 36 91 63 11**

**Årsrapport 2023**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling

den / 2024

---

**Satnam Singh**  
Direktør



## Indholdsfortegnelse

	Side
<b>Ledelsespåtegning</b>	1
<b>Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab</b>	2
<b>Virksomhedsoplysninger</b>	3
<b>Ledelsesberetning</b>	4
<b>Anvendt regnskabspraksis</b>	5
<b>Resultatopgørelse</b>	8
<b>Aktiver</b>	9
<b>Passiver</b>	10
<b>Noter</b>	11



## Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. December 2023 for Navi ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ishøj, den 28. juni 2024

Direktion :

---

Satnam Singh  
Direktør



## **Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab.**

### **Til kapitalejerne i Navi ApS**

Vi har opstillet årsregnskabet for Navi ApS for regnskabsåret 1. januar 2023- 31. december 2023 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR - danske revisorer's Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Greve, den 28. juni 2024

C&J Revision ApS  
Registreret Revisionsanpartsselskab

Carl Erik Jacobsen,HD  
registreret revisor  
mne551



## Virksomhedsoplysninger

<b>Selskabet</b>	Navi ApS c/o Satnam Singh Herstedvang 7A 2620 Albertslund
<b>Hjemsted</b>	Albertslund kommune
<b>CVR - nr.</b>	36 91 63 11
<b>Direktion</b>	Satnam Singh
<b>Selskabskapital</b>	60.000
<b>Regnskabsår</b>	1. januar - 31. december



## Ledelsesberetning

### Hovedaktiviteter

Selskabets formål er kurer og godstransport, samt biverksamhed der fører restauration.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Ledelsen betragter årest resultatet som værende utilfredsstillende, men forventer et positivt resultat det følgende regnskabsår.

### Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.



## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Navi ApS for regnskabsåret 2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.



## Anvendt regnskabspraksis

### RESULTATOPGØRELSEN

#### **Bruttofortjeneste og -tab**

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjenesten består af en sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

#### **Nettoomsætning**

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Nettoomsætningen ved salg af tjenesteydelser indregnes i takt med, at tjenesteydelsen udføres, til salgsværdien af det udførte arbejde.

Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### **Vareforbrug / Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt omkostninger til underleverandører.

#### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til produktion, distribution, salg, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

#### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Andre personaleomkostninger indregnes under andre eksterne omkostninger.





## Anvendt regnskabspraksis

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### **BALANCEN**

#### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

#### **Likvider**

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

#### **Egenkapital**

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

#### **Aktuelle skatteforpligtelser**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

#### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser, som omfatter deposita, gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

#### **Anden gæld**

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

#### **Eventualforpligtelser og sikkerskedsstillelser**

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.



**Resultatopgørelse for perioden  
1. januar - 31. december**

Note	2023	2022
<b>Bruttofortjeneste</b>	285.001	443.781
Personaleudgifter	-364.628	-254.768
Afskrivninger	-14.862	-14.862
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<u>-94.489</u>	<u>174.151</u>
Finansielle indtægter	36	133
Finansielle udgifter	-3.448	-2.781
<b>Resultat før skat</b>	<u>-97.901</u>	<u>171.503</u>
3 Skat af årets resultat	971	-18.755
<b>Årets resultat</b>	<u><u>-96.930</u></u>	<u><u>152.748</u></u>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Overført resultat	-96.930	152.748
Udbytte	0	0
<b>I alt til disposition</b>	<u><u>-96.930</u></u>	<u><u>152.748</u></u>



**Balance pr. 30. september**  
**Aktiver**

<b>Note</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		
2 Driftsmidler	33.441	48.303
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<u>33.441</u>	<u>48.303</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<u>33.441</u>	<u>48.303</u>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
<b>Tilgodehavender</b>		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	0	101.547
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<u>0</u>	<u>101.547</u>
<b>Likvide beholdninger</b>	<u>193.073</u>	<u>156.096</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<u>193.073</u>	<u>257.643</u>
<b>Aktiver i alt</b>	<u><u>226.514</u></u>	<u><u>305.946</u></u>



**Balance pr. 30. september**  
**Passiver**

Note	2023	2022
<b>Egenkapital</b>		
	60.000	60.000
5	Overført resultat	38.539
	<u>1.609</u>	<u>98.539</u>
<b>Hensættelser</b>		
	Udskudt skat	1.430
	<u>459</u>	<u>1.430</u>
<b>Gæld</b>		
<b>Kortfristet gæld</b>		
	Leverandørgæld	35.890
	Skyldig selskabsskat	18.959
	Gæld kapitalejer	4.225
	Anden gæld	146.603
	<u>224.446</u>	<u>205.677</u>
<b>Gæld i alt</b>		
	<u>224.446</u>	<u>205.677</u>
<b>Passiver i alt</b>		
	<u>226.514</u>	<u>305.646</u>

7 Eventualforpligtelser

8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser



### Egenkapitalopgørelse

	Selskabs kapital	Overført resultat	Total
Egenkapital 1. januar	60.000	38.539	98.539
Resultatdisponering		-96.930	-96.930
<b>Egenkapital 31. december</b>	<b>60.000</b>	<b>-58.391</b>	<b>1.609</b>

### Noter til resultatopgørelse og balance

	2023	2022
<b>Antal ansatte I gennemsnit</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	359.776	249.924
ATP	3.124	2.840
Sociale bidrag	1.728	2.004
<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>364.628</b>	<b>254.768</b>
<b>2 Materielle anlægsaktiver</b>		<b>Inventar og driftsmidler</b>
<b>Anskaffelsessum</b>		
Saldo primo		74.312
Tilgang i året		0
Afgang i året		0
<b>Samlet anskaffelsessum ultimo</b>		<b>74.312</b>
<b>Afskrivninger</b>		
Saldo primo		26.009
Afskrivninger på afhændede aktiver		0
Afskrivninger i året		14.862
<b>Samlede af- og nedskrivninger ultimo</b>		<b>40.871</b>
<b>Bogført værdi 31.12.2023</b>		<b>33.441</b>
	<b>2023</b>	<b>2022</b>
<b>Årets af- og nedskrivninger:</b>		
Inventar og driftsmidler (afskrives over 5 år)	14.862	14.862
Indretn. lejede lokaler (afskrives over 5 år)	0	0
<b>Samlede afskrivninger</b>	<b>14.862</b>	<b>14.862</b>



## Noter til resultatopgørelse og balance

### 3 Udskudt skat

Primo	1.430	0
Ultimo	459	1.430
<b>Regulering udskudt skat</b>	<b>-971</b>	<b>1.430</b>

### Finansielle omkostninger

Af de finansielle omkostninger kr. 3.448, udgør kr. 547 rentekomkostninger til virksomhedsdeltager og ledelse.

### 4 Eventualforpligtelser

Selskabet har ikke påtaget sig veksel-, kautions-, garanti- eller andre forpligtelser end de i regnskabet anførte, ligesom alle væsentlige aktiver og gældsposter er medtaget i regnskabet, således at direktionen herefter ikke er bekendt med forhold af betydning, der ikke er kommet til revisionens kendskab.

### 5 Pantsætning og sikkerhedsstillelser



Ingen

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet med Addo Sign sikker digital underskrift.  
Underskrivers identitet er fysisk registreret i det elektroniske PDF dokument og vist herunder.  
Alle tider er angivet i Universaltid (UTC).

## Underskrivere

**Satnam Singh**  
e63b2e22-349d-4bdf-85d7-4fee2cf298f5 2024-07-02 18:58:14Z

**Carl Erik Jacobsen**  
registreret revisor  
251cbb1c-6370-4ef9-9b8c-bb49c6644bf7 2024-07-02 19:00:07Z

## Dokumenter i transaktionen

Årsrapport 2023, Navi ApS.pdf	SHA256: 28c4484d372c30b68d7cbf402241ea601886ac087a04313cc871f1c68432f724
-------------------------------	--



Dokumentet er underskrevet digitalt med Addo Sign sikker signeringsservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i PDF dokumentet, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan verificeres dokumentets ægthed  
Dokumentet er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når dokumentet åbnes i Adobe Reader, vil det fremstå som være underskrevet med Addo Sign signeringsservice.