

---

# *Milk Agency ApS*

Brolæggerstræde 11, 1 sal, 1211 København K

## Årsrapport for 2022

---

CVR-nr. 36 91 56 68

Årsrapporten er  
fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære  
generalforsamling  
den 15/5 2023

Arne Bang Mikkelsen  
Dirigent



# Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	2
<b>Selskabsoplysninger</b>	
Selskabsoplysninger	4
<b>Årsregnskab</b>	
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	5
Balance 31. december	6
Egenkapitalopgørelse	8
Noter til årsregnskabet	9

# Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for Milk Agency ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2022.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 15. maj 2023

Direktion

Tilde Dyhr Andersen

Arne Bang Mikkelsen

# Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i Milk Agency ApS

## Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Milk Agency ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisorerers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet ”Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisorerers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

# Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

## Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Hellerup, den 15. maj 2023

**PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

*CVR-nr. 33 77 12 31*

Flemming Eghoff

statsautoriseret revisor

mne30221

# Selskabsoplysninger

## Selskabet

Milk Agency ApS  
Brolæggerstræde 11, 1 sal  
1211 København K  
Email: tda@milkagency.dk  
Hjemmeside: www.milkagency.dk  
CVR-nr: 36 91 56 68  
Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december  
Stiftet: 4. juni 2015  
Regnskabsår: 8. regnskabsår  
Hjemstedskommune: København

## Direktion

Tilde Dyhr Andersen  
Arne Bang Mikkelsen

## Revisor

PricewaterhouseCoopers  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Strandvejen 44  
2900 Hellerup

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2022	2021
		DKK	DKK
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>1.864.727</b>	<b>1.652.295</b>
Personaleomkostninger	3	-1.045.030	-913.465
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>819.697</b>	<b>738.830</b>
Finansielle omkostninger	4	-46.884	-56.641
<b>Resultat før skat</b>		<b>772.813</b>	<b>682.189</b>
Skat af årets resultat	5	-183.085	326.249
<b>Årets resultat</b>		<b>589.728</b>	<b>1.008.438</b>

## Resultatdisponering

	2022	2021
	DKK	DKK
Forslag til resultatdisponering		
Overført resultat	589.728	1.008.438
	<b>589.728</b>	<b>1.008.438</b>

## Balance 31. december

### Aktiver

	Note	2022	2021
		DKK	DKK
Deposita		36.000	36.000
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>36.000</b>	<b>36.000</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>36.000</b>	<b>36.000</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		501.337	824.618
Udskudt skatteaktiv		143.164	326.249
<b>Tilgodehavender</b>		<b>644.501</b>	<b>1.150.867</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>1.188.138</b>	<b>201.070</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>1.832.639</b>	<b>1.351.937</b>
<b>Aktiver</b>		<b>1.868.639</b>	<b>1.387.937</b>



## Balance 31. december

### Passiver

	Note	2022	2021
		DKK	DKK
Selskabskapital		50.000	50.000
Overført resultat		-671.532	-1.261.259
<b>Egenkapital</b>		<b>-621.532</b>	<b>-1.211.259</b>
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		2.181.663	2.145.304
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	6	<b>2.181.663</b>	<b>2.145.304</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		19.723	18.748
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		1.394	564
Anden gæld		287.391	434.580
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>308.508</b>	<b>453.892</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>2.490.171</b>	<b>2.599.196</b>
<b>Passiver</b>		<b>1.868.639</b>	<b>1.387.937</b>
Going concern	1		
Væsentligste aktiviteter	2		
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	7		
Anvendt regnskabspraksis	8		

# Egenkapitalopgørelse

	Selskabs- kapital	Overført resultat	I alt
	DKK	DKK	DKK
Egenkapital 1. januar	50.000	-1.261.260	-1.211.260
Årets resultat	0	589.728	589.728
<b>Egenkapital 31. december</b>	<b>50.000</b>	<b>-671.532</b>	<b>-621.532</b>

# Noter til årsregnskabet

## 1. Going concern

Årsregnskabet er aflagt under forudsætning af fortsat drift. For at styrke selskabets kapitalberedskab har selskabet modtaget en støtte- og tilbagetrædelseserklæring fra selskabets kapitalejer. På baggrund heraf er regnskabet aflagt under forudsætning om fortsat drift.

## 2. Væsentligste aktiviteter

Agenturhandel med tekstiler, beklædning, pelsværk, fodtøj og lædervarer.

	2022	2021
	DKK	DKK
<b>3. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	1.031.230	901.493
Andre omkostninger til social sikring	12.600	11.359
Andre personaleomkostninger	1.200	613
	<b>1.045.030</b>	<b>913.465</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<b>2</b>	<b>2</b>

	2022	2021
	DKK	DKK
<b>4. Finansielle omkostninger</b>		
Finansielle omkostninger selskabsdeltager og ledelse	36.359	52.346
Andre finansielle omkostninger	10.525	4.295
	<b>46.884</b>	<b>56.641</b>

	2022	2021
	DKK	DKK
<b>5. Skat af årets resultat</b>		
Årets udskudte skat	183.085	-326.249
	<b>183.085</b>	<b>-326.249</b>

# Noter til årsregnskabet

## 6. Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	DKK	DKK
<b>Gæld til selskabsdeltagere og ledelse</b>		
Efter 5 år	0	0
Mellem 1 og 5 år	<u>2.181.663</u>	<u>2.145.304</u>
Langfristet del	<u>2.181.663</u>	<u>2.145.304</u>
Inden for 1 år	0	0
Øvrig kortfristet gæld til selskabsdeltagere og ledelse	<u>1.394</u>	<u>564</u>
Kortfristet del	<u>1.394</u>	<u>564</u>
	<u><b>2.183.057</b></u>	<u><b>2.145.868</b></u>

<u>2022</u>	<u>2021</u>
DKK	DKK

## 7. Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

### Leje- og leasingforpligtelser

Leasingforpligtelser fra operationel leasing. Samlede fremtidige leasingydelse:

Inden for 1 år	<u>137.160</u>	<u>94.662</u>
	<u><b>137.160</b></u>	<u><b>94.662</b></u>

# Noter til årsregnskabet

## 8. Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Milk Agency ApS for 2022 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskabet for 2022 er aflagt i DKK.

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

### Leasing

Alle leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

## Resultatopgørelse

### Nettoomsætning

Ved salg af varer indregnes nettoomsætning, når fordele og risici vedrørende de solgte varer er overgået til køber, nettoomsætningen kan måles pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele ved salget vil tilgå selskabet.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til lokaler, salg og kontorhold mv.

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste opgøres med henvisning til årsregnskabslovens § 32 som et sammendrag af nettoomsætning og andre eksterne omkostninger.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

# Noter til årsregnskabet

## Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## Balance

### Øvrige finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter betalt deposita.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender indregnes i balancen til amortiseret kostpris, hvilket i al væsentlighed svarer til pålydende værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

### Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

### Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

### Finansielle gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.