
Milk Agency ApS

Klintelundsvej 12, 2670 Greve

Årsrapport for 2015

(regnskabsår 4/6 - 31/12)

CVR-nr. 36 91 56 68

Årsrapporten er fremlagt og
godkendt på selskabets ordi-
nære generalforsamling
den 9 /6 2016

Arne Bang Mikkelsen
Dirigent



Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

Ledelsespåtegning 1

Den uafhængige revisors erklæringer 2

Selskabsoplysninger

Selskabsoplysninger 4

Ledelsesberetning 5

Årsregnskab

Resultatopgørelse 4. juni - 31. december 6

Balance 31. december 7

Noter til årsregnskabet 9

Regnskabspraksis 12

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 4. juni - 31. december 2015 for Milk Agency ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2015.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 9. juni 2016

Direktion

Tilde Dyhr Andersen

Arne Bang Mikkelsen

Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejerne i Milk Agency ApS

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Milk Agency ApS for regnskabsåret 4. juni - 31. december 2015, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, og om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige, samt en vurdering af den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 4. juni - 31. december 2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors erklæringer

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den gennemførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Hellerup, den 9. juni 2016

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Flemming Eghoff

statsautoriseret revisor

Selskabsoplysninger

Selskabet

Milk Agency ApS
Klintelundsvej 12
2670 Greve
E-mail: tda@milkagency.dk
Hjemmeside: www.milkagency.dk

CVR-nr.: 36 91 56 68
Regnskabsperiode: 4. juni - 31. december
Regnskabsår: 1. regnskabsår
Hjemstedskommune: Greve

Direktion

Tilde Dyhr Andersen
Arne Bang Mikkelsen

Revision

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Strandvejen 44
2900 Hellerup
Telefon 39 45 39 45
Telefax 39 45 39 87
www.pwc.dk

Ledelsesberetning

Årsrapporten for Milk Agency ApS for 2015 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Hovedaktivitet

Agenturhandel med tekstiler, beklædning, pelsværk, fodtøj og lædervarer.

Udvikling i året

Selskabets resultatopgørelse for 2015 udviser et underskud på DKK 507.188, og selskabets balance pr. 31. december 2015 udviser en negativ egenkapital på DKK 457.188.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

Resultatopgørelse 4. juni - 31. december

	<u>Note</u>	<u>2015</u> DKK
Bruttotab		-127.592
Personaleomkostninger	2	<u>-359.731</u>
Resultat før finansielle poster		-487.323
Finansielle omkostninger		<u>-19.865</u>
Resultat før skat		-507.188
Skat af årets resultat		<u>0</u>
Årets resultat		<u>-507.188</u>

Resultatdisponering

Forslag til resultatdisponering

Foreslået udbytte for regnskabsåret	0
Overført resultat	<u>-507.188</u>
	<u>-507.188</u>

Balance 31. december

Aktiver

	<u>Note</u>	<u>2015</u> DKK
Deposita		28.000
Finansielle anlægsaktiver	3	28.000
Anlægsaktiver		28.000
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		14.500
Periodeafgrænsningsposter		26.689
Tilgodehavender		41.189
Likvide beholdninger		197.893
Omsætningsaktiver		239.082
Aktiver		267.082

Balance 31. december

Passiver

	<u>Note</u>	<u>2015</u> DKK
Selskabskapital		50.000
Overført resultat		-507.188
Egenkapital	4	-457.188
Gæld til pengecreditor		619.865
Langfristede gældsforpligtelser	5	619.865
Leverandører af varer og tjenesteydelser		30.210
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		704
Anden gæld		73.491
Kortfristede gældsforpligtelser		104.405
Gældsforpligtelser		724.270
Passiver		267.082
Going concern	1	
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	6	

Noter til årsregnskabet

1 Going concern

Årsregnskabet er aflagt under forudsætning af fortsat drift. Det er en forudsætning for den fortsatte drift, at selskabet genererer positiv indtjening, og/eller at der tilføres likviditet fra bankforbindelse eller selskabets kapitalejer i det omfang, som det er nødvendigt. For at styrke selskabets beredskab har selskabet modtaget en støtte- og tilbagetrædelseserklæring fra selskabets pengekreditor.

	<u>2015</u> DKK
2 Personaleomkostninger	
Lønninger	315.000
Andre omkostninger til social sikring	1.260
Andre personaleomkostninger	<u>43.471</u>
	<u>359.731</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>1</u>

3 Finansielle anlægsaktiver

	<u>Deposita</u> DKK
Tilgang i årets løb	<u>28.000</u>
Kostpris 31. december	<u>28.000</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december	<u>28.000</u>

Noter til årsregnskabet

4 Egenkapital

	Selskabskapital	Overført resultat	I alt
	DKK	DKK	DKK
Egenkapital 4. juni	50.000	0	50.000
Årets resultat	0	-507.188	-507.188
Egenkapital 31. december	50.000	-507.188	-457.188

Selskabskapitalen består af 50 anpartar à nominelt DKK 1.000. Ingen anpartar er tillagt særlige rettigheder.

Selskabskapitalen har udviklet sig således:

	2015
	DKK
Selskabskapital 4. juni	50.000
Kapitalforhøjelse	0
Kapitalnedsættelse	0
Selskabskapital 31. december	50.000

5 Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

Gæld til pengecreditor

Efter 5 år	619.865
Langfristet del	619.865
Inden for 1 år	0
	619.865

Noter til årsregnskabet

	2015
	DKK
6 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	
Husleje- og leasingkontrakter	
Leasingforpligtelser fra operationel leasing. Samlede fremtidige leasingydelse:	
Inden for 1 år	159.448
Mellem 1 og 5 år	72.400
	<hr/>
	231.848
	<hr/>

Regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for Milk Agency ApS for 2015 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Årsregnskab for 2015 er aflagt i DKK.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Leasing

Alle leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er nettoomsætningen ikke oplyst i årsrapporten.

Nettoomsætning

Ved salg af varer indregnes nettoomsætning, når fordele og risici vedrørende de solgte varer er overgået til køber, nettoomsætningen kan måles pålideligt og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele ved salget vil tilgå selskabet.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Regnskabspraksis

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender indregnes i balancen til amortiseret kostpris, hvilket i al væsentlighed svarer til pålydende værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende leasing.

Finansielle gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.