

**Ontame.io ApS**  
Njalsgade 23, 1. th.  
2300 København S  
CVR-nr. 36908009

**Årsrapport 01.07.2017 -  
30.06.2018**

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 18.12.2018

**Dirigent**

---

Navn: Jens Reimer Olesen

## Indholdsfortegnelse

	<b><u>Side</u></b>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse for 2017/18	7
Balance pr. 30.06.2018	8
Egenkapitalopgørelse for 2017/18	10
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	13

## Virksomhedsoplysninger

### Virksomhed

Ontame.io ApS  
Njalsgade 23, 1. th.  
2300 København S

CVR-nr.: 36908009  
Hjemsted: København  
Regnskabsår: 01.07.2017 - 30.06.2018

### Bestyrelse

Jesper Knudsen, formand  
Alexander Korre Viterbo-Horten  
Morten Petersen  
Jens Reimer Olesen

### Direktion

Martin Kenneth Stockfleth Larsen

### Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Weidekampsgade 6  
Postboks 1600  
0900 København C

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.07.2017 - 30.06.2018 for Ontame.io ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.06.2018 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.07.2017 - 30.06.2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 18.12.2018

### Direktion

Martin Kenneth Stockfleth  
Larsen

### Bestyrelse

Jesper Knudsen  
formand

Alexander Korre Viterbo-Horten

Morten Petersen

Jens Reimer Olesen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Til kapitalejerne i Ontame.io ApS

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Ontame.io ApS for regnskabsåret 01.07.2017 - 30.06.2018, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.06.2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.07.2017 - 30.06.2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

### **Overtrædelse af selskabsloven**

Selskabet har i strid med selskabsloven ydet lån til Mojo Group Holding ApS, hvorved ledelsen kan ifalde ansvar.

København, den 18.12.2018

### **Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr.: 33963556

Henrik Wolff Mikkelsen  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne33747

## Ledelsesberetning

### Hovedaktivitet

Virksomhedens formål er at lave software til datadrevet rekruttering.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat udgør et underskud på 3.723 t.kr. og selskabets egenkapital udgør (1.896) t.kr. pr. 30.06.2018.

Selskabet har tabt over 50% af selskabskapitalen og er derfor omfattet af selskabslovens regler om kapitaltab. Selskabskapitalen forventes reetableret gennem egen indtjening.

Selskabets kapitalejere har i juni 2018 vedtaget dels at annullere de tegnede aktier med kr. 60.200, der ikke har været indbetalt til selskabet. Herudover er det vedtaget en gældskonvertering, hvorefter Pre-SEED har konverteret i alt t.kr. 2.541 til egenkapital. De vedtagne beslutninger er endnu ikke endeligt registreret hos Erhvervsstyrelsen, selskabets advokat assisterer hermed og det er ledelsens forventning at registreringerne er tilendebragte indenfor kort tid.

### Begivenheder efter balancedagen

Ontame.io ApS har i regnskabsåret 2018/19 fået godkendt et udviklingsprojekt af Innovationsfonden. Projektet omfatter tilskud til lønomkostninger på t.kr. 3.300 fordelt over 18 måneder med start fra 1. september 2018. Innovationsfonden giver efter aftalen Ontame.io ApS tilskud for op til 1/3 af de afholdte omkostninger forbundet med projektet. Selskabet forventer på baggrund af aftalen en tilbagebetaling i regnskabsåret 2018 / 2019 på mellem t.kr. 300 og t.kr. 400.



## Resultatopgørelse for 2017/18

	<u>Note</u>	<u>2017/18</u> <u>kr.</u>	<u>2016/17</u> <u>kr.</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>228.806</b>	<b>45.153</b>
Personaleomkostninger	1	(3.932.868)	(2.958.634)
Af- og nedskrivninger	2	<u>(36.211)</u>	<u>(20.361)</u>
<b>Driftsresultat</b>		<b>(3.740.273)</b>	<b>(2.933.842)</b>
Andre finansielle indtægter	3	4.060	0
Andre finansielle omkostninger	4	<u>(323.559)</u>	<u>(27.651)</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>(4.059.772)</b>	<b>(2.961.493)</b>
Skat af årets resultat	5	<u>336.465</u>	<u>390.105</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>(3.723.307)</u></b>	<b><u>(2.571.388)</u></b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		<u>(3.723.307)</u>	<u>(2.571.388)</u>
		<b><u>(3.723.307)</u></b>	<b><u>(2.571.388)</u></b>

**Balance pr. 30.06.2018**

	<u>Note</u>	<u>2017/18</u> <u>kr.</u>	<u>2016/17</u> <u>kr.</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		76.450	71.462
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	6	<b>76.450</b>	<b>71.462</b>
 <b>Anlægsaktiver</b>		 <b>76.450</b>	 <b>71.462</b>
 Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		437.929	192.110
Andre tilgodehavender		98.255	66.666
Tilgodehavende selskabsskat		787.312	500.643
Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse	7	51.134	0
<b>Tilgodehavender</b>		<b>1.374.630</b>	<b>759.419</b>
 <b>Likvide beholdninger</b>		 <b>3.951.640</b>	 <b>2.966.786</b>
 <b>Omsætningsaktiver</b>		 <b>5.326.270</b>	 <b>3.726.205</b>
 <b>Aktiver</b>		 <b>5.402.720</b>	 <b>3.797.667</b>

## Balance pr. 30.06.2018

	<u>Note</u>	<u>2017/18</u> <u>kr.</u>	<u>2016/17</u> <u>kr.</u>
Virksomhedskapital		57.034	53.490
Ikke indbetalt registreret kapital		0	60.200
Overført overskud eller underskud		<u>(1.952.879)</u>	<u>(827.228)</u>
<b>Egenkapital</b>		<b><u>(1.895.845)</u></b>	<b><u>(713.538)</u></b>
Udskudt skat		<u>0</u>	<u>1.608</u>
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b><u>0</u></b>	<b><u>1.608</u></b>
Konvertible og udbyttegivende gældsbreve		<u>5.802.005</u>	<u>3.669.194</u>
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>5.802.005</u></b>	<b><u>3.669.194</u></b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		224.317	26.006
Gæld til associerede virksomheder		34.416	0
Anden gæld		740.408	331.445
Periodeafgrænsningsposter		<u>497.419</u>	<u>482.952</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>1.496.560</u></b>	<b><u>840.403</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b><u>7.298.565</u></b>	<b><u>4.509.597</u></b>
<b>Passiver</b>		<b><u>5.402.720</u></b>	<b><u>3.797.667</u></b>
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	8		

## Egenkapitalopgørelse for 2017/18

	<b>Virksom- hedskapital kr.</b>	<b>Ikke indbetalt registreret kapital kr.</b>	<b>Overført overskud eller underskud kr.</b>	<b>I alt kr.</b>
Egenkapital primo	53.490	60.200	(827.228)	(713.538)
Kapitalforhøjelse	3.630	0	2.537.370	2.541.000
Kapitalnedsættelse	(86)	0	0	(86)
Øvrige egenkapitalposter	0	(60.200)	60.286	86
Årets resultat	0	0	(3.723.307)	(3.723.307)
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>57.034</b>	<b>0</b>	<b>(1.952.879)</b>	<b>(1.895.845)</b>

## Noter

	<b>2017/18</b>	<b>2016/17</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Gager og lønninger	3.655.146	2.862.070
Pensioner	0	4.567
Andre omkostninger til social sikring	173.228	33.795
Andre personaleomkostninger	104.494	58.202
	<b>3.932.868</b>	<b>2.958.634</b>
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	<b>8</b>	<b>6</b>
	<b>2017/18</b>	<b>2016/17</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>2. Af- og nedskrivninger</b>		
Afskrivninger på materielle anlægsaktiver	36.211	20.361
	<b>36.211</b>	<b>20.361</b>
	<b>2017/18</b>	<b>2016/17</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>3. Andre finansielle indtægter</b>		
Renteindtægter i øvrigt	2.946	0
Øvrige finansielle indtægter	1.114	0
	<b>4.060</b>	<b>0</b>
	<b>2017/18</b>	<b>2016/17</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>4. Andre finansielle omkostninger</b>		
Finansielle omkostninger fra associerede virksomheder	341	0
Renteomkostninger i øvrigt	225.360	9.411
Valutakursreguleringer	217	0
Øvrige finansielle omkostninger	97.641	18.240
	<b>323.559</b>	<b>27.651</b>
	<b>2017/18</b>	<b>2016/17</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>5. Skat af årets resultat</b>		
Aktuel skat	(334.857)	(390.105)
Ændring af udskudt skat	(1.608)	0
	<b>(336.465)</b>	<b>(390.105)</b>

## Noter

	<b>Andre anlæg, drifts- materiel og inventar kr.</b>
<b>6. Materielle anlægsaktiver</b>	
Kostpris primo	93.583
Tilgange	<u>41.199</u>
<b>Kostpris ultimo</b>	<b><u>134.782</u></b>
Af- og nedskrivninger primo	(22.121)
Årets afskrivninger	<u>(36.211)</u>
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b><u>(58.332)</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b><u>76.450</u></b>

### 7. Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse

Selskabet har i strid med selskabsloven ydet lån til selskabet Mojo Group Holding ApS. Lånet er renteberegnet med 10,05%.

### 8. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har stillet virksomhedspant for langfristede gældsforpligtigelser på 2.700 t.kr.

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster. Materielle og immaterielle anlægsaktiver, varebeholdninger og andre ikke-monetære aktiver, der er købt i fremmed valuta, omregnes til historiske kurser.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, direkte omkostninger og eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

#### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv.

## Anvendt regnskabspraksis

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver.

### Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter, gæld og transaktioner i fremmed valuta.

### Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld og transaktioner i fremmed valuta.

### Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
---	--------

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

#### Tilgodehavende og skyldig selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.



## Anvendt regnskabspraksis

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter bankindeståender.

### Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

### Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.