

**Fynglas ApS**  
(CVR-nr. 36 90 52 55)Lollandsgade 27  
5000 Odense C**ÅRSRAPPORT 2019**

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 31 / 8 2020

Dirigent

---

Martin Redtz Jensen

## INDHOLDSFORTEGNELSE

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning.....	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab.....	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger.....	3
Ledelsesberetning.....	4
<b>Årsregnskab 1. januar – 31. december 2019</b>	
Anvendt regnskabspraksis.....	5 - 8
Resultatopgørelse .....	9
Balance pr. 31. december 2019, aktiver.....	10
Balance pr. 31. december 2019, passiver.....	11
Noter.....	12 - 14

## LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2019 for Fynglas ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Direktionen anser fortsat betingelserne for at undlade revision for opfyldte.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense, den 31. august 2020

Direktion:

---

Martin Redtz Jensen

## REVISORS ERKLÆRING OM OPSTILLING AF ÅRSREGNSKAB

### Til kapitalejeren i Fynglas ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Fynglas ApS for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2019 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

### Revisors ansvar

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisorerets etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

### Ledelsens ansvar

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

### Den udførte assistance

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet.

Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Odense, den 31. august 2020

**SØBY REVISORER A/S**

*Godkendte Revisorer*

*CVR-nr. 19 12 57 42*

Peder Grønnegaard Rasmussen

Registreret revisor

*mne31463*

**SELSKABSOPLYSNINGER****Selskabet**

Fynglas ApS  
Lollandsgade 27,  
5000 Odense C

Telefon: 66 12 84 38  
Hjemmeside: [www.city-glarmesteren.dk](http://www.city-glarmesteren.dk)  
E-mail: [info@city-glarmesteren.dk](mailto:info@city-glarmesteren.dk)

CVR-nr.: 36 90 52 55  
Stiftet: 19. maj 2015  
Hjemsted: Odense  
Regnskabsår: 1. januar – 31. december

**Direktion**

Martin Redtz Jensen

**Revisor**

**SØBY REVISORER A/S**  
Godkendte Revisorer  
Landbrugsvej 4  
5260 Odense S

## LEDELSESBERETNING

**Hovedaktiviteter:**

Selskabets hovedaktivitet er byggeri og anden dermed beslægtet virksomhed.

**Usædvanlige forhold:**

Ingen.

**Usikkerhed ved indregning eller måling:**

Selskabet har i balancen indregnet et skatteaktiv på t.kr. 222, og denne værdiansættelse er betinget af positive resultater til udnyttelse heraf indenfor de nærmeste år.

**Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold:**

Selskabets resultat og økonomiske udvikling blev ringere end forventet i den senest offentliggjorte årsrapport, og årets resultat anses for utilfredsstillende.

Selskabet har tabt sin kapital, men denne forventes reetableret inden for de kommende år gennem positive resultater.

**Begivenheder efter regnskabsårets afslutning:**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Fynglas ApS for 2019 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af enkelte regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Nettoomsætning

Indtægter fra salg af ydelser indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætning måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket nettoomsætningen.

Igangværende arbejde for fremmed regning indregnes i takt med, at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Nettoomsætningen indregnes, når de samlede indtægter og omkostninger på entreprisekontrakten og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå selskabet.

### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter kostprisen på de varer, som er medgået til at opnå årets nettoomsætning.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger m.v.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet indgår i sambeskatning med tilknyttede virksomheder. Den aktuelle danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster. De sambeskattede selskaber indgår i acontoskatteordningen.

## BALANCEN

### Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der er vurderet til 5 år.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Materielle anlægsaktiver

Driftsmidler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Driftsmidler .....5 år      Restværdi: 0 %



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationseværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationseværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på en entreprisekontrakt ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealisationseværdien, såfremt denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser afhængig af nettoværdien af salgssummen med fradrag af acontofaktureringer og forudbetalinger.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Udbytte

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som særskilt post under egenkapitalen. Forslag

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### **Skyldig skat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationstværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

### **Gældsforpligtelser**

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## RESULTATOPGØRELSE FOR 2019

Note	2019 i hele kr.	2018 i 1.000 kr.
1. <b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....	46.374	269
2. Personaleomkostninger .....	-387.506	-412
Afskrivninger .....	-72.047	-167
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....	-413.179	-310
3. Finansielle indtægter .....	11.402	13
4. Finansielle omkostninger .....	-71.266	-31
<b>ORDINÆRT RESULTAT FØR SKAT</b> .....	-473.043	-328
5. Skat af årets resultat .....	111.853	72
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....	<u>-361.190</u>	<u>-256</u>
 <b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING:</b>		
Overført resultat .....	-361.190	-256
Udbytte for regnskabsåret .....	<u>0</u>	<u>0</u>
Disponeret i alt .....	<u>-361.190</u>	<u>-256</u>

## BALANCE PR. 31. DECEMBER 2019

## AKTIVER

<u>Note</u>	<u>2019 i hele kr.</u>	<u>2018 i 1.000 kr.</u>
<b>ANLÆGSAKTIVER:</b>		
<b>6. Immaterielle anlægsaktiver:</b>		
Goodwill .....	0	33
<b>7. Materielle anlægsaktiver:</b>		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....	26.918	317
<b>Finansielle anlægsaktiver:</b>		
Huslejedepositum .....	0	44
<b>ANLÆGSAKTIVER I ALT</b> .....	<b>26.918</b>	<b>394</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER:</b>		
<b>Varebeholdninger:</b>		
Råvarer og hjælpematerialer .....	8.500	50
<b>Tilgodehavender:</b>		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....	4.188	137
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder .....	196.554	304
Udskudte skatteaktiver .....	222.391	110
Andre tilgodehavender .....	3.495	0
	<u>426.628</u>	<u>551</u>
<b>Likvide beholdninger</b> .....	<b>46.562</b>	<b>25</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT</b> .....	<b>481.690</b>	<b>626</b>
<b>AKTIVER I ALT</b> .....	<b>508.608</b>	<b>1.020</b>

## BALANCE PR. 31. DECEMBER 2019

## PASSIVER

<u>Note</u>		<u>2019 i hele kr.</u>	<u>2018 i 1.000 kr.</u>
8.	<b>EGENKAPITAL:</b>		
	Anpartskapital .....	50.000	50
	Overført resultat .....	-850.923	-490
	<b>EGENKAPITAL I ALT</b> .....	<u>-800.923</u>	<u>-440</u>
	<b>KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSER:</b>		
	Kreditorer .....	71.338	148
	Mellemregning med anpartshaver .....	4.000	0
	Anden gæld .....	1.234.193	1.312
		<u>1.309.531</u>	<u>1.460</u>
	<b>GÆLDSFORPLIGTELSER I ALT</b> .....	<u>1.309.531</u>	<u>1.460</u>
	<b>PASSIVER I ALT</b> .....	<u><u>508.608</u></u>	<u><u>1.020</u></u>
9.	<b>EVENTUALPOSTER</b>		
10.	<b>PANTSÆTNINGER OG SIKKERHEDSSTILLELSER</b>		
11.	<b>NÆRTSTÅENDE PARTER</b>		
12.	<b>OPLYSNINGER OM VÆSENTLIGE USIKKERHEDER, USÆDVANLIGE FORHOLD OG EFTERFØLGENDE BEGIVENHEDER</b>		

## NOTER

Note1. **BRUTTOFORTJENESTE:**

Posterne nettoomsætning, vareforbrug og andre eksterne omkostninger er med henvisning til årsregnskabslovens § 32 sammendraget til en regnskabspost benævnt bruttofortjeneste

	2019 i hele kr.	2018 i 1.000 kr.
<b>2. PERSONALEOMKOSTNINGER:</b>		
Løn og gager .....	381.959	406
Andre udgifter til social sikring m.v. ....	5.547	6
	<u>387.506</u>	<u>412</u>
Antal personer beskæftiget i gennemsnit .....	<u>1</u>	<u>1</u>
<b>3. FINANSIELLE INDTÆGTER:</b>		
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder .....	8.802	12
Renteindtægter m.v. i øvrigt .....	2.600	1
	<u>11.402</u>	<u>13</u>
<b>4. FINANSIELLE OMKOSTNINGER:</b>		
Renteomkostninger m.v. i øvrigt .....	71.266	31
<b>5. SKAT AF ÅRETS RESULTAT:</b>		
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst .....	0	0
Regulering af udskudt skat .....	-111.853	-72
Skatteværdi sambeskatning overført .....	0	0
	<u>-111.853</u>	<u>-72</u>

## NOTER

<u>Note</u>		<u>Goodwill</u>
6.	<b>IMMATERIELLE ANLÆGSAKTIVER:</b>	
	Kostpris 1. januar 2019 .....	100.000
	Årets tilgang .....	0
	Årets afgang .....	<u>100.000</u>
	<b>Kostpris 31. december 2019</b> .....	<u>0</u>
	Afskrivninger 1. januar 2019 .....	66.667
	Afskr. på afhændede aktiver .....	-100.000
	Årets afskrivninger .....	<u>33.333</u>
	<b>Afskrivninger 31. december 2019</b> .....	<u>0</u>
	<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019</b> .....	<u>0</u>
7.	<b>MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER:</b>	<b>Andre anlæg, driftsma- teriel og inventar</b>
	Kostpris 1. januar 2019 .....	740.864
	Årets tilgang .....	0
	Årets afgang .....	<u>696.000</u>
	<b>Kostpris 31. december 2019</b> .....	<u>44.864</u>
	Afskrivninger 1. januar 2019 .....	423.707
	Afskr. på afhændede aktiver .....	507.534
	Årets afskrivninger .....	<u>101.773</u>
	<b>Afskr. 31. december 2019</b> .....	<u>17.946</u>
	<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019</b> .....	<u>26.918</u>

## NOTER

Note

8. **EGENKAPITAL:**

	1/1 2019	Udbetalt udbytte	Forslag til årets resul- tatfordeling	31/12 2019
Anpartskapital .....	50.000	0	0	50.000
Overført resultat .....	-489.733	0	-361.190	-850.923
Forslag til udbytte .....	0	0	0	0
	<u>-439.733</u>	<u>0</u>	<u>-361.190</u>	<u>-800.923</u>

Anpartskapitalen er fordelt således: 50 anparter à kr. 1.000.  
Der har ikke været ændringer i selskabskapitalen siden stiftelsen.

9. **EVENTUALPOSTER M.V.:****Eventualaktiver og eventualforpligtelser:**

Selskabet hæfter solidarisk med sambeskattede selskaber for skat af de sambe-  
skattede selskabers indkomst.

10. **PANTSÆTNINGER OG SIKKERHEDSSTILLELSER:**

Ingen.

11. **NÆRTSTÅENDE PARTER:****Ejerforhold:**

Følgende kapitalejere er noteret i selskabets ejerbog som ejende  
minimum 5% af stemmerne eller anpartskapitalen:

Mareje Holding ApS  
Herluf Trolles Vej 24  
5220 Odense SØ

12. **OPLYSNING OM VÆSENTLIGE USIKKERHEDER,  
USÆDVANLIGE FORHOLD OG EFTERFØLGENDE  
BEGIVENHEDER:**

Ingen.





Dokumentet er underskrevet med Visma Addo digital signeringservice.  
Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Underskrivernes identiteter er registreret og listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet i ovenstående dokument."

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-032701215031

**Martin Redtz Jensen**

IP: 109.57.185.253  
08-09-2020 16:55

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-007093812589

**Peder Grønnegaard Rasmussen**  
Registreret revisor

IP: 95.166.185.118  
09-09-2020 09:46

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-032701215031

**Martin Redtz Jensen**

IP: 109.57.185.253  
09-09-2020 09:49

Dette dokument er underskrevet digitalt med Visma Addo signeringservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument.

Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af Visma Addo signeringservice. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i dokumentet med Visma Addos validator på denne website <https://vismaaddo.net/WebAdmin/#/NemIdValidation>



Foruden dette dokument kan ét eller flere dokumenter og bilag være tilknyttet transaktionen. Alle dokumenter som indgik i transaktionen er listet nedenfor. Hændelsesloggen beskriver underskrivers hændelser i forbindelse med signering af dokumentet.

## Dokumenter i transaktionen

### Nærværende dokument

174 Registerregnskab 2019.pdf

### Øvrige dokumenter i transaktionen

174 Ledelsens regnskabserklæring 2019.pdf

174 Årsrapport 2019.pdf

174 Specifikationer 2019.pdf

174 GF 2019.pdf

Ovenstående dokumenter og bilag er fremsendt i underskrevet form til alle parter på e-mail eller som link til download. Underskriver er selv ansvarlig for download og sikker opbevaring af dokumenter og bilag.

### Download dokumenter

Har du som underskriver modtaget link til download af dokumenterne vil dette være muligt i op til 14 dage efter underskrift. Herefter vil dokumenterne blive slettet fra Visma Addo.

## Hændelseslog for dokument

### Hændelseslog for dokumentet

2020-09-08 10:03 Underskriftsprocessen er startet  
2020-09-08 10:03 En besked er sendt til Martin Redtz Jensen (martinredtz@gmail.com)  
2020-09-08 16:54 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Martin Redtz Jensen  
2020-09-08 16:55 Martin Redtz Jensen har underskrevet dokumentet 174 Registerregnskab 2019.pdf via NemID privat (PID: 9208-2002-2-032701215031)  
2020-09-08 16:55 Alle dokumenter sendt til Martin Redtz Jensen er blevet underskrevet  
2020-09-08 16:56 Underskriftsprocessen er startet  
2020-09-08 16:56 En besked er sendt til Peder Grønnegaard Rasmussen (peder@soebyrevisorer.dk)  
2020-09-09 09:45 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Peder Grønnegaard Rasmussen  
2020-09-09 09:46 Peder Grønnegaard Rasmussen har underskrevet dokumentet 174 Registerregnskab 2019.pdf via NemID privat (PID: 9208-2002-2-007093812589)  
2020-09-09 09:46 Alle dokumenter sendt til Peder Grønnegaard Rasmussen er blevet underskrevet  
2020-09-09 09:46 Underskriftsprocessen er startet  
2020-09-09 09:46 En besked er sendt til Martin Redtz Jensen (martinredtz@gmail.com)  
2020-09-09 09:48 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Martin Redtz Jensen  
2020-09-09 09:49 Martin Redtz Jensen har underskrevet dokumentet 174 Registerregnskab 2019.pdf via NemID privat (PID: 9208-2002-2-032701215031)  
2020-09-09 09:49 Alle dokumenter sendt til Martin Redtz Jensen er blevet underskrevet

### Visma Addo

Visma Consulting • Nørngaardsvej 32 • 2800 Kgs. Lyngby • Danmark  
addo@visma.com • www.visma.dk/addo