

Auto Mobil ApS

Lunikvej 44A, 2670 Greve

CVR-nr. 36 89 80 03

**Årsrapport for perioden
1. juli 2019 til 30. juni 2020**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets
ordinære generalforsamling den 30. november 2020

Michael Geir Noer
dirigent



Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

Ledelsespåtegning

1

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

2

Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger

4

Ledelsesberetning

5

Årsregnskab

Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

6

Balance 30. juni

7

Egenkapitalopgørelse

9

Noter til årsrapporten

10

Anvendt regnskabspraksis

13

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020 for Auto Mobil ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2020 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 30. november 2020

Direktion

Michael Geir Noer

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejeren i Auto Mobil ApS

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Auto Mobil ApS for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 30. november 2020

Baker Tilly Denmark
Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 35 25 76 91

Ramazan Turan
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne32779

Selskabsoplysninger

Selskabet	Auto Mobil ApS Lunikvej 44A 2670 Greve
	CVR-nr.: 36 89 80 03
	Regnskabsperiode: 1. juli 2019 - 30. juni 2020
	Stiftet: 18. maj 2015
	Hjemsted: Greve
Direktion	Michael Geir Noer
Revisor	Baker Tilly Denmark Godkendt Revisionspartnerselskab Poul Bundgaards Vej 1, 1. 2500 Valby

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet består i at drive virksomhed med køb, salg og udlejning af handicapbiler.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2019/20 udviser et overskud på kr. 611.653, og selskabets balance pr. 30. juni 2020 udviser en egenkapital på kr. 2.208.397.

Selskabet er i regnskabsåret flyttet til nye og moderne lokaler i Greve. Flytningen til de nye lokaler har medført øget træk på både de økonomiske og ledelsesmæssige resurser. Selskabets ledelse vurderer at flytningen er veloverstået og de nødvendige investeringer er blevet foretaget i de nye lokaler, således selskabet står bedre rustet til de fremtidige vækst mål.

I regnskabsåret er der sket udbrud af COVID19 som følge af spredningen af Coronavirus. Det vurderes at selskabet ikke er væsentligt påvirket af udbruddet. Om end det er i et tidligt stadie at vurdere effekterne heraf, er det ledelsens vurdering, at udbruddet ikke vil resultere i væsentlige økonomiske konsekvenser for det kommende regnskabsår.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

	Note	2019/20	2018/19
		kr.	kr.
Bruttofortjeneste		5.698.923	4.294.452
Personaleomkostninger	1	-4.606.074	-2.848.095
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		-108.066	-193.623
Andre driftsomkostninger		-20.634	0
Resultat før finansielle poster		964.149	1.252.734
Finansielle indtægter	2	281.024	73.460
Finansielle omkostninger	3	-430.646	-324.865
Resultat før skat		814.527	1.001.329
Skat af årets resultat	4	-202.874	-233.928
Årets resultat		611.653	767.401
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		611.653	767.401
		611.653	767.401

Balance 30. juni

	Note	2020 kr.	2019 kr.
Aktiver			
Software		75.991	0
Immaterielle anlægsaktiver	5	75.991	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		369.624	320.921
Indretning af lejede lokaler		483.592	201.534
Materielle anlægsaktiver	6	853.216	522.455
Deposita	7	38.854	338.060
Finansielle anlægsaktiver		38.854	338.060
Anlægsaktiver i alt		968.061	860.515
Færdigvarer og handelsvarer		1.437.181	739.560
Varebeholdninger		1.437.181	739.560
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		7.099.307	1.775.338
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		1.932.228	2.898.542
Andre tilgodehavender		1.054.792	5.400
Periodeafgrænsningsposter		230.121	329.869
Tilgodehavender		10.316.448	5.009.149
Aktiver bestemt for salg		2.334.351	3.524.604
Omsætningsaktiver i alt		14.087.980	9.273.313
Aktiver i alt		15.056.041	10.133.828

Balance 30. juni

	Note	2020	2019
		kr.	kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		50.000	50.000
Overført resultat		2.158.397	1.546.744
Egenkapital		2.208.397	1.596.744
Hensættelse til udskudt skat		87.281	48.615
Hensatte forpligtelser i alt		87.281	48.615
Selskabsdeltagere og ledelse		655.769	872.152
Langfristede gældsforpligtelser		655.769	872.152
Banker		5.461.951	2.473.733
Leverandører af varer og tjenesteydelser		3.853.664	3.334.893
Gæld til tilknyttede virksomheder		124.890	0
Selskabsskat		164.208	87.142
Anden gæld		2.499.881	1.720.549
Kortfristede gældsforpligtelser		12.104.594	7.616.317
Gældsforpligtelser i alt		12.760.363	8.488.469
Passiver i alt		15.056.041	10.133.828
Eventualforpligtelser	8		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	9		

Egenkapitalopgørelse

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	I alt
	kr.	kr.	kr.
Egenkapital 1. juli	50.000	1.546.744	1.596.744
Årets resultat	0	611.653	611.653
Egenkapital 30. juni	50.000	2.158.397	2.208.397

Noter

	2019/20	2018/19
	kr.	kr.
1 Personalemkostninger		
Lønninger	4.076.302	2.565.096
Pensioner	443.104	238.235
Andre omkostninger til social sikring	53.043	25.614
Andre personaleomkostninger	33.625	19.150
	4.606.074	2.848.095
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	7	7
2 Finansielle indtægter		
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	53.454	73.460
Andre finansielle indtægter	227.570	0
	281.024	73.460
3 Finansielle omkostninger		
Finansielle omkostninger tilknyttede virksomheder	3.810	0
Andre finansielle omkostninger	403.927	322.261
Valutakurstab	22.909	2.604
	430.646	324.865
4 Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	164.208	87.142
Årets udskudte skat	38.666	146.786
	202.874	233.928

Noter

5 Immaterielle anlægsaktiver

	Software kr.
Kostpris 1. juli	0
Tilgang i årets løb	82.900
Kostpris 30. juni	82.900
Af- og nedskrivninger 1. juli	0
Årets afskrivninger	6.909
Af- og nedskrivninger 30. juni	6.909
Regnskabsmæssig værdi 30. juni	75.991

6 Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.	Indretning af le- jede lokaler kr.
Kostpris 1. juli	857.883	268.066
Tilgang i årets løb	263.196	470.019
Afgang i årets løb	-448.658	-238.701
Kostpris 30. juni	672.421	499.384
Af- og nedskrivninger 1. juli	536.964	66.529
Årets afskrivninger	51.129	55.297
Tilbageførte ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	-285.296	-106.034
Af- og nedskrivninger 30. juni	302.797	15.792
Regnskabsmæssig værdi 30. juni	369.624	483.592

Noter

7 Finansielle anlægsaktiver

	<u>Deposita</u> kr.
Kostpris 1. juli	338.060
Tilgang i årets løb	17.300
Afgang i årets løb	<u>-316.506</u>
Kostpris 30. juni	<u>38.854</u>
Regnskabsmæssig værdi 30. juni	<u><u>38.854</u></u>

8 Eventualforpligtelser

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet Michael Noer Holding ApS (Administrationsselskab) og hæfter solidarisk med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskat samt for kildeskat på udbytter og renter.

Selskabet har afgivet ejendomsforbehold i biler overfor kreditinstitutter for i alt t.kr. 128 pr. 30. juni 2020.

Selskabets huslejeforpligtelse udgør t.kr. 624 pr. 30. juni 2020.

Selskabet har indgået leasingkontrakter. Eventualforpligtelsen vedrørende den uopsigelige del af kontrakterne udgør t.kr. 236 pr. 30. juni 2020.

9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har stillet fordringspant for t.kr. 4.000 overfor kreditinstitutter. Den regnskabsmæssige værdi af fordringen udgør t.kr. 9.390 pr. 30. juni 2020.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Auto Mobil ApS for 2019/20 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg fra højere klasser.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning med fradrag af direkte omkostninger og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Indtægter fra salg og udlejning af specialbyggede biler, indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Anvendt regnskabspraksis

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedernes aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedernes aktiviteter, herunder tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Virksomheden er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning.

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Software måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Software afskrives lineært over den økonomiske brugstid, der er vurderet til 3 år. Afskrivningsperioden er foretaget ud fra en vurdering af den erhvervede virksomheds markedsposition og indtjeningsprofil.

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar samt indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-8 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Anvendt regnskabspraksis

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Egenkapital

Udbytte

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.