

# **ServiceLovers ApS**

**Åbenrå 5, 4., 1124 København K**

**CVR-nr. 36 89 37 61**

## **Årsrapport**

**1. januar - 31. december 2020**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 12. juli 2021.

---

**Jesper Valentin Holm**  
Dirigent

## **Indholdsfortegnelse**

---

|  | <b><u>Side</u></b> |
|--|--------------------|
| <b>Påtegninger</b>                               |                    |
| Ledelsespåtegning                                | 1                  |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning       | 2                  |
| <b>Ledelsesberetning</b>                         |                    |
| Selskabsoplysninger                              | 5                  |
| Ledelsesberetning                                | 6                  |
| <b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2020</b> |                    |
| Anvendt regnskabspraksis                         | 7                  |
| Resultatopgørelse                                | 10                 |
| Balance  | 11                 |
| Noter  | 13                 |

## **Ledespåtegning**

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 for ServiceLovers ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København K, den 11. juli 2021

### **Direktion**

Christian Vivel Braüner

### **Bestyrelse**

Jesper Valentin Holm  
Formand

Christian Vivel Braüner

David Sebastian Cadell

Christian Michael Jacobsen

Steffen Boutrup Møller

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

### **Til anpartshaverne i ServiceLovers ApS**

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for ServiceLovers ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Væsentlig usikkerhed vedrørende fortsat drift**

Vi henviser til note 1, hvori ledelsen redegør for usikkerhed om selskabets evne til at fortsætte driften. Forudsætningen for fortsat drift er at omsætning og indtjening forbedres og kapitalberedskabet holdes intakt. Ledelsen vurderer, at indtjeningen vil fortsætte sin positive udvikling og at kapitalberedskabet opretholdt. Ledelsen forventer yderligere kapitaltilførelse i efteråret 2021, og aflægger i overensstemmelse hermed årsregnskabet under forudsætning af virksomhedens fortsatte drift.

Vores konklusion er ikke modificeret som følge af dette forhold.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Hillerød, den 11. juli 2021

### **Grant Thornton**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 34 20 99 36

Kaspar Holländer-Mieritz

statsautoriseret revisor  
mne34346

## Selskabsoplysninger

---

### Selskabet

ServiceLovers ApS  
Åbenrå 5, 4.  
1124 København K

Hjemmeside: [www.servicelovers.com](http://www.servicelovers.com)

CVR-nr.: 36 89 37 61

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

### Bestyrelse

Jesper Valentin Holm, Formand  
Christian Vivel Braüner  
David Sebastian Cadell  
Christian Michael Jacobsen  
Steffen Boutrup Møller

### Direktion

Christian Vivel Braüner

### Revision

Grant Thornton, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Nordstensvej 11  
3400 Hillerød

## **Ledelsesberetning**

---

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Hovedaktiviteten har i lighed med tidligere år bestået af udvikling og salg af IT platforme, samt enhver anden aktivitet der efter direktionens skøn står i forbindelse hermed.

### **Usikkerhed eller usædvanlige forhold ved indregning eller måling**

Der har ikke været væsentlig usikkerhed eller usædvanlige forhold, der har påvirket indregningen eller målingen.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets resultat og økonomiske udvikling har været påvirket af Covid-19, hvorved man ikke har opnået den vækst man havde forventet. Omstændighederne taget i betragtning anses resultat og økonomiske udvikling for tilfredsstillende.

### **Den forventede udvikling**

Ledelsen forventer at selskabet vil fortsætte den positive udvikling i omsætning og indtjening i 2021. Udviklingen tilsiger et forbedret resultat, der indenfor de kommende regnskabsår forventes at genskabe egenkapitalen. Ledelsen forventer endvidere uændret finansieringsvilkår i år 2021. Baseret herpå aflægges årsregnskabet i overensstemmelse hermed under forudsætning om virksomhedens fortsatte drift.

### **Begivenheder efter regnskabsårets udløb**

Der er ikke efter balancedagen indtruffet betydningsfulde hændelser, som vurderes at have væsentlig indflydelse på bedømmelse af årsrapporten.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for ServiceLovers ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Virksomheden har som fortolkningsbidrag for indregning af nettoomsætning valgt IAS 18.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger, mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Modervirksomheden og de danske tilknyttede virksomheder er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning af koncernens danske virksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

## Balancen

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab. Virksomheden har valgt at anvende IAS 39 som fortolkningsgrundlag ved indregning af nedskrivning af finansielle aktiver, hvilket betyder, at der skal foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Tilgodehavender, hvorpå der ikke foreligger en objektiv indikation på værdiforringelse på individuelt niveau, vurderes på porteføljeniveau for objektiv indikation for værdiforringelse. Porteføljerne baseres primært på debitorernes hjemsted og kreditvurdering i overensstemmelse med selskabets og koncernens kreditrisikostyringspolitik. De objektive indikatorer, som anvendes for porteføljer, er fastsat baseret på historiske tabserfaringer.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonterings-sats anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### **Gældsforpligtelser**

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**

| <u>Note</u>                                       | <u>2020</u>       | <u>2019</u>       |
|---|-------------------|-------------------|
| <b>Bruttofortjeneste</b>                          | <b>54.540</b>     | <b>-233.575</b>   |
| 2 Personaleomkostninger                           | -1.576.963        | -1.948.447        |
| Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver | 0                 | -12.669           |
| <b>Driftsresultat</b>                             | <b>-1.522.423</b> | <b>-2.194.691</b> |
| 3 Øvrige finansielle omkostninger                 | -265.246          | -198.941          |
| <b>Resultat før skat</b>                          | <b>-1.787.669</b> | <b>-2.393.632</b> |
| Skat af årets resultat                            | 393.705           | 501.820           |
| <b>Årets resultat</b>                             | <b>-1.393.964</b> | <b>-1.891.812</b> |
| <b>Forslag til resultatdisponering:</b>           |                   |                   |
| Disponeret fra overført resultat                  | -1.393.964        | -1.891.812        |
| <b>Disponeret i alt</b>                           | <b>-1.393.964</b> | <b>-1.891.812</b> |

**Balance 31. december**

---

| <b>Aktiver</b>                                   |                         |                       |
|--|-------------------------|-----------------------|
| <u>Note</u>                                      | <u>2020</u>             | <u>2019</u>           |
| <b>Omsætningsaktiver</b>                         |                         |                       |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser      | 388.349                 | 278.696               |
| Tilgodehavende skat hos tilknyttede virksomheder | 393.705                 | 501.811               |
| Tilgodehavender i alt                            | <u>782.054</u>          | <u>780.507</u>        |
| Likvide beholdninger                             | <u>1.110.376</u>        | <u>190.524</u>        |
| <b>Omsætningsaktiver i alt</b>                   | <b><u>1.892.430</u></b> | <b><u>971.031</u></b> |
| <b>Aktiver i alt</b>                             | <b><u>1.892.430</u></b> | <b><u>971.031</u></b> |

**Balance 31. december**

| <b>Passiver</b>                                |                  |                   |
|--|------------------|-------------------|
| Note   | 2020             | 2019              |
| <b>Egenkapital</b>                             |                  |                   |
| Virksomhedskapital                             | 99.623           | 71.616            |
| Overført resultat                              | -346.024         | -2.664.946        |
| <b>Egenkapital i alt</b>                       | <b>-246.401</b>  | <b>-2.593.330</b> |
| <b>Gældsforpligtelser</b>                      |                  |                   |
| 4 Kreditinstitutter                            | 1.194.953        | 558.454           |
| 5 Gæld til tilknyttede virksomheder            | 11.996           | 11.107            |
| 6 Anden gæld                                   | 367.198          | 2.558.515         |
| Langfristede gældsforpligtelser i alt          | 1.574.147        | 3.128.076         |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser       | 75.322           | 164.960           |
| Anden gæld                                     | 349.356          | 189.310           |
| Periodeafgrænsningsposter                      | 140.006          | 82.015            |
| Kortfristede gældsforpligtelser i alt          | 564.684          | 436.285           |
| <b>Gældsforpligtelser i alt</b>                | <b>2.138.831</b> | <b>3.564.361</b>  |
| <b>Passiver i alt</b>                          | <b>1.892.430</b> | <b>971.031</b>    |
| <br>   |                  |                   |
| <b>1 Usikkerhed om going concern</b>           |                  |                   |
| <b>7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b> |                  |                   |
| <b>8 Eventualposter</b>                        |                  |                   |

## Noter

---

|  | <u>2020</u>             | <u>2019</u>             |
|--|-------------------------|-------------------------|
| <b>1. Usikkerhed om going concern</b>  |                         |                         |
| Ledelsen forventer at selskabet vil fortsætte den positive udvikling i omsætning og indtjening i 2021, idet omsætning og indtjening i de første 6 måneder i 2020 har udviklet sig som forventet. Udviklingen tilsiger et forbedret resultat, der indenfor de kommende regnskabsår forventes at genskabe egenkapitalen. Ledelsen forventer endvidere uændret finansieringsvilkår i år 2021 på nuværende kreditfaciliteter, men arbejder på yderligere kapitaltilførelse i efteråret 2021. Baseret herpå aflægges årsregnskabet i overensstemmelse hermed under forudsætning om virksomhedens fortsatte drift. |                         |                         |
| <b>2. Personaleomkostninger</b>  |                         |                         |
| Lønninger og gager   | 1.530.717               | 1.919.296               |
| Pensioner  | 24.000                  | 4.000                   |
| Andre omkostninger til social sikring  | 22.246                  | 25.151                  |
|  | <u><b>1.576.963</b></u> | <u><b>1.948.447</b></u> |
| Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere   | <u>5</u>                | <u>4</u>                |
| <b>3. Øvrige finansielle omkostninger</b>  |                         |                         |
| Finansielle omkostninger, tilknyttede virksomheder   | 889                     | 823                     |
| Andre finansielle omkostninger   | 264.357                 | 198.118                 |
|  | <u><b>265.246</b></u>   | <u><b>198.941</b></u>   |
| <b>4. Kreditinstitutter</b>  |                         |                         |
| Kreditinstitutter i alt  | 1.194.953               | 558.454                 |
| Heraf forfalder inden for 1 år   | <u>0</u>                | <u>0</u>                |
| <b>Kreditinstitutter i alt</b>   | <u><b>1.194.953</b></u> | <u><b>558.454</b></u>   |
| Andel af gæld, der forfalder efter 5 år  | <u>0</u>                | <u>264.537</u>          |

## Noter

---

|   | <u>31/12 2020</u>     | <u>31/12 2019</u>       |
|---|-----------------------|-------------------------|
| <b>5. Gæld til tilknyttede virksomheder</b>   |                       |                         |
| Gæld til tilknyttede virksomheder i alt   | 11.996                | 11.107                  |
| Heraf forfalder inden for 1 år  | <u>0</u>              | <u>0</u>                |
| <b>Gæld til tilknyttede virksomheder i alt</b>  | <b><u>11.996</u></b>  | <b><u>11.107</u></b>    |
| Andel af gæld, der forfalder efter 5 år   | <u>0</u>              | <u>0</u>                |
| <br>  |                       |                         |
| <b>6. Anden gæld</b>  |                       |                         |
|   | <b><u>367.198</u></b> | <b><u>2.558.515</u></b> |
| Andel af gæld, der forfalder efter 5 år   | <u>176.463</u>        | <u>50.266</u>           |
| <br>  |                       |                         |
| <b>7. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>   |                       |                         |
| Til sikkerhed for mellemværende med kreditinstitut t.kr. 1.195 er lyst skadesløsbrev (virksomhedspant) på nom. t.kr. 1.700. Panteretten omfatter følgende aktivtyper: |                       |                         |
| Simple fordringer hidrørende fra salg af varer og tjenesteydelser (§47 c, stk. 3, nr. 1).   |                       |                         |
| Lagre af råvarer, halvfabrikata og færdigvarer (§47 c, stk. 2, nr. 2).  |                       |                         |
| De i tinglysningslovens §42 c nævnte køretøjer, som ikke er og aldrig har været registreret i CRM eller i et tilsvarende udenlandsk register (§47 c, stk. 3, nr. 3).  |                       |                         |
| Driftsinventar og driftsmateriel ( §47 c, stk. 3, nr. 4).   |                       |                         |
| Drivmidler og andre hjælpestoffer (§ 47 c. stk. 3, nr. 5).  |                       |                         |
| Goodwill, domænenavne og rettigheder i henhold til patentloven m.fl. (§ 47 c. stk. 3, nr. 7)  |                       |                         |



## Noter

---

### 8. Eventualposter

#### Sambeskatning

Selskabet indgår i den nationale sambeskatning med CVB Holding ApS, CVR-nr. 36895330 som administrationselskab og hæfter forholdsmæssigt for skattekrav i sambeskatningen.

Selskabet hæfter forholdsmæssigt for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber.

De sambeskattede virksomheders samlede, kendte nettoforpligtelse vedrørende selskabsskat fremgår af årsregnskabet for administrationselskabet.

Eventuelle senere korrektioner af selskabsskatter eller kildeskatter mv. vil kunne medføre, at selskabets hæftelse udgør et andet beløb.