

**Hilmar & Høgsberg A/S**

**Graven 20  
8000 Aarhus C**

**CVR-nr. 36 89 36 56**

**Årsrapport for 2019**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalfor-  
samling den 03/04 2020

---

Martin Høgsberg Kristiansen  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
Selskabsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	6
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2019	12
Balance pr. 31. december 2019	13
Egenkapitalopgørelse	15
Noter til årsrapporten	16

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

Hilmar & Høgsberg A/S  
Graven 20  
8000 Aarhus C

CVR-nr.: 36 89 36 56  
Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2019  
Hjemsted: Aarhus

### Bestyrelse

Mads Hyllested Winther, formand  
Martin Høgsberg Kristiansen  
Morten Hilmar Christensen  
Charlotte Brunskov  
Peter Sønderlyng

### Direktion

Martin Høgsberg Kristiansen, direktør

### Revision

Roesgaard & Partners  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Sønderbrogade 16  
8700 Horsens

### Advokat

LOU Advokatfirma Aarhus  
Søndergade 44,3.  
8000 Aarhus C

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for Hilmar & Høgsberg A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus, den 3. april 2020

### Direktion

Martin Høgsberg Kristiansen  
direktør

### Bestyrelse

Mads Hyllested Winther  
formand

Martin Høgsberg Kristiansen

Morten Hilmar Christensen

Charlotte Brunskov

Peter Sønderlyng

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Til kapitalejerne i Hilmar & Høgsberg A/S

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Hilmar & Høgsberg A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Horsens, den 3. april 2020

### Roesgaard & Partners

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 37 54 31 28

Jens Roesgaard  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne28681

Flemming Nymann  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne35455

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive virksomhed med fokus på rådgivning inden for reklame, marketingsstrategi samt medieplanlægning og hermed beslægtede aktiviteter. Aktiviteter og økonomiske forhold hos HILMAR & HØGSBERG fortsætter med at udvikle sig positivt.

I vores femte leveår har vi fået skabt det nødvendige økonomiske fundament til at investere i fremtiden, både på medarbejder- og teknologisiden – særligt indenfor RPA (Robot Proces Automation) på området RPA har vi udviklet automatiserede processer indenfor rapportering og servicering, der giver stor værdi hos vores kunder. Sammen med vores kunder har vi skabt endnu flere værdifulde løsninger og succeser, der har skabt fælles vækst.

Vi stræber fortsat efter at være i front og gøre en forskel inden for værdiskabelse for vores kunder og samarbejdspartnere.

Vi yder professionel og proaktiv rådgivning – fra første kontakt til evaluering af kampagnen, og vi kommunikerer i øjenhøjde igennem hele processen.

Følgende nøgleord kendetegner vores rådgivning og samarbejder:

- Målbarhed
- Effekt
- Kreativitet
- Data
- Monitorering
- Optimering
- Dokumentation
- Service

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2019 udviser et overskud på kr. 1.082.268, og selskabets balance pr. 31. december 2019 udviser en egenkapital på kr. 1.582.268.

Det er med tilfredshed, vi kan meddele at have vækstet 2019 omsætningen med 14 % i forhold til 2018 regnskabet.

i 2019 har vi fortsat investeret i opbygningen af Hilmar & Høgsberg, og derved skat en god kundetilgang, samt en solid pipeline for 2020.



## Ledelsesberetning

### Organisation og ressourcer

I januar 2019 foretog den daglige driftsledelse aktie opkøb, der resulterede i ledelsen efter handlen nu besidder over 70% af de samlede aktier. Dette har bevirket vi i 2019 har kunnet udvise mere agilitet i beslutningsprocessen end tidligere.

I HILMAR & HØGSBERG har vi til stor tilfredshed eksternt og internt optimeret vores arbejdsprocesser ved hjælp af sparring med vores samarbejdspartnere, kunder samt rådgivning fra konsulenter. Resultatet er en tydeligere synergi mellem menneske, faglighed og virksomhedskultur.

Medarbejdersammensætningen har forandret sig i løbet af året, og ved udgangen af 2019 er vi 7 fuldtidsansatte. I 2020 forventer vi yderligere nyansættelser.

### Innovativ administrations- og serviceteknologi

Vi fortsætter med at investere i virksomhedens -og medarbejdernes personlige og faglige udvikling, hvilket er en klar præmis for at begå sig og forblive innovative på markedet indenfor medierådgivning. Vi fortsætter ansættelse af højt kvalificerede medarbejdere, med videregående uddannelser, samt et cv. fra erhvervslivet.

Vi vil i 2020 investere i yderlig robotteknologi til at løfte en række administrative opgaver og øge serviceniveauet til kunderne yderligere samt frigøre ressourcer til mere nytænkning og udvikling.

### Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Corona krisen er opstået efter regnskabsårets afslutning, og denne har stor indflydelse på selskabets drift. Vi har oplevet at vores kunder flytter deres reklamekampagner i et usikkert marked. Vi har derfor tilpasset virksomhedens kapacitetsomkostninger for at imødegå den nye midlertidige virkelighed Covid19 skaber.

Dertil har en enig bestyrelse den, 3. april 2020 valgt at investere overskuddet fra 2019, samt en del af egenkapitalen i selskabet, hvis dette måtte blive nødvendigt. En sådan konsolidering vil betyde virksomheden har en buffer på +1 mio. kr. som vil kunne sikre selskabets fortsatte drift. Vi ser derfor et udfordret 2020, og vi forventer ikke det lysner før 2021.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Hilmar & Høgsberg A/S for 2019 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg fra højere klasser.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2019 er aflagt i kr.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Indtægter vedrørende tjenesteydelser, indregnes som omsætning i takt med fakturering af ydelserne, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte tjenesteydelser.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i omsætningen.

## Anvendt regnskabspraksis

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Indretning af lejede lokaler	5 år	0 %

## Anvendt regnskabspraksis

Aktiver med en kostpris på under kr. 13.800 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Brugstiden og restværdien revurderes årligt. En ændring behandles som et regnskabsmæssigt skøn, og indvirkningen på afskrivninger indregnes fremadrettet.

### Andre finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til kostpris.

### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgpris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelse af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvider

Likvider omfatter bankindestående.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

## Anvendt regnskabspraksis

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

### Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2019

	<u>Note</u>	<u>2019</u> kr.	<u>2018</u> kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>6.292.190</b>	<b>5.978.417</b>
Personaleomkostninger	1	<u>(4.757.317)</u>	<u>(3.915.249)</u>
<b>Resultat før af- og nedskrivninger</b>		<b>1.534.873</b>	<b>2.063.168</b>
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		<u>(7.865)</u>	<u>(7.865)</u>
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>1.527.008</b>	<b>2.055.303</b>
Finansielle omkostninger	2	<u>(101.474)</u>	<u>(1.787)</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>1.425.534</b>	<b>2.053.516</b>
Skat af årets resultat	3	<u>(343.266)</u>	<u>(467.588)</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>1.082.268</u></b>	<b><u>1.585.928</u></b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Ekstraordinært udbytte		1.893.870	0
Overført resultat		<u>(811.602)</u>	<u>1.585.928</u>
		<b><u>1.082.268</u></b>	<b><u>1.585.928</u></b>

**Balance pr. 31. december 2019**

	<u>Note</u>	<u>2019</u> kr.	<u>2018</u> kr.
<b>Aktiver</b>			
Indretning af lejede lokaler		22.946	30.811
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	4	<b>22.946</b>	<b>30.811</b>
Deposita		100.843	72.169
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>100.843</b>	<b>72.169</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>123.789</b>	<b>102.980</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		4.446.011	1.735.974
Andre tilgodehavender		131.627	31.909
Periodeafgrænsningsposter		55.266	44.015
<b>Tilgodehavender</b>		<b>4.632.904</b>	<b>1.811.898</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>4.746.967</b>	<b>6.205.659</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>9.379.871</b>	<b>8.017.557</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>9.503.660</b>	<b>8.120.537</b>

## Balance pr. 31. december 2019

	<u>Note</u>	<u>2019</u> kr.	<u>2018</u> kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		500.000	500.000
Overført resultat		1.082.268	143.870
<b>Egenkapital</b>	5	<u>1.582.268</u>	<u>643.870</u>
Hensættelse til udskudt skat	6	1.587	1.587
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<u>1.587</u>	<u>1.587</u>
Modtagne forudbetalinger fra kunder		1.610.745	782.176
Leverandører af varer og tjenesteydelser		4.883.099	5.388.721
Selskabsskat		297.266	15.588
Anden gæld		1.128.695	1.288.595
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<u>7.919.805</u>	<u>7.475.080</u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<u>7.919.805</u>	<u>7.475.080</u>
<b>Passiver i alt</b>		<u>9.503.660</u>	<u>8.120.537</u>
Eventualposter mv.	7		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	8		



## Egenkapitalopgørelse

	<b>Virksomheds- kapital</b>	<b>Overført resultat</b>	<b>Foreslået ekstraordinært udbytte</b>	<b>I alt</b>
Egenkapital 1. januar 2019	500.000	143.870	0	643.870
Betalt ekstraordinært udbytte	0	0	(1.893.870)	(1.893.870)
Salg af egne kapitalandele	0	1.750.000	0	1.750.000
Årets resultat	0	(811.602)	1.893.870	1.082.268
<b>Egenkapital 31. december 2019</b>	<b>500.000</b>	<b>1.082.268</b>	<b>0</b>	<b>1.582.268</b>

## Noter til årsrapporten

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	kr.	kr.
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	4.076.922	3.396.527
Pensioner	266.447	171.795
Andre omkostninger til social sikring	50.439	40.441
Andre personaleomkostninger	<u>363.509</u>	<u>306.486</u>
	<b><u>4.757.317</u></b>	<b><u>3.915.249</u></b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>7</u>	<u>6</u>
<b>2 Finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	<u>101.474</u>	<u>1.787</u>
	<b><u>101.474</u></b>	<b><u>1.787</u></b>
<b>3 Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat	<u>343.266</u>	<u>467.588</u>
	<b><u>343.266</u></b>	<b><u>467.588</u></b>

## Noter til årsrapporten

### 4 Materielle anlægsaktiver

	<u>Indretning af lejede lokaler</u>
Kostpris 1. januar 2019	16.200
Tilgang i årets løb	<u>22.946</u>
Kostpris 31. december 2019	<u>39.146</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2019	8.515
Årets afskrivninger	<u>7.685</u>
Af- og nedskrivninger 31. december 2019	<u>16.200</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019</b>	<b><u>22.946</u></b>

### 5 Egenkapital

Virksomhedskapitalen består af 500.000 aktier à nominelt kr. 1. Ingen aktier er tillagt særlige rettigheder. Virksomhedskapitalen har udviklet sig således:

	<u>2019</u>	<u>2018</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>
	kr.	kr.	kr.	kr.	kr.
Virksomhedskapital 1. januar 2019	500.000	200.000	200.000	200.000	200.000
Tilgang i året	<u>0</u>	<u>300.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>Virksomhedskapital</b>	<b><u>500.000</u></b>	<b><u>500.000</u></b>	<b><u>200.000</u></b>	<b><u>200.000</u></b>	<b><u>200.000</u></b>

## Noter til årsrapporten

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	kr.	kr.
<b>6 Hensættelse til udskudt skat</b>		
Hensættelse til udskudt skat 1. januar 2019	<u>1.587</u>	<u>1.587</u>
<b>Hensættelse til udskudt skat 31. december 2019</b>	<u><b>1.587</b></u>	<u><b>1.587</b></u>

### 7 Eventualposter mv.

Selskabet har indgået operationelle leasingaftaler, med en restløbetid på op til 8 måneder. Den samlede forpligtelse udgør 185 t.kr.

Herudover har selskabet indgået lejeaftale omkring leje af lokaler. Den samlede forpligtelse udgør 347 t.kr.

Selskabet har gennempen pengeinstitut stillet garanti overfor leverandører for i alt 3.500 t.kr.

### 8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for mellemværende med pengeinstitut har selskabet stillet virksomhedspant på nominelt t.kr. 3.000. Virksomhedspantet omfatter simple fordringer, driftsinventar og materiel. Den bogførte værdi af aktiver omfattet af virksomhedspantet udgør pr. 31. december 2019 t. kr. 4.469.