

LEGOLAND ApS
Åstvej 10, 7190-Billund
Årsrapport 2022
CVR nr. 36887613



Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling
den 30. juni 2023.

DocuSigned by:

Peter Kjær-Pedersen

Peter Kjær-Pedersen
Dirigent

Indhold

	<u>side</u>
Påtegninger	
Ledespåtegning	4
Den uafhængige revisors erklæringer	5
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	8
Ledelsesberetning	9
Regnskab	
Resultatopgørelse	15
Balance	16
Egenkapitalopgørelse	18
Noter	20

Påtegninger

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2022 for LEGOLAND ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2022.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold, årets resultat og af selskabets finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Billund, den 30. juni 2023.

Direktion:



Christian Woller

Bestyrelse:

DocuSigned by:



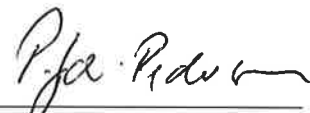
1A8880EFFF784AA...

John Jakobsen

Formand



Christian Woller



Peter Kjær-Pedersen

DocuSigned by:



D008749ACE6F415...

Fiona Rose



Marianne Holm
Medarbejderrepræsentant



Søren Kruse
Medarbejderrepræsentant

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i LEGOLAND ApS

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for LEGOLAND ApS for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionsbehandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 30. juni 2023

EY Godkendt Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 30 70 02 28



Michael Vakker Maass
statsaut. revisor
mne32772



Dan Mose Andersen
statsaut. revisor
mne35406

Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger

Selskabet	LEGOLAND ApS Aastvej 10 7190 Billund, Danmark CVR-nr: 36 88 76 13 Telefon: +45 75 33 13 33 Fax: +45 75 35 31 79 Internet: www.LEGOLAND.dk Stiftet: 21. december 1973 Hjemsted: Billund Regnskabsår: 1. januar – 31. december
Bestyrelse	John Jakobsen (formand) Christian Woller Peter Kjær-Pedersen Fiona Rose Søren Kruse Marianne Holm
Direktion	Christian Woller
Revision	EY Godkendt Revisionspartnerselskab Dirch Passers Allé 36 2000 Frederiksberg
Generalforsamling	Ordinær generalforsamling afholdes 30. juni 2023 på selskabets adresse.

Ledelsesberetning

Et særdeles tilfredsstillende resultat

Årets økonomiske resultat er det bedste i selskabets historie. Med en samlet omsætning på 871MDKK og et resultat efter skat på 193 MDKK er der tale om et resultat, som langt overstiger tidligere års resultater. Resultatet er dermed også væsentligt bedre end den forventning, som fremgik af sidste års regnskab. Her var det forventningen, at resultatet ville lande på niveau med 2019, hvor omsætningen var 728MDKK og resultatet efter skat på 83MDKK.

2022 er også påvirket af COVID-19 pandemien. Årets første måneder var også ramt af nedlukning og restriktioner, som ramte vores hotelvirksomhed, men med fjernelsen af restriktionerne kom aktiviteten tilbage i selskabet med parkens åbning i april måned. Det var specielt glædeligt at se, at antallet af turister fra de vigtige udenlandske turistmarkeder hurtigt var oppe på et meget højt niveau, og dette fortsatte i øvrigt gennem hele sæsonen. Samtidig kunne vi konstatere, at de udenlandske turister havde et ganske højt forbrug under deres besøg.

Aktiviteten fra forretningskonferencer og -møder kom også tilbage med åbningen i foråret og specielt efteråret var præget af meget høj aktivitet på dette område.

Som noget nyt holdt parken for første gang i mange år juleåbent i november og december med 20 ekstra åbningsdage. Den udvidede sæson blev generelt godt modtaget af gæsterne, og i 2023 udvides der med flere juleaktiviteter og andre aktiviteter i parken.

I parken blev der åbnet en række byggeaktiviteter, hvor gæsterne kan bygge med LEGO enten på egen hånd eller under vejledning af medarbejdere. Aktiviteterne har vist sig særdeles populære blandt gæsterne, og i de kommende år vil man se flere af denne slags aktiviteter rundt i parken.

Også i 2022 har gæstetilfredsheden været på et tilfredsstillende højt niveau.

Til de enkelte poster i regnskabet bemærkes følgende:

Selskabet har i 2022 haft en nettoomsætning på 870.902 TDDK mod 449.125 TDKK i 2021. Stigningen på knap 422 MDKK skyldes især flere danske og udenlandske gæster men også de flere åbningsdage spiller ind. Af stigningen kommer godt 295 MDKK fra parken, mens de resterende godt 126 MDKK kommer fra overnatningsvirksomheden.

De samlede omkostninger – som omfatter drifts-, salgs- og administrationsomkostninger – er steget med knap 245 MDKK til 655.727 TDKK i 2022. Stigningen skyldes en kombination af et højere vareforbrug som følge af den større aktivitet og øgede omkostninger. Udgifterne til lønninger, gager og pensioner – som også indeholder lønudgifter til hjemsendte medarbejdere – er steget med 60.272 TDKK som følge af flere ansatte sæsonmedarbejdere og flere åbningsdage. Det gennemsnitlige antal fuldtidsansatte medarbejdere er øget fra 435 i 2021 til 579 i 2022. Endelig er der stigende udgifter til markedsføring, el, administration og afskrivninger.

I 2022 udgør andre driftsindtægter 20.064 TDKK mod 53.370 TDKK i 2021. Der er hovedsageligt tale om kompensation for faste omkostninger på 15.525 TDKK og lønkompensation på 1.971 TDKK.

Resultatet før finansielle poster og skat udgør herefter et positivt resultat på 235.238 TDKK i 2022 mod 91.299 TDKK i 2021.

Nettofinansieringsomkostningerne udgør i 2022 en udgift på 63 TDKK mod en udgift på 1.335 TDKK i 2021, hvorefter resultatet før skat udgør 235.176 TDKK i 2022 mod 89.964 TDKK i 2021.

Skatten i 2022 udgør en udgift på 42.320 TDKK mod 31.518 TDKK i 2021.

Selskabets balance stiger med knap 297 MDKK fra ultimo 2021 til ultimo 2022. På aktivsiden skyldes stigningen hovedsageligt stigende tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder. På passivsiden stiger egenkapitalen med knap 193 MDKK som følge af årets resultat, mens den kortfristede gæld stiger med knap 104 MDKK på grund af skyldig selskabsskat og gæld til leverandører og tilknyttede virksomheder.

Selskabets forventninger til 2023

Det er forventningen, at omsætningen og resultatet før skat i 2023 vil være på niveau med 2022.

Ledelsesberetning - fortsat

Vidensressourcer

LEGOLAND ApS arbejder konsekvent på at forbedre de produkter og serviceydelser, som selskabet tilbyder gæsterne. Dette arbejde sker i tæt samarbejde med det øvrige Merlin Entertainments, som i stort omfang bidrager aktivt til udviklingen af koncepter for nye kørende aktiviteter, produktudvikling af nye tilbud på mad, drikke og butikker samt løbende udvikling af koncernens overnatningskoncepter.

Lovpligtig redegørelse for samfundsansvar

Den lovpligtige redegørelse for samfundsansvar omhandler for 2022 følgende områder:

Forretningsmodel

Virksomheden driver forlystelsesparken i Billund og de tilhørende overnatningsfaciliteter Hotel LEGOLAND, LEGOLAND Castle Hotel og LEGOLAND Holiday Village. Tilsammen giver de børnefamilierne mulighed for at tilbringe en kortere eller længere ferie sammen i en fuldt tematiseret LEGO® verden med fokus på børnenes mulighed for leg og familiernes samvær. Herudover er der tale om møde-, konference- og eventafholdelse for virksomheder og grupper.

Udover de fysiske faciliteter er selskabets servicekoncept en central del af det samlede produkt. Overalt i virksomheden leveres der høj service med udgangspunkt i børnenes verden. Det sker for at sikre, at børnene og deres familier får fantastiske oplevelser med hjem fra opholdet.

Som en væsentlig del af forretningsmodellen arbejdes der også med at sikre, at virksomheden forholder sig aktivt til en række samfundsmæssige områder som menneskerettigheder, anti-korruption og bestikkelse, miljø og klima, medarbejderforhold og sociale forhold, diversitet og inklusion samt kønsfordeling i ledelsen. Politikkerne for disse områder er en integreret del af virksomhedens forretningsmodel.

Menneskerettigheder

LEGOLAND ApS respekterer og støtter menneskerettighederne sådan som de er formulerede i "Universal Declaration of Human Rights". Konkrete handlinger omfatter, at rettighederne er indarbejdet i en række procedurer og politikker for at sikre, at de efterleves i dagligdagen, hvilket de også har været i løbet af regnskabsåret. Det drejer sig bl.a. om følgende:

1. LEGOLAND ApS respekterer og støtter arbejdstagerrettigheder sådan som de er formulerede i "International Labour Organization Declaration on Fundamental Principles and Rights at Work" og de underliggende protokoller. Konkret sker dette ved at overholde gældende lovgivning og vejledninger på området samt ved at indarbejde principperne i virksomhedens politikker. Virksomheden har ikke konstateret overtrædelser af disse principper i løbet af året.
2. De største leverandører til selskabet skal tilslutte sig "Code of Conduct", som bl.a. indeholder regler for medarbejdernes ret til at etablere fagforeninger, lige ret for mænd og kvinder samt undgåelse af børnearbejde. Der er ikke i årets løb konstateret overtrædelser af "Code of Conduct".
3. LEGOLAND ApS er naturligt et sted, som hvert år tiltrækker mange børn og unge mennesker både som gæster og som medarbejdere. Merlin Entertainments finder det vigtigt, at disse børn og unge mennesker kan færdes sikkert i vores attraktioner, og har derfor formuleret en "Child Protection Policy". Denne politik skal være med til at forebygge, at børn og unge som færdes i LEGOLAND - som gæster eller medarbejdere - udsættes for fysisk eller psykisk misbrug.

Konkret virker politikken ved, at medarbejderne ved ansættelsen afgiver en række erklæringer om beskyttelse af børn og unge samt ved at gøre opmærksom på medarbejdernes aktive rolle i beskyttelsen af børn og unge, mens de færdes i LEGOLAND.

Der har i 2022 ikke været tilfælde af mistanke om eller konstateret konkrete tilfælde af fysisk eller psykisk misbrug af børn og unge i selskabet.

De ovennævnte områder vurderes som de største risici i virksomhedens arbejde med menneskerettigheder. Det er vurderingen, at de indførte arbejdsprocesser og kontroller reducerer risiciene til et absolut minimum. Arbejdet med menneskerettigheder vil fortsætte fremadrettet med udvikling af politikker og aktiviteter.

Ledelsesberetning - fortsat

Anti-korruption og bestikkelse

Merlin Entertainments har en anti-korruptionspolitik baseret på "UK Bribery Act 2010". Politikken beskriver detaljeret, at korruption og bestikkelse og dertil knyttede aktiviteter ikke er tilladte og direkte skal modarbejdes. Politikken sikrer gennem en række administrative procedurer, at afgivne og modtagne gaver dokumenteres og kontrolleres af ledelsessystemet for at forhindre korruption. Og fokus på dette område sikres ved, at ledende medarbejdere og medarbejdere, som arbejder med leverandører og offentlige myndigheder trænes i selskabets politikker og principper. Denne træning har også fundet sted i 2022.

Der er ikke konstateret tilfælde af korruption i 2022. Som følge af de indførte politikker og kontroller inden for dette område, er det vurderingen, at risikoen for større korruptions- eller bestikkelsessager er lille.

Virksomheden vil i det kommende år fortsætte med at træne ledende medarbejdere og udvalgte medarbejdergrupper i at undgå og bekæmpe korruption og bestikkelse. Det er forventningen, at fokus på dette arbejde skærpes, omend de konkrete initiativer ikke er fastlagte på nuværende tidspunkt.

Miljø og klima

Virksomhedens miljøpolitik er at spare på naturens ressourcer og belaste miljøet mindst muligt.

- Selskabet er fortsat certificeret i energiledelse (DS/ISO 50001), og denne certificering danner fortsat grundlag for selskabets arbejde med energi og sikrer, at der arbejdes struktureret og målrettet med at reducere det energiforbruget.
- De tre overnatningsenheder har fastholdt Green Key certificeringen, som de fik i december 2021.
- I 2022 startede arbejdet med at etablere solceller på en del af parkens tage. Arbejdet er færdiggjort her i 2023, og solcellerne vil dermed medvirke til at levere grøn strøm til dele af parken.
- Og i 2022 startede også arbejde med at etablere flere el-ladestander til gæsternes elbiler. Dette arbejde er også færdiggjort i 2023 til glæde for gæsterne.

Det er målsætningen at reducere energiforbruget med 2% årligt, ligesom det er målet at afsøge ny viden og teknologi, som kan mindske virksomhedens negative påvirkning på miljøet og klimaet.

Årets energiforbrug er væsentligt højere end i 2021, da aktiviteten i 2021 var kraftigt reduceret på grund af Covid-19 pandemien. Årets energiforbrug er derfor i dette afsnit sammenlignet med 2019, som er det seneste "almindelige" år. Påvirkes også af udviklingen i omfanget af selskabets aktiviteter. Elforsbruget er reduceret med knap 13% i forhold til 2019, mens varme- og gasforbruget er reduceret med henholdsvis 15% og 11% i forhold til 2010. Vandforbruget er uændret i forhold til 2019. Energiforbruget vedrører kalenderåret, og data stamme fra aflæsningerne fra målere på de nævnte systemer.

Det er forventningen, at vi i de kommende par år vil igangsætte yderligere initiativer, som kan sikre opfyldelsen af målsætningen, og som forventeligt også vil forstærke indsatsen for miljøet og klimaet. Af konkrete initiativer kan nævnes, at der arbejdes på at få en Green Attraction certificering, ligesom der arbejdes på at forbedre affaldssorteringen og indføre flere økologiske produkter i vores F&B-tilbud.

Det er energi- og vandforbruget og de dertil knyttede udledninger af CO₂, som er de væsentligste risici for at påvirke miljøet og klimaet negativt.

Medarbejderforhold og sociale forhold

Virksomheden har en række politikker, som skal sikre medarbejdernes sikkerhed og sundhed. Politikkerne, der er udarbejdet i tæt samarbejde med virksomhedens Samarbejdsudvalg og Sikkerhedsudvalg, vedrører sundheds- og sikkerhedspolitik, alkohol- og misbrugspolitik samt rygepolitik.

Politikkerne beskriver alle, hvilke retningslinjer, der gælder for de forskellige områder, samt hvilke procedurer, der skal følges for at undgå ulykker og dermed minimere risiciene for medarbejderne. Medarbejderne trænes årligt i de sikkerhedsmæssige procedurer for deres arbejdsområde, ligesom ledelsesrepræsentanter afholder "safety walks", hvor sikkerhedsmæssige forhold drøftes med medarbejderne. Hertil kommer, at medarbejderne løbende opfordres til at indmelde usikre forhold og nærvedulykker med henblik på, at disse observationer kan indgå i det forebyggende sikkerhedsarbejde.

Ledelsesberetning – fortsat

Sikkerheden ved virksomhedens kørende forlystelser udgør et specielt fokusområde. Det tekniske personale gennemgår de enkelte kørende forlystelser i henhold til fastlagte vedligeholdelsesplaner, som fastlægger hvilke kontroller og vedligeholdelsesarbejder, som skal gennemføres dagligt, ugentligt, månedligt og årligt. Operatørerne af forlystelserne er alle trænede og har gennemført tests for at sikre, at de har forstået processer og kontroller korrekt. En række elektroniske kontroller hjælper med at sikre en høj sikkerhed for både gæster og medarbejdere. Derudover beskriver procedurer detaljeret, hvordan medarbejderne skal forholde sig i forbindelse med driftsstop. Der gennemføres interne og eksterne audits af vores sikkerhedsprocedurer, ligesom der løbende udarbejdes risikovurderinger og handlingsplaner. Både de gennemførte audits og risikovurderingerne dokumenterer, at sikkerheden er høj, og at risikoen for alvorlige uheld er meget lav.

Den samlede sygefraværsprocent udgør 4,5% i 2022 mod 3,0% i 2021.

Kønsfordeling i ledelsen

Bestyrelsen har fastlagt selskabets målsætning for mangfoldighed blandt de generalforsamlingsvalgte bestyrelsesmedlemmer med hensyn til køn. Som en del af en større koncern er bestyrelsesarbejdet lagt i faste rammer, men bestyrelsen anerkender fordelene ved en bredt sammensat bestyrelse for så vidt angår erfaring, uddannelse, køn og andre forhold.

Selskabet har en målsætning om, at andelen af generalforsamlingsvalgte kvinder i bestyrelsen skal udgøre 25%. Ved udgangen af 2021 udgøres bestyrelsen af 4 generalforsamlingsvalgte og 2 medarbejdervalgte medlemmer. Andelen af generalforsamlingsvalgte kvinder udgør 25%, og målsætningen er således opfyldt.

Virksomhedens ligestillingspolitik sætter rammerne for arbejdet med ligestilling i virksomheden med henblik på at sikre kvinder og mænds lige karrieremuligheder og med henblik på at sikre flere kvinder i lederstillinger. Politikken understøttes af konkrete initiativer, og også i 2022 har der været gennemført initiativer vedrørende diversitet og inklusion for en række ledende medarbejdere med henblik på at mindske den forskelsbehandling, som kan finde sted i forbindelse med en række ledelsesmæssige beslutninger og situationer. Det er planen at fortsætte arbejdet med disse emner i 2023.

I det øverste ledelsesniveau under bestyrelsen består direktionen af en person.

I det andet ledelsesniveau er fordelingen af mænd/kvinder ultimo året på 62/38 (M/K) svarende til fordelingen i 2021. Det andet ledelseslag består af ledere, der referer direkte til direktionen.

Politik for dataetik

Virksomheden har ikke en politik for dataetik. Det skyldes, at det er vurderingen at de væsentligste forhold omkring data – både i form af data vedrørende gæsterne og virksomhedsinterne data – er grundigt reguleret i form af lovgivning og vejledninger for så vidt angår data vedrørende gæsterne, mens de virksomhedsinterne data er beskyttet og reguleret af en række interne procedurer.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er ikke efter regnskabsårets udløb indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for årsrapportens retvisende billede.

Ledelsesberetning - fortsat

Hoved – og nøgletal

(tDKK)	2022	2021	2020	2019	2018
Resultatopgørelsen:					
Nettoomsætning	870.902	449.125	261.544	728.192	702.978
Resultat af ordinær primær drift	235.238	91.299	(32.262)	128.381	131.503
Resultat før finansielle poster og skat	235.238	91.299	(32.262)	128.381	131.503
Resultat af finansielle poster	(63)	(1.334)	(5.461)	(4.561)	(5.352)
Resultat før skat	235.176	89.964	(37.723)	123.820	126.151
Årets resultat	192.856	58.446	(29.447)	83.426	97.729
Balance:					
Balancesum	1.598.790	1.301.619	1.182.832	1.251.787	1.135.985
Egenkapital	1.046.746	853.890	779.317	808.764	725.338
Investeringer i materielle anlægsaktiver	59.423	47.240	42.948	168.868	177.644
Nøgletal i %: 1)					
Overskudsgrad	27,01	20,33	(12,34)	17,63	18,71
Nettomargin	22,14	13,01	(11,26)	11,46	13,90
Egenkapitalforrentning	20,29	7,16	(3,71)	10,82	14,48
Soliditetsgrad	65,47	65,60	65,89	64,61	63,85
Medarbejdere:					
Gennemsnitligt antal (heltidsansatte)	579	435	411	613	592

1) Tallene er tilpasset effekt af implementering af IFRS 16

De i hoved- og nøgletaloversigten anførte nøgletal er beregnet således:

Overskudsgrad:	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster og skat} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Nettomargin:	$\frac{\text{Årets resultat} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Egenkapitalforrentning:	$\frac{\text{Årets resultat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$
Soliditetsgrad:	$\frac{\text{Egenkapital} \times 100}{\text{Passiver i alt, ultimo}}$

Resultatopgørelse
Balance
Egenkapitalopgørelse

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

(tDKK)

	<u>Note</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Nettoomsætning	2	870.902	449.125
Produktionsomkostninger	3	<u>(609.808)</u>	<u>(380.789)</u>
Bruttoresultat		261.094	68.336
Distributionsomkostninger	3	(33.307)	(19.517)
Administrationsomkostninger	3	(12.613)	(10.890)
Andre driftsindtægter	4	<u>20.064</u>	<u>53.370</u>
Resultat af primær drift		235.238	91.299
Finansielle indtægter	5	18.309	9.032
Finansielle omkostninger	5	<u>(18.371)</u>	<u>(10.367)</u>
Resultat før skat		235.176	89.964
Skat af årets resultat	6	<u>(42.320)</u>	<u>(31.518)</u>
Årets resultat	7	<u>192.856</u>	<u>58.446</u>

Balance 31. december

(tDKK)

	<u>Note</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Aktiver			
Anlægsaktiver			
Software		2.243	857
Immaterielle anlægsaktiver	8	<u>2.243</u>	<u>857</u>
Grunde og bygninger		560.568	573.877
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		299.661	295.135
Anlægsaktiver under udførelse		1.376	827
Materielle anlægsaktiver	8	<u>861.605</u>	<u>869.839</u>
Leasingaktiver	9	68.852	73.556
Andre tilgodehavender	10	2.682	2.672
Finansielle aktiver i alt		<u>71.534</u>	<u>76.228</u>
Langfristede aktiver i alt		<u>935.382</u>	<u>946.924</u>
Kortfristede aktiver			
Handelsvarer		15.186	10.403
Varebeholdninger		<u>15.186</u>	<u>10.403</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		9.153	17.351
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		581.161	289.510
Andre tilgodehavender		24.667	12.529
Periodeafgrænsningsposter	11	3.791	5.513
Tilgodehavender		<u>618.772</u>	<u>324.903</u>
Likvide beholdninger		<u>29.450</u>	<u>19.389</u>
Kortfristede aktiver i alt		<u>663.408</u>	<u>354.695</u>
Aktiver i alt		<u>1.598.790</u>	<u>1.301.619</u>

Balance 31. december

(tDKK)

	<u>Note</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Passiver			
Anpartskapital	12	1.100	1.100
Overført resultat		<u>1.045.646</u>	<u>852.790</u>
Egenkapital		<u>1.046.746</u>	<u>853.890</u>
Hensættelse til udskudt skat	6	56.400	56.277
Andre hensatte forpligtelser		0	26.728
Gæld til tilknyttede virksomheder		145.106	144.888
Leasingforpligtelser		79.297	83.077
Anden gæld		7.263	7.263
Periodeafgrænsningsposter	13	<u>30.100</u>	<u>0</u>
Langfristede forpligtelser i alt	14	<u>318.166</u>	<u>318.233</u>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser		3.777	3.832
Leverandørgæld		44.019	25.886
Gæld til tilknyttede virksomheder		36.740	0
Skyldig selskabsskat	6	63.980	3.097
Anden gæld		62.177	64.749
Periodeafgrænsningsposter	15	<u>23.185</u>	<u>31.932</u>
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>233.878</u>	<u>129.496</u>
Gældsforpligtelser i alt		<u>552.044</u>	<u>447.729</u>
Passiver i alt		<u>1.598.790</u>	<u>1.301.619</u>

16 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter

17 Nærtstående parter

18 Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor

19 Begivenheder efter statusdagen

Egenkapitalopgørelse 31. december

(tDKK)

	Anparts- kapital	Overført resultat	I alt
Saldo pr. 1. januar	1.100	852.790	853.890
Overført af årets resultat	-	192.856	192.856
Saldo 31. december	1.100	1.045.646	1.046.746

Noter

Noter

Note 1. Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for LEGOLAND ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en stor klasse C-virksomhed.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Resultatopgørelsen

Nettomsætning

Virksomheden har som fortolkningsbidrag for indregning af omsætning valgt IFRS 15. Nettoomsætning omfatter værdien af varer og tjenesteydelser leveret i perioden, såfremt indtægten kan måles pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og rabatter i forbindelse med salget.

Produktionsomkostninger

I produktionsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt til at drive virksomheden, herunder omkostninger til køb af varer til videresalg, licensomkostninger, vedligehold, omkostninger til det operationelle personale samt afskrivninger på bygninger og driftsmateriel.

Distributionsomkostninger

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt til årets gennemførte salgs- og marketingaktiviteter m.v., herunder omkostninger til salgspersonale, reklame- og marketingaktiviteter.

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse, administration samt drift og vedligeholdelse af administrationsbygninger.

Andre driftsindtægter

I andre driftsindtægter indregnes kompensationsordninger i forbindelse med corona, fortjeneste ved salg af anlægsaktiver, modtagne tilskud samt periodisering af tilskud vedrørende anlægsaktiver.

Tilskud:

Betingede tilskud, modtaget til anskaffelse eller opførelse af aktiver, indregnes efter bruttoprincippet som en periodeafgrænsningspost under forpligtelser, der efterfølgende løbende indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter.

Betingede tilskud til dækning af omkostninger indtægtsføres under andre driftsindtægter, samme år som de tilknyttede driftsomkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, kursgevinster og -tab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser.

Selskabsskat og udskudt skat

LEGOLAND ApS er sambeskattet med det danske moderselskab, Merlin Entertainments Group Denmark Holdings ApS. Den aktuelle danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud).

Noter - fortsat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til bevægelser direkte i egenkapitalen.

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de gældende skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Software måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Software afskrives lineært over den forventede brugstid, som er 5 år.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag for foretagne af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter materialeomkostninger, komponenter, serviceydelser fra underleverandører, direkte løn samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Materielle anlægsaktiver afskrives over de enkelte aktivers forventede brugstid:

Lineær afskrivning:	
Bygninger	30-50 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-20 år
Der afskrives ikke på grunde	

Brugstiden og restværdien revurderes årligt. En ændring behandles som et regnskabsmæssigt skøn og indvirkningen på afskrivninger indregnes fremadrettet.

Afskrivninger indregnes i resultatopgørelsen under produktionsomkostninger.

Fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis andre driftsomkostninger og andre drifts-indtægter.

Leasingaktiver og -forpligtelser

Virksomheden har som fortolkningsbidrag for klassifikation og indregning af leasingkontrakter valgt IFRS 16. Virksomheden vurderer ved indgåelse af en aftale, om en aftale er en leasingaftale eller indeholder et leasingelement. En leasingaftale er en aftale, der overfører retten til at kontrollere brugen af et identificerbart aktiv i en periode mod betaling. I vurderingen af, hvorvidt en aftale indeholder et leasingelement, som er overført til leasingtager, skal det vurderes, om leasingtager i brugsperioden har retten til at opnå stort set alle de økonomiske fordele fra brugen af det identificerbare aktiv og retten til at bestemme over brugen af det identificerbare aktiv.

Virksomheden indregner et brugsretsaktiv og en leasingforpligtelse ved leasingperiodens start.

Noter – fortsat

Virksomheden leaser biler, hvori der indgår et serviceelement i betalingerne til leasinggiver. Denne serviceydelse udskilles fra leasingbetalingen ved målingen af leasingforpligtelsen. Hvor virksomheden ikke kan adskille lease og ikke-lease elementer pålideligt, anses det som en samlet leasingbetaling.

Leasingforpligtelsen, der indregnes under "Kreditinstitutter og rentebærende forpligtelser", måles til nutidsværdien af fremtidige leasingydelser. Leasingydelserne tilbagediskonteres med leasingaftalens implicitte rente, hvis denne med rimelighed kan opgøres. Kan denne rente ikke med rimelighed opgøres, benyttes virksomhedens marginale lånerente.

Leasingydelserne består af faste og variable leasingydelser, der reguleres baseret på et indeks eller en rente, garanterede restværdier, køboptioner og forlængelsesoptioner, som virksomheden højst sandsynligt forventer at udnytte, samt bod relateret til en opsigelsesoption, medmindre virksomheden med høj sandsynlighed ikke forventer at udnytte optionen. Leasingforpligtelsen reguleres efterfølgende, hvis:

- værdien af det indeks eller den rente, som leasingydelserne baseres på, ændres.
- der sker en ændring i udnyttelsen af optioner til at forlænge eller forkorte leasingperioden grundet væsentlige begivenheder eller væsentlige ændringer i omstændighederne, som er inden for leasingtagers kontrol.
- leasingperioden ændres som følge af udnyttelse af en option til at forlænge eller forkorte leasingperioden.
- estimatet af en restværdigaranti ændres.
- kontrakten genforhandles eller modificeres.

En efterfølgende regulering af den fremtidige leasingforpligtelse indregnes som en korrektion til brugsretsaktivet. Hvis brugsretsaktivet har en regnskabsmæssig værdi på 0 kr., indtægtsføres en negativ korrektion til brugsretsaktivet dog i resultatopgørelsen.

Brugsretsaktivet indregnes til kostpris, der opgøres som værdien af leasingforpligtelsen tillagt eventuelle direkte relaterede omkostninger og eventuelle omkostninger til nedrivning og bortskaffelse af aktivet ved leasingperiodens udløb, som virksomheden er forpligtet til at afholde, samt forudbetalte leasingydelser og fratrukket modtagne incitamentsbetalinger.

Brugsretsaktivet afskrives lineært over den korteste periode af leasingperioden og brugsretsaktivets brugstid.

Korte leasingaftaler, der har en leasingperiode på maksimalt 12 måneder, og leasingaftaler vedrørende småaktiver indregnes ikke i balancen.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Hvor den bogførte værdi af et aktiv er højere end genindvindingsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgpris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen, og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris baseret på FIFO princippet. I tilfælde, hvor kostprisen er højere end nettorealiseringsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Noter - fortsat

Tilgodehavender

Virksomheden har valgt IAS 39 som fortolkningsbidrag for nedskrivninger af finansielle tilgodehavender. Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Tilgodehavender, hvorpå der ikke foreligger en objektiv indikation på værdiforringelse på individuelt niveau, vurderes på porteføljeniveau for objektiv indikation for værdiforringelse. Porteføljerne baseres primært på debitorernes hjemsted og kreditvurdering i overensstemmelse med virksomhedens og koncernens kreditrisikostyringspolitik. De objektive indikatorer, som anvendes for porteføljer, er fastsat baseret på historiske tabserfaringer.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsssats anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter forudbetalinger for omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer

Egenkapital

Udbytte

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklareringstidspunktet). Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Gældsforpligtelser

Virksomheden har valgt IAS 39 som fortolkningsbidrag til indregning og måling af gældsforpligtelser.

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år

Pengestrømsopgørelse

Med henvisning til årsregnskabslovens § 86, stk. 4 er der ikke udarbejdet pengestrømsopgørelse. Koncernregnskabet for Motion JVco Limited. kan rekvireres fra www.merlinentertainments.biz.

Revisionshonorar

Revisionshonorar vedrører lovpligtig revision.

Segmentoplysninger

Der gives oplysninger på aktiviteter. Segmentoplysningerne følger virksomhedens regnskabspraksis, risici og interne økonomistyring.

Noter - fortsat

(tDKK)

Note 2. Segmentoplysninger

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Nettoomsætning fordelt på segmenter		
Park	616.264	320.983
Overnatning	<u>254.638</u>	<u>128.142</u>
	<u>870.902</u>	<u>449.125</u>

Selskabet har alene aktivitet i Danmark.

Note 3. Medarbejderforhold

Personaleomkostninger

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Lønninger og gager	221.208	166.357
Pensioner	15.937	12.133
Andet samt udgifter til social sikring	<u>5.946</u>	<u>4.329</u>
	<u>243.091</u>	<u>182.819</u>

Personaleomkostninger indregnes således i resultatopgørelsen:

Produktionsomkostninger	227.245	168.140
Distributionsomkostninger	6.698	6.230
Administrationsomkostninger	<u>9.148</u>	<u>8.449</u>
	<u>243.091</u>	<u>182.819</u>

Vederlag til direktion samt bestyrelse	3.110	2.940
Pension til direktion samt bestyrelse	<u>2</u>	<u>2</u>
	<u>3.112</u>	<u>2.942</u>

Heraf ledelsesvederlag afholdt i andre koncernforbundne selskaber

<u>60</u>	<u>62</u>
-----------	-----------

Medarbejdere

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Gennemsnitligt antal heltidsansatte	579	435

Incitaments aflønning

LEGOLAND ApS indgår i Merlin Entertainments koncernens aktieaflønningsprogram Management Share Scheme (MSS). Ordningen består dels af udstedte aktier i samt optioner på køb af aktier i det ovenliggende selskab Motion Topco Limited. I alt er der udstedt 115.600 aktier samt 619.225 optioner. Den samlede dagværdi af aktier udgør 2,8 millioner kroner. Dagsværdien er opgjort baseret på observerbare markedsdata samt forventede udfald af betingelser.

Noter - fortsat

(tDKK)

Note 4. Andre driftsindtægter	2022	2021
Tilskud til anlægsaktiver	2.568	0
Kompensation for faste omkostninger	15.525	42.944
Lønkomensation	1.971	10.426
	20.064	53.370

Note 5. Finansielle poster

Finansielle indtægter:	2022	2021
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	18.309	9.031
Andre finansielle indtægter	0	1
	18.309	9.032

Finansielle omkostninger:

Renteudgifter til tilknyttede virksomheder	5.947	5.976
Tab på valuta	218	52
Finansieringsomkostninger IFRS 16	3.779	3.911
Øvrige finansielle omkostninger	8.428	428
	18.371	10.367

Note 6. Selskabsskat

	Skat af årets resultat	Andre hensatte forpligtelser	Skyldig sambetalingsbidrag	Udskudt skat
Saldo 1. januar 2022	-	26.728	-	56.277
Skat af årets årets resultat	52.990	-	52.990	-
Regulering til tidligere år	(10.793)	(26.728)	10.990	-
Ændring af udskudt skat, indregnet	123	-	-	123
	42.320	-	63.980	56.400

LEGOLAND ApS er sambeskattet med moderselskabet Merlin Entertainments Group Denmark Holdings ApS. Som helejet dattervirksomhed hæfter selskabet ubegrænset og solidarisk med de øvrige selskaber i sambeskatningen. Tilgodehavende selskabsskatter og kildeskatter indenfor sambeskatningskredsen udgør pr. 31. december 2022 1,6 mDKK. Eventuelle senere korrektioner af den skattepligtige sambeskatningsindkomst eller kildeskatter vil kunne medføre, at selskabets hæftelse ændres.

Udskudt skat, der er indregnet til 22%, vedrører primært forskellen mellem de regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af de materielle anlægsaktiver,

Noter - fortsat

(tDKK)

Note 7. Forslag til resultatdisponering

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Overført resultat	192.856	58.446
Disponeret	<u>192.856</u>	<u>58.446</u>

Note 8. Immaterielle og materielle anlægsaktiver

	<u>Software</u>	<u>Grunde og bygninger</u>	<u>Andre anlæg, materiel og inventar</u>	<u>Anlægsaktiver u. udførelse</u>
Kostpris 1. januar	10.400	841.230	694.604	827
Tilgang	1.938	15.599	40.510	1.376
Afgang	(353)	(270)	(8.304)	-
Overførsler	-	374	453	(827)
Kostpris 31. december	<u>11.985</u>	<u>856.933</u>	<u>727.263</u>	<u>1.376</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar	9.543	267.353	399.469	-
Årets af- og nedskrivninger	552	29.269	35.531	-
Afskrivninger afhændede aktiver	(353)	(257)	(7.398)	-
Af- og nedskrivninger 31. december	<u>9.742</u>	<u>296.365</u>	<u>427.602</u>	<u>-</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december	<u>2.243</u>	<u>560.568</u>	<u>299.661</u>	<u>1.376</u>

Note 9. Leasingaktiver

	<u>Andet driftsmateriel</u>	<u>Bygninger</u>
Saldo 1. januar 2022	4.034	100.491
Kostpris 31. december	4.034	100.491
	-	-
Saldo 1. januar 2022	1.916	29.053
Årets af- og nedskrivninger	921	3.783
Af- og nedskrivninger 31. december	2.837	32.836
Regnskabsmæssig værdi 31. december	<u>1.197</u>	<u>67.655</u>

Noter - fortsat

(tDKK)

Note 10. Andre tilgodehavender

	Andre tilgodehavender
Saldo 1. januar 2022	2.672
Tilgang	10
Kostpris 31. december	2.682

Andre tilgodehavender omfatter betalte deposita vedr. lejemål.

Note 11. Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter omfatter primært forudbetalte forsikringer, husleje og honorarer.

Note 12. Anpartskapital

Anpartskapitalen består af 146 anparter; 120 stk. á nominel DKK 1.000, 18 stk. á nominel DKK 10.000 og 8 stk. á nominel DKK 100.000. Ingen anparter har særlige rettigheder.

Note 13. Tilskud til aktiver

Tilskud til opførelse af aktiver er indregnet som en periodeafgrænsningspost under forpligtelser, som efterfølgende løbende indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter.

Note 14. Langfristede forpligtelser

	1/1 2022 Gæld i alt	Afdrag 2022	31/1 2022 Gæld i alt	Afdrag 2023	Restgæld efter 5 år
Gæld til tilknyttede virksomheder	144.888	-	145.106	-	-
Leasingforpligtelse	86.909	3.832	83.074	3.777	68.841
Anden gæld	7.263	-	7.263	-	7.263
	239.060	3.832	235.443	3.777	76.104

Note 15. Periodeafgrænsningsposter, passiver

Periodeafgrænsningsposter under forpligtelser består af modtagne indbetalinger fra kunder, der først kan indtægtsføres i det efterfølgende regnskabsår.

Noter - fortsat

(tDKK)

Note 16. Kontraktlige forpligtelser og eventualposter

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Andre forpligtelser	71	67
	<u>71</u>	<u>67</u>

Andre forpligtelser forfalder indenfor et år.

Eventualforpligtelser:

LEGOLAND ApS har stillet bankgaranti med en værdi på 1.800.000 DKK til sikkerhed for rejsegarantifonden.

Note 17. Nærtstående parter

LEGOLAND ApS' nærtstående parter med bestemmende indflydelse omfatter følgende:

Moderselskab:

Merlin Entertainments Group Denmark Holdings ApS, Billund. (ejerandel 100%)

LEGOLAND ApS indgår i koncernregnskabet for Motion JVco Limited., Link House, 25 West Street, Poole, Dorset BH15 1LD.

Koncernregnskabet kan rekvireres fra www.merlinentertainments.biz.

Transaktioner med nærtstående parter.

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Salg af varer og tjenesteydelser	11.413	7.179
Køb af varer og tjenesteydelser	74.323	17.396
Renteindtægter	18.309	9.031
Renteudgifter	5.947	5.944
Tilgodehavender	581.161	289.510
Gæld	145.106	144.888

Transaktioner med ledelsen er oplyst i note 3.

Noter - *fortsat*

(tDKK)

Note 18. Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Honorar vedrørende lovpligtig revision	333	323
Andre erklæringsopgaver med sikkerhed (Rejsegarantifonden)	28	-
Samlet honorar til EY	<u>361</u>	<u>323</u>

Note 19. Begivenheder efter statusdagen

Der er ikke efter regnskabsårets udløb indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for årsrapportens retvisende billede.