
Kvik A/S

Stentoftvej 1, 7480 Vildbjerg

Årsrapport for 2022

CVR-nr. 36 81 40 12

Årsrapporten er fremlagt og
godkendt på selskabets ordi-
nære generalforsamling
den 27/4 2023

Per Munk Laustsen
Dirigent



Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

Ledelsespåtegning 1

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 2

Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger 5

Hoved- og nøgletal 6

Ledelsesberetning 7

Årsregnskab

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 14

Balance 31. december 15

Egenkapitalopgørelse 17

Noter til årsregnskabet 18

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for Kvik A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vildbjerg, den 27. april 2023

Direktion

Jens-Peter Poulsen

John-Holger Ørskov Hansen

Per Munk Laustsen

Bestyrelse

Björn Friedrich Hauber
formand

Magnus Arne Hegdal

Jens-Peter Poulsen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Kvik A/S

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Kvik A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorerets etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften;

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Herning, den 27. april 2023

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Poul Spencer Poulsen
statsautoriseret revisor
mne23324

Kim Vorret
statsautoriseret revisor
mne33256

Selskabsoplysninger

Selskabet

Kvik A/S
Stentoftvej 1
7480 Vibbjerg

Telefon: 72 11 70 00
Hjemmeside: www.kvik.com

CVR-nr.: 36 81 40 12
Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december
Hjemstedskommune: Herning

Bestyrelse

Björn Friedrich Hauber, formand
Magnus Arne Hegdal
Jens-Peter Poulsen

Direktion

Jens-Peter Poulsen
John-Holger Ørskov Hansen
Per Munk Laustsen

Revision

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Platanvej 4
7400 Herning

Hoved- og nøgletal

Set over en 5-årig periode kan selskabets udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

	2022	2021	2020	2019	2018
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Hovedtal					
Resultat					
Nettoomsætning	1.789.496	1.781.616	1.434.078	1.342.540	1.268.919
Resultat af ordinær primær drift	257.375	252.374	171.058	159.995	157.520
Resultat før finansielle poster	271.052	264.689	183.897	171.333	166.976
Resultat af finansielle poster	6.690	3.811	1.603	1.453	-4.424
Årets resultat	217.293	209.892	146.375	134.766	125.907
Balance					
Balancesum	722.112	678.097	554.278	499.850	497.954
Egenkapital	373.465	331.172	271.280	244.911	230.145
Investering i materielle anlægsaktiver	-52.717	-44.101	-17.894	-10.685	-13.909
Antal medarbejdere	307	280	229	222	217
Nøgletal i %					
Bruttomargin	26,9%	25,5%	24,1%	24,4%	24,1%
Overskudsgrad	15,1%	14,9%	12,8%	12,8%	13,2%
Afkastningsgrad	37,5%	39,0%	33,2%	34,3%	33,5%
Soliditetsgrad	51,7%	48,8%	48,9%	49,0%	46,2%
Forrentning af egenkapital	61,7%	69,7%	56,7%	56,7%	56,7%

Der er foretaget tilpasning af sammenligningstal tilbage til 2018. Der henvises til omtale heraf i afsnittet om regnskabspraksis.

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

Selskabets samlede aktiviteter omfatter koncept-, produkt- og personaleudvikling samt administration af selskabets selskaber samt distribution, salg og markedsføring af selskabets produkter, der omfatter køkkener, bad og garderobe.

Markedsoverblik

Selskabet har filialer i Norge, Sverige, Finland, Frankrig og Spanien.

Udvikling i året

Selskabets resultatopgørelse for 2022 udviser et overskud på TDKK 217.293, og selskabets balance pr. 31. december 2022 udviser en egenkapital på TDKK 373.465.

Året der gik og opfølgning på sidste års forventede udvikling

Selskabet har i 2022 haft en fremgang i nettoomsætningen på 7,8 mill. kroner i forhold til 2021, samt en fremgang i resultat før finansielle poster på 6,4 mill. kroner.

Selskabet forventede ved aflæggelsen af årsrapporten for 2021 at realisere et resultat før finansielle poster på 260-270 mill. kroner for 2022. Dette vurderes realiseret med baggrund i resultat før finansielle poster for 2022 på 271,1 mill. kroner. Selskabets resultat har i 2022 udvist niveau i overskudsgrad som forventet ved aflæggelsen af årsrapporten for 2021.

Med baggrund i ovenstående forhold og i den aktuelle markedssituation betragtes resultatet som tilfredsstillende.

Målsætninger og forventninger for det kommende år

På grund af de nuværende konjunkturer forventes der en afdæmpet markedsudvikling for det samlede køkkensalg. De tiltag, der er igangsat omkring produktudvikling og optimering af kundernes oplevelse i butikkerne, har givet afkast i de seneste år, og forventes ligeledes i 2023 at kunne øge Kvik's markedsandel af det samlede køkkenmarked.

Overskudsgraden forventes på niveau med 2022, og årets resultat før finansielle poster forventes at blive 240-280 mill. kroner.

Ledelsesberetning

Redegørelse for samfundsansvar

Forretningsmodel

Selskabets samlede aktiviteter omfatter koncept-, produkt- og personaleudvikling samt administration af selskabets selskaber samt distribution, salg og markedsføring af selskabets produkter, der omfatter køkkener, bad og garderobe. Der er omkring 180 butikker, som hovedsageligt drives af franchisetagere. Selve produktionen varetages dels i selskabet og dels anvendes et antal underleverandører af komponenter til selskabets produkter.

Kvik A/S er en del af Stena AB, og er derfor omfattet af moderselskabets politikker for miljø, klima, menneskerettigheder, medarbejderforhold og anti-korruption, der udstikker retningslinjer for Stena AB's aktiviteter globalt.

Risikoanalyse

Kvik A/S risiko for at have en påvirkning på de i loven specificerede områder vedrørende miljø og klima, sociale- og medarbejderforhold, menneskerettigheder og antikorruption vurderes at være begrænset. Ydermere giver selskabets forretningsaktiviteter ikke anledning til yderligere risici relateret til samfundsansvar. Kvik A/S efterlever relevant lovgivning i alle de lande, man opererer.

Desuagtet er Kvik A/S særligt opmærksom på de potentielle risici, som er forbundet med selskabets arbejde, herunder tiltrækning og fastholdelse af dygtige medarbejdere, samt den klimapåvirkning som selskabets transport og produkthåndtering giver anledning til.

Kvik A/S forretning og aktiviteter forekommer udelukkende i lande og markeder med høj grad af regulering og myndighedskontrol, hvorfor selskabet ikke oplever væsentlige risici i forhold til menneskerettigheder og korruption. Som en del af Stena AB er Kvik A/S dog omfattet af konkrete politikker på de to områder, og indsatsen til at føre politikkerne ud i livet afstemmes med den risiko, der opleves.

Miljø og klimapåvirkning

Kvik A/S arbejder aktivt for at reducere den miljø- og klimamæssige påvirkning, som selskabets forskelligartede forretninger giver anledning til. Selskabet arbejder for at minimere udledningen af drivhusgasser, en fortsat effektivisering af energi samt håndtering af affald og træning af medarbejdere i effektiv ressourceudnyttelse og genbrug.

For Kvik A/S er selskabets ambitioner repræsenteret igennem selskabets indsatser for at skabe en bæredygtig produktion, hvorfor bordplader er FSC certificerede, ligesom Kvik A/S's produktsortiment er indeklimate certificeret. Derudover arbejder Kvik A/S kontinuerligt på at skabe en stadig mere bæredygtig transport ved at være opmærksom på produktpakning samt minimering af tomgangsfragt.

Ledelsesberetning

Indsats og resultater for klimapåvirkning

For os er bæredygtighed både et ansvar og en mulighed.

Vi tænker ressourceudnyttelse og genbrug allerede i designfasen.

Vores ansvar for miljøet er klart, og det samme er sundheden og sikkerheden for både vores egne medarbejdere og vores leverandørers ansatte.

Ved at fokusere mere tydeligt på bæredygtighed kan vi se en række muligheder - for miljøet, for vores ansatte og for samfundet.

Vores bæredygtighedsarbejde er beskrevet i den koncerndækkende bæredygtighedsrapport for Ballingslöv International Group, der er tilgængelig på: <https://publications.kvik.com/sustainability-report/dk-ballingslov-international-haallbarhetsredovisning-2022/>.

Sociale tiltag og medarbejderforhold

Kvik A/S er opmærksom på risici forbundet med usikre arbejdssituationer for selskabets medarbejdere. Desuden er virksomheden opmærksom på risici for uheld som følge af manglende viden og kompetencer blandt selskabets medarbejdere til at undgå arbejdsulykker. Selskabet forsøger derfor kontinuerligt at forbedre sikkerhedsprocedurer samt uddannelse af medarbejdere.

Kvik A/S er desuden opmærksom på at sikre tiltrækning og fastholdelse af dygtige medarbejdere. Det er en af selskabets kerneværdier at sikre tilfredse medarbejdere gennem kontinuerlig udvikling af kompetencer. Kvik A/S tilbyder efteruddannelse, intern såvel som ekstern, for sine ansatte og gennemfører i den forbindelse udviklingssamtaler med den enkelte medarbejder to gange årligt.

Ledelsesberetning

Indsats og resultater for sociale tiltag og medarbejderforhold

Kvik A/S introducerer alle nye medarbejdere til virksomhedens medarbejderhåndbog. Derigennem gennemgås selskabets politikker for arbejdsmiljø for at sikre et godt kendskab til retningslinjer og generelle tiltag til forebyggelse af arbejdsulykker og arbejdsrelaterede lidelser.

Også i 2022 har Kvik A/S fokuseret sin indsats på at reducere antallet af arbejdsulykker. Det er lykkedes at bibeholde et lavt antal af ulykker sammenlignet med tidligere år, og er derved fortsat tæt på selskabets mål om nul arbejdsulykker i 2023.

Kvik A/S har i lighed med tidligere gennemført Great Place to Work medarbejdertilfredshedsundersøgelser, hvori selskabet også har inkluderet ansatte i selskabets butikker, både egne og franchisetageres.

Menneskerettigheder

Kvik A/S anerkender og støtter FN's verdenserklæring om menneskerettigheder og ILO's internationale program for udryddelse af børnearbejde (IPEC). Kvik A/S tillader ikke brugen af tvungen eller anden form for illegal arbejdskraft hverken internt i selskabet eller blandt dens leverandører og samarbejdspartnere. Kvik A/S støtter og overholder selskabets politikker for menneskerettigheder, og arbejder kontinuerligt på at implementere dem i sin værdikæde.

Indsats og resultater for menneskerettigheder

I 2022 er Kvik A/S fortsat med at introducere sin Code of Conduct for alle nye og eksisterende leverandører. For at læse mere omkring opfølgning for 2022 samt målene for 2023, henviser vi til den koncerndækkende bæredygtighedsrapport for Ballingslöv International Group, der er tilgængelig på: <https://publications.kvik.com/sustainability-report/dk-ballingslov-international-haallbarhetsredovisning-2022/>. Udover det fortsættende arbejde med introduktion af Code of Conduct vil Kvik A/S i 2023 opstarte et samarbejde med såvel Ecovadis og SGS. Via Ecovadis vil vi få en ESG rating dækkende ca. 80% af vores leverandørkøb, og på leverandører med størst risiko/laveste Ecovadis score vil SGS udføre fysiske audits i perioden Q4 2023-Q1 2024.

Anti-korruption

Kvik A/S efterlever gældende lovgivning i alle sine aktiviteter og i alle sine markeder, herunder at selskabet ikke indgår hverken i samtaler eller aftaler med konkurrenter omkring fastsættelse af priser, markedsdeling eller andre aktiviteter, der overtræder reglerne for fair konkurrence.

Det er Kvik A/S politik ikke at tillade medarbejdere, hverken indirekte eller direkte, at tilbyde, give, kræve eller modtage illegale betalinger i form af gaver eller andre former for vederlag fra eksisterende eller potentielle samarbejdspartnere.

Kvik A/S og selskabets ejer er opmærksom på risikoen for som koncern at miste omdømme. Moderselskabet Ballingslöv har derfor etableret en whistleblower funktion, hvor kompetente medarbejdere har modtaget træning i modtagelse, vurdering og håndtering af henvendelser vedrørende mulige brud på

Ledelsesberetning

retningslinjer for forretningsetik og antikorruption.

Indsats og resultater for anti-korruption

Kvik A/S er i 2022 fortsat med at introducere alle nye medarbejdere og leverandører for selskabets Code of Conduct, samt opfordret medarbejdere og samarbejdspartnere til at rapportere mistænkelig adfærd eller brud på selskabets politikker gennem den etablerede whistleblower hotline. Desuden er selskabet i 2022 fortsat med at foretage intern opfølgning og kontrol af franchisetagere i selskabet.

I 2022 er Kvik A/S fortsat med at have transparente priser, der er tilgængelige via selskabets hjemmeside. Herigennem bidrager Kvik A/S til en stadig større åbenhed i industrien. For at læse mere omkring opfølgning for 2022 samt målene for 2023, henviser vi til den koncerndækkende bæredygtighedsrapport for Ballingslöv International Group, der er tilgængelig på: <https://publications.kvik.com/sustainability-report/dk-ballingslov-international-haallbarhetsredovisning-2022/>

Redegørelse for kønsmæssig sammensætning

Selskabet har en overordnet målsætning om, at kønssammensætningen på alle ledelsesniveauer afspejler diversiteten i selskabets forretning. Det er selskabets hensigt at øge andelen af det underrepræsenterede køn på alle ledelsesniveauer, så der opnås en bedre fordeling mellem køn.

Selskabet er efter egen vurdering endnu ikke i mål hermed, men det er selskabets forventning, at der fremadrettet vil blive ansat flere ledere på alle ledelsesniveauer fra det nuværende underrepræsenterede køn. Selskabet ansætter som udgangspunkt altid efter kvalifikationer og indkalder kandidater, der muliggør, at der vælges kvalificerede kandidater uanset køn.

Ledelsesberetning

Redegørelse for dataetik

Kvik har udarbejdet og implementeret politik for dataetik, hvori der redegøres for Kviks forståelse af fordele og ulemper ved digitalisering af samfundet, samt Kviks forretningsmæssige formål med behandlingen af data.

Kvik inddeler data i forskellige kategorier inden for persondata og ikke-persondata; Persondata relaterer enten direkte eller indirekte til enkeltpersoner; hvor ikke-persondata kan både tilknyttes enkeltpersoner eller helt uden tilknytning til enkeltpersoner og dermed ikke personhenførbare i nogen form.

Kvik anvender data i processer, hvor de pågældende data er afgørende nødvendige for processens gennemførelse. Kvik definerer risici og sikrer kontrol ved behandling af data med henblik på fortsat at overholde dataetiske principper, herunder ansvarlighed, gennemsigtighed, dataanvendelse i kundens interesse og datasikkerhed som kunder samt medarbejdere kan have tillid til. Det dataetiske grundlag for principperne er nemlig tæt knyttet til Kviks generelle værdier.

Kvik udvikler sin digitale forretning på basis af de dataetiske krav ved hjælp af de listede krav og principper i hhv. databeskyttelsesforordningen og databeskyttelsesloven, derfor er det ikke foreneligt med Kviks dataetisk politik at samarbejde med virksomheder, hvis forretningsmodel baserer sig på handel med persondata og teknologier baseret herpå.

Kvik stiller krav til samarbejdspartnere om, at Kviks dataetiske politik efterleves, og at samarbejdspartnere selv udarbejder en dataetisk politik med underliggende afdækning af data risici og opstilling af specifikke kontroller.

Kvik sælger ikke data, deler ikke og lagrer ikke unødvendig data, idet Kviks eksistens er alene baseret på at skabe produkter og yde service.

Kvik uddanner løbende alle medarbejdere i it-sikkerhed og sikker behandling af data. For at sikre et kontinuerligt højt opmærksomhedsniveau i hele organisationen har Kvik indgået samarbejde med leverandører, der leverer e-learning inden for overholdelse af databeskyttelse og generel it-sikkerhed. Alle medarbejdere er forpligtet til at gennemføre awareness-træningen. Der foretages løbende tilsyn og justering af politikker vedr. dataetik samt intern evaluering af awareness træningen og resultatet af det ønskede effekt.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

Usædvanlige forhold

Selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt resultatet af selskabets aktiviteter for 2022 er ikke påvirket af usædvanlige forhold.

Ledelsesberetning

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2022 TDKK	2021 TDKK
Nettoomsætning	1	1.789.496	1.781.616
Andre driftsindtægter		13.849	13.190
Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer		-1.103.218	-1.119.995
Andre eksterne omkostninger		-218.034	-219.659
Bruttoresultat		482.093	455.152
Personaleomkostninger	2	-189.317	-168.021
Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)		292.776	287.131
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	3	-21.552	-21.567
Andre driftsomkostninger		-172	-875
Resultat før finansielle poster		271.052	264.689
Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder	4	5.808	3.535
Finansielle indtægter	5	1.893	1.212
Finansielle omkostninger	6	-1.011	-936
Resultat før skat		277.742	268.500
Skat af årets resultat	7	-60.449	-58.608
Årets resultat		217.293	209.892

Balance 31. december

Aktiver

	Note	2022 TDKK	2021 TDKK
Software		25.780	34.010
Immaterielle anlægsaktiver under udførelse		24.995	6.537
Immaterielle anlægsaktiver	8	50.775	40.547
Grunde og bygninger		58.097	55.198
Produktionsanlæg og maskiner		40.622	42.608
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		4.054	5.120
Indretning af lejede lokaler		885	0
Materielle anlægsaktiver under udførelse		60.393	19.488
Materielle anlægsaktiver	9	164.051	122.414
Kapitalandele i dattervirksomheder	10	21.344	16.264
Andre tilgodehavender	11	2.611	2.612
Finansielle anlægsaktiver		23.955	18.876
Anlægsaktiver		238.781	181.837
Varebeholdninger	12	97.271	94.279
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		35.489	13.008
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		308.773	339.662
Andre tilgodehavender	13	25.326	37.727
Tilgodehavende selskabsskat hos tilknyttede virksomheder		3.844	1.550
Periodeafgrænsningsposter	14	10.347	3.956
Tilgodehavender		383.779	395.903
Likvide beholdninger		2.281	6.078
Omsætningsaktiver		483.331	496.260
Aktiver		722.112	678.097

Balance 31. december

Passiver

	Note	2022 TDKK	2021 TDKK
Selskabskapital	15	1.001	1.001
Reserve for udviklingsomkostninger		39.571	29.900
Overført resultat		82.893	125.271
Foreslået udbytte for regnskabsåret		250.000	175.000
Egenkapital		373.465	331.172
Hensættelse til udskudt skat	17	23.119	16.896
Hensættelser vedrørende kapitalandele i tilknyttede virksomheder		982	0
Hensatte forpligtelser		24.101	16.896
Anden gæld		8.420	8.147
Langfristede gældsforpligtelser	18	8.420	8.147
Kreditinstitutter		0	1.287
Modtagne forudbetalinger fra kunder		3.092	1.671
Leverandører af varer og tjenesteydelser		257.997	279.750
Gæld til tilknyttede virksomheder		27.303	19.953
Anden gæld	18	27.734	19.221
Kortfristede gældsforpligtelser		316.126	321.882
Gældsforpligtelser		324.546	330.029
Passiver		722.112	678.097
Resultatdisponering	16		
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	19		
Nærtstående parter	20		
Anvendt regnskabspraksis	21		

Egenkapitalopgørelse

	Selskabs- kapital	Reserve for udviklings- omkostninger	Overført resultat	Foreslået ud- bytte for regn- skabsåret	I alt
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Egenkapital 1. januar	1.001	29.900	125.271	175.000	331.172
Betalt ordinært udbytte	0	0	0	-175.000	-175.000
Årets udviklingsomkostninger	0	16.371	-16.371	0	0
Årets af- og nedskrivning	0	-6.700	6.700	0	0
Årets resultat	0	0	-32.707	250.000	217.293
Egenkapital 31. december	1.001	39.571	82.893	250.000	373.465

Noter til årsregnskabet

	2022	2021
	TDKK	TDKK
1 Nettoomsætning		
Geografiske markeder		
Nettoomsætning, indland	503.376	558.536
Nettoomsætning udland	1.286.120	1.223.080
	1.789.496	1.781.616
2 Personaleomkostninger		
Lønninger	166.615	149.326
Pensioner	19.208	15.958
Andre omkostninger til social sikring	3.494	2.737
	189.317	168.021
 Heraf udgør vederlag til direktion:		
Direktion	8.747	8.360
	8.747	8.360
 Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	307	280
3 Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		
Afskrivninger af immaterielle anlægsaktiver	10.763	11.257
Afskrivninger af materielle anlægsaktiver	10.789	10.310
	21.552	21.567
 Der specificeres således:		
Software	10.763	11.257
Bygninger	2.367	2.220
Produktionsanlæg og maskiner	6.315	5.107
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	2.035	2.983
Indretning af lejede lokaler	72	0
	21.552	21.567

Noter til årsregnskabet

	2022	2021
	TDKK	TDKK
4 Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder		
Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder	6.230	2.360
Andel af underskud i dattervirksomheder	-422	-788
Intern avance lager	0	1.963
	5.808	3.535
5 Finansielle indtægter		
Renteindtægter tilknyttede virksomheder	1.017	98
Vautakursgevinster	876	1.114
	1.893	1.212
6 Finansielle omkostninger		
Renteomkostninger tilknyttede virksomheder	0	191
Andre finansielle omkostninger	281	745
Valutakurstab	730	0
	1.011	936
7 Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	54.225	57.699
Årets udskudte skat	6.224	37
Regulering af skat vedrørende tidligere år	0	883
Regulering af udskudt skat tidligere år	0	-11
	60.449	58.608

Noter til årsregnskabet

8 Immaterielle anlægsaktiver

	Færdiggjorte udviklingsprojekter (software) TDKK	Udviklingsprojekter under udførelse (software) TDKK
Kostpris 1. januar	95.380	6.537
Tilgang i årets løb	134	20.856
Afgang i årets løb	-1.152	0
Overførsler i årets løb	2.398	-2.398
Kostpris 31. december	<u>96.760</u>	<u>24.995</u>
Ned- og afskrivninger 1. januar	61.370	0
Årets afskrivninger	10.762	0
Tilbageførte afskrivninger på årets afgang	-1.152	0
Ned- og afskrivninger 31. december	<u>70.980</u>	<u>0</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december	<u>25.780</u>	<u>24.995</u>
Afskrives over	<u>3-7 år</u>	

Færdiggjorte udviklingsprojekter vedrører udvikling af software, herunder virksomhedens ERP-system samt udvikling af selskabets tegneprogram (Kreator). Udviklingsprojekter under udførelse vedrører udvikling af butikernes ERP-system, som forventes at tages i brug 2023/24. Projektet forløber som planlagt ved anvendelse af de ressourcer, som ledelsen har afsat til udviklingen. Forud for igangsætning af projektet har virksomheden, hos butikkerne, undersøgt behovet for et nyt ERP-system, hvilket blev taget godt imod.

Noter til årsregnskabet

9 Materielle anlægsaktiver

	Grunde og bygninger	Produktions- anlæg og maskiner	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler	Materielle anlægsaktiver under udførelse	I alt
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Kostpris 1. januar	82.485	58.684	3.837	0	19.488	164.494
Tilgang i årets løb	555	0	303	0	51.859	52.717
Afgang i årets løb	0	-415	-1.467	0	0	-1.882
Overførsler i årets løb	4.712	4.619	666	957	-10.954	0
Kostpris 31. december	87.752	62.888	3.339	957	60.393	215.329
Ned- og afskrivninger 1. januar	27.287	16.076	-1.283	0	0	42.080
Årets afskrivninger	2.368	6.315	2.035	72	0	10.790
Tilbageførte ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	0	-125	-1.467	0	0	-1.592
Ned- og afskrivninger 31. december	29.655	22.266	-715	72	0	51.278
Regnskabsmæssig værdi 31. december	58.097	40.622	4.054	885	60.393	164.051
Afskrives over	15-50 år	7-10 år	3-10 år	5-10 år		

Noter til årsregnskabet

	2022 TDKK	2021 TDKK
10 Kapitalandele i dattervirksomheder		
Kostpris 1. januar	67.514	67.514
Tilgang i årets løb	13.000	0
Kostpris 31. december	<u>80.514</u>	<u>67.514</u>
Værdireguleringer 1. januar	-65.959	-69.494
Valutakursregulering	139	145
Årets resultat	5.668	1.427
Forskydning i intern avance på varebeholdninger	0	1.963
Værdireguleringer 31. december	<u>-60.152</u>	<u>-65.959</u>
Kapitalandele med negativ indre værdi nedskrevet over tilgodehavender	<u>0</u>	<u>14.709</u>
Kapitalandele med negativ indre værdi overført til hensatte forpligtelser	<u>982</u>	<u>0</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december	<u>21.344</u>	<u>16.264</u>

Kapitalandele i dattervirksomheder specificeres således:

Navn	Hjemsted	Selskabskapital	Stemme- og ejerandel
Kvik NL BV	Holland	TEUR 18	100%
Kvik BE	Belgien	TEUR 100	100%
Kvik DE GmbH	Tyskland	TEUR 25	100%
Kvik Sverige AB	Sverige	TSEK 100	100%
Kvik Retail Norge AS	Norge	TNOK 100	100%
Kvik Retail A/S	Herning	TDKK 2.000	100%
Kvik France SARL	Frankrig	TEUR 300	100%
Kvik Production A/S	Herning	TDKK 5.570	100%

Noter til årsregnskabet

11 Øvrige finansielle anlægsaktiver

	Andre tilgodehavender TDKK
Kostpris 1. januar	7.496
Valutakursregulering	-173
Tilgang i årets løb	2.734
Afgang i årets løb	-1.973
Overførsler i årets løb	-4.045
Kostpris 31. december	<u>4.039</u>
Nedskrivninger 1. januar	4.884
Årets tilbageførsler af tidligere års nedskrivninger	-1.202
Overførsler i årets løb	-2.254
Nedskrivninger 31. december	<u>1.428</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december	<u>2.611</u>

Overførsel udgørende TDKK 4.045 svarer til kortfristet del af udlån til kunder, som i årsrapporten er præsenteret som andre tilgodehavender under omsætningsaktiver jf. note 13.

	2022 TDKK	2021 TDKK
12 Varebeholdninger		
Råvarer og hjælpematerialer	6.941	9.345
Færdigvarer og handelsvarer	90.330	84.934
	<u>97.271</u>	<u>94.279</u>

13 Andre tilgodehavender

Andre tilgodehavender vedrører kortfristet del af udlån til kunder, tilgodehavende moms, deposita samt øvrige tilgodehavender.

14 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter udgøres af forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter.

Noter til årsregnskabet

15 Egenkapital

Selskabskapitalen består af 1.001 aktier à nominelt TDKK 1.000. Ingen aktier er tillagt særlige rettigheder.

	2022 TDKK	2021 TDKK
16 Resultatdisponering		
Betalt ekstraordinært udbytte	0	10.000
Foreslået udbytte for regnskabsåret	250.000	175.000
Overført resultat	-32.707	24.892
	217.293	209.892

17 Hensættelse til udskudt skat

Hensættelse til udskudt skat 1. januar	16.896	16.869
Årets indregnede beløb i resultatopgørelsen	6.224	27
Hensættelse til udskudt skat 31. december	23.119	16.896

18 Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

Anden gæld

Efter 5 år	8.420	8.147
Langfristet del	8.420	8.147
Øvrig kortfristet gæld	27.734	19.221
	36.154	27.368

Noter til årsregnskabet

19 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

Leje- og leasingforpligtelser

Selskabet har indgået huslejekontrakter, hvis forpligtelse udgør TDKK 129.586.

Der er ligeledes, for årene 2023-2028, indgået operationelle leasingkontrakter vedrørende biler og trucks for TDKK 14.515.

Andre eventualforpligtelser

Selskabet har afgivet tilbagekøbsgarantier overfor franchisetagere ved salg af butikker. Tilbagekøbsgarantierne udgør TDKK 20.667.

Selskabet har stillet bankgarantier i forbindelse med huslejekontrakter. Bankgarantierne udgør TDKK 12.494.

Koncernens selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst mv. Det samlede beløb for skyldig selskabsskat fremgår af årsrapporten for Stena Denmark Holding A/S, der er administrationsselskab i forhold til sambeskatningen. Koncernens selskaber hæfter endvidere solidarisk for danske kildeskatter i form af udbytteskat, royaltyskat og renteskat. Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatter og kildeskatter kan medføre at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

Noter til årsregnskabet

20 Nærtstående parter

Grundlag

Bestemmende indflydelse

Ballingslöv International Danmark A/S, Herning Legal ejer

Øvrige nærtstående parter

Stena AB, Masthuggskajen, 40519 Göteborg, Sverige Ultimativ moderselskab

Transaktioner

Selskabet har valgt kun at oplyse om transaktioner, der ikke er foretaget på normale markedsvilkår efter årsregnskabslovens § 98 c, stk. 7.

Koncernregnskab

Selskabet indgår i koncernrapporten for de ultimative moderselskab:

<u>Navn</u>	<u>Hjemsted</u>
Stena AB	Sverige

Koncernrapporten for Stena AB kan rekvireres på følgende adresse:

Stena AB
Masthuggskajen
405 19 Göteborg
Sverige

Noter til årsregnskabet

21 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Kvik A/S for 2022 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for store virksomheder i regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Der er foretaget enkelte korrektioner i sammenligningstallene for 2021 og i hoved- og nøgletalsopgørelsen, hvilket omfatter reklassifikationer mellem nettoomsætning, vareforbrug og andre eksterne omkostninger, som samlet set er uden effekt for resultatet, egenkapitalen og balancesummen.

Årsregnskab for 2022 er aflagt i TDKK.

Koncernregnskab

Med henvisning til årsregnskabslovens § 112 og til koncernregnskabet for Stena AB har selskabet undladt at udarbejde koncernregnskab.

Pengestrømsopgørelse

Med henvisning til årsregnskabslovens § 86, stk. 4 og til pengestrømsopgørelsen i koncernregnskabet for Stena AB har selskabet undladt at udarbejde pengestrømsopgørelse.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og gevinst over løbetiden.

Noter til årsregnskabet

21 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Leasing

Leasingkontrakter, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiel leasing), indregnes i balancen til det laveste af dagsværdien af aktivet og nutidsværdien af leasingydelserne, beregnet ved anvendelse af leasingaftalens interne rente eller en alternativ lånerente som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver af- og nedskrives efter samme praksis som fastlagt for selskabets øvrige anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel omkostningsføres løbende i resultatopgørelsen.

Alle øvrige leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

Omregning af fremmed valuta

Som præsentationsvaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

Segmentoplysning om nettoomsætning

Oplysninger om aktiviteter og geografiske markeder er baseret på selskabets afkast og risici samt ud fra den interne økonomistyring. Virksomhedens aktiviteter anses som det primære segmentområde.

Noter til årsregnskabet

21 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Ved salg af varer indregnes nettoomsætning, når fordele og risici vedrørende de solgte varer er overgået til køber, nettoomsætningen kan måles pålideligt og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele ved salget vil tilgå selskabet.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå virksomhedens nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder indirekte produktionsomkostninger og omkostninger til lokaler, salg og distribution samt kontorhold mv.

Under andre eksterne omkostninger indregnes tillige forsknings- og udviklingsomkostninger, der ikke opfylder kriterierne for aktivering.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Resultat af kapitalandele i dattervirksomheder

I resultatopgørelsen indregnes den forholdsmæssige andel af resultat for året under posten "Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder".

Noter til årsregnskabet

21 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede valutakursreguleringer, kursregulering på værdipapirer, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med 100% ejede danske og udenlandske dattervirksomheder. Selskabsskatten fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsprojekter, herunder software og immaterielle anlægsaktiver under udførelse

Omkostninger på udviklingsprojekter omfatter gager, afskrivninger og andre omkostninger, der direkte og indirekte kan henføres til selskabets udviklingsaktiviteter.

Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i koncernen kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende projektet, indregnes som immaterielle anlægsaktiver, såfremt der er tilstrækkelig sikkerhed for, at kapitalværdien af den fremtidige indtjening kan dække produktions-, salgs- og administrationsomkostninger samt selve udviklingsomkostningerne.

Udviklingsprojekter, der ikke opfylder kriterierne for indregning i balancen, indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen, i takt med at omkostningerne afholdes.

Aktiverede udviklingsomkostninger måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger eller genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere. Et beløb svarende til de indregnede udviklingsomkostninger reserveres i posten "Reserve for udviklingsomkostninger" under egenkapitalen. Reserven omfatter udelukkende udviklingsomkostninger, som er indregnet i regnskabsår, der begynder den 1. januar 2016 eller senere. Reserven reduceres løbende med af- og nedskrivninger på udviklingsprojekterne.

Aktiverede udviklingsomkostninger afskrives fra tidspunktet for færdiggørelsen lineært over den periode, hvori udviklingsarbejdet forventes at frembringe økonomiske fordele. Afskrivningsperioden udgør 3-7 år.

Noter til årsregnskabet

21 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Renteomkostninger på lån optaget direkte til finansiering af fremstilling af materielle anlægsaktiver indregnes i kostprisen over fremstillingsperioden.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Produktionsbygninger	15-50 år
Øvrige bygninger	15-50 år
Produktionsanlæg og maskiner	7-10 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år
Indretning af lejede lokaler	5-10 år

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest for at fastslå, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi. Hvis det er tilfældet nedskrives der til denne lavere genindvindingsværdi.

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

Hovedkontorejendomme og andre aktiver, hvor det ikke er muligt at opgøre nogen selvstændig kapitalværdi, da aktivet i sig selv ikke genererer fremtidige pengestrømme, vurderes for nedskrivningsbehov sammen med den gruppe af aktiver, hvortil de kan henføres.

Kapitalandele i dattervirksomheder

Kapitalandele i dattervirksomheder indregnes og måles efter den indre værdis metode.

Noter til årsregnskabet

21 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

I balancen indregnes under posten “Kapitalandele i dattervirksomheder“ den forholdsmæssige ejerandel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi opgjort med udgangspunkt i dagsværdien af de identificerbare nettoaktiver på anskaffelsestidspunktet med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer eller tab og med tillæg af resterende værdi af eventuelle merværdier og goodwill opgjort på tidspunktet for anskaffelsen af virksomhederne.

Den samlede nettoopskrivning af kapitalandele i dattervirksomheder henlægges via overskudsdisponeringen til “Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode“ under egenkapitalen. Reserven reduceres med udbytteudlodninger til moderselskabet og reguleres med andre egenkapitalbevægelser i dattervirksomhederne.

Dattervirksomheder med negativ regnskabsmæssig indre værdi indregnes til DKK 0. Hvis moderselskabet har en retslig eller en faktisk forpligtelse til at dække virksomhedens underbalance, indregnes en hensat forpligtelse hertil.

Øvrige finansielle anlægsaktiver

Øvrige finansielle anlægsaktiver omfatter gældsbreve til KVIK-franchisetagere i forbindelse med opstart af franchisebutikker.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealisationseværdi, hvis denne er lavere.

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgsomkostninger. Nettorealisationseværdien opgøres under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer og direkte løn med tillæg af indirekte produktionsomkostninger. Indirekte produktionsomkostninger indeholder indirekte materialer og løn samt vedligeholdelse af og afskrivning på de i produktionsprocessen benyttede maskiner, fabriksbygninger og udstyr samt omkostninger til fabriksadministration og ledelse.

Noter til årsregnskabet

21 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominel værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender samt for tilgodehavender fra salg tillige med en generel nedskrivning baseret på selskabets erfaringer fra tidligere år.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Egenkapital

Udbytte

Udbytte, som ledelsen foreslår uddelt for regnskabsåret, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Der indregnes udskudt skat af alle midlertidige forskelle mellem regnskabs- og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende ikke-skattemæssigt afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvis disse - bortset fra ved virksomhedsovertagelser - er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på det regnskabsmæssige resultat eller den skattepligtige indkomst.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser præsenteres modregnet inden for samme juridiske skatteenhed.

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Noter til årsregnskabet

21 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Finansielle gældsforpligtelser

Lån, som realkreditlån og lån hos kreditinstitutter, indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen som en rentekomkostning over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

Noter til årsregnskabet

21 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Hoved- og nøgletal

Forklaring af nøgletal

Bruttomargin	$\frac{\text{Bruttofortjeneste} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Overskudsgrad	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Afkastningsgrad	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver ultimo}}$
Forrentning af egenkapital	$\frac{\text{Ordinært resultat efter skat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$