

YOGO Butikker ApS
Møgelparken 34, 2. 3., 8800 Viborg

CVR-nr. 36 73 62 91

Årsrapport

7. maj 2015 - 30. juni 2016

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 15. december 2016.

Rasmus Borup Nielsen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
Årsregnskab 7. maj 2015 - 30. juni 2016	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	11

Ledespåtegning

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 7. maj 2015 - 30. juni 2016 for YOGO Butikker ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 7. maj 2015 - 30. juni 2016.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2015/16 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Viborg, den 15. december 2016

Direktion

Rasmus Borup Nielsen

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til anpartshaverne i YOGO Butikker ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for YOGO Butikker ApS for regnskabsåret 7. maj 2015 - 30. juni 2016 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisorerets Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Viborg, den 15. december 2016

Ullits & Winther

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 09 32 72

Bo Skårup Sørensen
statsautoriseret revisor

Selskabsoplysninger

Selskabet

YOGO Butikker ApS
Møgelparken 34, 2. 3.
8800 Viborg

CVR-nr.: 36 73 62 91
Stiftet: 7. maj 2015
Hjemsted: Viborg
Regnskabsår: 7. maj - 30. juni

Direktion

Rasmus Borup Nielsen

Revisor

Ullits & Winther Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Agerlandsvej 1
8800 Viborg

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet består i drift af YOGO butik i Esbjerg.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen, der omfatter perioden 7. maj 2015 - 30. juni 2016, udviser et resultat på -1.227.503 kr. Balancen udviser en egenkapital på -1.177.503 kr.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for YOGO Butikker ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Anvendt regnskabspraksis

Igangværende arbejder for fremmed regning vedrørende entreprisetrakter indregnes i takt med, at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Nettoomsætningen indregnes, når de samlede indtægter og omkostninger på entreprisetrakten og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele vil tilgå selskabet.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler og tab på debitorer.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 3-5 år

Anvendt regnskabspraksis

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser. Er nettorealisationseværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationseværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse

<u>Note</u>	7/5 2015 - 30/6 2016
Bruttofortjeneste	299.367
1 Personaleomkostninger	-932.022
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-589.018
Driftsresultat	-1.221.673
Finansielle indtægter	1.296
Finansielle omkostninger	-7.126
Resultat før skat	-1.227.503
Skat af årets resultat	0
Årets resultat	-1.227.503
 Forslag til resultatdisponering:	
Disponeret fra overført resultat	-1.227.503
Disponeret i alt	-1.227.503

Balance

Aktiver		
<u>Note</u>	<u>30/6 2016</u>	<u>7/5 2015</u>
Anlægsaktiver		
2 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	391.578	0
Materielle anlægsaktiver i alt	391.578	0
Anlægsaktiver i alt	391.578	0
Omsætningsaktiver		
Råvarer og hjælpematerialer	40.000	0
Varebeholdninger i alt	40.000	0
Andre tilgodehavender	45.480	0
Tilgodehavende hos virksomhedsdeltagere og ledelse	3.017	0
Tilgodehavender i alt	48.497	0
Likvide beholdninger	152.353	50.000
Omsætningsaktiver i alt	240.850	50.000
Aktiver i alt	632.428	50.000

Balance

Passiver		
<u>Note</u>	<u>30/6 2016</u>	<u>7/5 2015</u>
Egenkapital		
3 Virksomhedskapital	50.000	50.000
4 Overført resultat	-1.227.503	0
Egenkapital i alt	-1.177.503	50.000
Gældsforpligtelser		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	118.884	0
Anden gæld	1.691.047	0
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	1.809.931	0
Gældsforpligtelser i alt	1.809.931	0
Passiver i alt	632.428	50.000

5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Noter

	7/5 2015	- 30/6 2016
1. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	861.708	
Andre omkostninger til social sikring	14.662	
Personaleomkostninger i øvrigt	55.652	
	932.022	
2. Materielle anlægsaktiver		Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
		<hr/>
Tilgang	1.205.796	
Afgang	-232.223	
	<hr/>	
Kostpris ultimo	973.573	
	<hr/>	
Årets afskrivninger	212.570	
Årets nedskrivninger	373.500	
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	-4.075	
	<hr/>	
Af- og nedskrivninger ultimo	581.995	
	<hr/>	
Regnskabsmæssig værdi ultimo	391.578	
	<hr/>	
	<hr/>	<hr/>
	30/6 2016	7/5 2015
3. Virksomhedskapital		
Virksomhedskapital primo	50.000	0
Indskud ved stiftelse	0	50.000
	<hr/>	<hr/>
	50.000	50.000
	<hr/>	<hr/>
4. Overført resultat		
Årets overførte resultat	-1.227.503	0
	<hr/>	<hr/>
	-1.227.503	0
	<hr/>	<hr/>

Noter

5. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.