



AlfaCare Danmark ApS

Blegevej 48
8800 Viborg
CVR-nr. 36735740

Årsrapport 2019

Godkendt på selskabets generalforsamling, den
14.08.2020

Torkild Haugan
Dirigent

Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet	4
Ledelsesberetning	5
Resultatopgørelse for 2019	6
Balance pr. 31.12.2019	7
Egenkapitalopgørelse for 2019	9
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	11

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

AlfaCare Danmark ApS

Blegevej 48

8800 Viborg

CVR-nr.: 36735740

Hjemsted: Viborg

Regnskabsår: 01.01.2019 - 31.12.2019

Direktion

Torkild Haugan, adm. dir.

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Weidekampsgade 6

Postboks 1600

0900 København C

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019 for AlfaCare Danmark ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2019 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Jeg anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019 for opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 14.08.2020

Direktion

Torkild Haugan

adm. dir.

Den uafhængige revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet

Til den daglige ledelse i AlfaCare Danmark ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for AlfaCare Danmark ApS for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som den daglige ledelse har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter samt anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere den daglige ledelse med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er den daglige ledelses ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, den daglige ledelse har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

København, den 14.08.2020

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33963556

Claus Jorch Andersen

Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne33712

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at levere produkter til forebyggelse og lindring af muskel- og ledsmerter samt idrætsskader og andre helse og træningsrelaterede produkter. Selskabet driver også kursusvirksomhed hvor terapeuter uddannes i alternative behandlingsmetoder.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Der har været store ændringer i selskabet i 2019, hvor fokus har været på at øge aktiviteten og kendskabet til markedet. Investeringen i markedet påvirker årets resultat, hvorfor dette udviser et underskud på 19 t.kr., hvilket er som forventet, under hensyntagen til de øgede investeringer.

Selskabets ledelse har gennemført en række tiltag der forventes at bidrage til selskabets fremadrettet vil realisere overskud og reetablere egenkapitalen. Endvidere har moderselskabet AlfaCare AS afgivet en tilbagetrædelseserklæring, hvilket vurderes at være tilstrækkeligt til at sikre selskabets likviditetsberedskab for det kommende år.

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Resultatopgørelse for 2019

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Bruttofortjeneste/-tab		457.850	236.817
Personaleomkostninger	2	(471.577)	(659.049)
Af- og nedskrivninger		(5.000)	(5.000)
Driftsresultat		(18.727)	(427.232)
Andre finansielle omkostninger		(637)	(168)
Resultat før skat		(19.364)	(427.400)
Skat af årets resultat		0	0
Årets resultat		(19.364)	(427.400)
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		(19.364)	(427.400)
Resultatdisponering		(19.364)	(427.400)

Balance pr. 31.12.2019

Aktiver

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Goodwill		0	5.000
Immaterielle aktiver	3	0	5.000
Deposita		700	0
Finansielle aktiver		700	0
Anlægsaktiver		700	5.000
Fremstillede varer og handelsvarer		73.978	61.027
Varebeholdninger		73.978	61.027
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		861.187	1.042.915
Andre tilgodehavender		0	142.214
Tilgodehavende selskabsskat		1.000	2.000
Periodeafgrænsningsposter		56.966	0
Tilgodehavender		919.153	1.187.129
Likvide beholdninger		41.077	380.838
Omsætningsaktiver		1.034.208	1.628.994
Aktiver		1.034.908	1.633.994

Passiver

	Note	2019	2018
		kr.	kr.
Virksomhedskapital		50.000	50.000
Overført overskud eller underskud		(969.500)	(950.136)
Egenkapital		(919.500)	(900.136)
Leverandører af varer og tjenesteydelser		87.176	113.506
Gæld til tilknyttede virksomheder		1.377.945	2.312.409
Anden gæld		487.856	108.215
Periodeafgrænsningsposter		1.431	0
Kortfristede gældsforpligtelser		1.954.408	2.534.130
Gældsforpligtelser		1.954.408	2.534.130
Passiver		1.034.908	1.633.994

Going concern

1

Egenkapitalopgørelse for 2019

	Virksomheds- kapital kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	50.000	(950.136)	(900.136)
Årets resultat	0	(19.364)	(19.364)
Egenkapital ultimo	50.000	(969.500)	(919.500)

Noter

1 Going concern

Selskabets resultat for regnskabsåret 2019 udviser et underskud på 19 t.kr. Selskabet har pr. balancedagen en negativ egenkapital på 920 t.kr. Selskabet har som følge heraf tabt hele sin anparts kapital.

Selskabets ledelse har gennemført en række tiltag der forventes at bidrage til selskabets fremadrettet vil realisere overskud og reetablere egenkapitalen. Endvidere har moderselskabet AlfaCare AS afgivet en tilbagetrædelseserklæring, hvilket vurderes at være tilstrækkeligt til at sikre selskabets likviditetsberedskab for det kommende år.

2 Personaleomkostninger

	2019	2018
	kr.	kr.
Gager og lønninger	440.370	597.236
Andre omkostninger til social sikring	2.272	15.975
Andre personaleomkostninger	28.935	45.838
	471.577	659.049
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	1	2

3 Immaterielle aktiver

	Goodwill
	kr.
Kostpris primo	15.000
Kostpris ultimo	15.000
Af- og nedskrivninger primo	(10.000)
Årets afskrivninger	(5.000)
Af- og nedskrivninger ultimo	(15.000)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	0

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af immaterielle aktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger og af gevinster og tab ved salg af immaterielle aktiver.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger.

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen**Goodwill**

Goodwill består af anskaffet viden til brug for virksomhedens aktiviteter. Goodwill afskrives lineært over 3 år, hvilket er den forventede brugstid, der er fastlagt på baggrund af ledelsens vurdering. Brugstiden revurderes årligt.

Goodwill nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Tilgodehavende og skyldig selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.