

# **Den indisk/afghanske restaurant ApS**

**Blegdammen 10, 4600 Køge**

**CVR-nr. 36 73 32 33**

## **Årsrapport**

**1. juli 2018 - 30. juni 2019**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 20. december 2019.

---

**Enayatullah Safi**  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab 1. juli 2018 - 30. juni 2019</b>	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Noter	14

## **Ledelsespåtegning**

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2018 - 30. juni 2019 for Den indisk/afghanske restaurant ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2018 - 30. juni 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Køge, den 20. december 2019

### **Direktion**

Enayatullah Safi

## **Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang**

---

### **Til kapitalejeren i Den indisk/afghanske restaurant ApS**

#### **Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet**

##### **Konklusion**

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Den indisk/afghanske restaurant ApS for regnskabsåret 1. juli 2018 - 30. juni 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2018 - 30. juni 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

##### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisorer standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

##### **Væsentlig usikkerhed vedrørende fortsat drift**

Vi henleder opmærksomheden på note 1 i årsregnskabet, som beskriver usikkerhed ved fortsat drift, i det vi er enige i, at årsrapporten kan aflægges med fortsat drift for øje under forudsætning af, at de i note 1 beskrevne forhold indtræffer.

##### **Fremhævelse af forhold vedrørende den udvidede gennemgang**

Selskabet er med virkning for indeværende regnskabsår blevet omfattet af revisionspligt. Vi skal fremhæve, at vi ikke har foretaget udvidet gennemgang af sammenligningstillene i årsregnskabet, som det også fremgår af årsregnskabet.

##### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## **Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang**

---

### **Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

### **Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering**

#### **Overtrædelse af kildeskatteloven vedrørende personalegoder**

Selskabet har ikke foretaget behørig indberetning og indeholdelse af kildeskat vedrørende personalegoder. Selskabets ledelse kan ifalde ansvar herfor.

#### **Overtrædelse af bogføringslovens bestemmelser**

Selskabet har ikke overholdt bogføringslovgivningens krav om, at bogføringen skal tilrettelægges og udføres i overensstemmelse med god bogføringsskik under hensyn til virksomhedens art og omfang. Selskabets ledelse kan ifalde ansvar herfor.

#### **Overtrædelse af momslovgivningen**

Selskabet har i strid med momsloven ikke foretaget rettidig indberetning til SKAT, hvorved ledelsen kan ifalde ansvar.

## **Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang**

---

København, den 20. december 2019

### **Grant Thornton**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 34 20 99 36

### **Jan Tønnesen**

statsautoriseret revisor  
mne9459

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	Den indisk/afghanske restaurant ApS Blegdammen 10 4600 Køge
	CVR-nr.: 36 73 32 33
	Regnskabsår: 1. juli 2018 - 30. juni 2019
<b>Direktion</b>	Enayatullah Safi
<b>Revision</b>	Grant Thornton, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Stockholmsgade 45 2100 København Ø

## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Hovedaktiviteten har i lighed med tidligere år bestået af restaurationsdrift og takeaway med dertilhørende aktiviteter.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 5.644 t.kr. mod 4.936 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 17 t.kr. mod 39 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende under hensyntagen til den kraftige vækst og fremgang som selskabet har oplevet i året.

Selskabet driver i samdrift brandet Dhaba Kitchen, som drives følgende steder:

- Køge
- Nykøbing Falster
- Ringsted
- Broens Gadekøkken
- Reffen

Endvidere drives Dhaba Kitchen i selskabet Dhoom Dhaba ApS, med samme hovedaktionær, følgende steder :

- Næstved
- Hellerup

Herudover drives som franchise:

- Vordingborg
- København NV

Hellerup, der er nyåbnet i oktober 2019, drives sammen med Næstved i Dhoom Dhaba ApS.

Restauranterne har haft en stor udvikling i omsætning og aktivitet, og dette har kostet betydelige investeringer, hvilket præger årets resultat.

Dhaba Kitchen har i løbet af året fået positiv omtale flere forskellige steder, og i september 2019 vandt selskabet Danmarksmesterskabet i Street Food og selskabet vandt endvidere også en titel ved Europamesterskabet, herunder for "Best Main dish".

I regnskabsåret 2019/20 vil selskabet fokusere på at højne bundlinjen. Selskabets outsourcing af bogholderifunktionen hos ekstern part har ikke forløbet tilfredsstillende, hvorfor selskabet umiddelbart efter balancedagen valgte at skifte til en ny leverandør. Bogholderiet varetages i dag tilfredsstillende med større gennemsigtighed i indtjeningen, hvilket på sigt vil gøre det lettere at følge med i den økonomiske udvikling.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Den indisk/afghanske restaurant ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, vareforbrug samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler og tab på debitorer.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revideres årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år

## Anvendt regnskabspraksis

---

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Indretning af lejede lokaler

Indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på vurdering af aktivets forventede brugstid, der er sat til 5 år.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationseværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationseværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationseværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

**Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni**

<u>Note</u>	<u>2018/19</u> kr.	<u>2017/18</u> kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>5.644.305</b>	<b>4.936.183</b>
2 Personaleomkostninger	-5.354.042	-4.764.977
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-189.535	-75.491
<b>Driftsresultat</b>	<b>100.728</b>	<b>95.715</b>
Andre finansielle indtægter	1.033	4.140
Øvrige finansielle omkostninger	-79.088	-26.930
<b>Resultat før skat</b>	<b>22.673</b>	<b>72.925</b>
3 Skat af årets resultat	-5.183	-33.731
<b>Årets resultat</b>	<b>17.490</b>	<b>39.194</b>
 <b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overføres til overført resultat	17.490	39.194
<b>Disponeret i alt</b>	<b>17.490</b>	<b>39.194</b>

**Balance 30. juni**

<b>Aktiver</b>	2019	2018
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	2.113.824	1.158.190
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>2.113.824</u>	<u>1.158.190</u>
Deposita	317.552	483.152
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>317.552</u>	<u>483.152</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>2.431.376</u></b>	<b><u>1.641.342</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Råvarer og hjælpematerialer	626.723	400.000
Varebeholdninger i alt	<u>626.723</u>	<u>400.000</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	356.588	121.286
Andre tilgodehavender	727.338	482.587
Periodeafgrænsningsposter	83.921	48.032
Tilgodehavender i alt	<u>1.167.847</u>	<u>651.905</u>
Likvide beholdninger	265.775	248.148
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>2.060.345</u></b>	<b><u>1.300.053</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>4.491.721</u></b>	<b><u>2.941.395</u></b>

**Balance 30. juni**

<b>Passiver</b>	2019	2018
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
<b>Egenkapital</b>		
Virksomhedskapital	50.000	50.000
Overført resultat	14.903	-2.587
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>64.903</b>	<b>47.413</b>
<b>Hensatte forpligtelser</b>		
Hensættelser til udskudt skat	17.780	12.597
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>17.780</b>	<b>12.597</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Anden gæld	204.839	0
4 Langfristede gældsforpligtelser i alt	204.839	0
4 Kortfristet del af langfristet gæld	252.785	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.127.464	248.965
Anden gæld	2.814.779	2.632.420
Periodeafgrænsningsposter	9.171	0
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	4.204.199	2.881.385
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>4.409.038</b>	<b>2.881.385</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>4.491.721</b>	<b>2.941.395</b>
<b>1 Usikkerhed om going concern</b>		
<b>5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
<b>6 Eventualposter</b>		

## Noter

### 1. Usikkerhed om going concern

Selskabet har i året oplevet stor fremgang i omsætning og aktivitet, hvilket har kostet betydelige investeringer, som også præger årets resultat. I det kommende regnskabsår vil ledelsen arbejde målrettet med at optimere driften i de forskellige restauranter med henblik på at højne bundlinjen såvel som sørge for bedre udnyttelse af de mulige stordriftsfordele.

Selskabets kortfristede gældsforpligtelser overstiger pr. 30. juni de samlede omsætningsaktiver med t.kr. 2.144. Den fortsatte drift er betinget af, at selskabet formår at realisere sine drifts- og likviditetsbudgetter de kommende år for at sikre løbende tilbagebetaling af gældsforpligtelserne, hvilket også er ledelsens forventning at opnå.

Selskabet er endvidere i øjeblikket i en positiv dialog omkring kapital- og lånetilførsel.

	2018/19 kr.	2017/18 kr.
<b>2. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	5.077.323	4.547.279
Andre omkostninger til social sikring	36.754	17.292
Personaleomkostninger i øvrigt	239.965	200.406
	<b>5.354.042</b>	<b>4.764.977</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	14	17
<b>3. Skat af årets resultat</b>		
Årets regulering af udskudt skat	5.183	12.597
Regulering af tidligere års udskudt skat	0	21.134
	<b>5.183</b>	<b>33.731</b>

### 4. Gældsforpligtelser

	Gæld i alt 30/6 2019 kr.	Kortfristet del af lang- fristet gæld kr.	Langfristet gæld 30/6 2019 kr.	Restgæld efter 5 år kr.
Anden gæld	457.624	252.785	204.839	0
	<b>457.624</b>	<b>252.785</b>	<b>204.839</b>	<b>0</b>



## Noter

---

### 5. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for anden gæld, t.kr. 529, er der givet pant i andre anlæg, driftsmateriel og inventar, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 30. juni 2019 udgør t.kr. 2.114.

### 6. Eventualposter

#### Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået lejeaftaler, hvortil forpligtelsen på statusdagen andrager i alt t.kr 1.967.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

## Enayatullah Safi

### Direktør og dirigent

På vegne af: Den Indisk/afghanske restaurant ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-373664646604

IP: 62.44.xxx.xxx

2019-12-21 08:54:03Z

NEM ID 

## Jan Tønnesen

### Statsautoriseret revisor

På vegne af: Grant Thornton

Serienummer: CVR:34209936-RID:44852267

IP: 2.107.xxx.xxx

2019-12-22 07:39:34Z

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>