

# Happyflower.dk ApS

Gammel Kongevej 70  
1850 Frederiksberg C

Årsrapport  
1. januar 2017 - 31. december 2017

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den

**08/06/2018**

---

**Mad Ypkendanz**  
**Dirigent**

---

**Indhold****Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger .....	3
------------------------------	---

**Påtegninger**

Ledelsespåtegning .....	4
-------------------------	---

**Ledelsesberetning**

Ledelsesberetning .....	5
-------------------------	---

**Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis .....	6
--------------------------------	---

Resultatopgørelse .....	8
-------------------------	---

Balance .....	9
---------------	---

Egenkapitalopgørelse .....	11
----------------------------	----

Noter .....	12
-------------	----

# Virksomhedsoplysninger

**Virksomheden**

Happyflower.dk ApS  
Gammel Kongevej 70  
1850 Frederiksberg C

e-mailadresse: mn@happyflower.dk

CVR-nr: 36728884

Regnskabsår: 01/01/2017 - 31/12/2017

# Ledespåtegning

## Ledespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2017 for Happyflower.dk ApS, Gammel Kongevej 70, 1850 Frederiksberg C.

Årsrapporten, der ikke er revideret, aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Frederiksberg, den 08/06/2018

## Direktion

Mads Ypkendanz

## Bestyrelse

Sten Tougaard Nielsen

Kirsten Brogård Nielsen

## Fravalg af revision for det kommende regnskabsår

Selskabets ledelse erklærer, at selskabet opfylder bestemmelserne i årsregnskabslovens § 135 og har derved mulighed for at aflægge et ikke revideret årsregnskab. Selskabets ledelse indstiller til generalforsamlingens godkendelse, at selskabets årsregnskab fremover ikke revideres.

# Ledelsesberetning

## **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktiviteter har i året bestået af salg af blomster.

## **Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets resultat anses ikke for tilfredsstillende

Selskabet har genetableret det meste af den tabte anpartskapital, resten forventes reetableret ved egen indtjening i løbet af det næste år.

## **Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

# Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

## GENERELT

Årsregnskabet for Happyflower.dk ApS, Gammel Kongevej 70, 1850 Frederiksberg C for 2016 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B. Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne ”nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger”.

### Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets omsætning. I kostprisen indgår råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og indirekte produktionsomkostninger såsom vedligeholdelse og afskrivninger samt drift, administration og styring af produktionsapparat.

### Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til ledelsen, det administrative personale, kontoromkostninger, afskrivninger m.v.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## BALANCEN

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

	Brugstid	Restværdi
Tekniske anlæg og maskiner	4-6 år	0 %

### Deposita

Deposita måles til anskaffelsespris.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationseværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

**Gældsforpligtelser**

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

# Resultatopgørelse 1. jan. 2017 - 31. dec. 2017

	Note	2017 kr.	2016 kr.
<b>Bruttofortjeneste/Bruttotab .....</b>		<b>562.709</b>	<b>403.984</b>
Personaleomkostninger .....	1	-373.945	-379.636
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver .....		-9.992	-9.991
<b>Resultat af ordinær primær drift .....</b>		<b>178.772</b>	<b>14.357</b>
Andre finansielle indtægter .....			34.286
Andre finansielle omkostninger .....		-11.863	-31.973
<b>Ordinært resultat før skat .....</b>		<b>166.909</b>	<b>16.670</b>
Skat af årets resultat .....	2	-37.069	-3.543
<b>Årets resultat .....</b>		<b>129.840</b>	<b>13.127</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat .....		129.840	13.127
<b>I alt .....</b>		<b>129.840</b>	<b>13.127</b>



# Balance 31. december 2017

## Aktiver

	Note	2017 kr.	2016 kr.
Goodwill .....		240.000	240.000
<b>Immaterielle anlægsaktiver i alt .....</b>		<b>240.000</b>	<b>240.000</b>
Produktionsanlæg og maskiner .....		19.982	29.974
<b>Materielle anlægsaktiver i alt .....</b>		<b>19.982</b>	<b>29.974</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele .....		84.256	84.256
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt .....</b>		<b>84.256</b>	<b>84.256</b>
<b>Anlægsaktiver i alt .....</b>		<b>344.238</b>	<b>354.230</b>
Fremstillede varer og handelsvarer .....		45.476	29.447
<b>Varebeholdninger i alt .....</b>		<b>45.476</b>	<b>29.447</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....		39.750	42.755
Udsudte skatteaktiver .....			35.029
Andre tilgodehavender .....		45.000	50.189
<b>Tilgodehavender i alt .....</b>		<b>84.750</b>	<b>127.973</b>
Likvide beholdninger .....		2.693	7.309
<b>Omsætningsaktiver i alt .....</b>		<b>132.919</b>	<b>164.729</b>
<b>Aktiver i alt .....</b>		<b>477.157</b>	<b>518.959</b>

# Balance 31. december 2017

## Passiver

	Note	2017 kr.	2016 kr.
Registreret kapital mv. ....		50.000	50.000
Overført resultat .....		-26.875	-156.715
<b>Egenkapital i alt .....</b>		<b>23.125</b>	<b>-106.715</b>
Gæld til banker .....		245.384	263.544
<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>245.384</b>	<b>263.544</b>
Gæld til banker .....			137.978
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....		91.988	31.386
Skyldig selskabsskat .....		2.040	
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring .....		99.040	52.186
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse .....		15.580	140.580
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>208.648</b>	<b>362.130</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>454.032</b>	<b>625.674</b>
<b>Passiver i alt .....</b>		<b>477.157</b>	<b>518.959</b>

# Egenkapitalopgørelse 1. jan. 2017 - 31. dec. 2017

	<b>Registreret kapital mv. kr.</b>	<b>Overført resultat kr.</b>	<b>I alt kr.</b>
Egenkapital, primo .....	50.000	-156.715	-106.715
Årets resultat .....	129.840		129.840
Egenkapital, ultimo .....	179.840	-156.715	23.125

# Noter

## 1. Personaleomkostninger

	2017	2016
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger .....	363.319	368.213
Andre omkostninger til social sikring .....	10.625	11.423
<b>Personaleomkostninger i alt .....</b>	<b>373.945</b>	<b>379.636</b>

## 2. Skat af årets resultat

	2017	2016
<b>2 Skat af årets resultat</b>		
Beregnet skat af årets resultat.....	37.069	3.543
<b>Skat af årets resultat i alt.....</b>	<b>37.069</b>	<b>3.543</b>

## 3. Oplysning om pantsætninger og sikkerhedsstillelser

### 4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er ikke yderligere pantsætninger og sikkerhedsstillelser ud over de nærværende udviste.

## 4. Oplysning om ejerskab

### 5 Ejerforhold

Mads Ypkendanz