

ManCura ApS

**Vagtelvej 15, 2 th
2000 Frederiksberg**

CVR nr. 36725664

**Årsrapport
1. jul. 2022 - 31. dec. 2023**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den
26. jun. 2024

Jalal Salimi
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger

Selskabsoplysninger 3

Påtegninger

Ledespåtegning 4

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning 5

Årsrapporten

Anvendt regnskabspraksis 6

Resultatopgørelse 1. jul. 2022 - 31. dec. 2023 8

Balance 31. dec. 2023 9

Noter 11

Selskabsoplysninger

Selskabet

ManCura ApS
Vagtelvej 15, 2 th
2000 Frederiksberg

CVR-nr:	36725664
Stiftelsesdato:	27. apr. 2015
Direktion:	Jalal Salimi
Regnskabsår:	1. jul. 2022 - 31. dec. 2023

Ledespåtegning

Direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. jul. 2022 - 31. dec. 2023 for ManCura ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. dec. 2023 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. jul. 2022 - 31. dec. 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Det anbefales at årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Frederiksberg, den 26. jun. 2024

Direktion

Jalal Salimi
Adm. Direktør

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive virksomhed med vejledning og mentorordning, samt enhver i forbindelse hermed stående virksomhed.

Udviklingen i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold

Virksomhedens resultatopgørelse udviser et overskud på kr. 494.172, og virksomhedens balance pr. 31. dec. 2023 udviser en egenkapital på kr. 745.857.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke virksomhedens finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2023 er aflagt i kr.

Resultatopgørelsen

Bruttoresultat

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttoresultat er et sammendrag af nettoomsætning med fradrag af andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Nettoomsætning indregnes ekskl. moms med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter værdipapirer, renteindtægter og -omkostninger.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Egenkapital

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en

forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. jul. 2022 - 31. dec. 2023

	Note	2023	2022
		kr.	kr.
Bruttoresultat		2.489.004	1.395.685
Personaleomkostninger	1	-1.852.184	-1.076.871
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		0	-19.999
Resultat før finansielle poster		636.820	298.815
Øvrige finansielle omkostninger		-2.222	-6.573
Resultat før skat		634.598	292.242
Skat af årets resultat		-140.426	-64.293
Årets resultat		494.172	227.949
Forslag til resultatdisponering			
Foreslået udbytte		0	169.500
Overført resultat		494.172	58.449
Årets resultat		494.172	227.949

Balance 31. dec. 2023

	Note	2023	2022
		kr.	kr.
Aktiver			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		40.955	342.923
Andre tilgodehavender		17.000	6.000
Tilgodehavender		57.955	348.923
Likvide beholdninger		1.051.613	610.843
Omsætningsaktiver i alt		1.109.568	959.766
Aktiver i alt		1.109.568	959.766

Balance 31. dec. 2023

Note	2023	2022
	kr.	kr.
Passiver		
Selskabskapital	50.000	50.000
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen	0	169.500
Øvrige reserver	10.001	10.001
Overført resultat	685.856	191.683
	745.857	421.184
Egenkapital		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	636	0
Kortfristet skyldig skat	206.611	107.812
Kortfristet gæld til selskabsdeltagere og ledelse	76.619	17.247
Skyldig moms og afgifter	1.339	357.434
Anden gæld, herunder skyldige skatter mv. (kortfristet)	78.506	56.089
	363.711	538.582
Kortfristede forpligtelser		
	363.711	538.582
Gældsforpligtelser		
	363.711	538.582
Passiver i alt	1.109.568	959.766

Noter

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	kr.	kr.
1. Personalemkostninger		
Lønninger	1.732.452	952.009
Andre omkostninger til social sikring	28.605	16.089
Andre personaleomkostninger	91.127	108.773
	<u>1.852.184</u>	<u>1.076.871</u>
I alt		
	<u>2</u>	<u>2</u>
Gennemsnitligt antal ansatte		

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

Jalal Salimi

Navnet returneret af dansk MitID var:

Jalal Salimi

Adm. Direktør

Adm. Direktør

ID: 2e06e9ce-6302-45c3-8c2c-1cef80f8bdb

Tidspunkt for underskrift: 28-06-2024 kl.: 11:28:00

Underskrevet med MitID



Jalal Salimi

Navnet returneret af dansk MitID var:

Jalal Salimi

Adm. Direktør

Dirigent

ID: 2e06e9ce-6302-45c3-8c2c-1cef80f8bdb

Tidspunkt for underskrift: 28-06-2024 kl.: 11:28:00

Underskrevet med MitID



This document has esignatur Agreement-ID: b28ad9sRjok251899437

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.