

**Luxplus CEE A/S**  
Tobaksvejen 23 B, 1.  
2860 Søborg  
CVR-nr. 36725141

**Årsrapport 01.07.2016 -  
31.12.2016**

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 28.06.2017

**Dirigent**

---

Navn: Kasper Bloch Gevaldig

## Indholdsfortegnelse

|  | <b><u>Side</u></b> |
|--|--------------------|
| Virksomhedsoplysninger                     | 1                  |
| Ledelsespåtegning                          | 2                  |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning | 3                  |
| Ledelsesberetning                          | 6                  |
| Resultatopgørelse for 2016                 | 7                  |
| Balance pr. 31.12.2016                     | 8                  |
| Egenkapitalopgørelse for 2016              | 10                 |
| Noter                                      | 11                 |
| Anvendt regnskabspraksis                   | 12                 |

## Virksomhedsoplysninger

### Virksomhed

Luxplus CEE A/S  
Tobaksvejen 23 B, 1.  
2860 Søborg

CVR-nr.: 36725141  
Stiftet: 27.04.2015  
Hjemsted: Gladsaxe  
Regnskabsår: 01.07.2016 - 31.12.2016

### Bestyrelse

Kasper Bloch Gevaldig, Formand  
Martin Ersted Schultz  
Peter Johan Sønderby-Wagner  
Esben Emil Elmøe

### Direktion

Esben Emil Elmøe

### Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Weidekampsgade 6  
Postboks 1600  
0900 København C

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.07.2016 - 31.12.2016 for Luxplus CEE A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2016 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.07.2016 - 31.12.2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Søborg, den 19.06.2017

### Direktion

Esben Emil Elmøe

### Bestyrelse

Kasper Bloch Gevaldig  
Formand

Martin Ersted Schultz

Peter Johan Sønderby-Wagner

Esben Emil Elmøe

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Til kapitalejerne i Luxplus CEE A/S

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Luxplus CEE A/S for regnskabsåret 01.07.2016 - 31.12.2016, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.07.2016 - 31.12.2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, fortager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 19.06.2017

### **Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr.: 33963556

Thomas Hermann

statsautoriseret revisor

## Ledelsesberetning

### Hovedaktivitet

Selskabets aktivitet er salg af skønhedsprodukter og tilsvarende produkter på en online-plattform.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har omlagt sit regnskabsår fra 30.06.2016 til 31.12.2016, så regnskabet omfatter alene 6 måneder.

Årets resultat er et underskud på 1.254 t.kr. og egenkapitalen er herefter negativ med 1.174 t.kr., hvorved selskabet har tabt sin kapital. Selskabets ejerkreds har givet tilsagn om at tilføre selskabet op til 1 mio.kr. samt at forøge kredittiden ved handelsmellemværende for at forbedre likviditeten til den planlagte fortsatte ekspansion, og det er ledelsens forventning, at selskabet i løbet af 2-3 år har reableret kapitalen ved egen drift.

For det kommende år forventes det at selskabet giver overskud i Finland.

### Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.



## Resultatopgørelse for 2016

|  | <u>Note</u> | <u>2016</u><br><u>kr.</u> | <u>2015/16</u><br><u>kr.</u> |
|--|-------------|---------------------------|------------------------------|
| <b>Bruttotab</b>                       |             | <b>(1.122.316)</b>        | <b>(916.572)</b>             |
| Andre finansielle omkostninger         | 2           | (131.341)                 | (3.277)                      |
| <b>Resultat før skat</b>               |             | <b>(1.253.657)</b>        | <b>(919.849)</b>             |
| Skat af årets resultat                 |             | 0                         | 0                            |
| <b>Årets resultat</b>                  |             | <b>(1.253.657)</b>        | <b>(919.849)</b>             |
| <b>Forslag til resultatdisponering</b> |             |                           |                              |
| Overført resultat                      |             | (1.253.657)               | (919.849)                    |
|  |             | <b>(1.253.657)</b>        | <b>(919.849)</b>             |

**Balance pr. 31.12.2016**

|   | <u>Note</u> | <u>2016</u><br><u>kr.</u> | <u>2015/16</u><br><u>kr.</u> |
|---|-------------|---------------------------|------------------------------|
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser |             | 208.922                   | 27.944                       |
| Andre tilgodehavender                       |             | 0                         | 15.663                       |
| <b>Tilgodehavender</b>                      |             | <b>208.922</b>            | <b>43.607</b>                |
| <br>  |             |                           |                              |
| <b>Likvide beholdninger</b>                 |             | <b>818.932</b>            | <b>793.877</b>               |
| <br>  |             |                           |                              |
| <b>Omsætningsaktiver</b>                    |             | <b>1.027.854</b>          | <b>837.484</b>               |
| <br>  |             |                           |                              |
| <b>Aktiver</b>                              |             | <b>1.027.854</b>          | <b>837.484</b>               |

## Balance pr. 31.12.2016

|  | <u>Note</u> | <u>2016<br/>kr.</u> | <u>2015/16<br/>kr.</u> |
|--|-------------|---------------------|------------------------|
| Virksomhedskapital                       |             | 1.000.000           | 1.000.000              |
| Overført overskud eller underskud        |             | (2.173.506)         | (919.849)              |
| <b>Egenkapital</b>                       |             | <b>(1.173.506)</b>  | <b>80.151</b>          |
| <br>                                     |             |                     |                        |
| Anden gæld                               | 3           | 500.000             | 0                      |
| <b>Langfristede gældsforpligtelser</b>   |             | <b>500.000</b>      | <b>0</b>               |
| <br>                                     |             |                     |                        |
| Modtagne forudbetalinger fra kunder      |             | 73.782              | 32.500                 |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser |             | 1.593.656           | 721.556                |
| Anden gæld                               |             | 33.922              | 3.277                  |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>   |             | <b>1.701.360</b>    | <b>757.333</b>         |
| <br>                                     |             |                     |                        |
| <b>Gældsforpligtelser</b>                |             | <b>2.201.360</b>    | <b>757.333</b>         |
| <br>                                     |             |                     |                        |
| <b>Passiver</b>                          |             | <b>1.027.854</b>    | <b>837.484</b>         |
| <br>                                     |             |                     |                        |
| Going concern                            | 1           |                     |                        |
| Pantsætninger og sikkerhedsstillelser    | 4           |                     |                        |

## Egenkapitaloppgørelse for 2016

|                           | <b>Virksomheds-<br/>kapital<br/>kr.</b> | <b>Overført<br/>overskud eller<br/>underskud<br/>kr.</b> | <b>I alt<br/>kr.</b> |
|---------------------------|---|--|----------------------|
| Egenkapital primo         | 1.000.000                               | (919.849)  | 80.151               |
| Årets resultat            | 0                                       | (1.253.657)  | (1.253.657)          |
| <b>Egenkapital ultimo</b> | <b>1.000.000</b>                        | <b>(2.173.506)</b>                                       | <b>(1.173.506)</b>   |

## Noter

### 1. Going concern

Selskabet har tabt sin kapital, hvorved selskabet er omfattet af kapitaltabsreglerne i selskabslovens § 119. Selskabets ejerkreds har givet tilsagn om at tilføre selskabet op til 1 mio.kr. samt at forøge kredittiden ved handelsmellemværende for at forbedre likviditeten til den planlagte fortsatte ekspansion, og det er ledelsens forventning, at selskabet i løbet af 2-3 år har reableret kapitalen ved egen drift.

|  | <b>2016</b>    | <b>2015/16</b> |
|--|----------------|----------------|
|  | <b>kr.</b>     | <b>kr.</b>     |
| <b>2. Andre finansielle omkostninger</b> |                |                |
| Renteomkostninger i øvrigt               | 5.033          | 3.277          |
| Valutakursreguleringer                   | 28.807         | 0              |
| Øvrige finansielle omkostninger          | 97.501         | 0              |
|  | <b>131.341</b> | <b>3.277</b>   |

|                             | <b>2016</b>    | <b>2015/16</b> |
|-----------------------------|----------------|----------------|
|                             | <b>kr.</b>     | <b>kr.</b>     |
| <b>3. Anden gæld</b>        |                |                |
| Andre skyldige omkostninger | 500.000        | 0              |
|                             | <b>500.000</b> | <b>0</b>       |

Gælden forfalder til betaling, når selskabets kapital er reableret.

### 4. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

#### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv.

#### Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, gebyrer mv.

## Anvendt regnskabspraksis

### Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### Balancen

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

#### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

#### Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

#### Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb, der er modtaget fra kunder forud for leveringstidspunktet.