

Tømrer og Snedkerfirmaet Henriksen ApS

Egegårdsvej 56
2610 Rødovre

Årsrapport
1. juli 2016 - 30. juni 2017

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den

29/11/2017

Lindy Beyer Henriksen
Dirigent

(Urevideret)

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Erklæringer

Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger	5
---	---

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	6
-------------------------	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	7
--------------------------------	---

Resultatopgørelse	9
-------------------------	---

Balance	10
---------------	----

Noter	12
-------------	----

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden

Tømrer og Snedkerfirmaet Henriksen ApS
Egegårdsvej 56
2610 Rødovre

e-mailadresse: info@lhbyg.dk

CVR-nr: 36722908

Regnskabsår: 01/07/2016 - 30/06/2017

Revisor

KIBO Regnskaber & Rådgivning v/Bodil Diana Nissen
Kløverprisvej 143
2650 Hvidovre
DK Danmark
CVR-nr: 30060113
P-enhed: 1012869629

Ledespåtegning

Direktionen har dags dato aflagt årsrapport for regnskabsåret 1. juli 2016 til 30. juni 2017 for Tømrer og Snedkerfirmaet Henriksen ApS..

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsrapporten, der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Jeg/vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver og passiver, finansielle stilling og resultat.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Rødovre, den 29/11/2017

Direktion

Lindy Beyer Henriksen
Direktør

Fravalg af revision for det kommende regnskabsår

Generalforsamlingen har besluttet, at årsregnskabet for det kommende regnskabsår ikke skal revideres.

Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger

Udført Assistance

Vi har ydet assistance ved udarbejdelsen af regnskabet for Tømrer og Snedkerfirmaet Henriksen ApS for regnskabsåret 1. juli 2016 til 30. juni 2017, omfattende ledespåtegning, ledelsesberetning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsrapporten aflægges efter årsregnskabsloven.

Assistancen er tilrettelagt med det formål, at assistere selskabet med at aflægge regnskabet i overensstemmelse med lovgivningens regler herom og god regnskabsskik.

Regnskabet er udfærdiget i overensstemmelse med almindelig anerkendte retningslinier for assistance med ikke reviderede regnskaber. Vi har udarbejdet regnskabet på grundlag af virksomhedens bogføring, bilagsmateriale samt de til os meddelte oplysninger.

Ledelsens ansvar for årsrapporten

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelse og aflæggelse af årsrapporten, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Dette ansvar omfatter udformning, implementering og opretholdelse af interne kontroller, der er relevant for at udarbejde og aflægge en årsrapport, der giver et retvisende billede uden væsentlig fejlinformation, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl, samt valg og anvendelse af en hensigtsmæssig regnskabspraksis og udøvelse af regnskabsmæssig skøn, som er rimelige efter omstændighederne.

Supplerende oplysninger

Ingen supplerende oplysninger

Hvidovre, 29/11/2017

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter

Virksomhedens formål er at drive entreprisvirksomhed, særligt tømrer- og snedkervirksomhed og dermed beslægtet virksomhed.

Væsentlige begivenheder i regnskabsåret

Ingen væsentlige begivenheder i året.

Det regnskabsmæssige resultat

Årets resultat er tilfredsstillende arbejde.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for bedømmelsen af virksomhedens finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B. Årsrapporten for Tømrer og Snedkerfirmaet Henriksen ApS for 2016/17 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Resultatopgørelse 1. jul 2016 - 30. jun 2017

	Note	2016/17 kr.	2015/16 kr.
Bruttoresultat		1.610.597	807.556
Personaleomkostninger	1	-1.581.624	-969.051
Resultat af ordinær primær drift		28.973	-161.495
Øvrige finansielle omkostninger		-5.658	-2.377
Ordinært resultat før skat		23.315	-163.872
Skat af årets resultat		0	0
Årets resultat		23.315	-163.872
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		23.315	-163.872
I alt		23.315	-163.872

Balance 30. juni 2017

Aktiver

	Note	2016/17 kr.	2015/16 kr.
Deposita		44.826	2.107
Finansielle anlægsaktiver i alt		44.826	2.107
Anlægsaktiver i alt		44.826	2.107
Fremstillede varer og handelsvarer		54.204	
Varebeholdninger i alt		54.204	
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		481.036	230.040
Andre tilgodehavender		0	18.955
Tilgodehavender i alt		481.036	248.995
Likvide beholdninger		79.395	146.319
Omsætningsaktiver i alt		614.635	395.314
Aktiver i alt		659.461	397.421

Balance 30. juni 2017

Passiver

	Note	2016/17 kr.	2015/16 kr.
Registreret kapital mv.	2	50.000	50.000
Overført resultat		-178.035	-163.872
Egenkapital i alt		-128.035	-113.872
Langfristede gældsforpligtelser i alt			102.012
Leverandører af varer og tjenesteydelser		150.464	193.884
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		637.032	215.397
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		787.496	409.281
Gældsforpligtelser i alt		787.496	511.293
Passiver i alt		659.461	397.421

Noter

1. Personaleomkostninger

	2016/17 kr.	2015/16 kr.
Løn og gager	1.351.203	853.241
Pensionsbidrag	141.593	89.309
Andre omkostninger til social sikring	88.829	26.501
	<u>1.581.624</u>	<u>969.051</u>

2. Registreret kapital mv.

Aktie-/anpartskapitalen består af xxx aktier a xxx kr. Aktierne/anparterne er ikke opdelt i klasser.

	kr.
Ændringer i aktiekapitalen de seneste fem regnskabsår:	
Aktiekapital 30.06.2017.	50.000
Tilgang, kapitaludvidelse	0
Aktie-/anpartskapital ultimo	<u>50.000</u>