



Tlf.: 96 23 54 00  
hjoerring@bdo.dk  
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Nørrebro 15  
DK-9800 Hjørring  
CVR-nr. 20 22 26 70

**INTELLIGENT MARKING APS**  
**FANØVEJ 2, 9800 HJØRRING**  
**ÅRSRAPPORT**  
**1. JANUAR - 31. DECEMBER 2017**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling,  
den 31. maj 2018

---

Henrik Jørgensen

## INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
<b>Selskabsoplysninger</b>	
Selskabsoplysninger.....	3
<b>Erklæringer</b>	
Ledelsespåtegning.....	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	5-6
<b>Ledelsesberetning</b>	
Ledelsesberetning.....	7
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december</b>	
Resultatopgørelse.....	8
Balance.....	9-10
Noter.....	11-13
Anvendt regnskabspraksis.....	14-16

**SELSKABSOPLYSNINGER**

<b>Selskabet</b>	Intelligent Marking ApS Fanøvej 2 9800 Hjørring  CVR-nr.: 36 72 24 36 Stiftet: 10. april 2015 Hjemsted: Hjørring Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Henrik Jørgensen, Formand Andreas Ydesen Anders Ulrik Sørensen Mikkel Klitgaard Jacobsen Jacob Risgaard
<b>Direktion</b>	Anders Ulrik Sørensen Andreas Ydesen
<b>Revision</b>	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Nørrebro 15 9800 Hjørring
<b>Pengeinstitut</b>	Nykredit John F. Kennedys Plads 9100 Aalborg  Spar Nord Østergade 8 9800 Hjørring

## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 for Intelligent Marking ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hjørring, den 21. maj 2018

Direktion:

\_\_\_\_\_  
Anders Ulrik Sørensen

\_\_\_\_\_  
Andreas Ydesen

Bestyrelse:

\_\_\_\_\_  
Henrik Jørgensen  
Formand

\_\_\_\_\_  
Andreas Ydesen

\_\_\_\_\_  
Anders Ulrik Sørensen

\_\_\_\_\_  
Mikkel Klitgaard Jacobsen

\_\_\_\_\_  
Jacob Risgaard

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### *Til kapitalejerne i Intelligent Marking ApS*

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Intelligent Marking ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Hjørring, den 21. maj 2018

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 20 22 26 70

Morten Ovesen  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne19734

## LEDELSESBERETNING

### Væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter er at drive virksomhed indenfor udstyr til opmærkning samt produktion og salg af dertil knyttede produkter.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Det er selskabets 3 regnskabsår og driften er negativt påvirket af, at der fortsat udvikles på selskabets produkter og som følge heraf er afsætningen af selskabets produkter kun i lille grad opstartet.

Selskabet har opstartet salg af produktet i bl.a. USA, hvilket marked selskabet har store forventninger til, allerede i 2018.

Selskabets ledelse forventer på baggrund ovenstående forretningsplan og budgetter et positivt resultat for regnskabsåret 2018. 1. kvartal 2018 lever omsætningsmæssigt og resultatmæssigt op til budgettet.

### Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

**RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER**

	Note	2017 kr.	2016 tkr.
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....		<b>1.788.042</b>	<b>850</b>
Personaleomkostninger.....	1	-2.095.875	-1.598
Af- og nedskrivninger.....		-712.662	-412
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....		<b>-1.020.495</b>	<b>-1.160</b>
Andre finansielle indtægter.....		36.630	0
Andre finansielle omkostninger.....		-313.998	-63
<b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....		<b>-1.297.863</b>	<b>-1.223</b>
Skat af årets resultat.....	2	266.806	272
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....		<b>-1.031.057</b>	<b>-951</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>			
Overført resultat.....		-1.031.057	-951
<b>I ALT</b> .....		<b>-1.031.057</b>	<b>-951</b>



## BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2017 kr.	2016 tkr.
Færdiggjorte udviklingsprojekter.....		3.903.635	2.051
Erhvervede immaterielle anlægsaktiver.....		238.366	259
Udviklingsprojekter under udførelse.....		0	1.423
<b>Immaterielle anlægsaktiver.....</b>	<b>3</b>	<b>4.142.001</b>	<b>3.733</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....		379.941	260
Indretning af lejede lokaler.....		233.829	217
<b>Materielle anlægsaktiver.....</b>	<b>4</b>	<b>613.770</b>	<b>477</b>
Lejededpositum og andre tilgodehavender.....		81.000	102
<b>Finansielle anlægsaktiver.....</b>	<b>5</b>	<b>81.000</b>	<b>102</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER.....</b>		<b>4.836.771</b>	<b>4.312</b>
Varer under fremstilling.....		4.949.924	1.628
<b>Varebeholdninger.....</b>		<b>4.949.924</b>	<b>1.628</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser.....		1.086.444	303
Andre tilgodehavender.....		887.344	202
Tilgodehavende selskabsskat.....		198.634	566
Periodeafgrænsningsposter.....		184.067	32
<b>Tilgodehavender.....</b>		<b>2.356.489</b>	<b>1.103</b>
Likvide beholdninger.....		3.499.854	0
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER.....</b>		<b>10.806.267</b>	<b>2.731</b>
<b>AKTIVER.....</b>		<b>15.643.038</b>	<b>7.043</b>

## BALANCE 31. DECEMBER

PASSIVER	Note	2017 kr.	2016 tkr.
Selskabskapital.....		1.176.471	1.176
Reserve for udviklingsomkostninger.....		2.565.356	2.090
Overført overskud.....		-3.052.366	-1.546
<b>EGENKAPITAL.....</b>	<b>6</b>	<b>689.461</b>	<b>1.720</b>
Hensættelse til udskudt skat.....		424.947	493
<b>HENSATTE FORPLIGTELSE.....</b>		<b>424.947</b>	<b>493</b>
Gæld til kreditinstitutter i øvrigt.....		0	499
Ansvarlig lånekapital.....		7.254.444	0
<b>Langfristede gældsforpligtelser.....</b>	<b>7</b>	<b>7.254.444</b>	<b>499</b>
Kortfristet del af langfristet gæld.....	7	0	125
Gæld til pengeinstitutter.....		5.389.666	2.560
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....		1.559.478	989
Anden gæld.....		325.042	264
Periodeafgrænsningsposter.....		0	393
<b>Kortfristede gældsforpligtelser.....</b>		<b>7.274.186</b>	<b>4.331</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE.....</b>		<b>14.528.630</b>	<b>4.830</b>
<b>PASSIVER.....</b>		<b>15.643.038</b>	<b>7.043</b>
Eventualposter mv.	8		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	9		

## NOTER

	2017 kr.	2016 tkr.	Note
<b>Personaleomkostninger</b>			<b>1</b>
Antal personer beskæftiget i gennemsnit: 6 (2016: 4)			
Løn og gager.....	1.979.551	1.526	
Pensioner.....	18.745	13	
Andre omkostninger til social sikring.....	21.184	13	
Andre personaleomkostninger.....	76.395	46	
	<b>2.095.875</b>	<b>1.598</b>	
<b>Skat af årets resultat</b>			<b>2</b>
Regulering skat vedrørende tidligere år.....	0	-18	
Regulering af udskudt skat.....	-266.806	-254	
	<b>-266.806</b>	<b>-272</b>	
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>			<b>3</b>
	Færdiggjorte udviklings- projekter	Erhvervede immaterielle anlægsaktiver	Udviklings- projekter under udførelse
Kostpris 1. januar 2017.....	2.367.141	297.510	1.422.661
Tilgang.....	2.325.541	42.278	2.614.379
Afgang.....	0	0	-4.037.040
<b>Kostpris 31. december 2017.....</b>	<b>4.692.682</b>	<b>339.788</b>	<b>0</b>
Afskrivninger 1. januar 2017.....	315.619	37.692	0
Årets afskrivninger .....	473.428	63.730	0
<b>Afskrivninger 31. december 2017.....</b>	<b>789.047</b>	<b>101.422</b>	<b>0</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2017..</b>	<b>3.903.635</b>	<b>238.366</b>	<b>0</b>
Virksomhedens udviklingsprojekter vedrører udvikling af autonom robot. Udviklingen forløber som planlagt og forventes at være færdiggjort indenfor 2-4 år. Markedsundersøgelser viser et globalt markedspotentiale.			
<b>Materielle anlægsaktiver</b>			<b>4</b>
		Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler
Kostpris 1. januar 2017.....		281.886	241.350
Tilgang.....		189.055	74.179
<b>Kostpris 31. december 2017.....</b>		<b>470.941</b>	<b>315.529</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2017.....		21.930	24.135
Årets afskrivninger .....		69.070	57.565
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2017.....</b>		<b>91.000</b>	<b>81.700</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2017.....</b>		<b>379.941</b>	<b>233.829</b>

## NOTER

					Note
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>					<b>5</b>
				Lejededpositum og andre tilgodehavender	
Kostpris 1. januar 2017.....				81.000	
Kostpris 31. december 2017.....				<b>81.000</b>	
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2017.....</b>				<b>81.000</b>	
 <b>Egenkapital</b>					 <b>6</b>
		Reserve for Selskabs- kapital	udviklings- omkostninger	Overført overskud	I alt
Egenkapital 1. januar 2017.....	1.176.471	2.090.176	-1.546.129	1.720.518	
Forslag til årets resultatdisponering.....			-1.031.057	-1.031.057	
Overført til reserve for udviklingsomkostninger.....		475.180	-475.180		
<b>Egenkapital 31. december 2017.....</b>	<b>1.176.471</b>	<b>2.565.356</b>	<b>-3.052.366</b>	<b>689.461</b>	
 <b>Langfristede gældsforpligtelser</b>					 <b>7</b>
	1/1 2017 gæld i alt	31/12 2017 gæld i alt	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år	
Gæld til kreditinstitutter i øvrigt..	623.531	0	0	0	
Ansvarlig lånekapital.....	0	7.254.444	0	0	
	<b>623.531</b>	<b>7.254.444</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
 <b>Eventualposter mv.</b>					 <b>8</b>
<b>Eventualforpligtelser</b>					
<b>Operationel leasing</b>					
Selskabet har indgået operationelle leje- og leasingaftaler med en gennemsnitlig årlig leasingydelse på 33 tkr.					
Leasingkontrakterne har en restløbetid på 38 mdr. med en samlet restleasingydelse på 106 tkr.					
Der er endvidere splitleaset 2 personbiler, der genforhandles årligt. Forventede årlige omkostninger hertil forventes at udgøre 200 tkr.					
<b>Huslejeforpligtelser</b>					
Selskabet har indgået huslejeforpligtelser, der på balancetidspunktet udgør 53 tkr. i uopsigelsesperioden, som udløber 1. september 2018.					

**NOTER****Note****Pantsætninger og sikkerhedsstillelser****9**

Selskabet har overfor kreditinstitut afgivet virksomhedspant i form af skadesløsbreve på henholdsvis 668 tkr. og 5.000 tkr. med pant i goodwill, domænenavne og rettigheder i henhold til patentloven, varemærkeloven, designloven, brugsmodelloven, mønsterloven, ophavsretsloven og lov om beskyttelse af halvlederprodukters udformning (topografi), lagre af råvarer, halvfabrikata og færdigvarer, motorkøretøjer, der ikke er eller tidligere har været registreret, driftsinventar og driftsmateriel samt simple fordringer hidrørende fra salg og tjenesteydelser.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Intelligent Marking ApS for 2017 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle- og materielle anlægsaktiver.

### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Ydelser i forbindelse med operationelle leasingaftaler og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualposter mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## BALANCEN

### Immaterielle anlægsaktiver

Patenter og licenser måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere. Patenter afskrives over 5 år.

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, herunder lønninger og gager samt afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til selskabets udviklingsaktiviteter, og som opfylder kriterierne for indregning.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Aktiverede udviklingsomkostninger måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere.

Aktiverede udviklingsomkostninger afskrives lineært efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør 5 år.

Immaterielle anlægsaktiver nedskrives generelt til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end regnskabsmæssig værdi.

### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar samt indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	5 år	0 %
Indretning af lejede lokaler.....	5 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Finansielle anlægsaktiver

Deposita omfatter huslejedeposita, som indregnes og måles til kostpris. Der afskrives ikke på depasita.

### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt finansielle anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og indirekte produktionsomkostninger. Indirekte produktionsomkostninger indeholder indirekte materialer og løn samt vedligeholdelse af og afskrivning på de i produktionsprocessen benyttede maskiner, fabriksbygninger og udstyr, omkostninger til fabriksadministration og ledelse samt aktiverede udviklingsomkostninger vedrørende produkterne.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### **Periodeafgrænsningsposter, aktiver**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Skyldig skat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening, eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

### **Gældsforpligtelser**

Amortiseret kostpris for kortfristede gældsforpligtelser svarer normalt til nominel værdi.

### **Periodeafgrænsningsposter, passiver**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.