

Viborg HK ApS
Tingvej 5
8800 Viborg
CVR-nr. 36722088

**Årsrapport 01.07.2016 -
30.06.2017**

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 30.11.2017

Dirigent

Navn: Jens Jakob Jakobsen

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse for 2016/17	7
Balance pr. 30.06.2017	8
Egenkapitalopgørelse for 2016/17	10
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	14

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Viborg HK ApS
Tingvej 5
8800 Viborg

CVR-nr.: 36722088

Hjemsted: Viborg

Regnskabsår: 01.07.2016 - 30.06.2017

Bestyrelse

Jørgen Hansen, formand
Helle Skaarup Larsen
Hans Erik Lund
Palle Munk Kjeldgaard-Christiansen
Bo Tranberg
Morten Jørgensen
Jens Jakob Jakobsen

Direktion

Henrik Dahl Nielsen

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Toldboden 3, 1C
8800 Viborg

Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.07.2016 - 30.06.2017 for Viborg HK ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.06.2017 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.07.2016 - 30.06.2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Viborg, den 30.11.2017

Direktion

Henrik Dahl Nielsen

Bestyrelse

Jørgen Hansen
formand

Helle Skaarup Larsen

Hans Erik Lund

Palle Munk Kjeldgaard-
Christiansen

Bo Tranberg

Morten Jørgensen

Jens Jakob Jakobsen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Viborg HK ApS

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Viborg HK ApS for regnskabsåret 01.07.2016 - 30.06.2017, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.06.2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.07.2016 - 30.06.2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Væsentlig usikkerhed vedrørende fortsat drift

Uden at modificere vores konklusion gør vi opmærksom på, at selskabets fortsatte drift er betinget af, at forudsætningerne for selskabets budget 2017/18, realiseres uden væsentlige negative afvigelser. Der henvises til omtale i note 1.

Fremhævelse af forhold i regnskabet

Uden at det har påvirket vores konklusion henviser vi til note 2 vedrørende usikkerhed ved indregning og måling, hvoraf det fremgår, at selskabet har aktiveret et udskudt skatteaktiv på 614 t.kr. Vi har ikke fundet anledning til at anlægge en anden betragtning end ledelsen.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, fortager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Viborg, den 30.11.2017

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr.: 33963556

Allan Søborg Olsen

statsautoriseret revisor

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Selskabets formål er at drive professionel håndbold og dermed beslægtet virksomhed.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat før skat udgør et underskud på 1.862 t.kr. mod 2.802 t.kr. for 2015/16. Årets resultat er utilfredsstillende. Årsagen til det utilfredsstillende resultat kan hovedsageligt henføres til det forhold, at det har været en længere proces end forventet at tilpasse driften efter overtagelse af aktiviteten pr. 01.07.2015. Tilpasningen er sket på flere fronter, herunder ved afståelse af kontorlejemålet, køb af rettighed til salg af halnavn, ændring af personalesammensætningen samt indførelse af en ny strategi omkring salg.

Denne tilpasning har medført, at vi på nuværende tidspunkt (efter 5 måneder) har haft større salg til sponsorer og samarbejdspartnere, end vi havde i hele året 2016/17, samt at flere væsentlige sponsorkontrakter er indgået som flerårige kontrakter. Der er endvidere indgået et flerårigt samarbejde med de kinesiske håndboldforbund – en aftale som vi forventer os meget af i de kommende år.

Med ovenstående tiltag forventer selskabet et resultat på omkring kr. 0 for 2017/18 samt væsentlig bedre resultater for de kommende år.

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Resultatopgørelse for 2016/17

	<u>Note</u>	<u>2016/17</u> <u>kr.</u>	<u>2015/16</u> <u>kr.</u>
Nettoomsætning		11.571.770	11.929.860
Andre driftsindtægter		0	120.744
Vareforbrug		(68.611)	(47.638)
Andre eksterne omkostninger		<u>(6.266.305)</u>	<u>(7.024.721)</u>
Bruttoresultat		5.236.854	4.978.245
Personaleomkostninger	3	(6.943.048)	(7.624.360)
Af- og nedskrivninger		<u>(109.020)</u>	<u>(109.020)</u>
Driftsresultat		(1.815.214)	(2.755.135)
Andre finansielle omkostninger		<u>(46.570)</u>	<u>(46.590)</u>
Resultat før skat		(1.861.784)	(2.801.725)
Skat af årets resultat	4	<u>0</u>	<u>613.700</u>
Årets resultat		(1.861.784)	(2.188.025)
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		<u>(1.861.784)</u>	<u>(2.188.025)</u>
		(1.861.784)	(2.188.025)

Balance pr. 30.06.2017

	<u>Note</u>	<u>2016/17</u> <u>kr.</u>	<u>2015/16</u> <u>kr.</u>
Goodwill		82.800	110.400
Immaterielle anlægsaktiver	5	82.800	110.400
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		209.760	235.980
Indretning af lejede lokaler		110.400	165.600
Materielle anlægsaktiver	6	320.160	401.580
Deposita		228.790	237.400
Finansielle anlægsaktiver		228.790	237.400
Anlægsaktiver		631.750	749.380
Fremstillede varer og handelsvarer		35.000	35.000
Varebeholdninger		35.000	35.000
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.008.891	417.740
Udskudt skat		613.700	613.700
Andre tilgodehavender		480.207	16.599
Periodeafgrænsningsposter		234.672	46.044
Tilgodehavender		2.337.470	1.094.083
Likvide beholdninger		949.285	1.579.550
Omsætningsaktiver		3.321.755	2.708.633
Aktiver		3.953.505	3.458.013

Balance pr. 30.06.2017

	<u>Note</u>	<u>2016/17</u> <u>kr.</u>	<u>2015/16</u> <u>kr.</u>
Virksomhedskapital		2.306.000	1.236.000
Overført overskud eller underskud		(1.843.809)	(1.052.025)
Egenkapital		462.191	183.975
Ansvarlig lånekapital		1.500.000	1.500.000
Langfristede gældsforpligtelser	7	1.500.000	1.500.000
Modtagne forudbetalinger fra kunder		319.570	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		764.162	679.253
Anden gæld		757.582	1.009.785
Periodeafgrænsningsposter		150.000	85.000
Kortfristede gældsforpligtelser		1.991.314	1.774.038
Gældsforpligtelser		3.491.314	3.274.038
Passiver		3.953.505	3.458.013
Going concern	1		
Usikkerhed ved indregning og måling	2		
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	8		

Egenkapitaloppgørelse for 2016/17

	Virksomheds- kapital kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	1.236.000	(1.052.025)	183.975
Kapitalforhøjelse	1.070.000	1.070.000	2.140.000
Årets resultat	0	(1.861.784)	(1.861.784)
Egenkapital ultimo	2.306.000	(1.843.809)	462.191

Noter

1. Going concern

Selskabet har tabt mere end halvdelen af kapitalen og er dermed omfattet af kapitalbestemmelserne i selskabslovens § 119. Selskabets ledelse forventer kapitalen reetableret via den fremtidige indtjening.

Ledelsen har aflagt årsrapporten under forudsætningen af going concern, henset til en overbevisning om, at selskabets forventninger til 2017/18, samt de efterfølgende år realiseres med et positiv driftsresultat. Det er ledelsens vurdering, at selskabets omkostninger er tilpasset et niveau, som modsvarer de forventede indtægter. Realiseringen af de forventede indtægter, til sikring af den fornødne likviditet til afregning af forpligtelserne i takt med deres forfald, forventes indfriet af ledelsen qua de i 2017/18 indgået salgskontrakter, igangsatte initiativer samt de væsentlige positive tilkendegivelser som selskabet har modtaget forud for tegning af yderligere sponsorater.

2. Usikkerhed ved indregning og måling

Der er i årsrapporten indregnet aktivering af udskudt skatteaktiv for i alt 614 t.kr. På baggrund af budget, forecast samt ledelsens forventninger i øvrigt, er det ledelsens opfattelse, at selskabet kan udnytte skatteaktivet inden for en periode på 5 år.

I henhold til gældende praksis skal det sandsynliggøres, at der vil være tilstrækkelig skattepligtig indkomst til rådighed til, at de uudnyttede skattemæssige underskud og uudnyttede skattemæssige fradrag vil kunne udnyttes af virksomheden. Det er ledelsens opfattelse, at denne dokumentation foreligger, men gør opmærksom på, at indregning af skatteaktiver vil være forbundet med usikkerhed.

	2016/17	2015/16
	kr.	kr.
3. Personaleomkostninger		
Gager og lønninger	5.842.696	6.379.218
Pensioner	390.014	435.587
Andre omkostninger til social sikring	369.593	402.322
Andre personaleomkostninger	340.745	407.233
	6.943.048	7.624.360
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	20	20

	2016/17	2015/16
	kr.	kr.
4. Skat af årets resultat		
Ændring af udskudt skat	0	(613.700)
	0	(613.700)

Noter

	Goodwill	
	kr.	
5. Immaterielle anlægsaktiver		
Kostpris primo		138.000
Kostpris ultimo		138.000
Af- og nedskrivninger primo		(27.600)
Årets afskrivninger		(27.600)
Af- og nedskrivninger ultimo		(55.200)
Regnskabsmæssig værdi ultimo		82.800
	Andre anlæg, drifts- materiel og inventar kr.	Indretning af lejede lokaler kr.
6. Materielle anlægsaktiver		
Kostpris primo	262.200	220.800
Kostpris ultimo	262.200	220.800
Af- og nedskrivninger primo	(26.220)	(55.200)
Årets afskrivninger	(26.220)	(55.200)
Af- og nedskrivninger ultimo	(52.440)	(110.400)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	209.760	110.400
		Restgæld efter 5 år kr.
7. Langfristede gældsforpligtelser		
Ansvarlig lånekapital		1.500.000
		1.500.000
Ansvarlig lånekapital forrentes med 3 % p.a. og forfalder pr. 31.12.2025.		

Noter

	2016/17	2015/16
	kr.	kr.
8. Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser		
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter med tredjemand frem til udløb	6.581.971	9.123.838

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B, med enkelte tilvalg fra regnskabsklasse C.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år, dog er enkelte poster ændret ved reklassifikation.

Manglende sammenlignelighed

Der er manglende sammenlignelighed af selskabets regnskabstal for dette og det foregående regnskabsår. Dette sker som følge af at forrige regnskabsperiode var selskabets første regnskabsperiode, som var længere end 12 måneder.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.

Anvendt regnskabspraksis

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og af gevinster og tab ved salg af materielle og immaterielle anlægsaktiver.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af rentekomkostninger mv.

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Goodwill

Goodwill er positive forskelsbeløb mellem kostpris og brugsværdien af overtagne aktiver og forpligtelser i virksomhedsovertagelsen. Goodwill afskrives lineært over den vurderede brugstid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Brugstiderne er fastlagt ud fra en vurdering af i hvilket omfang, der er tale om strategisk erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition og langsigtet indtjeningsprofil, som det ikke har været muligt at udskille og indregne som særskilte aktiver. Hvis brugstiden ikke kan skønnes pålideligt fastsættes den til 5 år. Brugstiderne revurderes årligt. De anvendte afskrivningsperioder udgør 5 år.

Goodwill nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Anvendt regnskabspraksis

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år
Indretning af lejede lokaler	4 år

For indretning af lejede lokaler og aktiver omfattet af finansielle leasingaftaler udgør afskrivningsperioden maksimalt aftaleperioden.

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealisationsværdi, hvor denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Anvendt regnskabspraksis

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb, der er modtaget fra kunder forud for leveringstidspunktet.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.