

## Historiske Rejser ApS

Longelsevej 5, 5900 Rudkøbing

CVR-nr. 36 71 90 79

### Årsrapport

1. oktober 2016 - 30. september 2017

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den

13/11 2017



Anders Bager Eriksen  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæring om review af årsregnskabet	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
<b>Årsregnskab 1. oktober 2016 - 30. september 2017</b>	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Noter	10

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. oktober 2016 - 30. september 2017 for Historiske Rejser ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2016 - 30. september 2017.

Bestyrelse og direktion anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2016/17 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

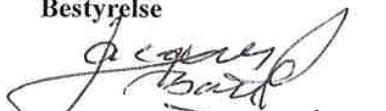
Rudkøbing, den 12. oktober 2017

### Direktion



Anders Bager Eriksen

### Bestyrelse



Jacques Eggert Steen Borggild  
formand



Annalise Bager



Anders Bager Eriksen

## Den uafhængige revisors erklæring om review af årsregnskabet

### Til kapitalejeren i Historiske Rejser ApS

Vi har udført review af årsregnskabet for Historiske Rejser ApS for regnskabsåret 1. oktober 2016 - 30. september 2017, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores review i overensstemmelse med den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi udtrykker en konklusion om, hvorvidt vi er blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at regnskabet som helhed ikke i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med den relevante regnskabsmæssige begrebsramme. Dette kræver også, at vi overholder etiske krav.

Et review af et regnskab udført efter den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber er en erklæringsopgave med begrænset sikkerhed. Revisor udfører handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, samt anvendelse af analytiske handlinger og vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af de handlinger, der udføres ved et review, er betydeligt mindre end ved en revision udført efter de internationale standarder om revision. Vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### Konklusion

Ved det udførte review er vi ikke blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at årsregnskabet ikke giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2016 - 30. september 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Svendborg, den 12. oktober 2017

### Tranberg

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 26 06 36 55



Torben Tranberg Jensen  
statsautoriseret revisor

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	Historiske Rejser ApS Longelsevej 5 5900 Rudkøbing
	Telefon: 20931714 Hjemmeside: <a href="http://www.historiskerejser.dk">www.historiskerejser.dk</a> E-mail: <a href="mailto:mail@historiske_rejser.dk">mail@historiske_rejser.dk</a>
	CVR-nr.: 36 71 90 79 Stiftet: 7. april 2015 Hjemsted: Langeland Regnskabsår: 1. oktober - 30. september 2. regnskabsår
<b>Bestyrelse</b>	Jacques Eggert Steen Borggild, formand Annalise Bager Anders Bager Eriksen
<b>Direktion</b>	Anders Bager Eriksen
<b>Revisor</b>	Tranberg Statsautoriseret Revisionsaktieselskab Ryttervej 4 5700 Svendborg
<b>Bankforbindelse</b>	Fynske Bank, Østerport 2, 5900 Rudkøbing

## **Ledelsesberetning**

---

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets formål er at drive virksomhed med produktion og salg af historiske rejser samt hermed beslægtet virksomhed.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets bruttofortjeneste udgør 65.360 kr. mod 57.098 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 14.304 kr. mod 12.127 kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Årsrapporten for Historiske Rejser ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### **Omregning af fremmed valuta**

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

## **Resultatopgørelsen**

### **Bruttofortjeneste**

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af ydelser med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame og administration.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### **Af- og nedskrivninger**

#### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser, samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

### Balancen

#### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

#### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

#### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitut.

#### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

#### **Gældsforpligtelser**

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.



**Resultatopgørelse**

<u>Note</u>	<u>1/10 2016 - 30/9 2017</u>	<u>7/4 2015 - 30/9 2016</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>65.360</b>	<b>57.098</b>
1 Personaleomkostninger	-23.047	-14.299
2 Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-6.812	-148
<b>Driftsresultat</b>	<b>35.501</b>	<b>42.651</b>
Øvrige finansielle omkostninger	-16.335	-26.498
<b>Resultat før skat</b>	<b>19.166</b>	<b>16.153</b>
3 Skat af årets resultat	-4.862	-4.026
<b>Årets resultat</b>	<b>14.304</b>	<b>12.127</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overføres til overført resultat	14.304	12.127
<b>Disponeret i alt</b>	<b>14.304</b>	<b>12.127</b>

**Balance 30. september**

<b>Aktiver</b>		
<u>Note</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Fremstillede varer og handelsvarer	5.604	0
Varebeholdninger i alt	5.604	0
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	10.770	0
Periodeafgrænsningsposter	2.909	7.062
Tilgodehavender i alt	13.679	7.062
Likvide beholdninger	443.608	290.188
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>462.891</b>	<b>297.250</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>462.891</b>	<b>297.250</b>

**Balance 30. september**

<b>Passiver</b>			
<u>Note</u>		<u>2017</u>	<u>2016</u>
<b>Egenkapital</b>			
4	Virksomhedskapital	50.000	50.000
5	Overført resultat	26.431	12.127
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>76.431</b>	<b>62.127</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
6	Ansvarlig lånekapital	109.000	50.000
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	109.000	50.000
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	208.000	65.035
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	21.926	13.466
	Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	16.840	69.739
	Selskabsskat	4.862	4.026
	Anden gæld	25.832	32.857
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	277.460	185.123
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>386.460</b>	<b>235.123</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>462.891</b>	<b>297.250</b>

**7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

## Noter

---

	1/10 2016 - 30/9 2017	7/4 2015 - 30/9 2016
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	13.500	5.500
Personaleomkostninger i øvrigt	9.547	8.799
	<b>23.047</b>	<b>14.299</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>1</u>	<u>1</u>
<b>2. Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver</b>		
Mindre nyanskaffelser	6.812	148
	<b>6.812</b>	<b>148</b>
<b>3. Skat af årets resultat</b>		
Skat af årets resultat	4.862	4.026
	<b>4.862</b>	<b>4.026</b>
<b>4. Virksomhedskapital</b>		
Virksomhedskapital 1. oktober 2016	50.000	50.000
	<b>50.000</b>	<b>50.000</b>
<b>5. Overført resultat</b>		
Overført resultat 1. oktober 2016	12.127	0
Årets overførte overskud eller underskud	14.304	12.127
	<b>26.431</b>	<b>12.127</b>

**Noter**

---

	<u>30/9 2017</u>	<u>30/9 2016</u>
<b>6. Ansvarlig lånekapital</b>		
Ansvarlig lånekapital	<u>109.000</u>	<u>50.000</u>
	<b><u>109.000</u></b>	<b><u>50.000</u></b>

Lånet træder uigenkaldeligt og ubetinget tilbage for al øvrig gæld.

Eventuel tilbagebetaling kan kun ske efter Rejsegarantifondens forudgående tiltrædelse.

**7. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Betalingsgaranti er stillet af pengeindtut overfor Rejsegarantifonden.