

# Spedalsø Auto ApS

Spedalsø 33-35  
8700 Horsens

Årsrapport  
1. januar 2016 - 31. december 2016

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den

**01/06/2017**

---

**Aytekin Yücelbas**  
**Dirigent**

---

**Indhold****Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger .....	3
------------------------------	---

**Påtegninger**

Ledelsespåtegning .....	4
-------------------------	---

**Erklæringer**

Den uafhængige revisors erklæringer .....	5
---	---

**Ledelsesberetning**

Ledelsesberetning .....	8
-------------------------	---

**Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis .....	9
--------------------------------	---

Resultatopgørelse .....	11
-------------------------	----

Balance .....	12
---------------	----

Egenkapitalopgørelse .....	14
----------------------------	----

Noter .....	15
-------------	----

# Virksomhedsoplysninger

**Virksomheden**

Spedalsø Auto ApS  
Spedalsø 33-35  
8700 Horsens

CVR-nr: 36718935  
Regnskabsår: 01/01/2016 - 31/12/2016

**Revisor**

Revisto I/S  
Sandøvej 1 B  
8700 Horsens  
DK Danmark

CVR-nr: 26730597  
P-enhed: 1009256039

# Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2016- 31. december 2016 for Spedalsø Auto ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling samt resultat. Samtidig er det vor opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler. Årsregnskabet er vores ansvar.

Erhvervsstyrelse har pålagt selskabet, at årsregnskabet skal revideres.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Horsens, den 30/05/2017

## Direktion

Aytekin Yücelbas  
Direktør

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Spedalsø Auto ApS

## Revisionspåtegning på årsregnskabet

### Konklusion med forbehold

Vi har revideret årsregnskabet for Spedalsø Auto ApS for regnskabsåret 1. januar 2016 - 31. december 2016, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet bortset fra de mulige indvirkninger af det forhold, der er beskrevet i afsnittet "Grundlag for konklusion med forbehold" giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion med forbehold

Selskabet har ved stiftelsen i 2015 fravalgt revision, og opfylder betingelserne herfor. Erhvervsstyrelsen har imidlertid i oktober måned 2016 pålagt selskabet, at de kommende 2 årsrapporter skal revideres.

Vi har ikke kunnet kontrollere optællingen af selskabets varebeholdning ved regnskabsårets begyndelse.

Vi har ikke på anden vis været i stand til at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis om tilstedeværelse af selskabets varebeholdninger ved regnskabsårets begyndelse pr. 1. januar 2016. Idet varebeholdningerne ved årets begyndelse indgår i opgørelsen af vareforbruget, er det ikke muligt for os at fastslå, om rettelser kunne have været nødvendige til årets resultat.

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark.

Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion med forbehold.

### Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Selskabet er med virkning for indeværende regnskabsår blevet omfattet af revisions-pligten. I foregående år havde selskabet i overensstemmelse med lovgivningen fravalgt revision. Sammenligningstillene i årsregnskabet er derfor ikke revideret, som det også fremgår af regnskabet.

### Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for

nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## **Revisors ansvar for revisionen af regnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion.

Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet. Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen. I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden

opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation. Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven. Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## **Erklæringer i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering**

### **Erklæringsforpligtelser i henhold til erklæringsbekendtgørelsen, herunder særligt den for virksomheden fastsatte selskabsretlige eller tilsvarende lovgivning**

Selskabet har i regnskabsåret ydet lån til selskabets ledelse, som er i strid med selskabslovens §210. Lånet er indfriet inden regnskabsårets udgang.

Horsens, 30/05/2017

Lars Schou  
Statsautoriseret revisor  
Revisto I/S  
CVR: 26730597

# Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter:

Selskabets væsentligste aktiviteter består i udførelse af autoreparationer samt handel med brugte biler.

Øvrige forhold:

Sammenligningstallene er ikke omfattet af revisionen, da der var fravalgt revision i 2015.



# Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B. Der er foretaget tilvalg af enkelte regler i regnskabsklasse C.

## Generelt.

### Generelt om indregning og måling.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

## Resultatopgørelsen.

### Bruttofortjeneste og -tab.

Virksomheden har valgt at sammendrage visse poster i resultatopgørelsen efter bestemmelserne i årsregnskabslovens § 32.

### Nettoomsætning.

Indtægter ved salg af varer og tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen på tidspunktet for levering og risikoens overgang, såfremt indtægten kan opgøres pålideligt. Omsætningen opgøres efter fradrag af moms, afgifter og rabatter.

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter køb af varer og ydelser med henblik på videresalg heraf.

### Andre eksterne omkostninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter direkte omkostninger samt omkostninger vedrørende lokaler, salg og administration mv.

### Personaleomkostninger.

Personaleomkostninger omfatter lønninger og gager samt omkostninger til social sikring.

### Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

Brugstid andre anlæg, driftsmateriel og inventar 2-3 år. Restværdi 0%.

Brugstid indretning af lejede lokaler

1-2 år. Restværdi 0%.

### **Finansielle omkostninger.**

Finansielle omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle omkostninger indeholder rentekomkostninger.

### **Skat af årets resultat.**

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat.

### **Balancen.**

#### **Materielle anlægsaktiver.**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med tillæg af eventuelle opskrivninger og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug.

#### **Varebeholdninger.**

Råvarer og hjælpematerialer måles til kostpris, hvilket omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger. Handelsvarer måles til kostpris, hvilket omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

#### **Tilgodehavender.**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der almindeligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

#### **Likvide midler.**

Likvide midler består af kontant kassebeholdning, samt indestående i pengeinstitut optaget til nominal værdi.

#### **Finansielle gældsforpligtelser.**

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket almindeligvis svarer til nominal værdi.

#### **Aktuelle skatteforpligtelser.**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter.

Udskudt skat opgøres efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudte skatteaktiver værdiansættes til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres. Udskudt skat opgøres på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udlæst som aktuel skat.

# Resultatopgørelse 1. jan 2016 - 31. dec 2016

	Note	2016 kr.	2015 kr.
<b>Bruttofortjeneste/Bruttotab .....</b>		<b>468.503</b>	<b>254.070</b>
Personaleomkostninger .....	1	-357.017	-180.107
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver .....		-19.314	-24.357
<b>Resultat af ordinær primær drift .....</b>		<b>92.172</b>	<b>49.606</b>
Andre finansielle indtægter .....		43.703	22.085
Øvrige finansielle omkostninger .....		-27.811	-24.873
<b>Ordinært resultat før skat .....</b>		<b>108.064</b>	<b>46.818</b>
Skat af årets resultat .....	2	46.313	-11.814
<b>Årets resultat .....</b>		<b>154.377</b>	<b>35.004</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat .....		154.377	35.004
<b>I alt .....</b>		<b>154.377</b>	<b>35.004</b>

# Balance 31. december 2016

## Aktiver

	Note	2016 kr.	2015 kr.
Indretning af lejede lokaler .....		0	11.000
Materielle anlægsaktiver under udførelse og forudbetalinger for materielle anlægsaktiver .....		4.157	12.471
<b>Materielle anlægsaktiver i alt .....</b>	<b>3</b>	<b>4.157</b>	<b>23.471</b>
<b>Anlægsaktiver i alt .....</b>		<b>4.157</b>	<b>23.471</b>
Råvarer og hjælpematerialer .....		96.023	39.426
Fremstillede varer og handelsvarer .....		82.875	35.500
<b>Varebeholdninger i alt .....</b>		<b>178.898</b>	<b>74.926</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....		52.102	38.454
Udskudte skatteaktiver .....		49.227	3.025
Andre tilgodehavender .....		0	5.193
Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse .....	4	0	382.980
<b>Tilgodehavender i alt .....</b>		<b>101.329</b>	<b>429.652</b>
Likvide beholdninger .....		258.425	19.600
<b>Omsætningsaktiver i alt .....</b>		<b>538.652</b>	<b>524.178</b>
<b>Aktiver i alt .....</b>		<b>542.809</b>	<b>547.649</b>

# Balance 31. december 2016

## Passiver

	Note	2016 kr.	2015 kr.
Registreret kapital mv. ....		50.000	50.000
Overført resultat .....		189.381	35.004
<b>Egenkapital i alt .....</b>		<b>239.381</b>	<b>85.004</b>
Gæld til banker .....		0	342.410
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....		76.911	27.693
Skyldig selskabsskat .....		0	14.839
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring .....		226.517	77.703
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>303.428</b>	<b>462.645</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>303.428</b>	<b>462.645</b>
<b>Passiver i alt .....</b>		<b>542.809</b>	<b>547.649</b>

# Egenkapitalopgørelse 1. jan 2016 - 31. dec 2016

	<b>Registreret kapital mv. kr.</b>	<b>Overført resultat kr.</b>	<b>I alt kr.</b>
Egenkapital, primo .....	50.000	35.004	85.004
Årets resultat .....		154.377	154.377
Egenkapital, ultimo .....	50.000	189.381	239.381

# Noter

## 1. Personaleomkostninger

	2016 kr.	2015 kr.
Løn og gager	329.828	178.200
Løntilskud	-14.952	-6.858
Andre omkostninger til social sikring	38.016	7.178
Andre personale udgifter	4.125	1.587
	<b>357.017</b>	<b>180.107</b>

## 2. Skat af årets resultat

	2016 kr.	2015 kr.
Aktuel skat	0	14.839
Ændring af udskudt skat	-46.202	-3.025
Regulering vedrørende tidligere år	-111	0
	<b>-46.313</b>	<b>11.814</b>

## 3. Materielle anlægsaktiver i alt

	Indretning lejede lokaler	Andre Anlæg driftsmateriel og inventar. kr.
Kostpris primo	27.043	20.785
Tilgang	0	0
Afgang	0	0
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>27.043</b>	<b>20.785</b>
Opskrivninger primo	0	0
Årets opskrivning	0	0
<b>Opskrivninger ultimo</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Af- og nedskrivning primo	-16.043	-8.314
Årets afskrivning	-11.000	-8.314
Tilbageførsel ved afgang	0	0
<b>Af- og nedskrivning ultimo</b>	<b>-27.043</b>	<b>-16.628</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>0</b>	<b>4.157</b>

#### 4. Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse

Selskabet havde ved indkomstårets start ydet et udlån til direktionen på kr. 382.980. Herudover har der været transaktioner der gør at selskabets tilgodehavende er steget. Lånet er forrentet med 10,05 % og indfriet med kr. 457.342.

#### 5. Hovedaktivitet samt regnskabsmæssige og økonomiske forhold

Selskabets væsentligste aktivitet består i udførelse af autoreparationer samt handel med brugte biler.

Sammenligningstallene er ikke revideret, da revision var fravalgt i 2015.

#### 6. Oplysning om eventualforpligtelser

I tilfælde af opsigelse af lejemålet, Spedalsø 33 - 35, foreligger der forpligtelse til at betale husleje i minimum 6 måneder efter opsigelse, kr. 15.000 pr. måned, i henhold til gældende lejekontrakts opsigelsesbestemmelser.

Der er indgået leasingkontrakt hvor der resterer 17 måneder af kr 991.

#### 7. Oplysning om udskudte skatteaktiver og forpligtelser

	Regnskabsmæssig værdi	Skattemæssig værdi	Beregningsgrundlag kr.
Driftsmateriel og inventar	4.157	11.692	-7.535
Indretning lejede lokaler	0	16.225	-16.225
Underskud der forventes udnyttet		200.000	-200.000
	<b>4.157</b>	<b>227.917</b>	<b>-223.760</b>
<b>Udskudt skat 22%</b>			<b>-49.227</b>

Underskud der forventes at kunne udnyttes indenfor de næste 3 år er vurderet til kr. 200.000

#### 8. Information om gennemsnitligt antal ansatte

	2016	2015
Antal ansatte, primo .....	1	1
Gennemsnitligt antal ansatte .....	1	1
Antal ansatte, ultimo .....	2	1