

Timelimit IVS

Tvedvej 131, 10 sal
6000 Kolding

CVR.nr.: 36 70 38 06

ÅRSRAPPORT 2016

Regnskabsperiode: 1/1 2016 - 31/12 2016

(2. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den
26. april 2017

Ole Poulsen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>SIDE</u>
Selskabsoplysninger	3.
Ledelsespåtegning	4.
Ledelsesberetning	5.
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	6.
Resultatopgørelse 1/1 2016 - 31/12 2016	9.
Balance pr. 31/12 2016	10.
Noter	12.

Selskabsoplysninger

Selskab

Timelimit IVS
Tvedvej 131, 10 sal
6000 Kolding

CVR.nr.: 36 70 38 06

Hjemstedskommune: Kolding

Telefon: 60 61 35 19
E-mail: ole.poulsen@stofanet.dk

Regnskabsperiode: 1/1 2016 - 31/12 2016

Stiftelsesdato: 3/4 2015

Bestyrelse

Ole Poulsen

Direktion

Ole Poulsen

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2016 for

Timelimit IVS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31/12 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1/1 2016 - 31/12 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Selskabet har fravalgt revisionen for dette regnskabsår. Betingelserne for fravalg af revision er opfyldt.

Selskabet har også fravalgt revision for det efterfølgende år, da man fortsat opfylder betingelserne for at fravælge revision.

Revisorbistand

Ledelsen skal oplyse, at følgende revisionsfirma har ydet assistance ved udarbejdelsen af Årsrapporten:

Bogholderi Hjørnet

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Kolding, den 25. april 2017

Direktion

.....
Ole Poulsen

Bestyrelse

.....
Ole Poulsen

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Virksomhedens formål er, ud fra et medmenneskeligt syn, at skabe en god arbejdsplads.
Virksomhedens formål er at udøve virksomhed med handel og service, samt aktiviteter i tilknytning hertil.
Virksomhedens formål er at skabe og tilbyde løsninger, der systematisere arbejdsgange og processer, samt at tilbyde assistance til virksomheder og personer i tidsbekneb.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat anses for tilfredsstillende.

For det kommende år forventes et tilsvarende resultat.

Betydningsfulde hændelser indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Selskabets årsrapport for 2016 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til lavere genindvindingsværdi.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, såfremt ydelsen er leveret inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, nedskrivninger af tilgodehavender mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige virksomheder.

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og omkostninger.

Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Ved beregning af årets aktuelle skat anvendes de på balancedagen gældende skattesatser og -regler. Skat er for dette år beregnet med 22 %.

Udskudt skat måles til nettorealisationseværdi og beregnes med 22 % af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle på aktiver, hvorpå der ikke er skattemæssig afskrivningsret, f.eks. kontorbygninger. Udskudt skat måles på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen i de tilfælde, hvor opgørelsen af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler.

BALANCEN

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. I tilfælde, hvor nettorealisationseværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og direkte produktionsomkostninger.

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Anvendt regnskabspraksis

Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder værdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte netto-skatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22 %.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Resultatopgørelse 1/1 2016 - 31/12 2016

<u>Note</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u> (9 mdr.)
Nettoomsætning	195.984	118.648
Andre eksterne omkostninger	-45.544	-32.803
BRUTTORESULTAT	150.440	85.845
1 Personalemkostninger	-129.696	-114.071
DRIFTSRESULTAT	20.744	-28.226
Finansielle omkostninger	-243	0
ORDINÆRT RESULTAT FØR SKAT	20.501	-28.226
Ekstraordinære indtægter	0	23.560
EKSTRAORDINÆRT RESULTAT FØR SKAT	20.501	-4.666
2 Skat af årets resultat	-3.630	0
ÅRETS RESULTAT	16.871	-4.666
 FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING		
Overført til reserve for iværksætterselskab	4.218	0
Overført resultat	12.653	-4.666
I ALT	16.871	-4.666

Balance pr. 31/12 2016
Aktiver

<u>Note</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u> (9 mdr.)
Varebeholdninger	<u>2.609</u>	<u>0</u>
Varebeholdninger i alt	<u>2.609</u>	<u>0</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	<u>-2.812</u>	<u>23.306</u>
Tilgodehavender i alt	<u>-2.812</u>	<u>23.306</u>
Likvide beholdninger	<u>67.595</u>	<u>31.538</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	<u>67.392</u>	<u>54.844</u>
AKTIVER I ALT	<u>67.392</u>	<u>54.844</u>

Balance pr. 31/12 2016
Passiver

<u>Note</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u> (9 mdr.)
3 Virksomhedskapital	2.000	2.000
4 Reserver for ikke indbetalt virksomhedskapital	4.218	0
5 Overført resultat	7.987	-4.666
EGENKAPITAL I ALT	14.205	-2.666
Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.399	7.032
Kortfristet gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse	23.000	23.000
Anden gæld	28.788	27.478
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	53.187	57.510
GÆLDSFORPLIGTELSE I ALT	53.187	57.510
PASSIVER I ALT	67.392	54.844
6 Undtagelsesbestemmelser for mikrovirksomhed		

NOTER

	<u>2016</u>	<u>2015</u> (9 mdr.)
Note 1 - Personalemkostninger		
Gennemsnitlig antal ansatte i regnskabsåret	<u>1</u>	<u>1</u>
Gager og lønninger	126.340	99.526
Pensionsbidrag	1.372	2.220
Andre omkostninger til social sikring	1.984	0
Øvrige personaleomkostninger	<u>0</u>	<u>12.325</u>
	<u>129.696</u>	<u>114.071</u>
Note 2 - Skat		
Skat af årets resultat:		
Skat af årets skattepligtige indkomst	<u>3.630</u>	<u>0</u>
	<u>3.630</u>	<u>0</u>
Note 3 - Selskabskapital		
Selskabskapital ved regnskabsårets udløb	<u>2.000</u>	<u>2.000</u>
Selskabskapitalen er fordelt i kapitalandele á kr. 1.000.		
Note 4 - Reserver for ikke indbetalt virksomhedskapital		
Reserver for ikke indbetalt virksomhedskapital	0	0
Overført af årets resultat	<u>4.218</u>	<u>0</u>
	<u>4.218</u>	<u>0</u>
Note 5 - Overført resultat		
Overført resultat primo	-4.666	0
Årets resultat	16.871	-4.666
Overført til reserve for iværksættersekskab	<u>-4.218</u>	<u>0</u>
	<u>7.987</u>	<u>-4.666</u>
Note 6 - Undtagelsesbestemmelser for mikrovirksomhed		

Der er anvendt en eller flere undtagelser jf. Årsregnskabslovens § 22 b, stk. 4.