

**Æblespecialisterne ApS**  
Birketofte 16 A, Hareskov, 3500 Værløse

**CVR-nr. 36 69 13 87**

**Årsrapport**

**1. januar - 31. december 2017**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 13. juni 2018

---

Jørgen Grønlund Nielsen  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

|  | <u>Side</u> |
|--|-------------|
| <b>Påtegninger</b>                               |             |
| Ledespåtegning                                   | 1           |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning       | 2           |
| <b>Ledelsesberetning</b>                         |             |
| Selskabsoplysninger                              | 5           |
| Ledelsesberetning                                | 6           |
| <b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2017</b> |             |
| Anvendt regnskabspraksis                         | 7           |
| Resultatopgørelse                                | 11          |
| Balance  | 12          |
| Noter  | 14          |

## **Ledelsespåtegning**

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 for Æblespecialisterne ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Værløse, den 12. juni 2018

### **Direktion**

Jørgen Grønlund Nielsen

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

### **Til anpartshaverne i Æblespecialisterne ApS**

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Æblespecialisterne ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Brande, den 12. juni 2018

### **Partner Revision**

statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 15 80 77 76

Claus Lykke Jensen

statsautoriseret revisor  
MNE-nr. 10776

## Selskabsoplysninger

---

**Selskabet**

Æblespecialisterne ApS  
Birketofte 16 A, Hareskov  
3500 Værløse

CVR-nr.: 36 69 13 87  
Stiftet: 14. marts 2015  
Hjemsted: Furesø  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

**Direktion**

Jørgen Grønlund Nielsen

**Revision**

Partner Revision statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Torvegade 22  
7330 Brande

## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Virksomhedens formål er at udvikle og forhandle specialiteter af danske æbler samt formidle dansk glaskunst.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttotab udgør -254 t.kr. mod 181 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør -188 t.kr. mod -290 t.kr. sidste år.

Virksomhedens ledelse har i 2016 konstateret, at afsætningsmulighederne på markedet for æblespecialiteter ikke har levet op til forventningerne. Virksomheden har i samme forbindelse stoppet egen produktion og har engageret en ekstern producent med henblik på overholdelse af kontrakter om levering.

Den altovervejende del af årets aktivitet kan henføres til formidling af dansk glaskunst i USA gennem deltagelse på 2 messer i USA under binavnet Galleri Grøndlund ApS.

Selskabet har tidligere været registreret som en socialøkonomisk virksomhed og har været omfattet af lov om registrerede socialøkonomiske virksomheder. I 2017 er selskabets vedtægter ændret, så virksomheden ikke længere har et socialøkonomisk formål.

Selskabet har som følge af underskuddet i 2017 en negativ egenkapital pr. 31. december 2017 på 396 t.kr. For at understøtte selskabets økonomi har selskabets ejer i 2016 og 2017 indskudt lånekapital til selskabet.

Den samlede lånekapital fra selskabets ejer overstiger den negative egenkapital pr 31. december 2017.

### Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Æblespecialisterne ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttotab

Bruttotab indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Andre driftsindtægter indeholder regskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger samt fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser, samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Produktionsanlæg og maskiner

5 år

## Anvendt regnskabspraksis

---

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger.

### Leasingkontrakter

Leasingkontrakter vedrørende materielle anlægsaktiver, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiel leasing), måles ved første indregning i balancen til laveste værdi af dagsværdi og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelser. Ved beregning af nutidsværdien anvendes leasingaftalens interne rentefod eller alternativt virksomhedens lånerente som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver behandles herefter som øvrige tilsvarende materielle anlægsaktiver.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, der er indregnet under omsætningsaktiver, måles til dagsværdi.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

### **Gældsforpligtelser**

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

---

| <u>Note</u>   | <u>2017</u>     | <u>2016</u>     |
|---|-----------------|-----------------|
| <b>Bruttotab</b>  | <b>-253.867</b> | <b>180.799</b>  |
| 1 Personaleomkostninger   | -2.832          | -235.683        |
| Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver                                       | 11.515          | -264.476        |
| <b>Driftsresultat</b>   | <b>-245.184</b> | <b>-319.360</b> |
| Indtægter af andre kapitalandele, værdipapirer og tilgodehavender, der er anlægsaktiver | 70.724          | 0               |
| Andre finansielle indtægter   | 0               | 34.896          |
| 2 Øvrige finansielle omkostninger   | -13.332         | -14.366         |
| <b>Resultat før skat</b>  | <b>-187.792</b> | <b>-298.830</b> |
| Skat af årets resultat  | 0               | 8.783           |
| <b>Årets resultat</b>   | <b>-187.792</b> | <b>-290.047</b> |
| <br><b>Forslag til resultatdisponering:</b>   |                 |                 |
| Disponeret fra overført resultat  | -187.792        | -290.047        |
| <b>Disponeret i alt</b>   | <b>-187.792</b> | <b>-290.047</b> |

## Balance 31. december

---

| <b>Aktiver</b>                              |                |                |
|---|----------------|----------------|
| <u>Note</u>                                 | <u>2017</u>    | <u>2016</u>    |
| <b>Anlægsaktiver</b>                        |                |                |
| 3 Produktionsanlæg og maskiner              | 252            | 15.000         |
| Materielle anlægsaktiver i alt              | 252            | 15.000         |
| <b>Anlægsaktiver i alt</b>                  | <b>252</b>     | <b>15.000</b>  |
| <b>Omsætningsaktiver</b>                    |                |                |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 37.980         | 0              |
| Tilgodehavende selskabsskat                 | 0              | 7.677          |
| Andre tilgodehavender                       | 0              | 5.941          |
| Tilgodehavender i alt                       | 37.980         | 13.618         |
| Andre værdipapirer og kapitalandele         | 477.724        | 407.000        |
| Værdipapirer i alt                          | 477.724        | 407.000        |
| Likvide beholdninger                        | 59.035         | 0              |
| <b>Omsætningsaktiver i alt</b>              | <b>574.739</b> | <b>420.618</b> |
| <b>Aktiver i alt</b>                        | <b>574.991</b> | <b>435.618</b> |

## Balance 31. december

---

| <b>Passiver</b>                       |                        |                        |
|---------------------------------------|------------------------|------------------------|
| Note                                  | <u>2017</u>            | <u>2016</u>            |
| <b>Egenkapital</b>                    |                        |                        |
| 4 Virksomhedskapital                  | 50.000                 | 50.000                 |
| 5 Overført resultat                   | -446.698               | -258.906               |
| <b>Egenkapital i alt</b>              | <b><u>-396.698</u></b> | <b><u>-208.906</u></b> |
| <b>Gældsforpligtelser</b>             |                        |                        |
| Gæld til pengeinstitutter             | 131.323                | 56.194                 |
| Anden gæld                            | 840.366                | 588.330                |
| Kortfristede gældsforpligtelser i alt | <u>971.689</u>         | <u>644.524</u>         |
| <b>Gældsforpligtelser i alt</b>       | <b><u>971.689</u></b>  | <b><u>644.524</u></b>  |
| <b>Passiver i alt</b>                 | <b><u>574.991</u></b>  | <b><u>435.618</u></b>  |

**6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

**7 Eventualposter**

## Noter

|   | <u>2017</u>          | <u>2016</u>           |
|---|----------------------|-----------------------|
| <b>1. Personaleomkostninger</b>                             |                      |                       |
| Lønninger og gager  | 2.248                | 229.256               |
| Pensioner   | 0                    | 1.872                 |
| Andre omkostninger til social sikring                       | 584                  | 4.555                 |
|   | <u><b>2.832</b></u>  | <u><b>235.683</b></u> |
| <b>2. Øvrige finansielle omkostninger</b>                   |                      |                       |
| Andre finansielle omkostninger                              | 13.332               | 14.366                |
|   | <u><b>13.332</b></u> | <u><b>14.366</b></u>  |
|   | <u>31/12 2017</u>    | <u>31/12 2016</u>     |
| <b>3. Produktionsanlæg og maskiner</b>                      |                      |                       |
| Kostpris 1. januar  | 47.786               | 365.931               |
| Tilgang i årets løb   | 43.237               | 91.289                |
| Afgang i årets løb  | -82.284              | -409.434              |
| <b>Kostpris 31. december</b>                                | <u><b>8.739</b></u>  | <u><b>47.786</b></u>  |
| Af- og nedskrivninger 1. januar                             | -32.786              | -44.742               |
| Årets afskrivninger   | -5.002               | -92.195               |
| Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver | 29.301               | 104.151               |
| <b>Af- og nedskrivninger 31. december</b>                   | <u><b>-8.487</b></u> | <u><b>-32.786</b></u> |
| <b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>                   | <u><b>252</b></u>    | <u><b>15.000</b></u>  |
| <b>4. Virksomhedskapital</b>                                |                      |                       |
| Virksomhedskapital 1. januar                                | 50.000               | 50.000                |
|   | <u><b>50.000</b></u> | <u><b>50.000</b></u>  |



## Noter

---

|   | <u>31/12 2017</u>      | <u>31/12 2016</u>      |
|---|------------------------|------------------------|
| <b>5. Overført resultat</b>                     |                        |                        |
| Overført resultat 1. januar                     | -258.906               | 31.141                 |
| Årets overførte overskud eller underskud        | <u>-187.792</u>        | <u>-290.047</u>        |
|   | <u><b>-446.698</b></u> | <u><b>-258.906</b></u> |
| <br>  |                        |                        |
| <b>6. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b> |                        |                        |
| Ingen kendte.                                   |                        |                        |
| <br>  |                        |                        |
| <b>7. Eventualposter</b>                        |                        |                        |
| Ingen kendte.                                   |                        |                        |