

**MS SKOVSERVICE APS
VIOLVEJ 6, 3650 ØLSTYKKE
CVR.NR. 36 69 02 32**

**ÅRSRAPPORT
1. JANUAR 2019 - 31. DECEMBER 2019
5. REGNSKABSÅR**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling, den 15. maj 2020

dirigent Preben Sørensen

INDHOLDSFORTEGNELSE**Påtegninger**

Ledelsespåtegning 2

Revisors erklæring om opstilling af årsrapport 3

Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger 4

Ledelsesberetning 5

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis 6-8

Resultatopgørelse 9

Balance 10-11

Noter 12-13

LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019 for MS Skovservice ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 og af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019.

Selskabet opfylder årsregnskabslovens betingelser for fritagelse for revision.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ølstykke, den 11. maj 2020

i direktionen

Preben Sørensen
direktør

Mathias Sørensen
direktør

REVISORS ERKLÆRING OM OPSTILLING AF ÅRSRAPPORT

Til den daglige ledelse i MS Skovservice ApS

Vi har opstillet årsrapporten for MS Skovservice ApS for regnskabsåret 1. januar 2019 – 31. december 2019 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter ledelsespåtegning, ledelsesberetning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisorer's Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Allerød, den 11. maj 2020
GBH REVISION & RÅDGIVNING
REGISTRERET REVISIONSAKTIESELSKAB
CVR-NR. 17 61 04 30

Per Bering
registreret revisor
medlem af FSR - danske revisorer
mne 10842

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet	MS Skovservice ApS Violvej 6 3650 Ølstykke CVR. nr.: 36 69 02 32 Stiftelsesdato: 1. marts 2015 Hjemsteds kommune: Egedal Regnskabsperiodens startdato: 1. januar 2019 Regnskabsperiodens slutdato: 31. december 2019 Foregående regnskabsperiodes startdato: 1. januar 2018 Foregående regnskabsperiodes slutdato: 31. december 2018
Direktion	Direktør Preben Sørensen Direktør Mathias Sørensen
Revisor	GBH Revision & Rådgivning Registreret Revisionsaktieselskab M. D. Madsensvej 13 3450 Allerød
Pengeinstitut	Danske Bank

LEDELSESBERETNING FOR 2019

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet består i lighed med tidligere år primært af træfældning og vedligeholdelse af grønne arealer.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er fra regnskabsårets afslutning og frem til i dag ikke indtrådt væsentlige forhold, som vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling, som den fremgår af årsrapporten.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for MS Skovervice ApS for 2019 er aflagt i overensstemmelse med Årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af enkelte regler fra regnskabsklasse C.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som foregående år.

Selskabet har valgt at anvende Årsregnskabslovens §32 ved at sammendrage visse regnskabsposter og benævne disse bruttofortjeneste.

De væsentligste indregnings- og målingsprincipper er følgende:

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Salgsværdien af det i året udførte træfældnings-arbejde indregnes som nettoomsætning, når arbejdet er udført (produktionsmetoden).

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage, inkl. feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

Skat af årets resultat

Skat af årets skattepligtige indkomst samt forskydning i udskudt skat og eventuelle reguleringer fra tidligere års skatter indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med tillæg af opskrivninger og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar (restværdi kr. 50.784) 3 - 5 år

Aktiver med en kostpris på kr. 13.800 og derunder indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til nominel værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Igangværende arbejder

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på et enkelt igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgæede omkostninger eller nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acontofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, med fradrag af skattemæssige underskud.

Ved negativ udskudt skat vil den udskudte skat blive aktiveret, såfremt det vurderes, at selskabet i de kommende år vil kunne udnytte den negative udskudte skat.

For indeværende år er anvendt en skattesats på 22%.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE FOR ÅRET 2019

Noter		2018 Kr. 1.000
	BRUTTOFORTJENESTE	1.119.548
		746
1	Personaleomkostninger	-554.848
	Afskrivninger	-74.271
		490.429
	DRIFTSRESULTAT	185
	Andre finansielle indtægter	450
	Finansielle omkostninger	-2.473
		488.406
	RESULTAT FØR SKAT	183
2	Skat af årets resultat	-107.901
		380.505
	ÅRETS RESULTAT	141
	Forslag til resultatdisponering	
	Udbytte for regnskabsåret	0
	Overført resultat	380.505
		380.505
	RESULTATDISPONERING I ALT	141

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2019

A K T I V E R

<u>Noter</u>		31.12.2018 <u>Kr. 1.000</u>
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	358.732 283
3	Materielle anlægsaktiver	358.732 283
	ANLÆGSAKTIVER	358.732 283
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	40.485 15
	Periodeafgrænsningsposter	17.110 0
	Andre tilgodehavender	70.417 33
	Tilgodehavender	128.012 48
	Likvide beholdninger	761.187 411
	OMSÆTNINGSAKTIVER	889.199 459
	AKTIVER	1.247.931 742

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2019**P A S S I V E R**

<u>Noter</u>		<u>31.12.2018</u> <u>Kr. 1.000</u>
	Virksomhedskapital	50.000 50
	Overført resultat	<u>847.634</u> <u>467</u>
4	EGENKAPITAL	<u>897.634</u> <u>517</u>
	Udskudt skat	<u>13.680</u> <u>5</u>
	HENSATTE FORPLIGTELSER	<u>13.680</u> <u>5</u>
	Langfristede gældsforpligtelser	<u>0</u> <u>0</u>
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	11.319 24
	Selskabsskat, kortfristet	83.264 30
	Anden gæld	<u>242.034</u> <u>166</u>
	Kortfristede gældsforpligtelser	<u>336.617</u> <u>220</u>
	GÆLDSFORPLIGTELSER	<u>336.617</u> <u>220</u>
	PASSIVER	<u>1.247.931</u> <u>742</u>

5 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

NOTER

	2018	
	<u>Kr. 1.000</u>	
1 Personaleomkostninger		
Lønninger	506.436	440
Pensioner	34.560	35
Andre omkostninger til social sikring	13.852	15
	<u>554.848</u>	<u>490</u>

Antal fuldtidsbeskæftigede personer i gennemsnit: 2 (2018: 2)

2 Skat af årets resultat

Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	99.264	38
Udskudt skat 1.1.2019	-5.043	-1
Udskudt skat 31.12.2019	13.680	5
Regulering af skat vedrørende tidligere år	0	0
	<u>107.901</u>	<u>42</u>

3 Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar er ikke opskrevet.

4 Egenkapital

	Virksomheds- kapital	Udbytte	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1.1.2019	50.000	0	467.129	517.129
Overført af årets resultat	0	0	380.505	380.505
Forslag til udbytte	0	0	0	0
Egenkapital 31.12.2019	<u>50.000</u>	<u>0</u>	<u>847.634</u>	<u>897.634</u>

Virksomhedskapitalen har været uændret kr. 2 siden stiftelsen op til kapitalforhøjelsen den 15.5.2017 på kr. 49.998.

NOTER

5 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Leje- og leasingforpligtelser

Selskabet har indgået operationelle leje- og leasingaftaler for følgende beløb:

Restløbetid i 54,5 mdr. med en gennemsnitlig ydelse på kr. 2.339 i alt kr. 127.476

Restløbetid i 29 mdr. med en gennemsnitlig ydelse på kr. 3.110 i alt kr. 90.190

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Mathias Rosengaard Sørensen (CPR valideret)

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-938154373468

IP: 93.163.xxx.xxx

2020-05-18 14:55:45Z

NEM ID 

Preben Morland Sørensen (CPR valideret)

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-966605605928

IP: 93.163.xxx.xxx

2020-05-18 14:59:21Z

NEM ID 

Per Bering (CVR valideret)

Registreret revisor

Serienummer: CVR:17610430-RID:1060690948214

IP: 87.59.xxx.xxx

2020-05-18 15:14:40Z

NEM ID 

Preben Morland Sørensen (CPR valideret)

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-966605605928

IP: 93.163.xxx.xxx

2020-05-18 16:41:44Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: EPT8Q-YOJ71-3F13Q-S3E17-KF5EE-FKQU2

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>