

**MS SKOVSERVICE APS  
VIOLVEJ 6, 3650 ØLSTYKKE  
CVR.NR. 36 69 02 32**

**ÅRSRAPPORT  
1. JANUAR 2023 - 31. DECEMBER 2023  
9. REGNSKABSÅR**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling, den 29. april 2024

---

dirigent Preben Sørensen

**INDHOLDSFORTEGNELSE****Påtegninger**

Ledelsespåtegning 2

Revisors erklæring om opstilling af årsrapport 3

**Ledelsesberetning**

Selskabsoplysninger 4

Ledelsesberetning 5

**Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis 6-8

Resultatopgørelse 9

Balance 10-11

Egenkapitalopgørelse 12

Noter 13

## LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023 for MS Skovservice ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 og af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023.

Selskabet opfylder årsregnskabslovens betingelser for fritagelse for revision.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ølstykke, den 22. april 2024

i direktionen

---

Preben Sørensen  
direktør

---

Mathias Sørensen  
direktør

## REVISORS ERKLÆRING OM OPSTILLING AF ÅRSRAPPORT

Til den daglige ledelse i MS Skovservice ApS

Vi har opstillet årsrapporten for MS Skovservice ApS for regnskabsåret 1. januar 2023 – 31. december 2023 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter ledelsespåtegning, ledelsesberetning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Allerød, den 22. april 2024  
GBH REVISION & RÅDGIVNING  
REGISTRERET REVISIONSAKTIESELSKAB  
CVR-NR. 17 61 04 30

Per Bering  
registreret revisor  
medlem af FSR - danske revisorer  
mne 10842

**SELSKABSOPLYSNINGER**

<b>Selskabet</b>	MS Skovservice ApS Violvej 6 3650 Ølstykke  CVR. nr.: 36 69 02 32 Stiftelsesdato: 1. marts 2015 Hjemsteds kommune: Egedal Regnskabsperiodens startdato: 1. januar 2023 Regnskabsperiodens slutdato: 31. december 2023 Foregående regnskabsperiodes startdato: 1. januar 2022 Foregående regnskabsperiodes slutdato: 31. december 2022
<b>Direktion</b>	Direktør Preben Sørensen Direktør Mathias Sørensen
<b>Revisor</b>	GBH Revision & Rådgivning Registreret Revisionsaktieselskab M. D. Madsensvej 13 3450 Allerød
<b>Pengeinstitut</b>	Danske Bank

## LEDELSESBERETNING FOR 2023

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets aktivitet består i lighed med tidligere år primært af træfældning og vedligeholdelse af grønne arealer.

### **Begivenheder efter regnskabsårets afslutning**

Der er fra regnskabsårets afslutning og frem til i dag ikke indtrådt væsentlige forhold, som vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling, som den fremgår af årsrapporten.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for MS Skovervice ApS for 2023 er aflagt i overensstemmelse med Årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af enkelte regler fra regnskabsklasse C.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som foregående år.

Selskabet har valgt at anvende Årsregnskabslovens §32 ved at sammendrage visse regnskabsposter og benævne disse bruttofortjeneste.

De væsentligste indregnings- og målingsprincipper er følgende:

### **Resultatopgørelsen**

#### **Nettoomsætning**

Salgsværdien af det i året udførte træfældnings-arbejde indregnes som nettoomsætning, når arbejdet er udført (produktionsmetoden).

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

#### **Andre driftsindtægter**

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets aktiviteter, herunder gevinst ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

#### **Andre driftsomkostninger**

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets aktiviteter, herunder tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

#### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer m.v.

#### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gage, inkl. feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

### Skat af årets resultat

Skat af årets skattepligtige indkomst samt forskydning i udskudt skat og eventuelle reguleringer fra tidligere års skatter indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med tillæg af opskrivninger og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar (restværdi kr. 180.288)	3 - 5 år
---	----------

Aktiver med en kostpris på kr. 32.000 og derunder indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til nominal værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **Igangværende arbejder**

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på et enkelt igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealisationsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acontofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

### **Udbytte**

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, med fradrag af skattemæssige underskud.

Ved negativ udskudt skat vil den udskudte skat blive aktiveret, såfremt det vurderes, at selskabet i de kommende år vil kunne udnytte den negative udskudte skat.

For indeværende år er anvendt en skattesats på 22%.

### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## RESULTATOPGØRELSE FOR ÅRET 2023

Noter		2022	
	<b>BRUTTOFORTJENESTE</b>	<b>1.490.206</b>	<b>1.473.534</b>
1	Personaleomkostninger	-781.269	-638.622
	Afskrivninger	-237.656	-244.416
	<b>DRIFTSRESULTAT</b>	<b>471.281</b>	<b>590.496</b>
	Andre finansielle indtægter	312	108
	Finansielle omkostninger	-8.741	-8.869
	<b>RESULTAT FØR SKAT</b>	<b>462.852</b>	<b>581.735</b>
2	Skat af årets resultat	-99.376	-123.802
	<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>363.476</b>	<b>457.933</b>
	<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
	Ekstraordinært udbytte	114.400	0
	Udbytte for regnskabsåret	122.000	0
	Overført resultat	127.076	457.933
	<b>RESULTATDISPONERING I ALT</b>	<b>363.476</b>	<b>457.933</b>

**BALANCE PR. 31. DECEMBER 2023****A K T I V E R**

<u>Noter</u>		<u>31.12.2022</u>
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	939.472      837.128
<b>3</b>	<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>939.472      837.128</b>
	<b>ANLÆGSAKTIVER</b>	<b>939.472      837.128</b>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	12.500      38.063
	Periodeafgrænsningsposter	2.390      2.295
	Andre tilgodehavender	5.417      15.417
	<b>Tilgodehavender</b>	<b>20.307      55.775</b>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>1.639.872      1.466.567</b>
	<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>	<b>1.660.179      1.522.342</b>
	<b>AKTIVER</b>	<b>2.599.651      2.359.470</b>

**BALANCE PR. 31. DECEMBER 2023****P A S S I V E R**

<u>Noter</u>		<u>31.12.2022</u>
Virksomhedskapital	50.000	50.000
Overført resultat	2.036.591	1.909.515
Foreslået udbytte	122.000	0
<b>EGENKAPITAL</b>	<b>2.208.591</b>	<b>1.959.515</b>
Udskudt skat	45.924	44.272
<b>HENSATTE FORPLIGTELSER</b>	<b>45.924</b>	<b>44.272</b>
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser	90.452	6.247
Selskabsskat, kortfristet	59.724	96.328
Anden gæld	194.960	253.108
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>345.136</b>	<b>355.683</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER</b>	<b>345.136</b>	<b>355.683</b>
<b>PASSIVER</b>	<b>2.599.651</b>	<b>2.359.470</b>

4 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

**EGENKAPITALOPGØRELSE**

	<u>Virksomheds- kapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>Foreslået udbytte</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1.1.2023	50.000	1.909.515	0	1.959.515
Overført af årets resultat	0	363.476	0	363.476
Udbetalt udbytte	0	0	-114.400	-114.400
Ekstraordinært udbytte	0	-114.400	114.400	0
Foreslået udbytte	0	-122.000	122.000	0
<b>Egenkapital 31.12.2023</b>	<b><u>50.000</u></b>	<b><u>2.036.591</u></b>	<b><u>122.000</u></b>	<b><u>2.208.591</u></b>

Virksomhedskapitalen har været uændret kr. 2 siden stiftelsen op til kapitalforhøjelsen den 15.5.2017 på kr. 49.998.

## NOTER

	<u>2022</u>	
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	715.107	593.457
Pensioner	50.400	36.288
Andre omkostninger til social sikring	<u>15.762</u>	<u>14.637</u>
	<b><u>781.269</u></b>	<b><u>644.382</u></b>
Antal fuldtidsbeskæftigede personer i gennemsnit	<u>3</u>	<u>2</u>
<b>2 Skat af årets resultat</b>		
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	97.724	130.328
Udskudt skat 1.1.2023	-44.272	-50.798
Udskudt skat 31.12.2023	45.924	44.272
Regulering af skat vedrørende tidligere år	<u>0</u>	<u>0</u>
	<b><u>99.376</u></b>	<b><u>123.802</u></b>

**3 Materielle anlægsaktiver**

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar er ikke opskrevet.

**4 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.****Leje- og leasingforpligtelser**

Selskabet har indgået operationelle leje- og leasingaftaler for følgende beløb:

Restløbetid i 6,5 mdr. med en gennemsnitlig ydelse på kr. 2.339 i alt kr. 15.203

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Mathias Rosengard Sørensen (CPR valideret)

Direktør

Serienummer: e55b813e-6e39-4c28-bba7-13c4b656e9be

IP: 87.49.xxx.xxx

2024-04-29 16:59:48 UTC



## Preben Morland Sørensen (CPR valideret)

Direktør

Serienummer: a3a60b1c-2ab5-4aa5-a915-72d495a61397

IP: 79.142.xxx.xxx

2024-04-29 17:17:14 UTC



## Per Holtet Bering (CVR valideret)

GBH REVISION & RÅDGIVNING REGISTRERET REVISIONSAKTIESELSKAB

CVR: 17610430

Registreret revisor

Serienummer: 24a5c999-1878-4a0e-8497-080d7849649c

IP: 80.63.xxx.xxx

2024-04-30 15:24:04 UTC



## Preben Morland Sørensen (CPR valideret)

Dirigent

Serienummer: a3a60b1c-2ab5-4aa5-a915-72d495a61397

IP: 79.142.xxx.xxx

2024-04-30 20:09:02 UTC



Penneo dokumentnøgle: 6DTSE-0788K-OHYBJ-B2V86-UW2MJ-H747H

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**