

## **Kaffebaren på Amager IVS**

Æblestien 2, st. 2.  
2300 København S  
CVR-nr. 36 68 48 36

### **Årsrapport for 2019**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling den 29. april 2020

---

Beate Majken Bak  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

|   | <b>Side</b> |
|---|-------------|
| <b>Påtegninger</b>                              |             |
| Ledelsespåtegning                               | 1           |
| Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab | 2           |
| <br>  |             |
| <b>Ledelsesberetning</b>                        |             |
| Selskabsoplysninger                             | 3           |
| Ledelsesberetning                               | 4           |
| <br>  |             |
| <b>Årsregnskab</b>                              |             |
| Anvendt regnskabspraksis                        | 5           |
| Resultatopgørelse 1. januar - 31. december      | 8           |
| Balance 31. december                            | 9           |
| Egenkapitalopgørelse                            | 11          |
| Noter til årsrapporten                          | 12          |

## Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for Kaffebaren på Amager IVS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 29. april 2020

### Direktion

Beate Majken Bak  
direktør

## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

### *Til kapitalejeren i Kaffebaren på Amager IVS*

Vi har opstillet årsregnskabet for Kaffebaren på Amager IVS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomheden har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vor faglige ekspertise til at assistere virksomheden med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er virksomhedens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, virksomheden har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Roskilde, den 29. april 2020

Azets Audit  
Statsautoriseret revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 36 07 49 81

Morten Plenge  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne35446

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

Kaffebaren på Amager IVS  
Æblestien 2, st. 2.  
2300 København S

CVR-nr.: 36 68 48 36

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2019

Stiftet: 9. marts 2015

Regnskabsår: 5. regnskabsår

Hjemsted: København

### Direktion

Beate Majken Bak, direktør

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive en kaffebar, samt enhver virksomhed i hermed stående forbindelse.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Kaffebaren på Amager IVS for 2019 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg fra højere klasser.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2019 er aflagt i kr.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

## Anvendt regnskabspraksis

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

|   | Brugstid | Restværdi |
|---|----------|-----------|
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | år       | 0 %       |

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.



## Anvendt regnskabspraksis

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

|  | Note | 2019<br>kr.    | 2018<br>kr.    |
|--|------|----------------|----------------|
| <b>Bruttofortjeneste</b>               |      | <b>765.876</b> | <b>685.450</b> |
| Personaleomkostninger                  | 1    | -735.435       | -612.676       |
| <b>Resultat før finansielle poster</b> |      | <b>30.441</b>  | <b>72.774</b>  |
| Finansielle omkostninger               |      | -57.784        | -18            |
| <b>Resultat før skat</b>               |      | <b>-27.343</b> | <b>72.756</b>  |
| Skat af årets resultat                 | 2    | 0              | 0              |
| <b>Årets resultat</b>                  |      | <b>-27.343</b> | <b>72.756</b>  |
| <b>Forslag til resultatdisponering</b> |      |                |                |
| Overført resultat                      |      | -27.343        | 72.756         |
|  |      | <b>-27.343</b> | <b>72.756</b>  |

## Balance 31. december

|                                | <u>Note</u> | <u>2019</u><br>kr.   | <u>2018</u><br>kr.    |
|--------------------------------|-------------|----------------------|-----------------------|
| <b>Aktiver</b>                 |             |                      |                       |
| Råvarer og hjælpematerialer    |             | 10.000               | 10.000                |
| <b>Varebeholdninger</b>        |             | <u>10.000</u>        | <u>10.000</u>         |
| <b>Likvide beholdninger</b>    |             | <u>67.625</u>        | <u>102.175</u>        |
| <b>Omsætningsaktiver i alt</b> |             | <u>77.625</u>        | <u>112.175</u>        |
| <b>Aktiver i alt</b>           |             | <u><u>77.625</u></u> | <u><u>112.175</u></u> |

## Balance 31. december

|  | <u>Note</u> | <u>2019</u><br>kr. | <u>2018</u><br>kr. |
|--|-------------|--------------------|--------------------|
| <b>Passiver</b>                        |             |                    |                    |
| Virksomhedskapital                     |             | 1                  | 1                  |
| Overført resultat                      |             | -50.887            | -23.545            |
| <b>Egenkapital</b>                     | 3           | <u>-50.886</u>     | <u>-23.544</u>     |
| Anden gæld                             |             | 128.511            | 135.719            |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser</b> |             | <u>128.511</u>     | <u>135.719</u>     |
| <b>Gældsforpligtelser i alt</b>        |             | <u>128.511</u>     | <u>135.719</u>     |
| <b>Passiver i alt</b>                  |             | <u>77.625</u>      | <u>112.175</u>     |

## Egenkapitaloppgørelse

|                                      | <u>Virksomhedskapital</u> | <u>Overført resultat</u> | <u>I alt</u>   |
|--------------------------------------|---------------------------|--------------------------|----------------|
| Egenkapital 1. januar 2019           | 1                         | -23.544                  | -23.543        |
| Årets resultat                       | 0                         | -27.343                  | -27.343        |
| <b>Egenkapital 31. december 2019</b> | <b>1</b>                  | <b>-50.887</b>           | <b>-50.886</b> |

## Noter

|  | <u>2019</u>           | <u>2018</u>           |
|--|-----------------------|-----------------------|
|  | kr.                   | kr.                   |
| <b>1 Personaleomkostninger</b>   |                       |                       |
| Lønninger  | 722.694               | 597.372               |
| Andre omkostninger til social sikring                                  | 5.427                 | 8.728                 |
| Andre personaleomkostninger  | 7.314                 | 6.576                 |
|  | <u><b>735.435</b></u> | <u><b>612.676</b></u> |
| <br>   |                       |                       |
| Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere                         | <u>2</u>              | <u>2</u>              |
| <br>   |                       |                       |
| <b>2 Skat af årets resultat</b>  |                       |                       |
|  | <u><b>0</b></u>       | <u><b>0</b></u>       |
| <br>   |                       |                       |
| <b>3 Egenkapital</b>   |                       |                       |
| Der har ikke været ændringer i virksomhedskapitalen i de seneste 5 år. |                       |                       |

# Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Beate Majken Bak

### Direktør

På vegne af: Kaffebaren på Amager IVS

Serienummer: PID:9208-2002-2-854303955164

IP: 62.199.xxx.xxx

2020-05-05 10:21:46Z

NEM ID 

## Morten Plenge

### Statsautoriseret revisor

På vegne af: Azets-audit Statsautoriseret revisionspartnerselskab

Serienummer: CVR:36074981-RID:20580629

IP: 152.115.xxx.xxx

2020-05-05 10:23:24Z

NEM ID 

## Beate Majken Bak

### Dirigent

På vegne af: Kaffebaren på Amager IVS

Serienummer: PID:9208-2002-2-854303955164

IP: 62.199.xxx.xxx

2020-05-05 10:25:54Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 6ADTB-P812M-GH221-1HXMMW-QJ8UP-DNGPV

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>