

*MST Marine A/S  
Nordhavnsvej 2 B  
3000 Helsingør*

*CVR-nr: 36 68 46 15*

*ÅRSRAPPORT  
1. juli 2021 - 30. juni 2022*

Penneo dokumentnøgle: X71GL-KBBJ7-Y4NL5-WQC2V-HTO13-ZONKU

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 9. december 2022

---

Torben Bjørn Christensen  
Dirigent

TimeVision  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
Park Allé 295, 2. sal  
DK-2605 Brøndby

Telefon: +45 4355 0505  
Mail: [timevision@time.dk](mailto:timevision@time.dk)

CVR-nr.: 38 26 71 32  
Bank: 8117 4434077  
Web: [www.timevision.dk](http://www.timevision.dk)

Brøndby - Frederiksberg  
Member of IEC - [www.iecnet.net](http://www.iecnet.net)

**Påtegninger**

Ledelsespåtegning 3

Den uafhængige revisors erklæring om review 4

**Ledelsesberetning mv.**

Selskabsoplysninger 6

Ledelsesberetning 7

**Årsregnskab 1. juli 2021 - 30. juni 2022**

Anvendt regnskabspraksis 8

Resultatopgørelse 11

Balance 12

Noter 14

---

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. juli 2021 - 30. juni 2022 for MST Marine A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsrapporten, der ikke er revideret, aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Bestyrelsen og direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. juli 2021 - 30. juni 2022.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Helsingør, den 9. december 2022

#### **Direktion**

Mads Peter Christensen

#### **Bestyrelse**

Torben Bjørn Christensen  
Formand

Mads Peter Christensen

Sofus Jakob Pedersen

**Til kapitalejerne i MST Marine A/S****Review erklæring på regnskabet**

Vi har udført review af årsregnskabet for MST Marine A/S for perioden 1. juli 2021 - 30. juni 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

**Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

**Revisors ansvar**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores review i overensstemmelse med den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi udtrykker en konklusion om, hvorvidt vi er blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at regnskabet som helhed ikke i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med den relevante regnskabsmæssige begrebsramme. Dette kræver også, at vi overholder relevante etiske krav.

Et review af et regnskab udført efter den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber er en erklæringsopgave med begrænset sikkerhed. Revisor udfører handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, samt anvendelse af analytiske handlinger og vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af de handlinger, der udføres ved et review, er betydeligt mindre end ved en revision udført efter de internationale standarder om revision. Vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

**Konklusion**

Ved det udførte review er vi ikke blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at årsregnskabet ikke giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. juli 2021 - 30. juni 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

**Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vort review af årsregnskabet har vi efter aftale med ledelsen gennemlæst ledelsesberetningen og i den forbindelse overvejet, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved reviewet eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM REVIEW

---

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskab og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Brøndby, den 9. december 2022

TimeVision  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr.: 38267132

Jens Sørensen  
Registreret revisor  
mne6684

---

<b>Selskabet</b>	MST Marine A/S Nordhavnsvej 2 B 3000 Helsingør
	CVR-nr.: 36 68 46 15 Regnskabsår: 1. juli - 30. juni
<b>Bestyrelse</b>	Torben Bjørn Christensen, formand Mads Peter Christensen Sofus Jakob Pedersen
<b>Direktion</b>	Mads Peter Christensen
<b>Revisor</b>	TimeVision Godkendt Revisionspartnerselskab Park Allé 295, 2. sal 2605 Brøndby

**Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år bestået i at drive handel og fabrikation af sejl, duge, presenninger og hermed beslægtet virksomhed.

**Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende.

**Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

**GENERELT**

Årsregnskabet for MST Marine A/S for 2021/22 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

**Generelt om indregning og måling**

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

**Omregning af fremmed valuta**

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens kurs. Forskelle mellem balancedagens kurs og transaktionsdagens kurs indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

**RESULTATOPGØRELSEN****Bruttofortjeneste**

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

**Nettoomsætning**

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.



**Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

**Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

**Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta.

**Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

**BALANCEN****Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4-7 år	0 %
Indretning af lejede lokaler	5 år	0 %

**Nedskrivning af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til denne lavere genindvindingsværdi. Denne nedskrivningstest gennemføres årligt på igangværende udviklingsprojekter, uanset om der er indikationer for værdifald.

**Finansielle anlægsaktiver****Deposita**

Deposita måles til anskaffelsespris.

**Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter.

**Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivets henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

**Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

## RESULTATOPGØRELSE

1. JULI 2021 - 30. JUNI 2022

	2021/22 DKK	2020/21 TDKK
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b>	<b>1.574.713</b>	<b>1.859</b>
1 Personaleomkostninger	-1.478.242	-1.475
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-30.801	-29
<b>DRIFTSRESULTAT</b>	<b>65.670</b>	<b>355</b>
Andre finansielle indtægter	6.516	2
Andre finansielle omkostninger	-25.253	-28
<b>RESULTAT FØR SKAT</b>	<b>46.933</b>	<b>329</b>
Skat af årets resultat	-10.663	-37
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>36.270</b>	<b>292</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Overført resultat	36.270	292
<b>DISPONERET I ALT</b>	<b>36.270</b>	<b>292</b>

BALANCE PR. 30. JUNI 2022

## AKTIVER

	2022 DKK	2021 TDKK
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	46.538	44
Indretning af lejede lokaler	28.566	22
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>75.104</b>	<b>66</b>
Deposita	36.000	36
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>36.000</b>	<b>36</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>	<b>111.104</b>	<b>102</b>
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer	1.007.389	884
<b>Varebeholdninger</b>	<b>1.007.389</b>	<b>884</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	781.614	1.084
Selskabsskat	1.654	2
Andre tilgodehavender	559	0
Udskudt skatteaktiv	0	4
<b>Tilgodehavender</b>	<b>783.827</b>	<b>1.090</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>80.630</b>	<b>114</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>	<b>1.871.846</b>	<b>2.088</b>
<b>AKTIVER</b>	<b>1.982.950</b>	<b>2.190</b>

BALANCE PR. 30. JUNI 2022

## PASSIVER

	2022 DKK	2021 TDKK
Virksomhedskapital	500.000	500
Overført resultat	21.042	-15
<b>EGENKAPITAL</b>	<b>521.042</b>	<b>485</b>
Hensættelse til udskudt skat	499	0
<b>HENSATTE FORPLIGTELSE</b>	<b>499</b>	<b>0</b>
Selskabsskat	1.632	0
Anden gæld	334.839	411
<b>2 Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>336.471</b>	<b>411</b>
Modtagne forudbetalinger fra kunder	247.031	188
Leverandører af varer og tjenesteydelser	380.611	179
Anden gæld	497.021	927
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse	275	0
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>1.124.938</b>	<b>1.294</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b>	<b>1.461.409</b>	<b>1.705</b>
<b>PASSIVER</b>	<b>1.982.950</b>	<b>2.190</b>
3 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.		
4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

## NOTER

	2021/22 DKK	2020/21 TDKK
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Antal personer beskæftiget	4	4
Lønninger	1.392.147	1.409
Pensioner	45.952	27
Andre omkostninger til social sikring	40.143	39
<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>1.478.242</b>	<b>1.475</b>

	Gæld i alt ultimo	Restgæld efter 5 år
<b>2 Langfristede gældsforpligtelser</b>		
Selskabsskat	1.632	0
Anden gæld	334.839	282.611
	<b>336.471</b>	<b>282.611</b>

**3 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.**

Selskabet har endvidere løbende huslejeoplygtelser med en løbende opsigelse på 6 måneder. Den totale huslejeoplygtelse er opgjort til DKK 72.000.

**4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Til sikkerhed for engagement med pengeinstitut er der afgivet virksomhedspant DKK 300.000 med sikkerhed i goodwill, simple fordringer, varelager og driftsmateriel, der er indregnet i regnskabet til en bogført værdi på TDKK 1.835.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Sofus Jakob Pedersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 2eba9b2c-3932-4b7e-838d-e054b848b671

IP: 80.62.xxx.xxx

2022-12-19 08:01:38 UTC



## Mads Peter Christensen

Direktør

Serienummer: 7f7ae323-580d-4ad7-9d7b-2eddd808e761

IP: 80.62.xxx.xxx

2022-12-19 08:26:32 UTC



## NAVNE & ADRESSEBESKYTTET

Bestyrelsesformand

Serienummer: 14f9320b-da5e-4411-974a-6f4b8bd1b706

IP: 2.109.xxx.xxx

2022-12-20 16:51:25 UTC



## Jens Sørensen

Registreret revisor

På vegne af: TimeVision Godkendt Revisionspartnersel...

Serienummer: CVR:38267132-RID:50473255

IP: 46.36.xxx.xxx

2022-12-21 13:27:30 UTC



## NAVNE & ADRESSEBESKYTTET

Dirigent

Serienummer: 14f9320b-da5e-4411-974a-6f4b8bd1b706

IP: 2.109.xxx.xxx

2022-12-21 13:33:44 UTC



Penneo dokumentnøgle: X71GL-KBBJ7-Y4NL5-WQC2V-HTO13-ZONKU

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>