



CHRISTENSEN
KJÆRULFF

PERSONLIGT ENGAGEMENT

STATSAUTORISERET
REVISIONSAKTIESELSKAB

CVR: 15 91 56 41

STORE KONGENSGADE 68
1264 KØBENHAVN K

TLF: 33 30 15 15
E-MAIL: CK@CK.DK
WEB: WWW.CK.DK

JetClean ApS

Marielundvej 32 C, 2. tv., 2730 Herlev

CVR-nr. 36 68 33 17

Årsrapport

1. januar - 31. december 2021

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 13. juli 2022.

Tanveer Mustafa Sharif
Dirigent



Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2021	
Resultatopgørelse	5
Balance	6
Egenkapitalopgørelse	8
Noter	9
Anvendt regnskabspraksis	11



Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 for JetClean ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Bestyrelse og direktion anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2021 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Herlev, den 13. juli 2022

Direktion

Tanveer Mustafa Sharif

Bestyrelse

Tanveer Mustafa Sharif
Formand



Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til kapitalejerne i JetClean ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for JetClean ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code), herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

København, den 13. juli 2022

Christensen Kjarulff

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
CVR-nr. 15 91 56 41

Anders Nielsen
statsautoriseret revisor
mne42832

Kristian Pryds
statsautoriseret revisor
mne24819



Selskabsoplysninger

Selskabet	JetClean ApS Marielundvej 32 C, 2. tv. 2730 Herlev CVR-nr.: 36 68 33 17 Stiftet: 16. marts 2015 Hjemsted: Herlev Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Tanveer Mustafa Sharif, Formand
Direktion	Tanveer Mustafa Sharif
Revisor	Christensen Kjærulff Statsautoriseret Revisionsaktieselskab Store Kongensgade 68 1264 København K



Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive virksomhed inden for udvikling og salg af software, konsulentvirksomhed, driftsoptimering samt aktiviteter i tilknytning hertil.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 792.022 kr. mod -59.121 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør -463.696 kr. mod -1.263.461 kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.



Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2021</u> kr.	<u>2020</u> kr.
Bruttofortjeneste	792.022	-59.121
1 Personaleomkostninger	-900.185	-1.050.783
Af- og nedskrivninger af immaterielle anlægsaktiver	-159.662	-159.662
Driftsresultat	-267.825	-1.269.566
2 Øvrige finansielle omkostninger	-195.871	-91.912
Resultat før skat	-463.696	-1.361.478
3 Skat af årets resultat	0	98.017
Årets resultat	-463.696	-1.263.461
Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til øvrige reserver	0	-124.536
Disponeret fra overført resultat	-463.696	-1.138.925
Disponeret i alt	-463.696	-1.263.461



Balance 31. december

Aktiver		2021	2020
<u>Note</u>		<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
Anlægsaktiver			
4	Færdiggjorte udviklingsprojekter	305.662	465.324
	Immaterielle anlægsaktiver i alt	<u>305.662</u>	<u>465.324</u>
5	Deposita	9.300	9.300
	Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>9.300</u>	<u>9.300</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>314.962</u>	<u>474.624</u>
Omsætningsaktiver			
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	190.218	49.313
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	324.750	0
	Andre tilgodehavender	0	33.651
	Tilgodehavender i alt	<u>514.968</u>	<u>82.964</u>
	Likvide beholdninger	<u>185.315</u>	<u>192.839</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>700.283</u>	<u>275.803</u>
	Aktiver i alt	<u>1.015.245</u>	<u>750.427</u>



Balance 31. december

Passiver

Note	2021 kr.	2020 kr.
Egenkapital		
Virksomhedskapital	886.807	886.807
Reserve for udviklingsomkostninger	238.417	362.953
Overført resultat	-2.584.105	-2.244.945
Egenkapital i alt	-1.458.881	-995.185
Gældsforpligtelser		
Anden gæld	954.423	1.000.000
Langfristede gældsforpligtelser i alt	954.423	1.000.000
Gæld til pengeinstitutter	0	1.552
Leverandører af varer og tjenesteydelser	740.201	206.136
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	15.528	20.225
Anden gæld	763.974	517.699
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	1.519.703	745.612
Gældsforpligtelser i alt	2.474.126	1.745.612
Passiver i alt	1.015.245	750.427

6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser



Egenkapitalopgørelse

	Virksomheds- kapital kr.	Reserve for udviklingsom- kostninger kr.	Overført re- sultat kr.	I alt kr.
Egenkapital 1. januar 2021	886.807	362.953	-2.244.945	-995.185
Årets overførte overskud eller underskud	0	0	-463.696	-463.696
Overført fra Overført resultat	0	-124.536	124.536	0
	886.807	238.417	-2.584.105	-1.458.881



Noter

	2021 kr.	2020 kr.
1. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	892.233	1.041.629
Andre omkostninger til social sikring	7.952	9.154
	900.185	1.050.783
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	3	3
2. Øvrige finansielle omkostninger		
Andre finansielle omkostninger	195.871	91.912
	195.871	91.912
3. Skat af årets resultat		
Regulering af tidligere års skat	0	-98.017
	0	-98.017
4. Færdiggjorte udviklingsprojekter		
Kostpris 1. januar 2021	798.310	433.310
Tilgang i årets løb	0	365.000
Kostpris 31. december 2021	798.310	798.310
Af- og nedskrivninger 1. januar 2021	-332.986	-173.324
Årets afskrivninger	-159.662	-159.662
Af- og nedskrivninger 31. december 2021	-492.648	-332.986
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021	305.662	465.324
5. Deposita		
Kostpris 1. januar 2021	9.300	9.300
Kostpris 31. december 2021	9.300	9.300
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021	9.300	9.300



6. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til Vækstfonden, 954 t.kr., har selskabet stillet virksomhedspant på nominelt 1.000 t.kr.



Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for JetClean ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, vareforbrug, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Virksomheden har som fortolkningsbidrag for indregning af nettoomsætning valgt IAS 11 og IAS 18.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.



Anvendt regnskabspraksis

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsprojekter, patenter og licenser

Udviklingsomkostninger og internt oparbejdede rettigheder indregnes i resultatopgørelsen som omkostninger i anskaffelsesåret.

Patenter og licenser måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Patenter afskrives lineært over den resterende patentperiode, og licenser afskrives over aftaleperioden, dog maksimalt 10 år.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.



Anvendt regnskabspraksis

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

Tilgodehavender

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Egenkapital

Reserve for udviklingsomkostninger

Reserve for udviklingsomkostninger omfatter indregnede udviklingsomkostninger med fradrag af tilknyttede udskudte skatteforpligtelser.

Reserven kan ikke benyttes til udbytte eller dækning af underskud.

Reserven reduceres eller opløses, hvis de indregnede udviklingsomkostninger afskrives eller udgår af virksomhedens drift. Dette sker ved overførsel direkte til egenkapitalens frie reserver.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

Tanveer Mustafa Sharif

Som Direktør NEM ID
PID: 9208-2002-2-396101687146
Tidspunkt for underskrift: 14-07-2022 kl.: 06:14:17
Underskrevet med NemID

Tanveer Mustafa Sharif

Som Bestyrelsesformand NEM ID
PID: 9208-2002-2-396101687146
Tidspunkt for underskrift: 14-07-2022 kl.: 06:16:59
Underskrevet med NemID

Anders Nielsen

Som Revisor NEM ID
PID: 9208-2002-2-373839059137
Tidspunkt for underskrift: 14-07-2022 kl.: 06:38:11
Underskrevet med NemID

Kristian Henning Pryds

Som Revisor NEM ID
PID: 9208-2002-2-384540513870
Tidspunkt for underskrift: 14-07-2022 kl.: 15:38:02
Underskrevet med NemID

Tanveer Mustafa Sharif

Som Dirigent NEM ID
PID: 9208-2002-2-396101687146
Tidspunkt for underskrift: 14-07-2022 kl.: 16:54:50
Underskrevet med NemID

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.

This document has esignatur Agreement-ID: 8ac59bzJnPH248035500