



CHRISTENSEN  
KJÆRULFF

PERSONLIGT ENGAGEMENT

STATSAUTORISERET  
REVISIONSAKTIESELSKAB

CVR: 15 91 56 41

TLF: 33 30 15 15

ØSTBANEGADE 123  
2100 KØBENHAVN Ø

E-MAIL: CK@CK.DK  
WEB: WWW.CK.DK

# JetClean ApS

Østerbrogade 226, 2100 København Ø

CVR-nr. 36 68 33 17

## Årsrapport

1. januar - 31. december 2022

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 4. august 2023.

---

Tanveer Mustafa Sharif  
Dirigent



## Indholdsfortegnelse

---

	<b><u>Side</u></b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2022</b>	
Resultatopgørelse	5
Balance	6
Egenkapitalopgørelse	8
Noter	9
Anvendt regnskabspraksis	11



## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for JetClean ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Bestyrelse og direktion anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2022 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København Ø, den 4. august 2023

### **Direktion**

Tanveer Mustafa Sharif

### **Bestyrelse**

Tanveer Mustafa Sharif  
Formand



## **Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab**

---

### **Til kapitalejerne i JetClean ApS**

Vi har opstillet årsregnskabet for JetClean ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code), herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

København, den 4. august 2023

### **Christensen Kjarulff**

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 15 91 56 41

Anders Nielsen  
statsautoriseret revisor  
mne42832

Kristian Pryds  
statsautoriseret revisor  
mne24819



## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	JetClean ApS Østerbrogade 226 2100 København Ø
	CVR-nr.: 36 68 33 17
	Stiftet: 16. marts 2015
	Hjemsted: København
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Tanveer Mustafa Sharif, Formand
<b>Direktion</b>	Tanveer Mustafa Sharif
<b>Revisor</b>	Christensen Kjærulff Statsautoriseret Revisionsaktieselskab Østbanegade 123 2100 København Ø



## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive virksomhed inden for udvikling og salg af software, konsulentvirksomhed, driftsoptimering samt aktiviteter i tilknytning hertil.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 1.601.534 kr. mod 792.022 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør -615.977 kr. mod -463.696 kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.



## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

---

<u>Note</u>	<u>2022</u> kr.	<u>2021</u> kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>1.601.534</b>	<b>792.022</b>
1 Personaleomkostninger	-1.231.024	-900.185
Af- og nedskrivninger af immaterielle anlægsaktiver	-173.000	-159.662
<b>Driftsresultat</b>	<b>197.510</b>	<b>-267.825</b>
Andre finansielle indtægter	9.118	0
2 Øvrige finansielle omkostninger	-822.605	-195.871
<b>Årets resultat</b>	<b>-615.977</b>	<b>-463.696</b>
 <b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Disponeret fra overført resultat	-615.977	-463.696
<b>Disponeret i alt</b>	<b>-615.977</b>	<b>-463.696</b>



## Balance 31. december

---

<b>Aktiver</b>		2022	2021
<u>Note</u>		<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
<b>Anlægsaktiver</b>			
3	Færdiggjorte udviklingsprojekter	132.662	305.662
	Immaterielle anlægsaktiver i alt	<u>132.662</u>	<u>305.662</u>
4	Deposita	9.300	9.300
	Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>9.300</u>	<u>9.300</u>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>141.962</u></b>	<b><u>314.962</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	300.559	190.218
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	191.474	324.750
	Andre tilgodehavender	175	0
	Tilgodehavender i alt	<u>492.208</u>	<u>514.968</u>
	Likvide beholdninger	<u>110.732</u>	<u>185.315</u>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>602.940</u></b>	<b><u>700.283</u></b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>744.902</u></b>	<b><u>1.015.245</u></b>





## Balance 31. december

---

### Passiver

Note	2022 kr.	2021 kr.
<b>Egenkapital</b>		
Virksomhedskapital	886.807	886.807
Reserve for udviklingsomkostninger	132.662	238.417
Overført resultat	-3.094.327	-2.584.105
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>-2.074.858</b>	<b>-1.458.881</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Anden gæld	859.737	954.423
Langfristede gældsforpligtelser i alt	859.737	954.423
Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.073.035	740.201
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	96.108	15.528
Anden gæld	790.880	763.974
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	1.960.023	1.519.703
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>2.819.760</b>	<b>2.474.126</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>744.902</b>	<b>1.015.245</b>

### 5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser



## Egenkapitalopgørelse

---

	<b>Virksomheds- kapital kr.</b>	<b>Reserve for udviklingsom- kostninger kr.</b>	<b>Overført re- sultat kr.</b>	<b>I alt kr.</b>
Egenkapital 1. januar 2022	886.807	238.417	-2.584.105	-1.458.881
Årets overførte overskud eller underskud	0	0	-615.977	-615.977
Overført fra Overført resultat	0	-105.755	105.755	0
	<b>886.807</b>	<b>132.662</b>	<b>-3.094.327</b>	<b>-2.074.858</b>



## Noter

---

	2022 kr.	2021 kr.
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	1.215.234	892.233
Pensioner	5.660	0
Andre omkostninger til social sikring	10.130	7.952
	<b>1.231.024</b>	<b>900.185</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	3	3
<b>2. Øvrige finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	822.605	195.871
	<b>822.605</b>	<b>195.871</b>
<b>3. Færdiggjorte udviklingsprojekter</b>		
Kostpris 1. januar 2022	624.986	798.310
<b>Kostpris 31. december 2022</b>	<b>624.986</b>	<b>798.310</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2022	-319.324	-332.986
Årets afskrivninger	-173.000	-159.662
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2022</b>	<b>-492.324</b>	<b>-492.648</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022</b>	<b>132.662</b>	<b>305.662</b>
<b>4. Deposita</b>		
Kostpris 1. januar 2022	9.300	9.300
<b>Kostpris 31. december 2022</b>	<b>9.300</b>	<b>9.300</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022</b>	<b>9.300</b>	<b>9.300</b>



### **5. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Til sikkerhed for gæld til Vækstfonden, 954 t.kr., har selskabet stillet virksomhedspant på nominelt 1.000 t.kr.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for JetClean ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, vareforbrug, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Virksomheden har som fortolkningsbidrag for indregning af nettoomsætning valgt IAS 11 og IAS 18.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### **Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle anlægsaktiver.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### **Immaterielle anlægsaktiver**

#### **Udviklingsprojekter, patenter og licenser**

Udviklingsomkostninger og internt oparbejdede rettigheder indregnes i resultatopgørelsen som omkostninger i anskaffelsesåret.

Patenter og licenser måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Patenter afskrives lineært over den resterende patentperiode, og licenser afskrives over aftaleperioden, dog maksimalt 10 år.

#### **Nedskrivning på anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

### **Finansielle anlægsaktiver**

#### **Deposita**

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

#### **Tilgodehavender**

#### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

#### **Egenkapital**

#### **Reserve for udviklingsomkostninger**

Reserve for udviklingsomkostninger omfatter indregnede udviklingsomkostninger med fradrag af tilknyttede udskudte skatteforpligtelser.

Reserven kan ikke benyttes til udbytte eller dækning af underskud.

Reserven reduceres eller opløses, hvis de indregnede udviklingsomkostninger afskrives eller udgår af virksomhedens drift. Dette sker ved overførsel direkte til egenkapitalens frie reserver.

#### **Gældsforpligtelser**

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

## Tanveer Mustafa Sharif

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Tanveer Mustafa Sharif

Direktør

ID: 318a6302-3abb-4e23-b0c9-f757ef92e969

Tidspunkt for underskrift: 04-08-2023 kl.: 13:36:21

Underskrevet med MitID



## Tanveer Mustafa Sharif

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Tanveer Mustafa Sharif

Bestyrelsesformand

ID: 318a6302-3abb-4e23-b0c9-f757ef92e969

Tidspunkt for underskrift: 04-08-2023 kl.: 13:39:44

Underskrevet med MitID



## Anders Nielsen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Anders Nielsen

Revisor

ID: 0f566ad3-b500-421b-8b21-e0119e1c28a1

Tidspunkt for underskrift: 04-08-2023 kl.: 13:46:43

Underskrevet med MitID



## Kristian Pryds

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Kristian Henning Pryds

Revisor

ID: c03bc497-f2e2-4160-be5f-5b3ef84f0062

Tidspunkt for underskrift: 04-08-2023 kl.: 13:41:59

Underskrevet med MitID



## Tanveer Mustafa Sharif

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Tanveer Mustafa Sharif

Dirigent

ID: 318a6302-3abb-4e23-b0c9-f757ef92e969

Tidspunkt for underskrift: 04-08-2023 kl.: 13:47:50

Underskrevet med MitID

