

**Ewelina ApS**  
Stenalt Markvej 7, 8950 Ørsted

CVR-nr. 36 56 45 63

**Årsrapport**

**1. januar - 31. december 2021**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 24. marts 2022.

---

Anders Hagbard Simonsen  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2021</b>	
Resultatopgørelse	5
Balance	6
Egenkapitalopgørelse	8
Noter	9
Anvendt regnskabspraksis	11

## Ledelsespåtegning

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 for Ewelina ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2021 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ørsted, den 22. marts 2022

**Direktion**

Anders Hagbard Simonsen

## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

---

### Til anpartshaveren i Ewelina ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Ewelina ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code), herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grenaa, den 22. marts 2022

### **Kvist & Jensen**

Statsautoriserede Revisorer A/S  
CVR-nr. 27 47 81 31

**Bo Andersen**  
statsautoriseret revisor  
mne35794

**Torben Thomsen**  
registreret revisor  
mne5811

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	Ewelina ApS Stenalt Markvej 7 8950 Ørsted
	Telefon: +45 21 75 01 69
	E-mail: lunden1@dlgmail.dk
	CVR-nr.: 36 56 45 63
	Stiftet: 13. marts 2015
	Hjemsted: Norddjurs Kommune
	Regnskabsår: 1. januar 2021 - 31. december 2021 7. regnskabsår
<b>Direktion</b>	Anders Hagbard Simonsen, Stenalt Markvej 7, 8950 Ørsted
<b>Revisor</b>	Kvist & Jensen Statsautoriserede Revisorer A/S
<b>Bankforbindelse</b>	Sparekassen Vendsyssel
<b>Modervirksomhed</b>	Anders Simonsen Holding ApS CVR-nr. 36 68 59 05

## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet har i lighed med tidligere år bestået af at udføre regngøringsopgaver til private og erhvervsdrivende og udlejning af selskabets ejendomme. Desuden er selskabet begyndt at handle med maskiner, herunder godsvogne og traktorer samt enhver aktivitet som kan afledes af ovenstående.

### Usædvanlige forhold

Der er ingen usædvanlige forhold for regnskabsåret.

### Usikkerhed ved indregning eller måling

Der er ingen væsentlige usikkerheder ved indregning eller måling.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 577 t.kr. mod 289 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 219 t.kr. mod 1 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

### Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**

<u>Note</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>576.995</b>	<b>288.969</b>
1 Personaleomkostninger	-229.740	-217.874
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-24.356	-27.357
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>322.899</b>	<b>43.738</b>
Andre finansielle indtægter	0	259
Øvrige finansielle omkostninger	-34.623	-34.842
<b>Resultat før skat</b>	<b>288.276</b>	<b>9.155</b>
Skat af årets resultat	-68.860	-8.118
<b>Årets resultat</b>	<b>219.416</b>	<b>1.037</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overføres til overført resultat	219.416	1.037
<b>Disponeret i alt</b>	<b>219.416</b>	<b>1.037</b>

**Balance 31. december**

<b>Aktiver</b>		
<u>Note</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		
2 Grunde og bygninger	1.258.207	1.282.563
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>1.258.207</u>	<u>1.282.563</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>1.258.207</u></b>	<b><u>1.282.563</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Råvarer og hjælpematerialer	82.000	0
Varebeholdninger i alt	<u>82.000</u>	<u>0</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	54.938	10.688
Periodeafgrænsningsposter	38.079	40.120
Tilgodehavender i alt	<u>93.017</u>	<u>50.808</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>175.017</u></b>	<b><u>50.808</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>1.433.224</u></b>	<b><u>1.333.371</u></b>



**Balance 31. december**

<b>Passiver</b>		
Note	2021	2020
<b>Egenkapital</b>		
Virksomhedskapital	80.000	80.000
Overført resultat	174.295	-45.121
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>254.295</b>	<b>34.879</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
3 Gæld til realkreditinstitutter	504.132	532.693
4 Deposita	44.000	44.000
Langfristede gældsforpligtelser i alt	548.132	576.693
Kortfristet del af langfristet gæld	28.600	28.600
Gæld til pengeinstitutter	262.458	439.337
Modtagne forudbetalinger fra kunder	5.500	7.375
Leverandører af varer og tjenesteydelser	22.105	13.245
Gæld til tilknyttede virksomheder	103.045	99.696
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	5.070	329
Skyldig selskabsskat til tilknyttede virksomheder	68.860	8.118
Anden gæld	135.159	125.099
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	630.797	721.799
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>1.178.929</b>	<b>1.298.492</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>1.433.224</b>	<b>1.333.371</b>
<b>5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
<b>6 Eventualposter</b>		

**Egenkapitalopgørelse**

---

	<u>Virksomhedskapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. januar 2020	80.000	-46.158	33.842
Årets overførte overskud eller underskud	<u>0</u>	<u>1.037</u>	<u>1.037</u>
Egenkapital 1. januar 2021	80.000	-45.121	34.879
Årets overførte overskud eller underskud	<u>0</u>	<u>219.416</u>	<u>219.416</u>
	<b><u>80.000</u></b>	<b><u>174.295</u></b>	<b><u>254.295</u></b>

## Noter

---

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	201.976	189.767
Pensioner	22.464	20.420
Andre omkostninger til social sikring	3.408	3.029
Personaleomkostninger i øvrigt	1.892	4.658
	<u><b>229.740</b></u>	<u><b>217.874</b></u>
 Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>1</u>	<u>1</u>
	<u>31/12 2021</u>	<u>31/12 2020</u>
<b>2. Grunde og bygninger</b>		
Kostpris 1. januar 2021	1.420.280	1.420.280
Overførsler	0	0
<b>Kostpris 31. december 2021</b>	<u><b>1.420.280</b></u>	<u><b>1.420.280</b></u>
 Af- og nedskrivninger 1. januar 2021	-137.717	-113.361
Årets afskrivninger	-24.356	-24.356
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2021</b>	<u><b>-162.073</b></u>	<u><b>-137.717</b></u>
 <b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021</b>	<u><b>1.258.207</b></u>	<u><b>1.282.563</b></u>
 <b>3. Gæld til realkreditinstitutter</b>		
Gæld til realkreditinstitutter i alt	532.732	561.293
Heraf forfalder inden for 1 år	-28.600	-28.600
	<u><b>504.132</b></u>	<u><b>532.693</b></u>
 Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	<u>390.000</u>	<u>418.000</u>

## Noter

---

	<u>31/12 2021</u>	<u>31/12 2020</u>
<b>4. Deposita</b>		
Deposita i alt	44.000	44.000
Heraf forfalder inden for 1 år	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>Deposita i alt</b>	<b><u>44.000</u></b>	<b><u>44.000</u></b>
Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	<u>0</u>	<u>0</u>

## 5. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, 533 t.kr., er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2021 udgør 1.258 t.kr.

Selskabet har deponeret ejerpantebreve på i alt 650 t.kr. til sikkerhed for bankgæld. Ejerpantebrevene giver pant i ovenstående grunde og bygninger samt materielle anlægsaktiver.

## 6. Eventualposter

### Eventualaktiver

Selskabet har et ikke-indregnet skatteaktiv på t.kr. 36.

### Sambeskatning

Selskabet indgår i den nationale sambeskatning med Anders Simonsen Holding ApS, CVR-nr. 36 68 59 05, som administrationselskab og hæfter ubegrænset og solidarisk med det sambeskattede selskab for den samlede selskabsskat.

Selskabet hæfter ubegrænset og solidarisk med det sambeskattede selskab for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter.

De sambeskattede virksomheders samlede, kendte nettoforpligtelse vedrørende selskabsskat fremgår af årsregnskabet for administrationselskabet.

Eventuelle senere korrektioner af selskabsskatter eller kildeskatter mv. vil kunne medføre, at selskabets hæftelse udgør et andet beløb.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Ewelina ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, varekøb, ændring i varelager, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Lejeindtægter indeholder indtægter ved udlejning af ejendomme samt opkrævede fællesomkostninger og indregnes i resultatopgørelsen i den periode, som lejen vedrører.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

Omkostninger vedrørende investeringsejendomme indeholder omkostninger vedrørende drift af ejendomme, reparations- og vedligeholdelsesomkostninger, skatter, afgifter og andre omkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Modervirksomheden og de danske tilknyttede virksomheder er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning af koncernens danske virksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Bygninger	50 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser vedrørende investeringsejendomme måles til amortiseret kostpris.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.